



ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง
อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

- สำนักปลัด
- กองคลัง
- กองช่าง
- กองการศึกษา

หมายเลขตรวจสอบที่ ๐๒๓.๓๒/๒๗๖๐

อื่น

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง
 ที่ ๒๗๖ / ๒๕๖๖
 เวลา
 วันที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๖๖



ที่ว่าการอำเภออุบลรัตน์
ถนนสุขาภิบาล ๑ ๔๐๒๕๐

๒๗ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง อนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
 เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง
 อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ที่ ขก ๘๑๑๐๑/๕๔๐ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖
 สิ่งที่มาด้วย ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๑ เล่ม

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ได้จัดส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ได้มีมติเห็นชอบในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เพื่อเสนอให้นายอำเภออุบลรัตน์พิจารณาอนุมัตินั้น

อำเภออุบลรัตน์ พิจารณาแล้วเห็นว่าร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่งได้ตั้งงบประมาณเป็นไปตามแนวทางของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมประกอบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องแล้ว จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ พิจารณาอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง และจัดส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯ ดังกล่าว เพื่อให้ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ได้ลงนามประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณฯ ภายใน ๑๕ วันหลังการประกาศใช้ ขอให้จัดส่งสำเนาข้อบัญญัติงบประมาณฯ ดังกล่าวให้อำเภออุบลรัตน์ จำนวน ๑ ชุด

อนึ่ง ในการดำเนินการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ดังกล่าว ขอให้องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือสั่งการโดยเคร่งครัด

เรียน นายกอง อบต.ทุ่งโป่ง จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

- เพื่อโปรดทราบ

อนุมัติร่างข้อบัญญัติ อบต.ทุ่งโป่ง
 ๒๕๐๒ อมปธสภาพระราชดำยมรทคาม
 อมปธสภา พ.ศ. ๒๕๖๗

ขอแสดงความนับถือ

(นาย กานต์ ทองเสน)
 นายอำเภออุบลรัตน์

(นายไพฑูล จันทะวงค์)
 รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
 ๒๗๖-๒๖๒
 (นางสาวนิภา ร่มจันทร์)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ
 โทร. ๐-๔๓๔๔-๖๐๖๕



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน) ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ได้นำเสนอ (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ซึ่งสภาได้มีมติเห็นชอบ วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ พร้อมเสนอนายอำเภออนุมัติแล้ว นั้น

บัดนี้ นายอำเภออุบลรัตน์ ได้อนุมัติ(ร่าง)ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามหนังสืออำเภออุบลรัตน์ ที่ ขก ๐๐๒๓.๓๒/๒๗๖๐ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่องอนุมัติ (ร่าง) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่งเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้การบริหารงานงบประมาณเป็นไปตามระเบียบกำหนดและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายปัญญา มาศยคง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง
เขต/อำเภอ อุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น

- ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล ทุ่งโป่ง
เขต/อำเภอ อุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น 40250

พื้นที่	0.00 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	5,284 คน
ชาย	2,602 คน
หญิง	2,682 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 24 สิงหาคม 2566



ส่วนที่ 1

คำสั่งประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่งอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ. 2566 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 42,588,479.70 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 53,001,696.04 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 14,169,280.57 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกั้นผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ รวม 3,254,400.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกั้นผูกพัน จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2.1 รายรับจริง จำนวน 38,577,979.71 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	286,512.65 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	62,438.90 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	130,767.45 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	285,681.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	70,271.31 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	20,018,613.05 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	17,723,695.35 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 2,159,000.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 29,679,148.09 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	10,142,287.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	9,555,760.20 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	7,676,393.34 บาท
งบลงทุน	จำนวน	84,710.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	2,219,997.55 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 20,000.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 0.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น

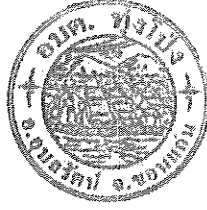
1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	286,512.65	83,000.00	302,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	62,438.90	66,000.00	38,700.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	130,767.45	150,000.00	140,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	285,681.00	320,000.00	300,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	70,271.31	107,500.00	72,300.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	835,671.31	726,500.00	853,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	20,018,613.05	17,819,500.00	20,347,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20,018,613.05	17,819,500.00	20,347,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	17,723,695.35	17,671,000.00	18,687,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	17,723,695.35	17,671,000.00	18,687,000.00
รวม	38,577,979.71	36,217,000.00	39,887,000.00

คำสั่งงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง
อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	10,142,287.00	10,427,500.00	11,031,620.00
งบบุคลากร	9,555,760.20	11,604,900.00	13,735,830.00
งบดำเนินงาน	7,676,393.34	8,137,700.00	9,677,150.00
งบลงทุน	84,710.00	3,904,500.00	377,800.00
งบเงินอุดหนุน	2,219,997.55	2,142,400.00	5,064,600.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	29,679,148.09	36,217,000.00	39,887,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง
อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,579,490
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	932,820
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	6,474,790
แผนงานสาธารณสุข	1,043,480
แผนงานเคหะและชุมชน	2,600,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	854,680
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	330,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	5,010,120
แผนงานการเกษตร	30,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	11,031,620
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	39,887,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง
อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		11,031,620	11,031,620
งบกลาง		11,031,620	11,031,620

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผน สถิติและ วิชาการ	งาน บริหารงานคลัง	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบ ภายใน	รวม
งบบุคลากร		5,570,050	606,960	2,252,520	336,360	8,765,890
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		2,425,920	0	0	0	2,425,920
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,144,130	606,960	2,252,520	336,360	6,339,970
งบดำเนินงาน		1,605,800	284,800	763,000	120,000	2,773,600
ค่าตอบแทน		293,800	69,800	122,000	60,000	545,600
ค่าใช้สอย		804,000	215,000	546,000	40,000	1,605,000
ค่าวัสดุ		226,000	0	45,000	20,000	291,000
ค่าสาธารณูปโภค		282,000	0	50,000	0	332,000
งบลงทุน		20,000	0	0	0	20,000
ค่าครุภัณฑ์		20,000	0	0	0	20,000
งบเงินอุดหนุน		20,000	0	0	0	20,000
เงินอุดหนุน		20,000	0	0	0	20,000
	รวม	7,215,850	891,760	3,015,520	456,360	11,579,490

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	รวม
งบบุคลากร		568,920	568,920
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	568,920	568,920
งบดำเนินงาน		325,400	325,400
	ค่าตอบแทน	151,400	151,400
	ค่าใช้จ่าย	174,000	174,000
งบลงทุน		8,500	8,500
	ค่าครุภัณฑ์	8,500	8,500
งบเงินอุดหนุน		30,000	30,000
	เงินอุดหนุน	30,000	30,000
	รวม	932,820	932,820

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		867,840	1,169,400	2,037,240
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	867,840	1,169,400	2,037,240
งบดำเนินงาน		248,000	1,946,350	2,194,350
	ค่าตอบแทน	10,000	13,000	23,000
	ค่าใช้จ่าย	208,000	847,180	1,055,180
	ค่าวัสดุ	30,000	1,021,170	1,051,170
	ค่าสาธารณูปโภค	0	65,000	65,000
งบลงทุน		0	108,600	108,600
	ค่าครุภัณฑ์	0	108,600	108,600
งบเงินอุดหนุน		55,000	2,079,600	2,134,600
	เงินอุดหนุน	55,000	2,079,600	2,134,600
	รวม	1,170,840	5,303,950	6,474,790

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	รวม
งบบุคลากร		198,480	198,480
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	198,480	198,480
งบดำเนินงาน		645,000	645,000
	ค่าใช้สอย	645,000	645,000
งบเงินอุดหนุน		200,000	200,000
	เงินอุดหนุน	200,000	200,000
	รวม	1,043,480	1,043,480

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานไฟฟ้าและ ประปา	รวม
งบเงินอุดหนุน		2,600,000	2,600,000
	เงินอุดหนุน	2,600,000	2,600,000
	รวม	2,600,000	2,600,000

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	รวม
งบบุคลากร		664,680	664,680
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	664,680	664,680
งบดำเนินงาน		190,000	190,000
	ค่าตอบแทน	60,000	60,000
	ค่าใช้สอย	130,000	130,000
	รวม	854,680	854,680

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		200,000	50,000	250,000
ค่าใช้จ่าย		200,000	50,000	250,000
งบเงินอุดหนุน		0	80,000	80,000
เงินอุดหนุน		0	80,000	80,000
	รวม	200,000	130,000	330,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		1,203,860	296,760	1,500,620
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,203,860	296,760	1,500,620
งบดำเนินงาน		2,490,800	778,000	3,268,800
ค่าตอบแทน		82,000	56,000	138,000
ค่าใช้จ่าย		485,800	722,000	1,207,800
ค่าวัสดุ		423,000	0	423,000
ค่าสาธารณูปโภค		1,500,000	0	1,500,000
งบลงทุน		18,200	222,500	240,700
ค่าครุภัณฑ์		18,200	122,500	140,700
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	100,000	100,000
	รวม	3,712,860	1,297,260	5,010,120

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน งานสิ่งแวดล้อม และ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน	30,000	30,000
ค่าใช้จ่าย	30,000	30,000
รวม	30,000	30,000

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง และโดยอนุมัติของนายอำเภออุบลรัตน์

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 39,887,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 39,887,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,579,490
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	932,820
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	6,474,790
แผนงานสาธารณสุข	1,043,480
แผนงานเคหะและชุมชน	2,600,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	854,680
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	330,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	5,010,120
แผนงานการเกษตร	30,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	11,031,620
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	39,887,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
----	--------

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่งปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน
และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่งมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 29 กันยายน 2566

(ลงนาม).....



(นายปัญญา มาศยคง)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายกานต์ ทองเสน)

ตำแหน่ง นายอำเภออุบลรัตน์

วันที่พิมพ์ : 24/8/2566 13:15:55

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง
อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
หมวดภาษีอากร				
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	30,476.92	235,975.65	31,000.00	250,000.00
ภาษีป้าย	51,562.00	50,537.00	52,000.00	52,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	82,038.92	286,512.65	83,000.00	302,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต				
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขุดสระ	1,105.80	261.90	1,300.00	500.00
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	4,000.00	0.00	4,000.00	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับค่าธรรมเนียม	80.00	50.00	100.00	100.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับค่าธรรมเนียม	11,100.00	4,232.00	12,000.00	4,500.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับค่าธรรมเนียม	290.00	310.00	500.00	500.00
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือ	0.00	27,000.00	0.00	0.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	26,771.00	19,530.00	30,000.00	20,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	0.00	455.00	5,000.00	1,000.00
ค่าปรับอื่น ๆ	100.00	0.00	100.00	100.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	0.00	0.00	0.00	4,000.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	0.00	4,000.00	0.00	0.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้ารับบริการที่เป็นอันตรายต่อ	1,500.00	1,000.00	2,000.00	2,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	8,000.00	4,600.00	10,000.00	5,000.00

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง
อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น

	รายรับจริง			ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยดต่าง (%)
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	500.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	0.00 %
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	53,446.80	62,438.90	66,000.00	38,700.00	
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบี้ย	138,111.74	130,767.45	150,000.00	140,000.00	-6.67 %
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	138,111.74	130,767.45	150,000.00	140,000.00	
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์					
รายได้จากประปา	317,621.00	285,681.00	320,000.00	300,000.00	-6.25 %
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	317,621.00	285,681.00	320,000.00	300,000.00	
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
ค่าจำหน่ายเศษของ	0.00	995.00	0.00	1,000.00	100.00 %
เงินที่มีผู้ทิ้งให้	1.07	1.31	0.00	0.00	0.00 %
ค่าบริการส่งน้ำและถ่ายเอกสาร	430.00	225.00	500.00	500.00	0.00 %
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	0.00	68,600.00	0.00	70,000.00	100.00 %
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	105,333.77	450.00	107,000.00	800.00	-99.25 %
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	105,764.84	70,271.31	107,500.00	72,300.00	
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	615,895.55	934,961.57	620,000.00	940,000.00	51.61 %
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแสมา	9,205,977.07	10,712,283.61	9,210,000.00	10,861,000.00	17.93 %
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	2,820,099.19	3,159,846.88	2,830,000.00	3,200,000.00	13.07 %

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง
อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น

	รายรับจริง			ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	134,072.59	149,395.22	135,000.00	150,000.00	11.11 %
ภาษีศรัทธา	4,240,223.35	3,883,226.45	4,250,000.00	4,000,000.00	-5.88 %
ค่าภาคหลวงแร่	42,704.89	44,104.71	43,000.00	45,000.00	4.65 %
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	114,958.38	172,148.61	120,000.00	180,000.00	50.00 %
เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	6,892.42	0.00	10,000.00	1,000.00	-90.00 %
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมาย	600,149.00	962,646.00	601,500.00	970,000.00	61.26 %
รวมหมวดภาษีจัดสรร	17,780,972.44	20,018,613.05	17,819,500.00	20,347,000.00	
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	17,413,090.97	17,723,695.35	17,671,000.00	18,687,000.00	5.75 %
รวมหมวดเงินอุดหนุน	17,413,090.97	17,723,695.35	17,671,000.00	18,687,000.00	
รวมทุกหมวด	35,891,046.71	38,577,979.71	36,217,000.00	39,887,000.00	

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง

อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

39,887,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	302,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	250,000 บาท
ประมาณการมากกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น		
ภาษีป้าย	จำนวน	52,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	38,700 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	500 บาท
ประมาณการน้อยกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถเก็บได้ลดลง		
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	จำนวน	100 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	4,500 บาท
ประมาณการน้อยกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถเก็บได้ลดลง		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	500 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	20,000 บาท
ประมาณการน้อยกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถเก็บได้ลดลง		

ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการน้อยกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถเก็บ ได้ลดลง		
ค่าปรับอื่น ๆ	จำนวน	100 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่า เดิม		
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	จำนวน	4,000 บาท
ประมาณการมากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เพิ่ม ขึ้น		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อ สุขภาพ	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่า เดิม		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการน้อยกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้ลด ลง		
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่า เดิม		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	140,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	140,000 บาท
ประมาณการน้อยกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะมีรายได้ จากดอกเบี้ยน้อยลง		
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	300,000 บาท
รายได้จากประปา	จำนวน	300,000 บาท
ประมาณการน้อยกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะมีรายได้การ จัดเก็บลดลง		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	72,300 บาท
ค่าจำหน่ายเศษของ	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการมากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัด เก็บได้เพิ่มขึ้น		

ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	500 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้เท่าเดิม		
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	จำนวน	70,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	800 บาท
ประมาณการน้อยกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะมีรายได้จากการจัดเก็บลดลง		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	20,347,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	940,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	10,861,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	3,200,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	150,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	4,000,000 บาท
ประมาณการไว้น้อยกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรลดลง		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	45,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น		

ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	180,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น		
เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้น้อยกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรลดลง		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	970,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น		
<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>		
หมวดเงินอุดหนุน	รวม	18,687,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	18,687,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น		

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง
อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	50,760	62,747	98,520	141,730	43.86 %
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	3,396	3,440	6,000	6,000	0 %
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	7,305,500	7,580,300	7,608,000	7,998,000	5.13 %
เบี้ยยังชีพความพิการ	1,915,200	1,920,000	1,929,200	2,004,800	3.92 %
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	96,000	96,000	100,000	101,000	1 %
เงินสำรองจ่าย	211,640	27,200	12,760	199,090	1,460.27 %
รายจ่ายตามข้อมูลพื้นฐาน					
ค่าภาษีที่ต้องชำระตามกฎหมายกำหนด	0	0	5,000	5,000	0 %
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	0	0	50,000	50,000	0 %
สมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพ	96,000	106,000	95,100	100,000	5.15 %
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	346,600	370,920	424,000	14.31 %

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบพ.)	317,040	0	0	0	0	0
เงินช่วยเหลือ						
เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล/พนักงาน	0	0	1,000	0	1,000	1,000
เงินช่วยเหลือค่าทำศพพนักงานจ้าง	0	0	1,000	0	1,000	1,000
รวมงบกลาง	9,995,536	10,142,287	10,277,500	10,142,287	10,277,500	11,031,620
รวมงบกลาง	9,995,536	10,142,287	10,277,500	10,142,287	10,277,500	11,031,620
รวมงบกลาง	9,995,536	10,142,287	10,277,500	10,142,287	10,277,500	11,031,620
รวมแผนงานงบกลาง	9,995,536	10,142,287	10,277,500	10,142,287	10,277,500	11,031,620
แผนงานบริหารงานทั่วไป						
งานบริหารทั่วไป						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)						
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	514,080	0	0	0	0	0
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	0	405,828	514,080	405,828	514,080	695,520
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120	33,342	42,120	33,342	42,120	120,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120	33,342	42,120	33,342	42,120	120,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	93,600	64,103	86,400	64,103	86,400	115,920

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,561,006	844,295	1,022,400	1,374,480
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,252,926	1,380,910	1,707,120	2,425,920
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	3,522,421	1,736,040	1,892,900	2,380,680
เงินประจำตำแหน่ง	294,000	252,000	252,000	252,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	923,400	428,640	455,080	475,450
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	87,140	36,000	35,580	36,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,826,961	2,452,680	2,635,560	3,144,130
รวมงบบุคลากร	7,079,887	3,833,590	4,342,680	5,570,050
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้บริหารราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
ค่าตอบแทนผู้บริหารราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	16,100	99,600	0
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0	0	0	100,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	1,000	5,000
ค่าเช่าบ้าน	364,500	288,000	175,500	180,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	6,300	0	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	4,200	5,000	76 %	8,800
รวมค่าตอบแทน	370,800	308,300	281,100		293,800
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป	252,166.67	0	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	27,183.45	31,162.5	40,000	0 %	40,000
ค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน	0	295,800	378,000	-14.29 %	324,000
รายจ่ายเกี่ยวกับบริการรับรองและพิธีการ					
รายจ่ายเกี่ยวกับบริการรับรองและพิธีการ	0	0	0	100 %	40,000
รายจ่ายเกี่ยวกับบริการรับรองและพิธีการ	26,515	23,575	40,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	186,438	80,567	100,000	50 %	150,000
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	0	582,796	10,000	300 %	40,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	117,400	137,285	1.98 %	140,000
โครงการ 1 อปท 1 ห้องถิ่นใส่ใจสิ่งแวดล้อม	14,100	0	0	0 %	0
โครงการจัดทำเว็บไซต์ อบต.ทุ่งโป่ง	25,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)
โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม	0	0	0	0	100 %
โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	0	0	10,000	0	-100 %
โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	0	0	162,715	0	-100 %
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	61,119	54,983	70,000	50,000	-28.57 %
รวมค่าใช้จ่าย	592,522.12	1,186,283.5	948,000	804,000	
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	59,744	43,980	57,000	50,000	-12.28 %
วัสดุงานบ้านงานครัว	14,666	15,232	21,000	30,000	42.86 %
วัสดุซ่อมเพลิงและท่อสั่น	59,900	74,750	120,000	120,000	0 %
วัสดุการเกษตร	0	0	10,000	5,000	-50 %
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	6,922	3,930	5,000	1,000	-80 %
วัสดุคอมพิวเตอร์	29,260	22,460	22,000	20,000	-9.09 %
รวมค่าวัสดุ	170,492	160,352	235,000	226,000	
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	207,195.96	215,964.47	250,000	220,000	-12 %
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0	1,000	3,000	3,000	0 %
ค่าบริการโทรศัพท์	9,245.87	9,285.46	10,000	10,000	0 %
ค่าบริการไปรษณีย์	6,397	7,948	19,000	1,000	-94.74 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	34,539.6	34,539.6	50,000	40,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0	8,000	8,000	8,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	257,378.43	276,737.53	340,000	282,000
รวมงบดำเนินงาน	1,391,192.55	1,931,673.03	1,804,100	1,605,800
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
เก้าอี้ทำงาน	0	16,760	0	0
ตู้เหล็ก	0	5,700	0	0
โต๊ะทำงาน	0	4,000	0	0
โต๊ะพีแอลซีดีไฟเบอร์	0	0	0	20,000
ครุภัณฑ์การเกษตร				
เครื่องพ่นหมอกควันจำนวน1เครื่อง				

