



รายงานผลการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง
อำเภอทุ่งโป่ง จังหวัดขอนแก่น

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
(ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)
ชื่อหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง อำเภอทุ่งโป่ง จังหวัดขอนแก่น

โครงการ/กิจกรรม	ความก้าวหน้า (ร้อยละ) แผน/ผล	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินการแต่ละ รายการ/ กิจกรรมการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	ระยะเวลา
๑.นโยบายการวางแผน กำลังคน ๑.๑ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙	๑๐๐/(๑๐๐)	-	-	-	๑.๑ ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ -๒๕๖๙ ขององค์การ บริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘
๒.นโยบายการสรรหาคนดี คนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตาม ภารกิจของหน่วยงาน ๒.๑.ดำเนินการ ประชาสัมพันธ์รับโอนย้าย พนักงานส่วนตำบลเมื่อสร หามาดำรงตำแหน่งตามสาย งานที่ว่าง จำนวน ๓ อัตรา	๑๐๐/(๑๐๐)	-	-	-	๒.๑ จัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์รับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๑.หัวหน้าสำนักปลัด ๒.นักวิชาการเงินและบัญชี ๓.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑ ต.ค.๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘

โครงการ/กิจกรรม	ความก้าวหน้า (ร้อยละ) แผน/ผล	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินการแต่ละ รายการ/ กิจกรรมการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	ระยะเวลา
๓.นโยบายการบรรจุและ แต่งตั้งบุคลากร ๓.๑ ดำเนินการประกาศรับ โอน ย้าย พนักงานส่วน ตำบล ในตำแหน่ง ๑. ครู ๒.นักวิเคราะห์นโยบายและ แผน (ปก.-ชก.)	๑๐๐/(๑๐๐)	-	-	-	๓.๑ได้จัดส่งเอกสาร ประชาสัมพันธ์ไปยังสำนักงาน ท้องถิ่นจังหวัดขอนแก่น , องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นๆในเขต จังหวัดขอนแก่นและ ประชาสัมพันธ์ ในเว็บไซต์ อบต.	๑ ต.ค.๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘
๔.นโยบายการพัฒนา บุคลากร ๔.๑ ประชาสัมพันธ์ให้ บุคลากรในสังกัดเข้าอบรม ในระบบออนไลน์ใน หลักสูตรที่กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่นจัดขึ้น และ หน่วยงานอื่นจัดขึ้น	๑๐๐/(๑๐๐)	๔๖๐,๐๐๐	๔๐,๗๐๐	๔๑๙,๓๐๐	มีพนักงาน เข้ารับการอบรมใน ระบบออนไลน์ จำนวน ๒๗ คน และอบรมหน่วยงานอื่น จำนวน ๒๐ คน	๑ ต.ค.๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘

โครงการ/กิจกรรม	ความก้าวหน้า (ร้อยละ) แผน/ผล	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินการแต่ละรายการ/ กิจกรรมการบริหารทรัพยากร บุคคล	ระยะเวลา
๕. นโยบายการประเมินผล การปฏิบัติงาน ๕.๑ การประเมินผลการ ปฏิบัติราชการ	๑๐๐/(๑๐๐)		-	-	๑.ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติ ราชการครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๖๖๘ -๓๐กันยายนม ๒๕๖๘ ๒.จัดทำประกาศการประเมินผล การปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๖๘ ๓.การประกาศผลคะแนน ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๖๘	๑ ต.ค.๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘

โครงการ/กิจกรรม	ความก้าวหน้า (ร้อยละ) แผน/ผล	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินการแต่ละรายการ/ กิจกรรมการบริหารทรัพยากร บุคคล	ระยะเวลา
๖.นโยบายด้านการส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรมและ รักษาวินัย ๖.๑ จัดทำนโยบายด้านการ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และรักษาวินัย	๑๐๐/(๑๐๐)		-	-	๑.ประกาศนโยบายด้านคุณธรรม จริยธรรมองค์การบริหารส่วนตำบล ทุ่งโป่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑ ต.ค.๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘
๖.๒ การแสดงเจตจำนงสุจริต และเสริมสร้างคุณธรรมและ ความโปร่งใสไม่ประกาศการไม่ รับของขวัญและของกำนัลทุก ชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift policy)การบริหารงาน ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต	๑๐๐/(๑๐๐)		-	-	๑.มีประกาศการไม่รับของขวัญและของ กำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift policy)	๑ ต.ค.๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘
๗.นโยบายการพัฒนา คุณภาพชีวิต ๘.๑ การกำหนดให้บุคลากร ได้รับผลตอบแทนสิทธิ ประโยชน์ และสวัสดิการ ต่าง ๆ เช่น ค่าเช่าบ้าน ค่า เช่าซื้อบ้าน ค่าเล่าเรียนบุตร ค่ารักษาพยาบาล		๓๐,๐๐๐ ๔๖๘,๐๐๐	๓๐,๐๐๐ ๔๖๘,๐๐๐	- -	เบิกค่าสวัสดิการต่าง ๆ ดังนี้ ๑.ค่าเล่าเรียนบุตร ๒.ค่าเช่าบ้าน	๑ ต.ค.๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง)

ประเภท	ปี ๒๕๖๘
	จำนวน
๑. บริหารท้องถิ่น	๒
๒. อำนวยการท้องถิ่น	๔
๓. วิชาการ	๗
๓.ทั่วไป	๑
๔. พนักงานครู	๒
๕. ลูกจ้างประจำ	-
๕. พนักงานจ้าง	๑๗
รวม	๓๓

สำนัก /กอง	ปลัด อบต.	รองปลัด อบต.	หน่วย ตรวจสอบ ภายใน	สำนักปลัด อบต.	กองคลัง	กองช่าง	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	รวม
กรอบอัตรากำลัง (กรอบมีเงิน)	๑	๑	๑	๖	๔	๒	๒	๑๗
มีคนครอง	๑	๑	๑	๕	๑	๒	๒	๑๓
รวม	๑	๑	๑	๖	๔	๒	๒	๓๐

ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล)

หลักสูตร	จำนวน
๑.หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ	๑๕
๒.หลักสูตร e-Learning	๒๗

ปัญหา/อุปสรรค

ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

ไม่มี