	28,000	0	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
เครื่องคอมพิวเตอร์ All in one สำหรับสำนักงาน	0	0	17,000	0	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน	0	16,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
เครื่องคอมพิวเตอร์ หรือ LED	0	8,900	0	0 %
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก	0	0	4,000	-100 %
โครงการซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ 1 เครื่อง	17,000	0	0	0 %
โครงการซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า 3 เครื่อง	7,500	0	0	0 %
รวมค่าครุภัณฑ์	52,500	51,360	21,000	20,000
รวมงบลงทุน	52,500	51,360	21,000	20,000
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	0	0	30,000	-100 %
ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อุดรธานี จังหวัดขอนแก่น	0	20,000	0	0 %
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
โครงการจัดงานรัฐพิธีและงานพิธีในโอกาสสำคัญ	0	0	0	100 %
				20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
โครงการจัดงานรัฐพิธีและงานพิธีเนื่องในโอกาสสำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	0	0	10,000	0
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออุบลรัตน์	25,000	0	0	0
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออุบลรัตน์(งานป้องกัน)	15,000	0	0	0
อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภออุบลรัตน์	20,000	0	0	0
รวมเงินอุดหนุน	60,000	20,000	40,000	20,000
รวมงบเงินอุดหนุน	60,000	20,000	40,000	20,000
รวมงานบริหารทั่วไป	8,583,579.55	5,836,623.03	6,207,780	7,215,850
งานวางแผนสถิติและการ				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	357,619.2	389,400	416,160
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	105,000	190,800
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	357,619.2	494,400	606,960
รวมงบบุคลากร	0	357,619.2	494,400	606,960

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	0	0	60,000	0 %	60,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรเข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	10,000	-2 %	9,800
รวมค่าตอบแทน	0	0	70,000		69,800
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการประชุมประชาชนตำบล	0	0	5,000	100 %	10,000
โครงการประชุมประชาชนหมู่บ้าน	0	0	1,000	-100 %	0
โครงการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น	0	0	0	100 %	5,000
โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพ อบต.ทุ่งโป่ง	0	0	0	100 %	200,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	6,000		215,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	76,000		284,800

	รายงานจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
เก้าอี้ทำงาน	0	0	2,500	-100 %
โต๊ะทำงาน	0	0	2,800	-100 %
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ				
เครื่องขยายเสียงเคลื่อนที่แบบลากจูง	0	0	10,000	-100 %
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	15,300	0
รวมงบลงทุน	0	0	15,300	0
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	0	357,619.2	585,700	891,760
งานบริหารงานคลัง				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	1,151,700	877,340	1,668,840
เงินเดือนต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	24,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	42,000	42,000	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	337,620	467,760	493,680

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
				ยอดต่าง (%)
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	21,075	22,780	5.36 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	1,552,395	1,409,880	
รวมงบบุคลากร	0	1,552,395	1,409,880	
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	31,100	0	0	0 %
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	0	0	0	100 %
ค่าเช่าบ้าน	0	97,967	104,500	-31.1 %
รวมค่าตอบแทน	31,100	97,967	104,500	
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้บริการ				
ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0	0	0	100 %
ค่าจ้างเหมานิตติตั้งประปา	0	0	0	100 %

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	27,640	24,890.4	194,000		-74.23 %	50,000
ค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงาน	321,200	301,100	179,000		20.67 %	216,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	59,634	38,937	30,000		0 %	30,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	30,600	50,000		-40 %	30,000
โครงการปรับปรุงการทำแผนที่ภาษี	50,000	0	0		0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	11,520.5	7,643	25,000		20 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	469,994.5	403,170.4	478,000			546,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	38,582	29,562	35,000		-42.86 %	20,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	1,200	5,000		0 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	37,960	21,902	35,000		-42.86 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	76,542	52,664	75,000			45,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	0		100 %	50,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	0			50,000
รวมงบดำเนินงาน	577,636.5	553,801.4	657,500			763,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
เก้าอี้ทำงาน	0	15,000	0	0 %
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 บาน	9,900	0	0	0 %
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร 4 ล้นชัก	10,000	0	0	0 %
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer	0	13,850	0	0 %
เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขนาด 4 ชนิด Network แบบที่ 1	8,500	0	0	0 %
รวมค่าครุภัณฑ์	28,400	28,850	0	0
รวมงบลงทุน	28,400	28,850	0	0
รวมงานบริหารงานคลัง	606,036.5	2,135,046.4	2,067,380	3,015,520
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	225,360	49.25 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	225,360	336,360
รวมงบบุคลากร	0	0	225,360	336,360

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าเช่าบ้าน	0	0	28,000	50,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ	0	0	4,200	10,000
ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ				
รวมค่าตอบแทน	0	0	32,200	60,000
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบประมาณอื่น ๆ				
ค่าตอบแทนไปราชการ	0	0	3,800	20,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	10,000	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	13,800	40,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	10,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0	20,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	46,000	120,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
เก้าอี้ทำงาน	0	0	2,500	0
โต๊ะทำงาน	0	0	4,500	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	7,000	0
รวมงบลงทุน	0	0	7,000	0
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	0	278,360	456,360
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	9,189,616.05	8,329,288.63	9,139,220	11,579,490
แผนงานการรักษาความสงบภายใน				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	275,760	0	0	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	3,720	0	0	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	108,000	0	0	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000	0	0	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	399,480	0	0	0
รวมงบบุคลากร	399,480	0	0	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้บริหารอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
ค่าตอบแทนผู้บริหารอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	74,000	0	0	0 %
ค่าเช่าบ้าน	30,000	0	0	0 %
รวมค่าตอบแทน	104,000	0	0	0
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวกับภารกิจบริหารที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการจัดตั้งมูลนิธิให้บริการประชาชนช่วงเทศกาล	3,963	0	0	0 %
รวมค่าใช้จ่าย	3,963	0	0	0
ค่าวัสดุ				
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	90,000	-100 %
รวมค่าวัสดุ	0	0	90,000	0
รวมงบดำเนินงาน	107,963	0	90,000	0
รวมงบบริหารทั่วไปเกี่ยวกับบริการรักษาความสงบภายใน	507,443	0	90,000	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	289,916	258,040	448,920
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	3,720	3,720	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	108,000	99,000	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	12,000	12,000	12,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	413,636	372,760	568,920
รวมงบบุคลากร	0	413,636	372,760	568,920
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	74,100	60,000	0
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยพลเรือน	0	0	0	60,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	30,000	60,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
				ยอดต่าง (%)
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ	0	0	5,000	528 %
ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ				
รวมค่าตอบแทน	0	74,100	95,000	151,400
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
ค่าจ้างหมานบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน	0	0	96,000	12.5 %
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	10,000	0 %
โครงการจัดตั้งชุดให้บริการประชาชนช่วงเทศกาลต่างๆ	0	5,672	30,000	-100 %
โครงการช่วยเหลือเยียวและฟื้นฟูผู้ประสบสาธารณภัยตามอำนาจหน้าที่	0	0	30,000	66.67 %
โครงการตั้งชุดให้บริการประชาชนช่วงเทศกาลต่างๆ	0	0	0	100 %
โครงการฝึกอบรมทวน อบพร.	0	0	60,000	-100 %
รวมค่าใช้จ่าย	0	5,672	226,000	174,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	6,000	-100 %
				0

	รายงานจริง			ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)
วัสดุเครื่องดับเพลิง	29,800	0	20,000	0	-100 %
รวมค่าวัสดุ	29,800	0	26,000	0	0
รวมงบดำเนินงาน	29,800	79,772	347,000	325,400	
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เต็นท์ผ้าใบ	0	0	40,000	0	-100 %
ครุภัณฑ์โรงงาน					
เครื่องเลื่อยยนต์	0	0	0	8,500	100 %
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	40,000	8,500	
รวมงบลงทุน	0	0	40,000	8,500	
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ปี 2566	0	0	10,000	0	-100 %

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)
โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสถียรศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภออุบลรัตน์ (ศป.ป.ส.อ.อุบลรัตน์)	0	10,000	0	0	0 %
อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภออุบลรัตน์(ศป.ส.อ.อุบลรัตน์)	0	0	0	20,000	100 %
อุดหนุนศูนย์อำนวยความสะดวกป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดขอนแก่น	0	0	0	10,000	100 %
รวมเงินอุดหนุน	0	10,000	10,000	30,000	
รวมงบเงินอุดหนุน	0	10,000	10,000	30,000	
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	29,800	503,408	769,760	932,820	
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	537,243	503,408	859,760	932,820	

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
แผนงานการศึกษา				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,237,461	716,940	755,040	825,840
เงินประจำตำแหน่ง	40,306	42,000	42,000	42,000
เงินวิทยฐานะ	59,500	0	0	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	108,000	0	0	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000	0	0	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,457,267	758,940	797,040	867,840
รวมงบบุคลากร	1,457,267	758,940	797,040	867,840
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	25,000	0	0	0
รวมค่าตอบแทน	25,000	0	0	10,000
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้บริการ				
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	12,000	16,200	0	0
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	0	0	0	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
				ยอดต่าง (%)
ค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน	0	104,500	104,500	3.35 %
ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก	263,200	0	0	0 %
ค่าจ้างเหมายามรักษาความปลอดภัย	96,000	0	0	0 %
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ				
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	4,100	0	0	0 %
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	2,000	5,318	40,000	-50 %
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	17,500	45,000	-55.56 %
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	0	0	20,000	100 %
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	15,945	10,840	10,000	0 %
รวมค่าใช้จ่าย	393,245	154,358	219,500	
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	40,550	46,648	27,000	-25.93 %
วัสดุงานบ้านงานครัว	26,332	9,902	0	0 %
วัสดุการเกษตร	0	4,710	0	0 %
วัสดุคอมพิวเตอร์	39,568	19,949	20,000	-50 %
รวมค่าวัสดุ	106,450	81,209	47,000	
ค่าสาธารณูปโภค				
ค่าไฟฟ้า	30,895.11	41,149.61	0	0 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	10,765.17	5,494.45	0	0 %
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	7,575.6	7,575.6	0	0 %
รวมค่าสาธารณูปโภค	49,235.88	54,219.66	0	0
รวมงบดำเนินงาน	573,930.88	289,786.66	266,500	248,000
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
ตู้เก็บเอกสารไม่ใส่อินทรีย์	12,000	0	0	0 %
โต๊ะ	0	4,500	0	0 %
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว				
เครื่องตัดหญ้าเชื้อแข็งแบบสายสะพาย	9,500	0	0	0 %
จำนวนเครื่อง				
ตู้เย็นจำนวน1เครื่อง	18,000	0	0	0 %
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
กล้องWEBCAMจำนวน1เครื่อง	2,600	0	0	0 %
ซื้อคอมพิวเตอร์	16,900	0	0	0 %
ซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์	9,950	0	0	0 %
ซื้อเครื่องสำรองไฟ	2,490	0	0	0 %
รวมค่าครุภัณฑ์	71,440	4,500	0	0
รวมงบลงทุน	71,440	4,500	0	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
โครงการเศรษฐกิจพอเพียง	0	0	55,000	0 %
อุดหนุนโรงเรียนสังกัดสพฐ โครงการเศรษฐกิจพอเพียง	0	55,000	0	0 %
รวมเงินอุดหนุน	0	55,000	55,000	55,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	55,000	55,000	55,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	2,102,637.88	1,108,226.66	1,118,540	1,170,840
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	595,560	631,640	10.66 %
เงินวิทยฐานะ	0	84,000	84,000	0 %
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	108,000	108,000	235.56 %
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	12,000	12,000	100 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	799,560	835,640	1,169,400
รวมงบบุคลากร	0	799,560	835,640	1,169,400

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	28,150	17,000	-23.53 % 13,000
รวมค่าตอบแทน	0	28,150	17,000	13,000
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้บริการ				
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	0	0	13,000	-23.08 % 10,000
ค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน	0	314,200	324,000	0 % 324,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการจัดกิจกรรมรายงานผลพัฒนา ทักษะเด็กเล็กก่อนวัยเรียน	5,000	0	0	0 % 0
โครงการจัดกิจกรรมรายงานผลพัฒนา ทักษะเด็กเล็กก่อนวัยเรียนศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านห้วยยาง	0	0	0	100 % 5,000
โครงการจัดกิจกรรมรายงานผลพัฒนา ทักษะเด็กเล็กก่อนวัยเรียนศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านห้วยยาง ประจำปี 2566	0	0	5,000	-100 % 0
โครงการจัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมสำหรับเด็กและเยาวชน	20,000	0	0	0 % 0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
				ยอดต่าง (%)
โครงการประชุมผู้ปกครอง	0	0	0	100 %
โครงการประชุมผู้ปกครอง ประจำปี 2566	0	0	5,000	-100 %
โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้สถานศึกษาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง ประจำปี 2566	0	0	10,000	-100 %
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	335,739	354,460	384,150	30.99 %
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	10,000	-100 %
รวมค่าใช้จ่าย	360,739	668,660	751,150	847,180
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	0	0	14,460	38.31 %
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100 %
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	836,270.96	914,450	5.11 %
ค่าอาหารเสริม (นม)	777,601.14	0	0	0 %
วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	100 %
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	0	100 %
วัสดุการเกษตร	0	0	0	100 %
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	12,000	-16.67 %
รวมค่าวัสดุ	777,601.14	836,270.96	940,910	1,021,170
ค่าสาธารณูปโภค				
ค่าไฟฟ้า	0	0	51,540	-22.39 %
				40,000

	รายงานจริง			ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0	0	15,000	15,000	0 %
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	0	10,000	10,000	0 %
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	76,540	76,540	
รวมงบดำเนินงาน	1,138,340.14	1,533,080.96	1,785,600	1,946,350	
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
โต๊ะหมู่บูชา	0	0	0	8,600	100 %
ครุภัณฑ์การศึกษา					
โต๊ะรับประทานอาหารพร้อมเก้าอี้	0	0	0	50,000	100 %
โต๊ะเรียนพร้อมเก้าอี้	0	0	0	50,000	100 %
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0	108,600	
รวมงบลงทุน	0	0	0	108,600	
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
ค่าอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ.	1,563,000	0	0	0	0 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
โครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียน ประถมศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)	0	1,656,900	1,826,400	2,079,600
รวมเงินอุดหนุน	1,563,000	1,656,900	1,826,400	2,079,600
รวมงบเงินอุดหนุน	1,563,000	1,656,900	1,826,400	2,079,600
รวมงบในระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	2,701,340.14	3,989,540.96	4,447,640	5,303,950
รวมแผนงานการศึกษา	4,803,978.02	5,097,767.62	5,566,180	6,474,790
แผนงานสาธารณสุข				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	180,000	0	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	180,000	0	0
รวมงบบุคลากร	0	180,000	0	0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	0	180,000	0	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	190,800	198,480
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	190,800	198,480
รวมงบบุคลากร	0	0	190,800	198,480
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
ค่าใช้จ่ายระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉิน	0	0	495,000	600,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายระบบการแพทย์ฉุกเฉิน	528,205	453,350	0	0
โครงการช่วยเหลือด้านสาธารณสุขภัย ด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต กรณีโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)	0	116,200	0	0
โครงการเฝ้าระวัง ป้องกันและระงับโรคติดต่อ	110,765	27,967.68	0	0
โครงการสกัดโรคติดต่อ ควบคุมภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	29,150	31,840	30,000	35,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการป้องกันโรคติดต่อและโรคติดต่ออื่นๆ	0	0	10,000	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	668,120	629,357.68	535,000	645,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	5,000	0
รวมค่าวัสดุ	0	0	5,000	0
รวมงบดำเนินงาน	668,120	629,357.68	540,000	645,000
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์				
จัดซื้อเตียงสเตรเชอร์ Stretcher	39,000	0	0	0
รวมค่าครุภัณฑ์	39,000	0	0	0
รวมงบลงทุน	39,000	0	0	0
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
โครงการจัดตั้งศูนย์พักคอย ห่วงใยคนอุบลรัตน์เพื่อป้องกันการแพร่กระจายเชื้อไวรัสโคโรนา 2019(COVID-19)	42,300	0	0	0
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน				
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	200,000	0	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2566	ปี 2567
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขของหมู่บ้าน	0	0	200,000	0 %	200,000
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์					
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตำบลทุ่งไปล้ง	200,000	0	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	242,300	200,000	200,000		200,000
รวมงบเงินอุดหนุน	242,300	200,000	200,000		200,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	949,420	829,357.68	930,800		1,043,480
รวมแผนงานสาธารณสุข	949,420	1,009,357.68	930,800		1,043,480
แผนงานคณะและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือนักงานส่วนท้องถิ่น	654,185	0	0	0 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	0	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	362,520	0	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,058,705	0	0		0
รวมงบบุคลากร	1,058,705	0	0		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้บริการ				
ค่าจ้างเหมาคนงานสถานีสูบน้ำ	315,000	0	0	0 %
ค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานด้านธุรการ และผู้ดูแลระบบประปา	282,400	0	0	0 %
รายจ่ายเกี่ยวกับภารกิจบริหารราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	1,000	0	0	0 %
ค่าธรรมเนียมตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ	5,300	0	0	0 %
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	199,946	0	0	0 %
รวมค่าใช้จ่าย	803,646	0	0	0
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	14,910	0	0	0 %
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	48,121	0	0	0 %
วัสดุก่อสร้าง	85,885	0	0	0 %
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	57,300	0	0	0 %
วัสดุคอมพิวเตอร์	4,700	0	0	0 %
วัสดุอื่น	20,560	0	0	0 %
รวมค่าวัสดุ	231,476	0	0	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	1,287,798.36	0	0	0	0	0 %
รวมค่าสาธารณูปโภค	1,287,798.36	0	0	0	0	0
รวมงบดำเนินงาน	2,322,920.36	0	0	0	0	0
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง						
เครื่องเบรจอร์ไฟฟ้า	5,990	0	0	0	0	0 %
เครื่องเป่าลมไฟฟ้า	2,290	0	0	0	0	0 %
เครื่องสกัดไฟฟ้า	19,200	0	0	0	0	0 %
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
เครื่องกำเนิดไฟฟ้า 4 จังหวะ	28,800	0	0	0	0	0 %
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
เครื่องพิมพ์แบบหมึกสีจำนวน2เครื่อง	12,600	0	0	0	0	0 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ครุภัณฑ์อื่น				
ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างพลังงานแสงอาทิตย์(โซลาร์เซลล์)พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 2 จุดๆละ2ชุด	80,000	0	0	0 %
รวมค่าครุภัณฑ์	148,880	0	0	0
รวมงบลงทุน	148,880	0	0	0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	3,530,505.36	0	0	0
งานไฟฟ้าและประปา				
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
อุดหนุนการประชาสัมพันธ์ภาคสาขาหน้าห้องโครงการขยายเขตประชาสัมพันธ์ ภาค บ้านทรัพย์สมบูรณ์ หมู่ที่ 4	199,000	0	0	0 %
อุดหนุนการประชาสัมพันธ์ภาคสาขาหน้าห้องโครงการขยายเขตประชาสัมพันธ์ ภาค บ้านห้วยยาง หมู่ที่ 8	199,000	0	0	0 %
อุดหนุนการประชาสัมพันธ์ภาคสาขาหน้าห้องโครงการขยายเขตประชาสัมพันธ์ ภาค บ้านห้วยยาง หมู่ที่ 6	200,000	0	0	0 %

	รายจ่ายจริง		ปริมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)
อุดหนุนการประปาส่วนภูมิภาคสาขาบ้านหนอง โครงการขยายเขตประปาส่วนภูมิภาค บ้าน แหลมทอง หมู่ที่ 9	200,000	0	0	0 %
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาซอย อำเภออุบลรัตน์ โครงการขยายเขตไฟฟ้า เพื่อการเกษตร บ้านทุ่งโป่ง หมู่ที่ 7	190,230.78	0	0	0 %
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาซอย อำเภออุบลรัตน์ โครงการขยายเขตไฟฟ้า เพื่อการเกษตรบ้านทุ่งโป่ง หมู่ที่ 10	199,031.92	0	0	0 %
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาซอย อำเภออุบลรัตน์ โครงการขยายเขตไฟฟ้า สายพอง บ้านหนองผือ หมู่ที่ 5	199,664.01	0	0	0 %
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ				
โครงการขยายเขตท่อประปาภูมิภาคช่วง บ้านนาบุญมา มาศยงค์ ไปตอยรังสิต บ้านห้วยยาง หมู่ที่ 6	0	0	0	100 %
โครงการขยายเขตท่อประปาภูมิภาคสาย ทางช่วงหน้าบ้าน นายหญิง ไซคลา ไปทาง บ้านนายสุบัน หนองผือ บ้านแหลมทอง หมู่ ที่ 9	0	0	0	100 %
โครงการขยายเขตไฟฟ้า จากแยกทางหลวง หมายเลข 2109 ช่วงหน้าโรงเรียนห้วยยางวิ ทยาสรไปโคกยาง บ้านห้วยยาง หมู่ที่ 8	0	0	0	100 %

	รายการจริง				ประมาณการ	
	ปี 2564		ปี 2565		ปี 2567	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567	
โครงการขยายเขตไฟฟ้า สายทางฝ่ายอิตอร์ไปสำนักสงฆ์พานคำ บ้านทุ่งโป่ง หมู่ที่ 7	0	0	0	100 %	300,000	
โครงการขยายเขตไฟฟ้า สายทางสถานีสูบน้ำบ้านหนองผือ ไปลำน้ำพอง บ้านหนองผือ หมู่ที่ 5	0	0	0	100 %	300,000	
โครงการขยายเขตไฟฟ้า สายทางหนองทาม บ้านทุ่งโป่ง หมู่ที่ 10	0	0	0	100 %	300,000	
โครงการขยายเขตไฟฟ้า สายทางแยกทางเข้าหมู่บ้านไปทางถนนลาดยาง ขก 11701 ไปทางบ้านหนองผือ บ้านจระเข้สงเคราะห์ หมู่ที่ 2	0	0	0	100 %	200,000	
โครงการขยายเขตไฟฟ้าสายทางเรดโร สรีสรินทร์ไปทางเข้าหมู่บ้าน บ้านทรัพย์สมบูรณ์ หมู่ที่ 4	0	0	0	100 %	200,000	
โครงการขยายเขตไฟฟ้าสายทางสี่แยกหลังหอพักบางประเพียร สัจจะนวนไปบ้านมายโยธิน หลวงจันทน์ บ้านทรัพย์สมบูรณ์ หมู่ที่ 4	0	0	0	100 %	100,000	
โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างทางเข้าหมู่บ้าน บ้านโนนสะอาด หมู่ที่ 1	0	0	0	100 %	200,000	

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)
โครงการติดตั้งไฟส่องสว่าง พร้อมเสาไฟฟ้า สายทางบนวิวดอินทราวาส บ้านโนนอินทร์แปลง หมู่ที่ 3	0	0	0	100 %	100,000
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภออำนาจ	0	120,069.17	0	0 %	0
โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร บ้านทุ่งโป่ง หมู่ที่ 7	0	108,028.38	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	1,386,926.71	228,097.55	0		2,600,000
รวมงบเงินอุดหนุน	1,386,926.71	228,097.55	0		2,600,000
รวมงานไฟฟ้าและประปา	1,386,926.71	228,097.55	0		2,600,000
รวมแผนงานคณะและชุมชน	4,917,432.07	228,097.55	0		2,600,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	419,400	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	144,120	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	15,300	0	0 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	578,820	0	0
รวมงบบุคลากร	0	578,820	0	0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างเสริมสุขภาพของชุมชน	0	578,820	0	0
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	448,920	5.93 %
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	155,760	6.01 %
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	3,660	555.74 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	608,340	
รวมงบบุคลากร	0	0	608,340	664,680
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าเช่าบ้าน	0	0	52,500	14.29 %
รวมค่าตอบแทน	0	0	52,500	60,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับปฏิบัติการบริหารการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ	0	0	20,000	50,000	150 %
โครงการรณรงค์ดูแลผู้สูงอายุ	0	0	40,000	50,000	25 %
โครงการส่งเสริมสภาพเด็กและเยาวชนตำบลทุ่งโป่ง	0	0	0	30,000	100 %
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	60,000	130,000	
รวมงบดำเนินงาน	0	0	112,500	190,000	
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	0	0	17,000	0	-100 %
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	17,000	0	
รวมงบลงทุน	0	0	17,000	0	

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
อุดหนุนโรงเรียนภายในตำบลทุ่งโป่ง	42,000	0	0	0 %
โครงการเศรษฐกิจพอเพียง				
รวมเงินอุดหนุน	42,000	0	0	0
รวมงบเงินอุดหนุน	42,000	0	0	0
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	42,000	0	737,840	854,680
รวมแผนงานสร้างเสริมพลังของชุมชน	42,000	578,820	737,840	854,680
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ				
งานกีฬาและนันทนาการ				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการกีฬาอุปกรณ์สัมพันธ	0	0	0	100 %
โครงการกีฬาอุปกรณ์สัมพันธ ประจำปี 2566	0	0	100,000	-100 %
โครงการแข่งขันกีฬาด้านยานสเตตีด อปต.ทุ่งโป่ง	0	0	0	100 %

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)
โครงการแข่งขันกีฬาเพื่อการต่อต้านยาเสพติด อบต.ทุ่งโป่ง ประจำปี 2566	0	0	100,000		-100 %
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	200,000		200,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	200,000		200,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	0	0	200,000		200,000
งานศาสนวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการบริหารจัดการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการงานประเพณีทอดเทียนพรรษา	0	0	0		100 %
โครงการเทศกาลงานไหมนานาชาติ					
ประเพณีผูกเสี่ยวและงานภาษาดั่งจังหวัดขอนแก่น	0	0	20,000		0 %
โครงการเทียนพรรษาพระราชทานทุลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี ประจำปี 2565	0	18,000	0		0 %
โครงการส่งเสริมประเพณีทอดเทียนพรรษา	0	20,000	0		0 %

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)
โครงการส่งเสริมประเพณีทอดผ้าปรมหาราช ประจำปี 2566	0	0	30,000	0	-100 %
รวมค่าใช้จ่าย	0	38,000	50,000	50,000	
รวมงบดำเนินงาน	0	38,000	50,000	50,000	
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการจัดงานประเพณีเป็นกุ่มข้าวใหญ่ อำเภออุบลรัตน์	0	0	0	30,000	100 %
โครงการสนับสนุนการจัดงานประเพณีบุญกุ่มข้าวใหญ่และของดีอำเภออุบลรัตน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	0	0	20,000	0	-100 %
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการส่งเสริมและสืบสานงานประเพณีท้องถิ่นของหมู่บ้าน ประจำปี 2566	0	0	50,000	0	-100 %
โครงการอุดหนุนกรรมการหมู่บ้านในการจัดงานบุญประเพณีหมู่บ้าน	0	0	0	50,000	100 %
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน	0	50,000	0	0	0 %
รวมเงินอุดหนุน	0	50,000	70,000	80,000	

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
รวมงบเงินอุดหนุน	0	50,000	70,000	80,000
รวมงานศาสนากิจกรรมท้องถิ่น	0	88,000	120,000	130,000
รวมแผนงานการศาสนา กิจกรรม และนันทนาการ	0	88,000	320,000	330,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	412,740	357,610	522,960
เงินประจำตำแหน่ง	0	42,000	42,000	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	610,560
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	28,340
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	454,740	399,610	1,203,860
รวมงบบุคลากร	0	454,740	399,610	1,203,860
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	10,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	14,000	72,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	14,000	82,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	0	0	40,000	10,000	-75 %
ค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน	0	102,500	108,000	108,000	0 %
ค่าธรรมเนียมค่าสอบเขตรังวัดที่ดิน	0	0	25,000	20,000	-20 %
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	15,000	20,000	33.33 %
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	4,600	10,000	10,000	0 %
โครงการวางและปรับปรุงผังเมือง/ชุมชน	0	0	10,000	5,000	-50 %
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	404,898	0	312,800	100 %
รวมค่าใช้สอย	0	511,998	208,000	485,800	
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	19,932	20,000	20,000	0 %
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	89,977	134,000	120,000	-10.45 %
วัสดุก่อสร้าง	0	49,783	80,000	80,000	0 %
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	58,500	76,000	80,000	5.26 %
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	60,000	100,000	66.67 %
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	3,000	3,000	0 %
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	18,800	6,000	20,000	233.33 %

	รายงานจริง			ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2566	ปี 2567
วัสดุสิ้น	0	99,290	0	0	0
รวมค่าวัสดุ	0	336,282	379,000		423,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	0	1,263,010.61	1,600,000	-6.25 %	1,500,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	1,263,010.61	1,600,000		1,500,000
รวมงบดำเนินงาน	0	2,111,290.61	2,201,000		2,490,800
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน	0	0	7,500	-17.33 %	6,200
ตู้เก็บเอกสาร 4 ชั้น 2 หลัง	0	0	0	100 %	12,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	7,500		18,200
รวมงบลงทุน	0	0	7,500		18,200
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	0	2,566,030.61	2,608,110		3,712,860
งานก่อสร้าง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	249,300	275,040	7.9 %	296,760
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	377,160	404,840	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
เงินเพิ่มเติม ๑ ของพนักงานจ้าง	0	0	10,710	-100 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	626,460	690,590	296,760
รวมงบบุคลากร	0	626,460	690,590	296,760
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าเช่าบ้าน	0	0	17,000	182.35 %
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ	0	0	8,000	0 %
ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ				
รวมค่าตอบแทน	0	0	25,000	56,000
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
ค่าจ้างเหมาบริการคนงานสถานีสูบน้ำ	0	318,000	318,000	9.43 %
ค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน	0	187,231	314,000	3.18 %
ค่าจ้างออกแบบ	0	0	20,000	150 %
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	560,000	-100 %
รวมค่าใช้จ่าย	0	505,231	1,212,000	722,000
รวมงบดำเนินงาน	0	505,231	1,237,000	778,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
บ่มจุ่มบ่มแช่ (บ่มโดโว) แบบมีลูกลอย	0	0	0	0	100 %
บ่มน้ำทอয়โง่งไฟฟ้า	0	0	0	0	100 %
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0	0	122,500
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
ครุภัณฑ์อาคารพัสดุ	57,000	0	0	0	0 %
โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน อบต.	0	0	3,800,000	0	-100 %
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0	0	0	0	100 %
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)					
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้(ค่าK)	0	0	30,000	0	-100 %
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	57,000	0	3,830,000	0	100,000
รวมงบลงทุน	57,000	0	3,830,000	0	222,500
รวมงานก่อสร้าง	57,000	1,131,691	5,757,590	1,297,260	
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	57,000	3,697,721.61	8,365,700	5,010,120	

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
แผนงานการเกษตร				
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการ1อบท.1ท้องถิ่นใส่สิ่งแวดล้อม	0	0	10,000	10,000
โครงการท้องถิ่นปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง "รวมใจท้องถิ่น ปลูกต้นไม้เพื่อแผ่นดิน สืบสานสู่ 90 ล้านต้น"	0	4,400	0	0
โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	0	0	5,000	10,000
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	0	0	5,000	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	4,400	20,000	30,000
รวมงบดำเนินงาน	0	4,400	20,000	30,000
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	0	4,400	20,000	30,000
รวมแผนงานการเกษตร	0	4,400	20,000	30,000
รวมทุกแผนงาน	30,492,225.14	29,679,148.09	36,217,000	39,887,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 39,887,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	11,031,620 บาท
งบกลาง	รวม	11,031,620 บาท
งบกลาง	รวม	11,031,620 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	141,730 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมให้แก่พนักงานจ้างของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง (สำนักปลัด) โดยหักส่งในอัตรา ร้อยละห้าของเงินค่าจ้างและเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของ พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558</p>		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	6,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน (สำนักปลัด) ที่จ่ายเงิน ทดแทนให้แก่ลูกจ้างแทนนายจ้าง เมื่อลูกจ้างประสบอันตราย เจ็บ ป่วย ถึงแก่ความตายหรือสูญหายเนื่องจากการทำงานโดยไม่คำนึง ถึงวัน เวลาหรือสถานที่ แต่จะดูสาเหตุที่ทำให้ประสบอันตรายหรือ เจ็บป่วย - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561</p>		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	7,998,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (สำนักปลัด) สำหรับสนับสนุน การสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริ บูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยัง ชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว</p>		

<p>เบี้ยยังชีพความพิการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพความพิการ (สำนักปลัด) ในการสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว</p>	<p>จำนวน</p> <p>2,004,800 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ (สำนักปลัด) ในการสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรอง และทำการวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นผู้ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแลไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้</p>	<p>จำนวน</p> <p>101,000 บาท</p>
<p>เงินสำรองจ่าย</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 19</p> <p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p>	<p>จำนวน</p> <p>199,090 บาท</p>
<p>ค่าภาษีที่ต้องชำระตามกฎหมายกำหนด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าภาษีที่ต้องชำระตามกฎหมายกำหนด (กองคลัง) เช่น การชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างซึ่งเป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดหารายได้จากกิจการนั้น ได้แก่ กิจการประปาหมู่บ้าน</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) (สำนักปลัด) โดยหักส่งในอัตราร้อยละสองของประมาณการรายรับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ที่ไม่รวมรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ เงินบริจาคหรือเงินอุดหนุน ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 8) พ.ศ.2556</p>	<p>จำนวน</p> <p>424,000 บาท</p>

เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลทุ่งโป่ง (สำนักปลัด) ในการจัดสวัสดิการชุมชนของกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลทุ่งโป่ง (กองทุนสัจจะวันละบาท)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่)พ.ศ.2565 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 		
สมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพ (สำนักปลัด) โดยจ่ายเป็นเงินสมทบสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติโครงการระบบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตำบลทุ่งโป่ง โดยสมทบไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ 45 บาทต่อจำนวนประชากรหนึ่งคน [(5,284 คน) x (45 บาท)] 40%</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่)พ.ศ.2565 - ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 		
เงินช่วยเหลือ		
เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยทำศพพนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง (สำนักปลัด) กรณีที่พนักงานส่วนตำบลได้เสียชีวิต</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่4)พ.ศ.2563 		

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง

จำนวน

1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยทำศพพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล
ทุ่งโป่ง (สำนักปลัด) กรณีที่พนักงานจ้างได้เสียชีวิต
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จ
บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง(ฉบับที่4)พ.ศ.2563

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

รวม

7,215,850 บาท

งบบุคลากร

รวม

5,570,050 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

รวม

2,425,920 บาท

ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

695,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด)
(1) ค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตรา
เดือนละ 27,600 บาท จำนวน 12 เดือน
(2) ค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล อัตราเดือนละ 15,180 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12
เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่า
ตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รอง
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ที่
ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนตำบลและการจ่ายค่าเบี้ยประชุม
กรรมการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด)		
(1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน		
(2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเงินเดือนละ 3,000 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนตำบลและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด)		
(1) ค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน		
(2) ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเงินเดือนละ 3,000 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนตำบลและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

115,920 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล (สำนักปลัด)

(1) ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่า
ตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รอง
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ที่
ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนตำบลและการจ่ายค่าเบี้ยประชุม
กรรมการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,374,480 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด)

(1) ค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล อัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล อัตราเงินเดือนละ 12,420 บาทจำนวน 12 เดือน

(3) ค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล อัตราเงินเดือนละ 9,660 บาท/คน จำนวน 8

คน จำนวน 12 เดือน

(4) ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล อัตราเงินเดือนละ 9,660 บาทจำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่า
ตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รอง
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ที่
ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนตำบลและการจ่ายค่าเบี้ยประชุม
กรรมการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,144,130 บาท
-----------------------	-----	---------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,380,680 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่
พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด) จำนวน 5

อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	252,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลผู้มีสิทธิ (สำนักปลัด) จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	475,450 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน (สำนักปลัด) จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง (สำนักปลัด) จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง		

งบดำเนินงาน	รวม	1,605,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	293,800 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษ (สำนักปลัด) ให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวน 1 เท่าของอัตราเงินเดือนต่อคน		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (สำนักปลัด) ให้ผู้มาปฏิบัติงานตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบล หุงโป่ง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	180,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ/เงินกู้ยืมเพื่อสร้างบ้าน สำหรับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ (สำนักปลัด)		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ . 2564 จำนวน 12 เดือน		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	8,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้ที่มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด (สำนักปลัด)		
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0809.3 /ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ.2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน		

ค่าใช้จ่าย	รวม	804,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ (สำนักปลัด) เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซึกฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการจำกัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p>		
ค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน	จำนวน	324,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน (สำนักปลัด) จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559</p>		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	40,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (สำนักปลัด) เช่น ค่ารับรอง(ค่าใช้จ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการรับรองและพิธีการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	150,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด) ในการเดินทางในอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.และเจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	จำนวน	40,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายกำหนด โดยจ่ายเป็นค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการเลือกตั้ง ค่าแรงค่าจ้างประชาสัมพันธ์หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นที่อาจเกิดขึ้นในการเลือกตั้ง

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	140,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรมของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.และเจ้าหน้าที่ (สำนักปลัด) กรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่งไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่งเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 		
โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม(สำนักปลัด) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไว้</p> <p>แอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 73 ลำดับที่ 2</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (สำนักปลัด) ในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		

ค่าวัสดุ	รวม	226,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน (สำนัก ปลัด) เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว (สำนักปลัด) โดยจ่ายเป็น วัสดุงานบ้านงานครัว เช่น น้ำดื่ม แปรง ไม้กวาด น้ำยาล้างจาน ผงซักฟอก แก้วน้ำและอื่นๆ ที่เป็นประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (สำนักปลัด) เช่น น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเครื่อง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร (สำนัก ปลัด) เช่น มีด จอบ เสียม และอื่นๆที่เป็นประเภทวัสดุการเกษตร</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ (สำนักปลัด) เช่น ป้าย แผ่นพับ ใบปลิว โฆษณาประชาสัมพันธ์รณรงค์ต่างๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	จำนวน	1,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (สำนักปลัด) เช่น ตลับหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล แป้นพิมพ์ เม้าส์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ รวมถึงสิ่งของอื่นๆ ที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์และรายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p>	รวม	282,000 บาท
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	จำนวน	220,000 บาท

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ที่ใช้ในสำนักงาน อบต.ทุ่งโป่ง (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำนักงาน ค่าโทรศัพท์ เคลื่อนที่ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ (สำนักปลัด) ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	8,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นระบบ CLOUD,HOSTING ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		
งบลงทุน	รวม	20,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	20,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
โต๊ะพับพลาสติกโฟเบอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับพลาสติกโฟเบอร์สีขาว จำนวน 10 ตัวรายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขนาด กว้าง 75 เซนติเมตร ยาว 180 เซนติเมตร สูง 75 เซนติเมตร - หนาโต๊ะผลิตจากพลาสติก HDPE คุณภาพดี มีส่วนผสมของวัสดุ Recycle เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม - พร้อมสารป้องกัน UV ทนต่อสภาพอากาศที่มีแดด และฝนได้เป็นอย่างดี สามารถใช้ในร่มและกลางแจ้งได้ - สามารถพับขาเก็บได้ ช่วยประหยัดพื้นที่จัดเก็บ - โต๊ะมีน้ำหนักเบา ขนย้ายสะดวก - ขาเหล็กพ่นสี มีความแข็งแรงทนทาน - รับน้ำหนักได้ไม่เกิน 150 กิโลกรัม - น้ำหนักของสินค้า 12.3 กิโลกรัม - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องตลาด เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		

งบดำเนินงาน	รวม	284,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	69,800 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ/เงินกู้ยืมเพื่อสร้างบ้าน สำหรับพนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ จำนวน 12 เดือน
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2564

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	9,800 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษานูตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) ผู้ที่มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0809.3 /ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ.2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

ค่าใช้จ่าย	รวม	215,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการประชุมประชาคมตำบล	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมประชาคมตำบล (สำนักปลัด) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไร้แอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. 2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 71 ลำดับที่ 5 		

โครงการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพพบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพพบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น(สำนักปลัด) ในการเพิ่มศักยภาพพบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไร้แอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 75 ลำดับที่ 6 		
โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพ อบต.ทุ่งโป่ง	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ่ายในการดำเนินโครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพ อบต.ทุ่งโป่ง (สำนักปลัด) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 74 ลำดับที่ 3 		

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,015,520 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,252,520 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,252,520 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,668,840 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล (กองคลัง) จำนวน 4 อัตรา</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล (กองคลัง) จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง 		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลผู้มีสิทธิ (กองคลัง) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง 		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	493,680 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน (กองคลัง) จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง 		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง (กองคลัง) จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง 		
งบดำเนินงาน	รวม	763,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	122,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (กองคลัง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2 /ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ/เงินกู้ยืมเพื่อสร้างบ้าน สำหรับพนักงานส่วนตำบล (กองคลัง) ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ . 2564 จำนวน 12 เดือน 		

ค่าใช้จ่าย	รวม	546,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	180,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (กองคลัง) เพื่อสำรวจแนวเขต, จัดทำ, ปรับปรุงฐานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บและพัฒนารายได้และรองรับพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประจำปีงบประมาณ 2567</p> <p> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p> - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p>		
ค่าจ้างเหมาติดตั้งประปา	จำนวน	10,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาติดตั้งประปา (กองคลัง) เพื่อใช้ในกิจการประปาหมู่บ้านซึ่งอยู่ในความดูแลรับผิดชอบของ อบต.ทุ่งโป่ง หมู่ที่ 1,2,3,4,6,8,9 โดยปรับปรุงระบบประปา ย้ายมาตรวัดน้ำเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการบำรุงรักษาทำความสะอาดมาตรวัดน้ำ หรือซ่อมแซมระบบประปาและเปลี่ยนอุปกรณ์ที่ชำรุดให้ใช้งานได้ปกติ</p> <p> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p> - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p>		

ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ (กองคลัง) เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่าบริการจำกัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
ค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงาน	จำนวน	216,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน (กองคลัง) จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (กองคลัง) ในการเดินทางในอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p>		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (กองคลัง) กรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่งไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่งเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (กองคลัง) ในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	45,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน (กองคลัง) เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ (กองคลัง) เช่น ป้าย แผ่นพับ ใบปลิว โฆษณาประชาสัมพันธ์รณรงค์ต่างๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (กองคลัง) เช่น ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล แป้นพิมพ์ เมาส์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ รวมถึงสิ่งของอื่นๆที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์และรายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	50,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ (กองคลัง) ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	456,360 บาท
งบบุคลากร	รวม	336,360 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	336,360 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	336,360 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล (ตรวจสอบภายใน) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ/เงินกู้ยืมเพื่อสร้างบ้าน สำหรับพนักงานส่วนตำบล (ตรวจสอบภายใน) ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ . 2564 จำนวน 12 เดือน</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล (ตรวจสอบภายใน) ผู้ที่มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0809.3 /ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ.2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่าย</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>	รวม	40,000 บาท
<p>ค่าเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ตรวจสอบภายใน) ในการเดินทางในอาณาจักหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (ตรวจสอบภายใน) กรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลหุงโป่งไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหุงโป่งเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</p>	จำนวน	20,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน (ตรวจสอบภายใน) เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (ตรวจสอบภายใน) เช่น คลิป หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล เป็นพิมพ์ เม้าส์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ รวมถึงสิ่งของอื่นๆที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์และรายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	932,820 บาท
งบบุคลากร	รวม	568,920 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	568,920 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	448,920 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน (สำนักปลัด) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง (สำนักปลัด) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	325,400 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	151,400 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (สำนักปลัด) ในการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติ หน้าที่งานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ/เงินกู้ยืมเพื่อสร้างบ้าน สำหรับพนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ . 2564 จำนวน 12 เดือน		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	31,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) ผู้ที่มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด		
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0809.3 /ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ.2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน		

ค่าใช้จ่าย	รวม	174,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน	จำนวน	108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน (สำนักปลัด) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด) ในการเดินทางในอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p>		

โครงการช่วยเหลือเหยี่ยวยาและฟื้นฟูผู้ประสบสาธารณภัยตาม อำนาจหน้าที่	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการช่วยเหลือเหยี่ยวยาและฟื้นฟูผู้ประสบ สาธารณภัยตามอำนาจหน้าที่ (สำนักปลัด) เพื่อช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณี เหยี่ยวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิด สาธารณภัย เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่ อาศัย ค่าจัดการศพผู้เสียชีวิต ค่าช่วยเหลือด้านเกษตร เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วย เหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ .ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ ที่ 4 พ.ศ. 2566 หน้าที่ 44 ลำดับที่ 1		
โครงการตั้งจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลต่างๆ	จำนวน	6,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการตั้งจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาล ต่างๆ (สำนักปลัด) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าจัดเตรียม สถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มี แอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ .2557- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 68 ลำดับที่ 1		

งบลงทุน	รวม	8,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	8,500 บาท
ครุภัณฑ์โรงงาน		
เครื่องเลื่อยยนต์	จำนวน	8,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเลื่อยยนต์ (สำนักปลัด) จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นเครื่องเลื่อยยนต์เบนซิน 2 จังหวะ - ปริมาตรกระบอกสูบ 31.8 ซีซี - น้ำหนัก 3.9 กิโลกรัม - ความจุถังเชื้อเพลิง 250 ซีซี - ความจุน้ำมันหล่อลื่นโซ่ 150 ซีซี - ขนาดโซ่ PMMC3 3/8" - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องตลาด เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		
งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภออุบลรัตน์(ศป.สป.อ.อุบลรัตน์)	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภออุบลรัตน์(ศป.สป.อ.อุบลรัตน์) (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 69 ลำดับที่ 4 		

อุดหนุนศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัด ขอนแก่น	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยา
เสพติดจังหวัดขอนแก่น (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 69
ลำดับที่ 5

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,170,840 บาท
งบบุคลากร	รวม	867,840 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	867,840 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	825,840 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่
พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล (กองการศึกษาฯ) จำนวน 2
อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานองค์การ
บริหารส่วนตำบลผู้มีสิทธิ (กองการศึกษาฯ) จำนวน 1
อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

งบดำเนินงาน	รวม	248,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ/เงินกู้ยืมเพื่อสร้างบ้าน สำหรับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ (กองการศึกษาฯ)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2564 จำนวน 12 เดือน</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	208,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ (กองการศึกษาฯ) เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่าบริการจำกัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p>		

<p>ค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน (กองการศึกษาฯ) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 	จำนวน	108,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (กองการศึกษาฯ) ในการเดินทางในอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (กองการศึกษาฯ) กรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลหุงโป่งไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหุงโป่งเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 	จำนวน	20,000 บาท

<p>โครงการวันเด็กแห่งชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ (กองการศึกษาฯ) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไร้แอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 45 ลำดับที่ 19 	จำนวน	40,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (กองการศึกษาฯ) ในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่งเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	จำนวน	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน (กองการศึกษาฯ) เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	จำนวน	20,000 บาท

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (กองการศึกษาฯ) เช่น ตลับหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล แป้นพิมพ์ เม้าส์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ รวมถึงสิ่งของอื่นๆ ที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์และรายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>งบเงินอุดหนุน</p>	<p>รวม</p> <p>55,000 บาท</p>
<p>เงินอุดหนุน</p>	<p>รวม</p> <p>55,000 บาท</p>
<p>เงินอุดหนุนส่วนราชการ</p> <p>โครงการเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่งเพื่อดำเนินโครงการจัดกิจกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง(กองการศึกษาฯ) ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โรงเรียนห้วยยางวิทยาสรรพ์ จำนวน 15,000 บาท 2. โรงเรียนบ้านทุ่งโป่ง จำนวน 15,000 บาท 3. โรงเรียนบ้านทรัพย์สมบูรณ์โนนอินทร์แปลง จำนวน 15,000 บาท 4. โรงเรียนบ้านหนองผือ จำนวน 10,000 บาท <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 45 ลำดับที่ 18 	<p>จำนวน</p> <p>55,000 บาท</p>

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	5,303,950 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,169,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,169,400 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	699,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล (กองการศึกษาฯ) ครู จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง</p>		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของครูผู้มีสิทธิ์ที่จะได้รับ คือ ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง จำนวน 2 ตำแหน่ง (กองการศึกษาฯ)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	362,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน (กองการศึกษาฯ) จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง (กองการศึกษาฯ) จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	1,946,350 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	13,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	13,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วน ตำบล ผู้ที่มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรตามที่ระเบียบ กฎหมายกำหนด (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0809.3 /ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ.2559 เรื่อง ประเภทและอัตรา เงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน		
ค่าใช้จ่าย	รวม	847,180 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ (กองการศึกษาฯ) เช่น ค่า ถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก หนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ย ประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโต ตุลาการ ค่าบริการจำกัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ เพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง สร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการตัดโค่น ต้นไม้ใหญ่พร้อมเก็บกวาดและขนทิ้งให้เรียบร้อยในศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านห้วยยางฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำ ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		

ค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน จำนวน 324,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน (กองการศึกษาฯ) จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดกิจกรรมรายงานผลพัฒนาทักษะเด็กเล็กก่อนวัยเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมรายงานผลพัฒนาทักษะเด็กเล็กก่อนวัยเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง (กองการศึกษาฯ) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 52 ลำดับที่ 33

<p>โครงการประชุมผู้ปกครอง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมผู้ปกครอง (กองการศึกษาฯ) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 53 ลำดับที่ 35</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารการศึกษาให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าย้วยยาง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อาหารกลางวันเด็กเล็ก จำนวน 55 คนๆละ 27 บาท จำนวน 245 วัน 2. ค่าจัดการเรียนการสอนสำหรับเด็กอายุ 2-5 ขวบจำนวน 55 คนๆละ 1,836บาท 3. ค่าจัดการศึกษา สำหรับเด็กอายุ 3-5 ขวบ คือ <ol style="list-style-type: none"> 3.1 ค่าหนังสือเรียน จำนวน 30 คนๆละ 200 บาทต่อคนต่อปี 3.2 ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 30 คนๆละ 290 บาทต่อคนต่อปี 3.3 ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 30 คนๆละ 325 บาทต่อคนต่อปี 3.4 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 30 คนๆละ 464 บาทต่อคนต่อปี <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มรท มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 57 -58 ลำดับที่ 41-45</p>	จำนวน	503,180 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	1,021,170 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง (กองการศึกษาฯ) เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุเพื่อซ่อมแซมไฟฟ้าภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง (กองการศึกษาฯ)</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

961,170 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว (กองการศึกษา) โดยจ่ายเป็นวัสดุงานบ้านงานครัวของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง เช่น น้ำดื่ม แปรง ไม้กวาด น้ำยาล้างจาน ผงซักฟอก แก้วน้ำและอื่นๆ ที่เป็นประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว และจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม)สำหรับเด็กอนุบาลและเด็ก ป. 1 – ป. 6 ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในเขตพื้นที่ตำบลห้วยโป่ง จำนวนเด็กนักเรียน 427 คน ในอัตราคนละ 7.51 บาท จำนวน 260 วันและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง จำนวน 55 คน ในอัตราคนละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 55-56 ลำดับที่ 38,40

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุในการก่อสร้างสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและในกิจการอื่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (กองการศึกษาฯ) เช่น ยาสามัญประจำบ้านและเวชภัณฑ์ต่างๆ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์น้ำยาต่างๆ ถุงมือ หน้ากากอนามัย และอื่นๆที่เป็นประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุการเกษตร

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร (กองการศึกษาฯ) เช่น มีด จอบ เสียม และอื่นๆที่เป็นประเภทวัสดุการเกษตร

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง (กองการศึกษาฯ) เช่น ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล แป้นพิมพ์ เม้าส์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ รวมถึงสิ่งของอื่นๆที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์และรายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	65,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง (กองการศึกษาฯ)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในกิจการต่างๆของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง (กองการศึกษาฯ)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง (กองการศึกษาฯ)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

งบลงทุน	รวม	108,600 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	108,600 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
โต๊ะหมู่บูชา	จำนวน	8,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา จำนวน 1 ชุดรายละเอียด ดังนี้ (กองการศึกษาฯ)		
- ทำด้วยไม้สัก		
- มีโต๊ะหมู่บูชา 9 ตัว ความกว้างตัวละ 9 นิ้ว		
- มีฐานรองโต๊ะหมู่		
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณฉบับเดือนธันวาคม 2565		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

ครุภัณฑ์การศึกษา

โต๊ะรับประทานอาหารพร้อมเก้าอี้

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะรับประทานอาหารพร้อม

เก้าอี้ จำนวน 10 ชุด ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง ราย

ละเอียดดังนี้ (กองการศึกษาฯ)

- ชุดโต๊ะเรียน 10 ชุด

- โต๊ะขนาดไม่น้อยกว่า 60x120x50 เซนติเมตร

- เก้าอี้ขนาดไม่น้อยกว่า 28x28x54 เซนติเมตร

- โต๊ะเรียน 1 ตัว เก้าอี้ 6 ตัว

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ
หน่วยงานรัฐ- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องตลาด เพื่อใช้ใน
การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22
มิถุนายน 2552- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565

โต๊ะเรียนพร้อมเก้าอี้

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะเรียนพร้อมเก้าอี้ จำนวน 10 ชุด ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง รายละเอียดดังนี้ (กองการศึกษาฯ)

- ชุดโต๊ะเรียน 10 ชุด
- โต๊ะขนาดไม่น้อยกว่า 60x120x50 เซนติเมตร
- เก้าอี้ขนาดไม่น้อยกว่า 28x28x52 เซนติเมตร
- โต๊ะเรียน 1 ตัว เก้าอี้ 6 ตัว
- ขาโต๊ะปรับความสูงขึ้นได้อีก
- พลาสติกหนา คุณภาพสูงทำจากโพลีเอทิลีนแข็งแรงทนแดดทนฝน
- โครงเหล็ก ขาเหล็กเคลือบสีกัลวาไนซ์ กันสนิม
- หน้าโต๊ะทำจากพลาสติกโพลีเอทิลีน
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องตลาด เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งบเงินอุดหนุน	รวม	2,079,600 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,079,600 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)	จำนวน	2,079,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) ในเขตพื้นที่ตำบลทุ่งโป่ง จำนวน 4 แห่ง สำหรับเด็กอนุบาลและเด็ก ป.1-ป.6 จำนวน 200 วัน โดยพิจารณาตามขนาดสถานศึกษา ดังนี้ (กองการศึกษา)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โรงเรียนห้วยยางวิทยาสรรพ์ จำนวน 159 คน อัตราคนละ 22 บาท 2. โรงเรียนบ้านทุ่งโป่ง จำนวน 100 คน ตั้งไว้ อัตราคนละ 27 บาท 3. โรงเรียนบ้านทรัพย์สมบูรณ์โนนอินทร์แปลง จำนวน 112 คน อัตราคนละ 24 บาท 4. โรงเรียนบ้านหนองผือ จำนวน 56 คน อัตราคนละ 27 บาท <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 55 ลำดับที่ 37</p>		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	1,043,480 บาท
งบบุคลากร	รวม	198,480 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	198,480 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	198,480 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน (สำนักปลัด) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง 		
งบดำเนินงาน	รวม	645,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	645,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าใช้จ่ายระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉิน	จำนวน	600,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉิน (สำนักปลัด) ในการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินเบื้องต้นและส่งต่อยังโรงพยาบาล โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานระบบการการแพทย์ฉุกเฉิน ค่าน้ำมันสำหรับรถกู้ชีพ ค่าซ่อมแซมรถกู้ชีพ ค่ายา เวชภัณฑ์และอุปกรณ์สื่อสารที่จำเป็นตามมาตรฐานที่กำหนด และค่าใช้จ่ายต่างๆที่เกิดขึ้นในการอบรมการบริการการแพทย์ฉุกเฉินของบุคลากรผู้ปฏิบัติงานระบบการการแพทย์ฉุกเฉิน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉิน เรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ.2553 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 67 ลำดับที่ 6 		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	35,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า (สำนักปลัด) โดยเป็นการดำเนินการจัดสวัสดิภาพสัตว์การสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์และการดำเนินการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานของศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี โดยการดำเนินโครงการจกซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีด เพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าและค่าสำรวจจำนวนสุนัขและแมวทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ โดยทำการสำรวจปีละ 2 ครั้ง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่2) พ.ศ.2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 66 ลำดับที่ 4

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการป้องกันโรคติดต่อและโรคติดต่อต่างๆ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการป้องกันโรคติดต่อต่างๆ (สำนักปลัด) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 66 ลำดับที่ 5

งบเงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขของหมู่บ้าน	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขของหมู่บ้านให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-10 (สำนักปลัด) หมู่บ้านละ 20,000 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 65 ลำดับที่ 1 		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	2,600,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	2,600,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,600,000 บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
โครงการขยายเขตท่อประปาภูมิภาคช่วงบ้านนายปัญญา มาศยศ ไปซอยรังสิต บ้านห้วยยาง หมู่ที่ 6	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับโครงการขยายเขตท่อประปาภูมิภาคช่วงบ้านนายปัญญา มาศยศ ไปซอยรังสิต บ้านห้วยยาง หมู่ที่ 6 (กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 พ.ศ.2566 หน้าที่ 48 ลำดับที่ 8 		

โครงการขยายเขตท่อประปาภูมิภาคสายทางช่วงหน้าบ้าน นายหนูยี่ง จำนวน 300,000 บาท โซคลา ไปทางบ้านนายสุบัน หนองผือ บ้านแหลมทอง หมู่ที่ 9	
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับโครงการขยายเขตท่อประปา ภูมิภาคสายทางช่วงหน้าบ้าน นายหนูยี่ง โซคลา ไปทางบ้านนายสุ บัน หนองผือ บ้านแหลมทอง หมู่ที่ 9 (กองช่าง)	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ ที่ 3 พ.ศ.2566 หน้าที่ 50 ลำดับที่ 11	
โครงการขยายเขตไฟฟ้า จากแยกทางหลวงหมายเลข 2109 ช่วงหน้า จำนวน 300,000 บาท โรงเรียนห้วยยางวิทยาสรรพ์ไปโคกฮาบ บ้านห้วยยาง หมู่ที่ 8	
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับโครงการขยายเขตไฟฟ้า จากแยก ทางหลวงหมายเลข 2109 ช่วงหน้าโรงเรียนห้วยยางวิทยาสรรพ์ ไปโคกฮาบ บ้านห้วยยาง หมู่ที่ 8 (กองช่าง)	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ ที่ 3 พ.ศ.2566 หน้าที่ 49 ลำดับที่ 10	
โครงการขยายเขตไฟฟ้า สายทางฝายอีเตอร์ไปสำนักสงฆ์ภูพานคำ จำนวน 300,000 บาท บ้านทุ่งโป่ง หมู่ที่ 7	
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับโครงการขยายเขตไฟฟ้า สายทาง ฝายอีเตอร์ไปสำนักสงฆ์ภูพานคำ บ้านทุ่งโป่ง หมู่ที่ 7 (กองช่าง)	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 พ.ศ.2566 หน้าที่ 49 ลำดับที่ 9	

<p>โครงการขยายเขตไฟฟ้า สายทางสถานีสูบน้ำบ้านหนองผือ ไปลำน้ำ พอง บ้านหนองผือหมู่ที่ 5</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับโครงการขยายเขตไฟฟ้า สายทาง สถานีสูบน้ำบ้านหนองผือ ไปลำน้ำพอง บ้านหนองผือหมู่ที่ 5 (กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ ที่ 3 พ.ศ.2566 หน้าที่ 48 ลำดับที่ 7 		
<p>โครงการขยายเขตไฟฟ้า สายทางหนองทาม บ้านทุ่งโป่ง หมู่ที่ 10</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับโครงการขยายเขตไฟฟ้า สายทาง หนองทาม บ้านทุ่งโป่ง หมู่ที่ 10 (กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ ที่ 3 พ.ศ.2566 หน้าที่ 50 ลำดับที่ 12 		
<p>โครงการขยายเขตไฟฟ้าสายทางแยกทางเข้าหมู่บ้านไปทางถนนลาด ยาง ชก 11701 ไปทางบ้านหนองผือ บ้านจระเข้สงเคราะห์ หมู่ที่ 2</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับโครงการขยายเขตไฟฟ้าสายทาง แยกทางเข้าหมู่บ้านไปทางถนนลาดยาง ชก 11701 ไปทางบ้าน หนองผือ บ้านจระเข้สงเคราะห์ หมู่ที่ 2 (กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ ที่ 3 พ.ศ.2566 หน้าที่ 45 ลำดับที่ 2 		
<p>โครงการขยายเขตไฟฟ้าสายทางเรดโรสรีสอร์ทไปทางเข้าหมู่บ้าน บ้านทรัพย์สมบูรณ์ หมู่ที่ 4</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับโครงการขยายเขตไฟฟ้าสายทาง เรดโรสรีสอร์ทไปทางเข้าหมู่บ้าน บ้านทรัพย์สมบูรณ์ หมู่ที่ 4 (กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ ที่ 3 พ.ศ.2566 หน้าที่ 47 ลำดับที่ 5 		

<p>โครงการขยายเขตไฟฟ้าสายทางสี่แยกหลังหอพักนางประเพียร สัจจะนวนไปบ้านนายโยธิน หลวงจันทร์ บ้านทรัพย์สมบูรณ์ หมู่ที่ 4</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับโครงการขยายเขตไฟฟ้าสายทางสี่แยกหลังหอพักนางประเพียร สัจจะนวนไปบ้านนายโยธิน หลวงจันทร์ บ้านทรัพย์สมบูรณ์ หมู่ที่ 4 (กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 พ.ศ.2566 หน้าที่ 47 ลำดับที่ 6 		
<p>โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างทางเข้าหมู่บ้าน บ้านโนนสะอาด หมู่ที่ 1</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับโครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างทางเข้าหมู่บ้าน บ้านโนนสะอาด หมู่ที่ 1 (กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 พ.ศ.2566 หน้าที่ 45 ลำดับที่ 1 		
<p>โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง พร้อมเสาไฟฟ้า สายทางหน้าวัดอินทรวาส บ้านโนนอินทร์แปลง หมู่ที่ 3</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับโครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง พร้อมเสาไฟฟ้า สายทางหน้าวัดอินทรวาส บ้านโนนอินทร์แปลง หมู่ที่ 3 (กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3 พ.ศ.2566 หน้าที่ 46 ลำดับที่ 3 		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	854,680 บาท
งบบุคลากร	รวม	664,680 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	664,680 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	475,560 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	165,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน (สำนักปลัด) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง (สำนักปลัด) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง		

งบดำเนินงาน	รวม	190,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ/เงินกู้ยืมเพื่อสร้างบ้าน สำหรับพนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2564 จำนวน 12 เดือน</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	130,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ (สำนักปลัด) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 71 ลำดับที่ 3</p>		
โครงการวันกตัญญูเชิดชูผู้สูงอายุ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันกตัญญูเชิดชูผู้สูงอายุ (สำนักปลัด) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 70 ลำดับที่ 1</p>		

โครงการส่งเสริมสภาเด็กและเยาวชน ตำบล.ทุ่งโป่ง	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสภาเด็กและเยาวชน ตำบล.ทุ่งโป่ง (สำนักปลัด) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร และเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 4 พ.ศ. 2566 หน้าที่ 45 ลำดับที่ 1

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	200,000 บาท
---------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่ายสอย	รวม	200,000 บาท
---------------	-----	-------------

รายการเกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการกีฬาอบลรัตน์สัมพันธ์	จำนวน	100,000 บาท
-----------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการกีฬาอบลรัตน์สัมพันธ์ (กองการศึกษา) ในการจัดโครงการ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าอุปกรณ์แข่งขัน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินรางวัลและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 60 ลำดับที่ 4

<p>โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด อบต.ทุ่งโป่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด อบต.ทุ่งโป่ง (กองการศึกษา) ในการจัดโครงการ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าอุปกรณ์แข่งขัน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินรางวัลและค่าใช้จ่าย อื่นๆ เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 61 ลำดับที่ 5 	จำนวน	100,000 บาท
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	130,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเนื่องจากการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
<p>โครงการงานประเพณีทอดเทียนพรรษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการงานประเพณีทอดเทียนพรรษา (กองการศึกษาฯ) เช่น เงินรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 60 ลำดับที่ 3 	จำนวน	30,000 บาท

โครงการเทศกาลงานใหม่นานาชาติ ประเพณีผูกเสี่ยวและงานกาชาด จำนวน 20,000 บาท
จังหวัดขอนแก่น

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเทศกาลงานใหม่นานาชาติ ประเพณีผูกเสี่ยวและงานกาชาดจังหวัดขอนแก่น (กองการศึกษาฯ) เช่น เงินรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 62 ลำดับที่ 8

งบเงินอุดหนุน รวม 80,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 80,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการจัดงานประเพณีเป็นกุ่มข้าวใหญ่อำเภออุบลรัตน์ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการจัดงานประเพณีเป็นกุ่มข้าวใหญ่อำเภออุบลรัตน์ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 62 ลำดับที่ 7

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

โครงการอุดหนุนกรรมการหมู่บ้านในการจัดงานบุญประเพณีหมู่บ้าน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการอุดหนุนกรรมการหมู่บ้านในการจัดงานบุญประเพณีหมู่บ้านให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-10 (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 59 ลำดับที่ 1

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	3,712,860 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,203,860 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,203,860 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	522,960 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล (กองช่าง) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลผู้มีสิทธิ (กองช่าง) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	610,560 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน (กองช่าง) จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	28,340 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง (กองช่าง) จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง 		
งบดำเนินงาน	รวม	2,490,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	82,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองช่าง) ให้ผู้มาปฏิบัติงานตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ/เงินกู้ยืมเพื่อสร้างบ้าน สำหรับพนักงานส่วนตำบล (กองช่าง) ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2564 จำนวน 12 เดือน 		

ค่าใช้จ่าย	รวม	485,800 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ (กองช่าง) เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซັกฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่าบริการจำกัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p>		
ค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน	จำนวน	108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน (กองช่าง) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559</p>		
ค่าธรรมเนียมค่าสอบเขตรังวัดที่ดิน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมค่าสอบเขตรังวัดที่ดิน (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (กองช่าง) ในการเดินทางในอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (กองช่าง) กรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลหุงโป่งไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหุงโป่งเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>โครงการวางและปรับปรุงผังเมือง/ชุมชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการวางและปรับปรุงผังเมือง/ชุมชน (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 38 ลำดับที่ 9</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (กองช่าง) ในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	<p>จำนวน</p> <p>312,800 บาท</p>
<p>ค่าวัสดุ</p>	<p>รวม</p> <p>423,000 บาท</p>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน (กองช่าง) เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (กองช่าง) สำหรับซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่งและวัสดุไฟฟ้าในการจัดกิจกรรมโครงการต่างๆของ อบต.</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	<p>จำนวน</p> <p>120,000 บาท</p>

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง (กองช่าง) สำหรับในสำนักงานและใน กิจการอื่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (กองช่าง) เช่น น้ำมัน หล่อลื่น น้ำมันเครื่อง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (กองช่าง) เช่น เช่น คลอรีนและสารส้มเพื่อใช้ในกิจการประปาขององค์การบริหาร ส่วนตำบลทุ่งโป่ง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ (กองช่าง) เช่น ป้าย แผ่นพับ ใบปลิว โฆษณาประชาสัมพันธ์รณรงค์ต่างๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	จำนวน	3,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (กองช่าง) เช่น ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล แป้นพิมพ์ เมาส์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ รวมถึงสิ่งของอื่นๆที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์และรายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p>	รวม	1,500,000 บาท
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับสถานีสูบน้ำที่อยู่ในความดูแลของ อบต.ทุ่งโป่ง (กองช่าง) คือ สถานีสูบน้ำบ้านทุ่งโป่ง ,สถานีสูบน้ำบ้านโนนอินทร์แปลง ,สถานีสูบน้ำบ้านหนองผือ,สถานีสูบน้ำบ้านจระเข้สงเคราะห์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	จำนวน	1,500,000 บาท

งบลงทุน	รวม	18,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	18,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	6,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัวรายละเอียด ดังนี้ (กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - กว้าง 68 เซนติเมตร ลึก 75 เซนติเมตร สูง 120 เซนติเมตร โครงสร้างภายในผลิตจากไม้อัดขึ้นรูปทั้งตัว ภายในบุด้วยฟองน้ำวิทยาศาสตร์ - ทำจากพลาสติกโพลีโพลีลีน ปรับโยกเอนด้วยก้านโยกพร้อมสปริงหมุนปรับระดับได้อิสระตามความต้องการ พร้อมมีระบบ SAFETY LOCK ปรับสูงต่ำได้ด้วยระบบไฮดรอลิก โครงขาเก้าอี้ผลิตจากโพลีโพลีลีนฉีดขึ้นรูปสีดำพร้อมด้วยลูกล้อ 5 ลูก หมุนได้รอบตัว มีความทนทานในการรองรับน้ำหนักได้เป็นอย่างดี - บุด้วยหนังเทียมหนาไม่น้อยกว่า 0.7 มิลลิเมตร - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องตลาด เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		

ตู้เก็บเอกสาร 4 ชั้น 2 หลัง	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร 4 ชั้น จำนวน 2 หลัง (กองช่าง) รายละเอียด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขนาดไม่น้อยกว่า 92 x 31.1 x 174.3 เซนติเมตร - เป็นเหล็กแผ่นเรียบเย็นมีขนาดไม่น้อยกว่า 0.5 มิลลิเมตร - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องตลาด เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		
งานก่อสร้าง	รวม	1,297,260 บาท
งบบุคลากร	รวม	296,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	296,760 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	296,760 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล (กองช่าง) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง 		

งบดำเนินงาน	รวม	778,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	56,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ/เงินกู้ยืมเพื่อสร้างบ้าน สำหรับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ (กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2564 จำนวน 12 เดือน

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	8,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษานูตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้ที่มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด(กองช่าง)

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0809.3 /ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ.2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

ค่าใช้จ่ายสอย	รวม	722,000 บาท
---------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการคนงานสถานีสูบน้ำ	จำนวน	348,000 บาท
-----------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน (กองช่าง) จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559

ค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน	จำนวน	324,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน (กองช่าง) จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559		
ค่าจ้างออกแบบ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างออกแบบ(กองช่าง)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559		

งบลงทุน	รวม	222,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	122,500 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
ปั๊มจุ่มปั๊มแช่ (ปั๊มไดโว่) แบบมีลูกลอย	จำนวน	7,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปั๊มจุ่มปั๊มแช่ (ปั๊มไดโว่) แบบมีลูกลอย (กองช่าง) จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียด ดังนี้		
- มอเตอร์ไฟฟ้า 1/2 แรงม้า 0.4 กิโลวัตต์ 220 โวลท์ 3 แอมป์		
- ขนาดท่อน้ำ 2 นิ้ว ระยะส่ง 12 เมตร ปริมาณน้ำ 240 ลิตรต่อ นาที		
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ		
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องตลาด เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

ปั๊มน้ำหอยโข่งไฟฟ้า	จำนวน	115,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปั๊มน้ำหอยโข่งไฟฟ้า (กองช่าง) จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มอเตอร์ไฟฟ้า 7.5 กิโลวัตต์ 10 แรงม้า 3 เฟส 380 โวลต์ 50 เฮิร์ต - ขนาดท่อดูด 2 นิ้ว - ขนาดท่อส่ง 1-1/2 นิ้ว - ระยะส่ง 59-87 เมตร - ปริมาณน้ำ 125-400 ลิตรต่อนาที - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องตลาด เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	100,000 บาท
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ) (กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560 		

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการ1อปท.1ท้องถิ่นใส่ใจสิ่งแวดล้อม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ1อปท.1ท้องถิ่นใส่ใจสิ่งแวดล้อม (สำนักปลัด) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไร้แอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 63 ลำดับที่ 2		
โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ (สำนักปลัด) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไร้แอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 64 ลำดับที่ 4		

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช (สำนัก
ปลัด) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้าย
โครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไร้แอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์
ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 64
ลำดับที่ 5

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรณรงค์ ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานศิลปะและ ชุมชน	แผนงานส่งเสริม เชิงเศรษฐกิจชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	141,730							
	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	6,000							
	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	7,998,000							
	เบี้ยยังชีพความพิการ	2,004,800							
	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	101,000							
	เงินสำรองจ่าย	199,090							
	รายจ่ายตามข้อผูกพัน								
งบกลาง	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	424,000							
	ค่าภาษีที่ต้องชำระตามกฎหมายกำหนด	5,000							
	เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	50,000							
	สมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพ	100,000							
	เงินช่วยเหลือ								
	เงินช่วยเหลือค่าที่พัก								
งบกลาง	รายการ/พนักงาน	1,000							

งบกลาง	งบกลาง	รวม
งบ/รายการ/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงาน แผนงานการเกษตร
	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	141,730
	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	6,000
	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	7,998,000
	เบี้ยยังชีพความพิการ	2,004,800
	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	101,000
	เงินสำรองจ่าย	199,090
	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	
งบกลาง	เงินสมทบกองทุนบ้านนี้บ้านคุณข้า ราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	424,000
	ค่าภาษีที่ต้องชำระตามกฎหมายกำหนด	5,000
	เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	50,000
	สมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพ	100,000
	เงินช่วยเหลือพิเศษ	
	เงินช่วยเหลือค่าที่พัก ราชการ/พนักงาน	1,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบกลาง		เงินช่วยค่าทำศพ พนักงานจ้าง			1,000
		ค่าตอบแทนรายเดือน นายก/รองนายกองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			695,520
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก			120,000
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก			120,000
	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล			115,920
งบบุคลากร		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			1,374,480
		เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	819,720		8,071,080
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			24,000
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	42,000		378,000
		เงินวิทยฐานะ			84,000
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	610,560		2,604,490

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง	28,340	148,340
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		
		เงินประโยชน์ตอบแทน อื่นเป็นกรณีพิเศษ		100,000
		ค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตามกฎหมายว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ภาครัฐ		50,000
		ค่าป่วยการอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน		60,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ	10,000	15,000
		ค่าเช่าบ้าน	120,000	612,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตร/ข้า ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้ างประจำ	8,000	81,000
		รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ		
		ค่าใช้สอย		
งบดำเนินงาน				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานศิลปะและชุมชน	แผนงานส่งเสริมสุขภาพ	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าจ้างทำระบบแผนที่ ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน		180,000						
	ค่าจ้างหมอนัดติดตั้ง ปรระปา		10,000						
	ค่าจ้างหมอบริการคน งานสถานีสูบน้ำ								
	ค่าจ้างหมอบริการต่างๆ		90,000		20,000				
	ค่าจ้างหมอบุคคล ปฏิบัติงาน		216,000						
	ค่าจ้างหมอบุคคลเป็นผู้ ช่วยปฏิบัติงาน		324,000	108,000	432,000				
	ค่าจ้างออกแบบ								
	ค่าใช้จ่ายระบบบริการ การแพทย์ฉุกเฉิน						600,000		
	ค่าธรรมเนียมค่าสอบ เขตจังหวัดที่คืน								
	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ			40,000					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ									
ค่าเช่าทางไปราชการ			20,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าจ้างทำระบบแผนที่ ภาคีและทะเบียน ทรัพย์สิน		180,000
	ค่าจ้างหมอดัดตั้ง ประปา		10,000
	ค่าจ้างหมอบริการคน งานสถานีสูบน้ำ	348,000	348,000
	ค่าจ้างหมอบริการต่างๆ	10,000	120,000
	ค่าจ้างหมอบุคคล ปฏิบัติงาน		216,000
	ค่าจ้างหมอบุคคลเป็นผู้ ช่วยปฏิบัติงาน	432,000	1,296,000
	ค่าจ้างออกแบบ	50,000	50,000
	ค่าใช้จ่ายระบบบริการ การแพทย์ฉุกเฉิน		600,000
	ค่าธรรมเนียมค่าสอบ เขตรังวัดที่ดิน	20,000	20,000
	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ		40,000
	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ		
ค่าเดินทางไปราชการ		20,000	

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายการจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		180,000	10,000	20,000		
	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง		40,000				
	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		190,000	20,000			
	โครงการ1อปท.1ห้องถ่านไฟฉายสิ่งแวดล้อม						
	โครงการกีฬาชุมชนสัมพันธ์สัมพันธ์						100,000
	โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด อบต.ทุ่งโป่ง						100,000
	โครงการงานประเพณีทอดเทียนพรรษา						30,000
	โครงการจัดกิจกรรมรายงานผลพัฒนาทักษะเด็กเล็กก่อนวัยเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่บ้านหัวยาง				5,000		
	โครงการช่วยเหลือเยียวยาและฟื้นฟูผู้ประสบสาธารณภัยตามอำนาจหน้าที่			50,000			
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย						

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายการจ่าย	แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	รวม
	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ	20,000	230,000
	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง		40,000
	ค่าลงทะเบียนในการฝึก อบรม	10,000	220,000
	โครงการไออปท.1ห้อง ถื่นใต้โรงเรียนวัดล้อม	10,000	10,000
	โครงการกีฬาอุบลรัตน์ สัมพันธ์		100,000
	โครงการแข่งขันกีฬา ต้านยาเสพติด อบต.ทุ่ง โป่ง		100,000
งบดำเนินงาน	โครงการงานประเพณี ทอดเทียนพรรษา		30,000
	โครงการจัดกิจกรรม รายงานผลพัฒนาทักษะ เด็กเล็กก่อนวัยเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน ห้วยยาง		5,000
งบดำเนินงาน	โครงการช่วยเหลือเยว รยาและฟื้นฟูผู้ประสบ สาธารณภัยตาม อำนาจหน้าที่		50,000
	งบดำเนินงาน		
	งบดำเนินงาน		
	งบดำเนินงาน		
	งบดำเนินงาน		
	งบดำเนินงาน		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานภาครัฐ	รวม
	โครงการจัดบริการประชาชนช่วงเทศกาลต่างๆ			6,000
	โครงการเทศกาลงานไหมภาษาชาติ ประเพณีผูกเสี่ยวและงานภาษาชาติจังหวัดขอนแก่น			20,000
	โครงการประชุมประชาชนระดับตำบล			10,000
	โครงการประชุมผู้ปกครอง			5,000
งบดำเนินงาน	โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ		10,000	10,000
	โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ			50,000
	โครงการวันกัญญาเชิดชูผู้สูงอายุ			50,000
	โครงการวันเด็กแห่งชาติ			40,000
	โครงการวางและปรับปรุงผังเมือง/ชุมชน	5,000		5,000
	โครงการส่งเสริมสถานเด็กและเยาวชนตำบลทุ่งโป่ง			30,000

งบดำเนินงาน

ค่าใช้สอย

งบ/รายจ่ายประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การใช้ยา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย จัดการบริหารสถาน ศึกษา				503,180
	โครงการสัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษ สุนัขบ้า				35,000
	โครงการอนุรักษ์พันธุ กรรมพืช			10,000	10,000
	โครงการอบรมคุณธรรม และจริยธรรม				20,000
	โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการการป้องกัน โรคติดต่อและโรคติด เชื้อต่างๆ				10,000
	โครงการอบรมเพื่อเพิ่ม ศักยภาพบทบาทและ หน้าที่ของคณะ กรรมการพัฒนาท้องถิ่น				5,000
	โครงการอบรมและ ศึกษาดูงานเพื่อเพิ่ม ศักยภาพ อบต.ทุ่งโป่ง				200,000
	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		312,800		402,800
	วัสดุสำนักงาน		20,000		140,000
	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		120,000		125,000
ค่าวัสดุ					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานคหะและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมเชิงชุมชน	แผนงานกาฬโรค	แผนงานกาฬโรค
			30,000		961,170					
					5,000					
			120,000							
คำวิสัย					10,000					
			5,000		10,000					
			6,000							
			50,000		20,000					
งบดำเนินงาน			220,000		40,000					
			3,000		15,000					
			10,000							
			51,000							
คำสาธยายงบโรค			40,000		10,000					
			8,000							
			20,000							
งบลงทุน					8,600					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงาน การโยธา	รวม
	รัฐงานบ้านงานครัว			991,170
	วัสดุก่อสร้าง	80,000		85,000
	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	80,000		200,000
ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	100,000		110,000
	วัสดุการเกษตร			15,000
	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	3,000		9,000
	วัสดุคอมพิวเตอร์	20,000		90,000
งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า	1,500,000		1,760,000
	ค่าน้ำมันรถ			18,000
	ค่าบริการโทรศัพท์			10,000
ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการไปรษณีย์			51,000
	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม			50,000
	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง			8,000
	ครุภัณฑ์สำนักงาน			
	แก๊สสำนักงาน	6,200		6,200
ค่าครุภัณฑ์	ตู้เก็บเอกสาร 4 ชั้น 2 หลัง	12,000		12,000
	โต๊ะพับพลาสติกไฟเบอร์			20,000
	โต๊ะหมู่บูชา			8,600

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพ	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานส่งเสริมและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และ นันทนาการ	
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์การศึกษา								
		โต๊ะรับประทานอาหารพร้อมเก้าอี้			50,000					
		โต๊ะเรียนพร้อมเก้าอี้			50,000					
		ครุภัณฑ์การเกษตร								
		ปั๊มสูบน้ำ (ปั๊มไดโว่) แบบมีลูกลอย								
		ปั๊มน้ำหยดโฆงไฟฟ้า								
		ครุภัณฑ์โรงงาน								
		เครื่องเลื่อยยนต์			8,500					
		ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง								
		เงินอุดหนุน								
งบเงินอุดหนุน		เงินอุดหนุนส่วนราชการ								
		โครงการจัดงานประเพณีเข้าพรรษาใหญ่ อำเภออุบลรัตน์							30,000	
		โครงการจัดงานรัฐพิธีและงานพิธีเนื่องในโอกาสสำคัญ		20,000						
		โครงการเศรษฐกิจพอเพียง			55,000					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงาน และการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์การศึกษา			
		โต๊ะรับประทานอาหาร พร้อมเก้าอี้			50,000
		โต๊ะเรียนพร้อมเก้าอี้			50,000
		ครุภัณฑ์การเกษตร			
		ปั๊มจุ่มบ่มแช่ (ปั๊มโดโว) แบบมีสูกลอย	7,500		7,500
		ปั๊มน้ำหยดใจงไฟฟ้า	115,000		115,000
		ครุภัณฑ์โรงงาน			
		เครื่องเลื่อยยนต์			8,500
		ค่าตัดเขยส์ัญญาแบบบับ ราคาได้ (ค่า K)	100,000		100,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการจัดงานประ เพณีเป็นกั้มข้าวใหญ่ อำเภออุบลรัตน์			30,000
		โครงการจัดงานรัฐพิธี และงานพิธีเนื่องใน โอกาสสำคัญ			20,000
		โครงการเศรษฐกิจพอ เพียง			55,000

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษามูลค่า	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
	โครงการอาหารกลางวัน สำหรับโรงเรียนประถม ศึกษาลี้กั้งสำนักเรียน คณะกรรมการ ศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)				2,079,600				
	อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการ ป้องกันและปราบปราม ยาเสพติดอำเภออุบล รัตน์(สป.ส.บ.อุบล รัตน์)			20,000					
เงินอุดหนุน	อุดหนุนศูนย์อำนวยการ ป้องกันและปราบปราม ยาเสพติดจังหวัด ขอนแก่น			10,000					
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ	โครงการขยายเขตท่อ ประปาภูมิภาคช่วงบ้าน นายปัญญา มาคยคง ไป ขอยังลิด บ้านห้วยยาง หมู่ที่ 6						300,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานภาครัฐ	รวม
	โครงการอาหารกลางวัน สำหรับโรงเรียนประถม ศึกษาลี้กัถ์สำนักเรียน คณะกรรมการการ ศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)			2,079,600
	อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการ ป้องกันและปราบปราม ยาเสพติดอำเภออุบล รัตน์(ตป.สป.อ.อุบล รัตน์) อุดหนุนศูนย์อำนวยการ ป้องกันและปราบปราม ยาเสพติดจังหวัด ขอนแก่น			20,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน			10,000
	โครงการขยายเขตท่อ ประปาภูมิภาคช่วงบ้าน นายปัญญา มาศคง ไป ซอยรังสิต บ้านห้วยยาง หมู่ที่ 6			300,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
	โครงการขยายเขตท่อ ประปาภูมิภาคสายทาง ช่วงหน้าบ้าน นายหนูอึ้ง โชดลา ไปทางบ้านนาย สุบัน หนองต้อ บ้าน แหลมทอง หมู่ที่ 9			300,000
เงินอุดหนุน	โครงการขยายเขตไฟฟ้า จากแยกทางหลวงหมายเลข 2109 ช่วงหน้า โรงเรียนห้วยยางวิทยา สรรพยาไปโคกฮาบ บ้าน ห้วยยาง หมู่ที่ 8			300,000
เงินอุดหนุน	โครงการขยายเขตไฟฟ้า สายทางกยอเดอริไป สำนักสงฆ์พาคำ บ้านทุ่งโป่ง หมู่ที่ 7			300,000
	โครงการขยายเขตไฟฟ้า สายทางสถานีสูบน้ำ บ้านหนองฝ้อ ไปลำน้ำ พอง บ้านหนองต้อหมู่ที่ 5			300,000
	โครงการขยายเขตไฟฟ้า สายทางหนองทาม บ้าน ทุ่งโป่ง หมู่ที่ 10			300,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานจบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรณรงค์ ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานเกษตรและ ชุมชน	แผนงานสร้างความเป็น หนึ่งใจของชุมชน	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
	โครงการขยายเขตไฟฟ้า สายทางแยกทางเข้าหมู่ บ้านไปทางถนนลาดยาง ขก 11701 ไปทางบ้าน หนองคือ บ้านจรเข้ สงเคราะห์ หมู่ที่ 2						200,000		
	โครงการขยายเขตไฟฟ้า สายทางเรดโร ศรีสอทรทิ์ไปทางเข้าหมู่ บ้าน บ้านห้วยส้มบูรณ์ หมู่ที่ 4						200,000		
เงินอุดหนุน	โครงการขยายเขตไฟฟ้า สายทางสี่แยกหลังหอ พักนางประเพียร สัจจะ นวนไปบ้านนายไยอิน หลวงจันทร บ้านห้วย ส้มบูรณ์ หมู่ที่ 4						100,000		
เงินอุดหนุน	โครงการติดตั้งไฟฟ้า ส่องสว่างทางเข้าหมู่ บ้าน บ้านโนนสะอาด หมู่ที่ 1						200,000		
	โครงการติดตั้งไฟส่อง สว่าง พร้อมเสาไฟฟ้า สายทางหน้าวัดอินทรา วาส บ้านโนนอินทร์ แปลง หมู่ที่ 3						100,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
	โครงการขยายเขตไฟฟ้า สายทางแยกทางเข้าหมู่ บ้านไปทางถนนลาดยาง ขก 11701 ไปทางบ้าน หนองผือ บ้านจระเข้ สงเคราะห์ หมู่ที่ 2			200,000
	โครงการขยายเขตไฟฟ้า สายทางแรงโคร ศรีสอทรที่ไปทางเข้าหมู่ บ้าน บ้านทรัพย์สมบูรณ์ หมู่ที่ 4			200,000
เงินอุดหนุน	โครงการขยายเขตไฟฟ้า สายทางสี่แยกหลังหอ พักบางประเพียร สัจจะ นวนไปบ้านนายไยอิน หลวงจันทร์ บ้านทรัพย์ สมบูรณ์ หมู่ที่ 4			100,000
เงินอุดหนุน	โครงการติดตั้งไฟฟ้า ส่องสว่างทางเข้าหมู่ บ้าน บ้านโนนสะอาด หมู่ที่ 1			200,000
เงินอุดหนุน	โครงการติดตั้งไฟส่อง สว่าง พร้อมเสาไฟฟ้า สายทางหน้าวัดอิมพรา วาส บ้านโนนอินทร์ แปลง หมู่ที่ 3			100,000

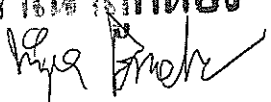
งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานกรมและ แผนงานกรมฯ	รวม
เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
	โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุขของหมู่ บ้าน			200,000
	เงินอุดหนุน			50,000
			5,010,120	39,887,000
			30,000	39,887,000
			รวม	รวม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง
 สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑)
 วันศุกร์ที่ ๑๑ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.
 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายประเสริฐ เหลาสะอาด	ประธานสภาอบต.ทุ่งโป่ง	ประเสริฐ เหลาสะอาด	
๒.	นายตะวัน แก้วนวน	รองประธานสภา อบต.	ตะวัน แก้วนวน	
๓.	นายสมัย โสบุญมา	ส.อบต. ม. ๒	สมัย โสบุญมา	
๔.	นางจีรารัตน์ มูลตรีศรี	ส.อบต. ม. ๗	จีรารัตน์ มูลตรีศรี	
๕.	นายสุวัฒน์ พลเยี่ยม	ส.อบต. ม. ๓	สุวัฒน์ พลเยี่ยม	
๖.	นายหนุ่ยอิง โชคลา	ส.อบต. ม. ๙	หนุ่ยอิง โชคลา	
๗.	นายบุญจันทร์ โชคลา	ส.อบต. ม. ๖	บุญจันทร์ โชคลา	
๘.	นายถาวร สันเสนาะ	ส.อบต. ม. ๘	ถาวร สันเสนาะ	
๙.	นายบุญเส็ง ผูกพันธ์	ส.อบต. ม. ๗	บุญเส็ง ผูกพันธ์	
๑๐.	นายนวนจันทร์ พะนะवास	ส.อบต. ม. ๑	นวนจันทร์ พะนะवास	
๑๑.	นางสาวนิภา รมจันทร์	ปลัด อบต. / เลขานุการสภา	นิภา รมจันทร์	

ผู้ไม่มาประชุม

สำเนาถูกต้อง

 (นางสาวนิภา รมจันทร์)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายปัญญา มาศยคง	นายก อบต.ทุ่งโป่ง	ปัญญา มาศยคง	
๒.	นายบุญเลื่อน แก่นมุย	รองนายก อบต.	บุญเลื่อน แก่นมุย	
๓.	นายปรีดา ตอสี	รองนายก อบต.	ปรีดา ตอสี	
๔.	นางสาวจากรุณี อักษรศิริ	เลขานุการนายก	จากรุณี อักษรศิริ	
๕.	นายไพบูล จันทะวงศ์	รองปลัด อบต.	ไพบูล จันทะวงศ์	
๖.	นางสาวเกษศิริณ ธีระศักดิ์ากุล	ผู้อำนวยการกองคลัง	เกษศิริณ ธีระศักดิ์ากุล	
๗.	นายนิพนธ์ หรั่งย์ไธ	ผู้อำนวยการกองช่าง	นิพนธ์ หรั่งย์ไธ	
๘.	นางสาวจรรยาพร คำดี	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	จรรยาพร คำดี	
๙.	นางสาวดวงดาว แจ่มใส	หัวหน้าสำนักปลัด	ดวงดาว แจ่มใส	
๑๐.	นายทงศักดิ์ อูปลี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ทงศักดิ์ อูปลี	
๑๑.	พ.จ.ท.ทวีศักดิ์ แสนอินทร์	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ทวีศักดิ์ แสนอินทร์	
๑๒.	นายวสันต์ มรรครมย์	นายช่างโยธา	วสันต์ มรรครมย์	
๑๓.	นางสาวอนงนาฏ ศรีวัตร	ผช.นักวิเคราะห์ฯ	อนงนาฏ ศรีวัตร	
๑๔.	นางมุกชิตา จำปาปึง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	มุกชิตา จำปาปึง	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นางสาวนิภา รมจันทร์ : เรียนท่านประธานสภา อบต. บัดนี้ท่านสมาชิกสภา อบต.ได้เข้ามาประชุมและการประชุม
 เลขานุการสภาฯ ครบองค์ประชุมแล้วขอเชิญท่านประธานสภา อบต.ดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม
 ต่อไปค่ะ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด ๑.๑ นายนิพนธ์ หรั่งย์โถ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง โอน (ย้าย) จากเทศบาล
ประธานสภา อบต. ตำบลโพหนอง อำเภอเขียงยืน จังหวัดมหาสารคาม มาดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการกองช่าง สังกัด กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง มีผล
ตั้งแต่วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖

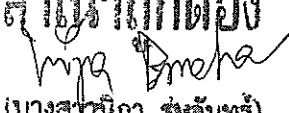
๑.๒ พันจำโท ทวีศักดิ์ แสนอินทร์ ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
โอน (ย้าย) จากเทศบาลตำบลโคกสูง อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น มาดำรง
ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สังกัด สำนักปลัดองค์การบริหาร
ส่วนตำบลทุ่งโป่ง มีผลตั้งแต่วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

นายประเสริฐ เหลาสะอาด การประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖)
ประธานสภา อบต. มีท่านสมาชิกสภา อบต. ท่านใดจะแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมหรือไม่ ครับ ถ้า
ไม่มีผมจะขอมติที่ประชุมสภา อบต. ในการรับรองรายงานการประชุม ครับ

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนิภา พันจันทร์)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ การพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง
เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ขอเชิญท่านนายก อบต. ครับ

นายปัญญา มาศยศ : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายปัญญา
นายก อบต. มาศยศ นายก อบต. ทุ่งโป่ง ผมขอเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ท่านสมาชิกสภา อบต.ทุกท่านได้พิจารณา ดังนี้ ครับ)

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่งอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การ
บริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจน
หลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
มีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๔๒,๕๘๘,๔๗๙.๗๐ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๕๓,๐๐๑,๖๙๖.๐๔ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๑๔,๑๖๙,๒๘๐.๕๗ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อกั้นผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๑ โครงการ
รวม ๓,๒๕๔,๔๐๐.๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกั้นผูกพัน จำนวน ๐ โครงการ รวม ๐.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๓๘,๕๗๗,๙๗๙.๗๑ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	๒๘๖,๕๑๒.๖๕	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๖๒,๔๓๘.๙๐	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๑๓๐,๗๖๗.๔๕	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	๒๘๕,๖๘๑.๐๐	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๗๐,๒๗๗.๓๑	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๐.๐๐	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๒๐,๐๑๘,๖๑๓.๐๕	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	๑๗,๗๒๓,๖๙๕.๓๕	บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๒,๑๕๙,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๒๙,๖๗๙,๑๔๘.๐๙ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	๑๐,๑๔๒,๒๘๗.๐๐	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๙,๕๕๕,๗๖๐.๒๐	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๗,๖๗๖,๓๙๓.๓๔	บาท
งบลงทุน	จำนวน	๘๔,๗๑๐.๐๐	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๒,๒๑๙,๙๙๗.๕๕	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๐.๐๐	บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

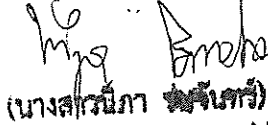
คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น

สำเนาถูกต้อง


(นางสาวนิภา ~~...~~)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง
๑. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖	ประมาณการ ปี ๒๕๖๗
รายได้จัดเก็บเอง			หมวดภาษีอากร...
หมวดภาษีอากร	๒๘๖,๕๑๒.๖๕	๘๓,๐๐๐.๐๐	๓๐๒,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๖๒,๔๓๘.๙๐	๖๖,๐๐๐.๐๐	๓๘,๗๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑๓๐,๗๖๗.๔๕	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	๒๘๕,๖๘๑.๐๐	๓๒๐,๐๐๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐

หมวดรายได้

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๗๐,๒๗๑.๓๑	๑๐๗,๕๐๐.๐๐	๗๒,๓๐๐.๐๐
รวมรายได้จัดเก็บเอง	๘๓๕,๖๗๑.๓๑	๗๒๖,๕๐๐.๐๐	๘๕๓,๐๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	๒๐,๐๑๘,๖๑๓.๐๕	๑๗,๘๑๙,๕๐๐.๐๐	๒๐,๓๔๗,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐,๐๑๘,๖๑๓.๐๕	๑๗,๘๑๙,๕๐๐.๐๐	๒๐,๓๔๗,๐๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	๑๗,๗๒๓,๖๙๕.๐๐	๑๗,๖๗๑,๐๐๐.๐๐	๑๘,๖๘๗,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๗,๗๒๓,๖๙๕.๐๐	๑๗,๖๗๑,๐๐๐.๐๐	๑๘,๖๘๗,๐๐๐.๐๐
รวม	๓๘,๕๓๗,๙๗๙.๓๑	๓๖,๒๑๑,๐๐๐.๐๐	๓๘,๘๘๗,๐๐๐.๐๐

คำแถลงงบประมาณ

สำเนาถูกต้อง

Thana
นางสาวนิภา ชุมจันทร์
นายก อบจ. บริหารตำบลทุ่งโป่ง
๒. รายจ่าย

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง
อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖	ประมาณการ ปี ๒๕๖๗
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๑๐,๑๔๒,๒๘๗.๐๐	๑๐,๔๒๗,๕๐๐.๐๐	๑๑,๐๓๑,๖๒๐.๐๐
งบบุคลากร	๙,๕๕๕,๗๖๐.๒๐	๑๑,๖๐๔,๙๐๐.๐๐	๑๓,๗๓๕,๘๓๐.๐๐
งบดำเนินงาน	๗,๖๗๖,๓๙๓.๓๔	๘,๑๓๗,๗๐๐.๐๐	๙,๖๖๔,๓๕๐.๐๐
งบลงทุน	๘๔,๗๑๐.๐๐	๓,๙๐๔,๕๐๐.๐๐	๓๙๐,๖๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๒,๒๑๙,๙๙๗.๕๕	๒,๑๔๒,๔๐๐.๐๐	๕,๐๖๔,๖๐๐.๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	๒๙,๖๗๙,๑๔๘.๐๙	๓๖,๒๑๗,๐๐๐.๐๐	๓๘,๘๘๗,๐๐๐.๐๐

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง
อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๑,๕๗๙,๔๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๙๓๒,๘๖
	ด้านบริการชุมชน...

ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๖,๔๗๔,๗๙
แผนงานสาธารณสุข	๑,๐๔๓,๔๘
แผนงานเกษตรและชุมชน	๒,๖๐๐,๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๘๕๔,๖๘
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๓๓๐,๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕,๐๑๐,๑๒
แผนงานการเกษตร	๓๐,๐๐
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๑๑,๐๓๑,๖๒
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	
๓๙,๘๘๗,๐๐	

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง
อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๓๙,๘๘๗,๐๐๐ บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	๑๑,๐๓๑,๖๒๐	บาท
งบกลาง	รวม	๑๑,๐๓๑,๖๒๐	บาท
งบกลาง	รวม	๑๑,๐๓๑,๖๒๐	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	๑๔๑,๗๓๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมให้แก่พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง (สำนักปลัด) โดยหักส่งในอัตราร้อยละห้าของเงินค่าจ้างและเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

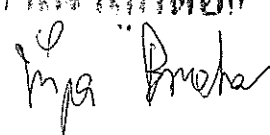
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๕๘

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	๖,๐๐๐	บาท
-------------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน (สำนักปลัด) ที่จ่ายเงินทดแทนให้แก่ลูกจ้างแทนนายจ้าง เมื่อลูกจ้างประสบอันตราย เจ็บป่วย ถึงแก่ความตายหรือสูญหายเนื่องจากการทำงานโดยไม่คำนึงถึงวัน เวลาหรือสถานที่ แต่จะดูสาเหตุที่ทำให้ประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๑

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	๗,๙๙๘,๐๐๐	บาท
-----------------------	-------	-----------	-----

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนิภา ร่มจันทร์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (สำนักปลัด) สำหรับสนับสนุน
 การสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ ๖๐ ปี
 บริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบ
 กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพ
 ผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และได้
 ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ไว้แล้ว

เบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน ๒,๐๐๔,๘๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพความพิการ (สำนักปลัด) ในการ
 สนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการให้แก่คนพิการที่มี
 สิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอ
 ขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่นแล้ว


เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน ๑๐๑,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ (สำนักปลัด) ในการ
 สนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์
 ที่แพทย์ได้รับรอง และทำการวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นผู้
 ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแลไม่สามารถประกอบ
 อาชีพเลี้ยงตนเองได้

เงินสำรองจ่าย จำนวน ๑๙๙,๐๙๐ บาท

สำเนาถูกต้อง

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการ
 ป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสา
 ธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อน
 ของประชาชนเป็นส่วนรวม (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบ
 กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๑๙



(นางสาวนิภา ร่มจันทร์)

ปลัดองค์การบริหารตำบลทุ่งโป่ง

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าภาษีที่ต้องชำระตามกฎหมายกำหนด จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าภาษีที่ต้องชำระตามกฎหมายกำหนด (กอง
 คลัง) เช่น การชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างซึ่งเป็นทรัพย์สิน
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดการรายได้จากกิจการ
 นั้น ได้แก่ กิจการประปาหมู่บ้าน

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลง

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน ๔๒๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน
 ท้องถิ่น (ก.บ.ท.) (สำนักปลัด) โดยหักส่งในอัตราร้อยละสองของ

ประมาณการรายรับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖) ที่ไม่รวม

รายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ เงินบริจาคหรือ

เงินอุดหนุน ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญ

ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๐๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับ

ที่ ๘) พ.ศ.๒๕๕๖

เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน

จำนวน ๕๐,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลทุ่งโป่ง (สำนักปลัด) ในการจัดสวัสดิการชุมชนของกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลทุ่งโป่ง (กองทุนสัจจะวันละบาท)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่)พ.ศ.๒๕๖๕
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว ๒๕๐๒ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๓

สมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพ

จำนวน

๑๐๐,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพ (สำนักปลัด) โดยจ่ายเป็นเงินสมทบสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติโครงการระบบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตำบลทุ่งโป่ง โดยสมทบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ๔๕ บาทต่อจำนวนประชากรหนึ่งคน $[(๕,๒๘๔ \text{ คน}) \times (๔๕ \text{ บาท})] ๔๐\%$

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่)พ.ศ.๒๕๖๕
- ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๑
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว ๒๕๐๒ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๓

จำนวน

๑,๐๐๐ บาท

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยทำศพพนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง (สำนักปลัด) กรณีที่พนักงานส่วนตำบลได้เสียชีวิต

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่๔)พ.ศ.๒๕๖๓

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง

จำนวน

๑,๐๐๐

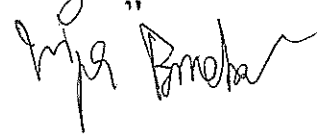
บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยทำศพพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วน
ตำบลทุ่งโป่ง (สำนักปลัด) กรณีที่พนักงานจ้างได้เสียชีวิต
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จ
บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๖ และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่๔)พ.ศ.๒๕๖๓

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	๗,๒๑๕,๘๕๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๕,๕๗๐,๐๕๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	๒,๔๒๕,๘๒๐	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนัก ปลัด) (๑) ค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล อัตราเดือนละ ๒๗,๖๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน (๒) ค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล อัตราเดือนละ ๑๕,๑๘๐ บาท/ คน รวม ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงิน ค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายก องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนตำบลและการ จ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ.๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	จำนวน	๖๘๕,๕๒๐	บาท
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยก ดังนี้ (สำนักปลัด) (๑) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล อัตราเดือนละ ๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน (๒) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล อัตราเงินเดือนละ ๓,๐๐๐ บาท/ คน รวม ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงิน ค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายก องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนตำบลและการ	จำนวน	๑๒๐,๐๐๐	บาท

นางสาวกนกต้อง



(นางสาวกนก ต้องจันทน์)
ผู้อำนวยการบริหารตำบลทุ่งโป่ง

จ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

๑๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนัก
ปลัด)

(๑) ค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตรา
เดือนละ ๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน

(๒) ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล อัตราเงินเดือนละ ๓,๐๐๐ บาท/

คน รวม ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงิน
ค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนตำบลและการ
จ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

สำเนาถูกต้อง



(นางสารนิภา ร่มจันทร์)
ปลัด อบต.บ้านเขาหินทราย อ.เขาชะเมา จ.ระยอง

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

๑๑๕,๙๒๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด)

(๑) ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล อัตราเดือนละ ๙,๖๖๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงิน
ค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนตำบลและการ
จ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการ
สภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

๑,๓๗๔,๔๘๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิก
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด)

- (๑) ค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ ๑๕,๑๘๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน
- (๒) ค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเงินเดือนละ ๑๒,๔๒๐ บาทจำนวน ๑๒ เดือน
- (๓) ค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเงินเดือนละ ๙,๖๖๐ บาท/

คน จำนวน ๘ คน จำนวน ๑๒ เดือน

- (๔) ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเงินเดือนละ ๙,๖๖๐ บาทจำนวน ๑๒ เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนตำบลและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม ๓,๑๔๔,๑๓๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๒,๓๘๐,๖๘๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือน

ประจำปี ให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด) จำนวน ๕ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

นางสาวกตัญญู

(นางสาวกตัญญู ร่มจันทร์)

ปลัดองค์การบริหารตำบลทุ่งโป่ง

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน ๒๕๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลผู้มีสิทธิ (สำนัก

ปลัด) จำนวน ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน ๔๗๕,๔๕๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้าง

ทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน (สำนัก

ปลัด) จำนวน ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๒

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ...

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง (สำนักปลัด) จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

งบดำเนินงาน

รวม ๑,๖๐๕,๘๐๐ บาท

ค่าตอบแทน

รวม ๒๙๓,๘๐๐ บาท

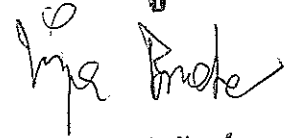
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษ (สำนักปลัด) ให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวน ๑ เท่าของอัตราเงินเดือนต่อคน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนิภา สมจันทร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (สำนักปลัด) ให้ผู้มาปฏิบัติงานตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ/เงินกู้ยืมเพื่อสร้างบ้าน สำหรับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๒ เดือน

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน ๘,๘๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้ที่มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. ๐๘๐๙.๓/ว๕๕๒๒ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

ค่าใช้จ่าย รวม ๘๐๔,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ (สำนักปลัด) เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่าบริการจำกัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน จำนวน ๓๒๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน (สำนักปลัด) จำนวน ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙

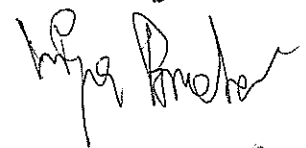
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (สำนักปลัด) เช่น ค่ารับรอง(ค่าใช้จ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การรับรองและพิธีการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนิภา สมจันทร์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตุงโฮ

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

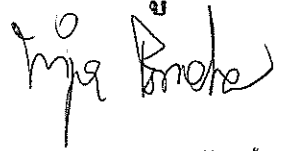
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด) ใน
การเดินทางในอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่คณะ
ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.และเจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้
เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่า
ที่พัก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และ
ที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๖๕๗ ลง
วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

สำเนาถูกต้อง


(นางสาวนิภา ร่มจันทร์)
ปลัดองค์การบริหารตำบลทุ่งโป่ง

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นตามกฎหมายกำหนด โดยจ่ายเป็นค่าจัดสถานที่ ค่า
วัสดุอุปกรณ์ในการเลือกตั้ง ค่าแรงค่าจ้างประชาชนสมัครหรือการ
ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และ
การมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่
จำเป็นที่อาจเกิดขึ้นในการเลือกตั้ง

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน

ที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน ๑๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของคณะ
ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.และเจ้าหน้าที่ (สำนักปลัด) กรณีที่
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่งไม่ได้เป็นหน่วยงานจัด

ฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลทุ่งโป่งเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรม
และจริยธรรม(สำนักปลัด) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่า
จัดเตรียมสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไว้
แอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่าย
อื่นๆ ที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม

กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (สำนักปลัด) ในการ

บำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วน

ตำบลทุ่งโป่งเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว
๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ค่าวัสดุ

รวม

๒๒๖,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน (สำนัก

ปลัด) เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธง

ชาติ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลง

วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวรัชกา ร่มจันทร์)

ปลัดองค์การบริหารตำบลทุ่งโป

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว (สำนักปลัด) โดยจ่าย

เป็นวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น น้ำดื่ม แปรง ไม้กวาด น้ำยาล้าง

จาน ผงซักฟอก แก้วน้ำและอื่นๆ ที่เป็นประเภทวัสดุงานบ้าน

งานครัว

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

๑๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (สำนัก

ปลัด) เช่น น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเครื่อง น้ำมันดีเซล น้ำมัน

เบนซิน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

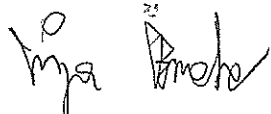
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลง
วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

วัสดุการเกษตร จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร (สำนัก
ปลัด) เช่น มีด จอบ เสียม และอื่นๆที่เป็นประเภทวัสดุ
การเกษตร
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/
ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลง
วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ (สำนัก
ปลัด) เช่น ป้าย แผ่นพับ ใบปลิว โฆษณาประชาสัมพันธ์
รณรงค์ต่างๆ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/
ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลง
วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

สำนักกฏต้อง


(นางสาวนิจา ชุมจันทร์)
ปลัดองค์การบริหารตำบลทุ่งโพธิ์

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (สำนักปลัด) เช่น ตลับหมึก
สำหรับเครื่องพิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึก
ข้อมูล แบนพิมพ์ เม้าส์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือ
ซอฟต์แวร์ ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่
เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท ฯลฯ รวมถึงสิ่งของอื่นๆที่จัดเป็นวัสดุ
คอมพิวเตอร์และรายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/
ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลง
วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

ค่าสาธารณูปโภค

รวม ๒๘๒,๐๐๐ บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน ๒๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลง

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ที่ใช้ในสำนักงาน อบต. ทุ่งโป่ง (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลง

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำนักงาน ค่า

โทรศัพท์ เคลื่อนที่ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ดังกล่าว และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้

บริการ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลง

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนิภา ร่มจันทร์)

ผู้อำนวยการบริหารตำบลทุ่งโป่ง

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ (สำนักปลัด) ค่าธนาณัติ ค่า

ดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลง

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่าย

เกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลง
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นระบบ CLOUD,HOSTING ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลง
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

งบลงทุน รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

ครุภัณฑ์ รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

โต๊ะพับพลาสติกไฟเบอร์ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับพลาสติกไฟเบอร์สี

ขาว จำนวน ๑๐ ตัวรายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

- ขนาด กว้าง ๗๕ เซนติเมตร ยาว ๑๘๐ เซนติเมตร สูง ๗๕ เ
เซนติเมตร

- หน้าโต๊ะผลิตจากพลาสติก HDPE คุณภาพดี มีส่วนผสมของ
วัสดุ Recycle เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

- พร้อมสารป้องกัน UV ทนต่อสภาพอากาศที่มีแดด และฝนได้
เป็นอย่างดี สามารถใช้ในร่มและกลางแจ้งได้

- สามารถพับขาเก็บได้ ช่วยประหยัดพื้นที่จัดเก็บ

- โต๊ะมีน้ำหนักเบา ขนย้ายสะดวก

- ขาเหล็กพ่นสี มีความแข็งแรงทนทาน

- รับน้ำหนักได้ไม่เกิน ๑๕๐ กิโลกรัม

- น้ำหนักของสินค้า ๑๒.๓ กิโลกรัม

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องตลาด เพื่อใช้
ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลง

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลง

วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลง

วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววิภา รุ่งจันทร์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

งบเงินอุดหนุน	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการจัดงานรัฐพิธีและงานพิธีเนื่องในโอกาสสำคัญ เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออุบลรัตน์ โครงการจัดงานรัฐพิธีและงานพิธีเนื่องในโอกาส สำคัญ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไข เพิ่มเติม	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	๘๙๑,๗๖๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๖๐๖,๙๖๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๖๐๖,๙๖๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือน ประจำปี ให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด) จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๒ - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง	จำนวน	๔๑๖,๑๖๐	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงิน ปรับปรุงค่าตอบแทน (สำนัก ปลัด) จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๒ - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง	จำนวน	๑๙๐,๘๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๒๘๔,๘๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๖๙,๘๐๐	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๖๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ/เงินกู้ยืมเพื่อสร้าง บ้าน สำหรับพนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) ซึ่งมีสิทธิเบิกค่า เช่าบ้านได้ จำนวน ๑๒ เดือน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ ที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วน ตำบล (สำนักปลัด) ผู้ที่มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด	จำนวน	๙,๘๐๐	บาท

สำเนาถูกต้อง
ท.ภ. Broke
(นางสาวนิภา ร่มจันทร์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.
๐๘๐๙.๓/ว๔๕๒๒ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ.
๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่า
เรียน

ค่าใช้จ่าย รวม ๒๑๕,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

โครงการประชุมประชาคมตำบล จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมประชาคม
ตำบล (สำนักปลัด) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียม
สถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไว้
แอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่าย
อื่นๆ ที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม
กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและ
ประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและ
ตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

โครงการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพบทบาทและหน้าที่ของ
คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

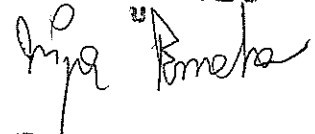
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเพื่อเพิ่ม
ศักยภาพบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
(สำนักปลัด) ในการเพิ่มศักยภาพบทบาทและหน้าที่ของ
คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการ
จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและ
ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่าย
ประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร
และเครื่องดื่มไว้แอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการ
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม
กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพ อบต.ทุ่งโป่ง จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

สำเนาถูกต้อง



(นางพรนิภา ชุ่มจันทร์)
ปลัดองค์การบริหารตำบลทุ่งโป่ง

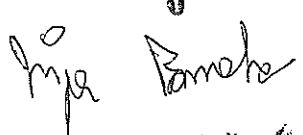
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมและศึกษา
งานเพื่อเพิ่มศักยภาพ อบต.ทุ่งโป่ง (สำนักปลัด) โดยมี
ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้าย
โครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มี
แอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่าย
อื่นๆ ที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการเบิกจ่าย
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การ
ส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

งานบริหารงานคลัง	รวม	๓,๐๑๕,๕๒๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๒,๒๕๒,๕๒๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๒,๒๕๒,๕๒๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑,๖๖๘,๘๔๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน
ประจำปี ให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล (กอง
คลัง) จำนวน ๔ อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๒
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

สำเนาถูกต้อง

เนื้จกนิกง ร่มจันทร่
คณบดีกรบริหารตำบลทุ่งโป่ง

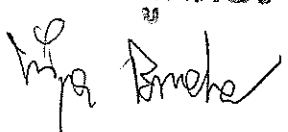
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๒๔,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วน ตำบล (กองคลัง) จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๒			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง			

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลผู้มีสิทธิ (กอง คลัง) จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๒			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง			

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๔๙๓,๖๘๐	บาท
----------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงาน
จ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน (กอง
คลัง) จำนวน ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๒๔,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง (กอง คลัง) จำนวน ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง		
งบดำเนินงาน	รวม	๗๖๓,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๒๒,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการ แต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนด (กองคลัง)		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๘๕๐ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๗๒,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ/เงินกู้ยืมเพื่อสร้าง บ้าน สำหรับพนักงานส่วนตำบล (กองคลัง) ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่า บ้านได้		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ ที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๒ เดือน		
ค่าใช้สอย	รวม	๕๕๖,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	๑๘๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน (กองคลัง) เพื่อสำรวจแนวเขต, จัดทำ, ปรับปรุง ฐานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการจัดเก็บและพัฒนารายได้และรองรับ พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒		

อำนาจถูกต้อง


(นาง นิตา รุ่งจันทร์)
 ผู้อำนวยการตำบลทุ่งโป่ง

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ค่าจ้างเหมาติดตั้งประปา

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาติดตั้งประปา (กองคลัง) เพื่อใช้ในกิจการประปาหมู่บ้านซึ่งอยู่ในความดูแลรับผิดชอบของ อบต. หู่โป่ง หมู่ที่ ๑,๒,๓,๔,๖,๘,๙ โดยปรับปรุงระบบประปา ย้ายมาตรวัดน้ำเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการบำรุงรักษาทำความสะอาดมาตรวัดน้ำ หรือซ่อมแซมระบบประปาและเปลี่ยนอุปกรณ์ที่ชำรุดให้ใช้งานได้ปกติ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ (กองคลัง) เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการจำกัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงาน


จำนวน ๒๑๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน (กองคลัง) จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙

อำนาจหน้าที่

(นางสาวนิภา ร่มจันทร์)
ผู้อำนวยการบริหารตำบลห้วย...

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (กองคลัง) ในการ
เดินทางในอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่
ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่า
พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และ
ที่แก้ไขเพิ่มเติม

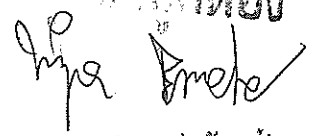
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๖๕๗ ลง
วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (กอง
คลัง) กรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่งไม่ได้เป็น
หน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่งเข้าร่วมการฝึกอบรมกับ
หน่วยงานอื่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

อำนาจถูกต้อง

(นางสาวนิภา จันทน์)
ผู้อำนวยการตำบลทุ่งโป่ง

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (กองคลัง) ในการ
บำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วน
ตำบลทุ่งโป่งเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว
๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ค่าวัสดุ

รวม ๔๕,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน (กอง
คลัง) เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธง
ชาติ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลง

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลง

วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ (กองคลัง) เช่น ป้าย แผ่น
พับ ใบปลิว โฆษณาประชาสัมพันธ์รณรงค์ต่างๆ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/
ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลง
วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (กองคลัง) เช่น คลับหมึก
สำหรับเครื่องพิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึก

ข้อมูล แป้นพิมพ์ แม้าส์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือ

ซอฟต์แวร์ ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่

เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท ฯลฯ รวมถึงสิ่งของอื่นๆที่จัดเป็นวัสดุ

คอมพิวเตอร์และรายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/
ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลง
วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ (กองคลัง) ค่าธนาณัติ ค่าดวง
ตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลง

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

รวม

๔๕๖,๓๖๐ บาท

งบบุคลากร

รวม

๓๓๖,๓๖๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

๓๓๖,๓๖๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

๓๓๖,๓๖๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน

ประจำปี ให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล (ตรวจสอบ

ภายใน) จำนวน ๑ อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนิภา ร่มจันทร์)

ปลัดองค์การบริหารตำบลหนอง...

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

งบดำเนินงาน	รวม	๑๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๖๐,๐๐๐	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ/เงินกู้ยืมเพื่อสร้าง
บ้าน สำหรับพนักงานส่วนตำบล (ตรวจสอบภายใน) ซึ่งมีสิทธิ
เบิกค่าเช่าบ้านได้

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
ที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๒ เดือน

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วน
ตำบล (ตรวจสอบภายใน) ผู้ที่มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือ
การศึกษาบุตรตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.
๐๘๐๙.๓/ว๔๕๒๒ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ.

๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่า
เรียน

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าเดินทางไปราชการ

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ตรวจสอบ
ภายใน) ในการเดินทางในอาณาจักรหรือนอก
ราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไป
ราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่
พัก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และ
ที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการ
ฝึกอบรม (ตรวจสอบภายใน) กรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบล
ทุ่งโป่งไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความ
จำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง
เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

ค่าวัสดุ

รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน (ตรวจสอบ
ภายใน) เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธง
ชาติ ฯลฯ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนิภา สอนจันทร์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง
รวม ๔๐,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลง

วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (ตรวจสอบ

ภายใน) เช่น ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แผ่นหรือจาน

บันทึกข้อมูล แป้นพิมพ์ เม้าส์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือ

ซอฟต์แวร์ ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่

เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท ฯลฯ รวมถึงสิ่งของอื่นๆที่จัดเป็นวัสดุ

คอมพิวเตอร์และรายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/

ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลง

วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รวม

๙๓๒,๘๒๐ บาท

งบบุคลากร

รวม

๕๖๘,๙๒๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

๕๖๘,๙๒๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

๔๔๘,๙๒๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน

ประจำปี ให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล (สำนัก

ปลัด) จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน

ท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๒

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

๑๐๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงาน

จ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน (สำนัก

ปลัด) จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน

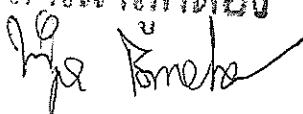
ท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๒

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

สำเนาถูกต้อง
นางสาวนิภา สมจันทร์
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๒,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง (สำนักปลัด) จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง		
งบดำเนินงาน	รวม	๓๒๕,๔๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๕๑,๔๐๐ บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	๖๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (สำนักปลัด) ในการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติ หน้าที่งานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๖๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ/เงินกู้ยืมเพื่อสร้างบ้าน สำหรับพนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๒ เดือน		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๓๑,๔๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) ผู้ที่มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด		
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.๐๘๐๙.๓/ว๔๕๒๒ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน		
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๗๔,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน	จำนวน	๑๐๘,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน (สำนักปลัด) จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก		

สำเนาถูกต้อง

 (นางสาวนิภา รุ่งจันทร์)
 ปลัดองค์การบริหารตำบลทุ่งโป่ง

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว

๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว

๗๑๒๐ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

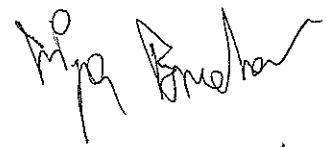
จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด) ใน
การเดินทางในอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่
เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง
เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และ
ที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๖๕๗ ลง
วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนิภา ร่มจันทร์)
เลขาธิการบริหารตำบลทุ่งไผ่

โครงการช่วยเหลือเยียวยาและฟื้นฟูผู้ประสบสาธารณภัยตาม
อำนาจหน้าที่

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการช่วยเหลือเยียวยาและฟื้นฟูผู้ประสบ
สาธารณภัยตามอำนาจหน้าที่ (สำนักปลัด) เพื่อช่วยเหลือ
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น กรณีเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิด สาธารณภัย เช่น ค่า
ซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าจัดการศพผู้เสียชีวิต ค่าช่วยเหลือด้าน
เกษตร เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อ
ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

โครงการตั้งจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลต่างๆ

จำนวน ๖,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการตั้งจุดบริการประชาชนช่วง
เทศกาลต่างๆ (สำนักปลัด) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่า
จัดเตรียมสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มี
แอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่าย
อื่นๆที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๑๒๓๙ ลง
วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

งบลงทุน	รวม	๘,๕๐๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๘,๕๐๐ บาท
ครุภัณฑ์โรงงาน		
เครื่องเลื่อยยนต์	จำนวน	๘,๕๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเลื่อยยนต์ (สำนักปลัด) จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้
- เป็นเครื่องเลื่อยยนต์เบนซิน ๒ จังหวะ
 - ปริมาตรกระบอกสูบ ๓๑.๘ ซีซี
 - น้ำหนัก ๓.๙ กิโลกรัม
 - ความจุถังเชื้อเพลิง ๒๕๐ ซีซี
 - ความจุน้ำมันหล่อลื่นโซ่ ๑๕๐ ซีซี
 - ขนาดโซ่ PMMC๓ ๓/๘"
 - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
 - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องตลาด เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวรณิกา ธัมจันทร์)
ปลัดองค์การบริหารตำบลทุ่งโป่ง

งบเงินอุดหนุน	รวม	๓๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๓๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภออุบลรัตน์(ศป.สป.อ.อุบลรัตน์)	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภออุบลรัตน์(ศป.สป.อ.อุบลรัตน์) (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

อุดหนุนศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดขอนแก่น	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดขอนแก่น (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	๑,๑๗๐,๘๔๐ บาท
----------------------------------	-----	---------------

งบบุคลากร	รวม	๘๖๗,๘๔๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๘๖๗,๘๔๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๘๖๕,๘๔๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน
ประจำปี ให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล (กอง
การศึกษาฯ) จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๒
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท
------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลผู้มีสิทธิ (กองการศึกษา
ฯ) จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๒
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

สำเนาถูกต้อง
Mr. Ameha
นางสาวนิภา ร่มจันทร์
เลขาธิการองค์การบริหารตำบลทุ่งโป่ง

งบดำเนินงาน	รวม	๒๔๘,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ/เงินกู้ยืมเพื่อสร้าง
บ้าน สำหรับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน
ได้ (กองการศึกษาฯ)
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
ที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๒ เดือน

ค่าใช้จ่าย	รวม	๒๐๘,๐๐๐	บาท
------------	-----	---------	-----

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ (กองการศึกษา
ฯ) เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บ
หนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่า
ทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการ
ดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการจำกัด
ปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย
ประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับ
สัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายของ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำ
ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว
๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน

จำนวน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน (กอง
การศึกษาฯ) จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว
๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว
๗๑๒๐ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนิภา ร่มจันทร์)
ปลัดองค์การบริหารตำบลทุ่งไทร

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (กองการศึกษา
ฯ) ในการเดินทางในอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่
เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง
เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และ
ที่แก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๖๕๗ ลง
วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (กอง
การศึกษาฯ) กรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งไทรไม่ได้เป็น
หน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งไทรเข้าร่วมการฝึกอบรมกับ
หน่วยงานอื่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

โครงการวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็ก
แห่งชาติ (กองการศึกษาฯ) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่า
จัดเตรียมสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไว้
แอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่าย
อื่นๆ ที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม
กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (กองการศึกษาฯ) ใน
การบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วน
ตำบลทุ่งโป่งเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว
๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ค่าวัสดุ รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน (กองการศึกษา
ฯ) เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลง
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลง
วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนิภา งามจันทร์)

เลขาธิการบริหารตำบลทุ่งโป่ง

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (กองการศึกษาฯ) เช่น ตลับ
หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึก

ข้อมูล แป้นพิมพ์ เม้าส์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือ
ซอฟต์แวร์ ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่

เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท ฯลฯ รวมถึงสิ่งของอื่นๆที่จัดเป็นวัสดุ
คอมพิวเตอร์และรายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/
ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลง
วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

งบเงินอุดหนุน รวม ๕๕,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน รวม ๕๕,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	๕๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่งเพื่อดำเนินโครงการจัดกิจกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง(กองการศึกษาฯ) ดังนี้		
๑. โรงเรียนห้วยยางวิทยาสรรพ์ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท		
๒. โรงเรียนบ้านทุ่งโป่ง จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท		
๓. โรงเรียนบ้านทรัพย์สมบูรณ์โนนอินทร์		
แปลง จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท		
๔. โรงเรียนบ้านหนองผือ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	๕,๓๐๓,๙๕๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๑,๑๖๙,๔๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑,๑๖๙,๔๐๐ บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๖๙๙,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือน		
ประจำปี ให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล (กองการศึกษาฯ) ครูจำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๒		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	๘๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของครูผู้มีสิทธิ์ที่จะได้รับ คือ ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง จำนวน ๒ ตำแหน่ง (กองการศึกษาฯ)		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๒		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๓๖๒,๔๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน (กองการศึกษาฯ) จำนวน ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๒		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง		
เงินเพิ่มค่าจ้าง-ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๒๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง (กองการศึกษาฯ) จำนวน ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน		

สำเนาถูกต้อง

(นางสนธิ์ภา ธงจันทร์)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดกิจกรรมรายงานผลพัฒนาทักษะเด็กเล็กก่อนวัยเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรม รายงานผลพัฒนาทักษะเด็กเล็กก่อนวัยเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง (กองการศึกษาฯ) โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร และเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

อำนาจถูกต้อง

(นางสาวนันทา อัมจันทร์)

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดสุพรรณบุรี

โครงการประชุมผู้ปกครอง จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมผู้ปกครอง (กองการศึกษาฯ) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน ๕๐๓,๑๘๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารการศึกษาให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง ดังนี้
๑. อาหารกลางวันเด็กเล็ก จำนวน ๕๕ คนๆ ละ ๒๗ บาท จำนวน ๒๔๕ วัน
 ๒. ค่าจัดการเรียนการสอนสำหรับเด็กอายุ ๒-๕ ขวบ จำนวน ๕๕ คนๆละ ๑,๘๓๖บาท
 ๓. ค่าจัดการศึกษา สำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ขวบ คือ
 - ๓.๑ ค่าหนังสือเรียน จำนวน ๓๐ คนๆละ ๒๐๐ บาทต่อคนต่อปี
 - ๓.๒ ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน ๓๐ คนๆละ ๒๙๐ บาทต่อคนต่อปี
 - ๓.๓ ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน ๓๐ คนๆ ละ ๓๒๕ บาทต่อคนต่อปี

๓.๔ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน ๓๐ คนๆ

ละ ๔๖๔ บาทต่อคนต่อปี

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการ
จ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มรท มท ๐๘๑๖.๒/
ว ๒๗๘๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ค่าวัสดุ

รวม ๑,๐๒๑,๑๗๐ บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

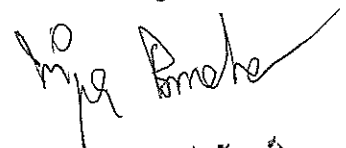
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วย
ยาง (กองการศึกษาฯ) เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จาก
การซื้อ ธงชาติ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลง
วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

งานถูกต้อง



นางสาวนิภา รัตนจันทร์
เลขาธิการบริหารคำพิพม์ไป

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุเพื่อซ่อมแซมไฟฟ้าภายใน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลง
วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน ๙๖๑,๑๗๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว (กองการศึกษาฯ) โดย
จ่ายเป็นวัสดุงานบ้านงานครัวของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วย
ยางเช่น น้ำดื่ม แปรง ไม้กวาด น้ำยาล้างจาน ผงซักฟอก แก้ว
น้ำและอื่นๆ ที่เป็นประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว และจ่ายเป็น
ค่าอาหารเสริม(นม)สำหรับเด็กอนุบาลและ

เด็ก ป. ๑ - ป. ๖ ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐานในเขตพื้นที่ตำบลทุ่งโป่ง จำนวนเด็ก
นักเรียน ๔๒๗ คน ในอัตราคน

ละ ๗.๕๑ บาท จำนวน ๒๖๐ วันและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน
ห้วยยาง จำนวน ๕๕ คน ในอัตราคน

ละ ๗.๕๑ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุในการก่อสร้างสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและในกิจการอื่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

นางสาวกนกต่อง

(นางสาวกนกต่อง จันทร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (กองการศึกษาฯ) เช่น ยาสามัญประจำบ้านและเวชภัณฑ์ต่างๆ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์น้ำยาต่างๆ ถุงมือ หน้ากากอนามัย และอื่นๆที่เป็นประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

วัสดุการเกษตร

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร (กองการศึกษาฯ) เช่น มีด จอบ เสียม และอื่นๆที่เป็นประเภทวัสดุการเกษตร

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน
ห้วยยาง (กองการศึกษา) เช่น ตลับหมึกสำหรับ
เครื่องพิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึก

ข้อมูล แผ่นพิมพ์ เม้าส์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือ
ซอฟต์แวร์ ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่

เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท ฯลฯ รวมถึงสิ่งของอื่นๆที่จัดเป็นวัสดุ
คอมพิวเตอร์และรายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/
ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลง
วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

๖๕,๐๐๐ บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วย
ยาง (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

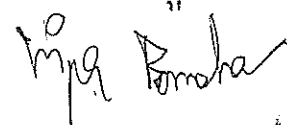
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลง

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

นางสาวกตติยา



(นางสาวกตติยา ร่มจันทร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในกิจการต่างๆของศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กบ้านห้วยยาง (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลง

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน
ห้วยยาง (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลง
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

งบลงทุน	รวม	๑๐๘,๖๐๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๑๐๘,๖๐๐	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
โต๊ะหมู่บูชา	จำนวน	๘,๖๐๐	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา จำนวน ๑ ชุด
- รายละเอียด ดังนี้ (กองการศึกษาฯ)
- ทำด้วยไม้สัก
- มีโต๊ะหมู่บูชา ๘ ตัว ความกว้างตัวละ ๘ นิ้ว
- มีฐานรองโต๊ะหมู่
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๕
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลง
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

ว่าเนาถูกต้อง

(นางสาวกิริกา สมจันทร์)
เลขาธิการบริหารตำบลทุ่งโป่ง

ครุภัณฑ์การศึกษา

โต๊ะรับประทานอาหารพร้อมเก้าอี้	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะรับประทานอาหารพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑๐ ชุด ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง รายละเอียดดังนี้ (กองการศึกษาฯ)
- ชุดโต๊ะเรียน ๑๐ ชุด
- โต๊ะขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐x๑๒๐x๕๐ เซ็นติเมตร
- เก้าอี้ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๘x๒๘x๕๔ เซ็นติเมตร
- โต๊ะเรียน ๑ ตัว เก้าอี้ ๖ ตัว
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องตลาด เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลง
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

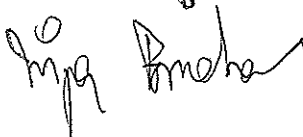
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

โต๊ะเรียนพร้อมเก้าอี้	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
-----------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะเรียนพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑๐ ชุด ใช้

ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง รายละเอียดดังนี้ (กองการศึกษาฯ)

- ชุดโต๊ะเรียน ๑๐ ชุด
- โต๊ะขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐x๑๒๐x๕๐ เซนติเมตร
- เก้าอี้ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๘x๒๘x๕๒ เซนติเมตร
- โต๊ะเรียน ๑ ตัว เก้าอี้ ๖ ตัว
- ขาโต๊ะปรับความสูงขึ้นได้อีก
- พลาสติกหนา คุณภาพสูงทำจากโพลีเอทิลีนแข็งแรงทนแดดทนฝน
- โครงเหล็ก ขาเหล็กเคลือบสีกัลวาไนซ์ กันสนิม
- หน้าโต๊ะทำจากพลาสติกโพลีเอทิลีน
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องตลาด เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

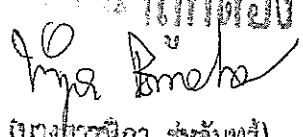
นางสาวถูกต้อง

 (นางสาวนิภา รมจันทร์)
 ปลัดองค์การบริหารตำบลทุ่งไผ่

งบเงินอุดหนุน	รวม	๒,๐๗๙,๖๐๐ บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๒,๐๗๙,๖๐๐ บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)	จำนวน	๒,๐๗๙,๖๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) ในเขตพื้นที่ตำบลทุ่งไผ่ จำนวน ๔ แห่ง สำหรับเด็กอนุบาลและเด็ก ป.๑-ป.๖ จำนวน ๒๐๐ วัน โดยพิจารณาตามขนาดสถานศึกษา ดังนี้ (กองการศึกษาฯ)		
๑. โรงเรียนห้วยยางวิทยาสรรพ์ จำนวน ๑๕๙ คน อัตราคนละ ๒๒ บาท		
๒. โรงเรียนบ้านทุ่งไผ่ จำนวน ๑๐๐ คน ตั้งไว้ อัตราคนละ ๒๗ บาท		
๓. โรงเรียนบ้านทรัพย์สมบูรณ์โนนอินทร์		
แปลง จำนวน ๑๑๒ คน อัตราคนละ ๒๕ บาท		
๔. โรงเรียนบ้านหนองฝื่อ จำนวน ๕๖ คน อัตราคนละ ๒๗ บาท		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน		

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	๑,๐๔๓,๔๘๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๑๙๘,๔๘๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑๙๘,๔๘๐	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๙๘,๔๘๐	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน (สำนักปลัด) จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน</p> <p> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๒</p> <p> - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง</p>			
งบดำเนินงาน	รวม	๖๔๕,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๖๔๕,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าใช้จ่ายระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉิน	จำนวน	๖๐๐,๐๐๐	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉิน (สำนักปลัด) ในการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินเบื้องต้นและส่งต่อยังโรงพยาบาล โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานระบบการการแพทย์ฉุกเฉิน ค่าน้ำมันสำหรับรถกู้ชีพ ค่าซ่อมแซมรถกู้ชีพ ค่ายา เวชภัณฑ์และอุปกรณ์สื่อสารที่จำเป็นตามมาตรฐานที่กำหนด และค่าใช้จ่ายต่างๆที่เกิดขึ้นในการอบรมการบริการการแพทย์ฉุกเฉินของบุคลากรผู้ปฏิบัติงานระบบการการแพทย์ฉุกเฉิน</p> <p> - เป็นไปตามประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉิน เรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ.๒๕๕๓</p>			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	๓๕,๐๐๐	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้า (สำนักปลัด) โดยเป็นการดำเนินการจัดสวัสดิภาพสัตว์การสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์และการดำเนินการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานของศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี โดยการดำเนินโครงการจักจี้วัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีด เพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าและค่าสำรวจ</p>			

นางสาวกนกตื้อ

 (นางสาวกนกตื้อ รุ่งจันทร์)
 ปลัดองค์การบริหารตำบลทุ่งโป่ง

จำนวนสุนัขและแมวทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของโดยทำการ
สำรวจปีละ ๒ ครั้ง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับ
ที่๒) พ.ศ.๒๕๖๓

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการป้องกันโรคติดต่อและโรคติดเชื้อ
ต่างๆ

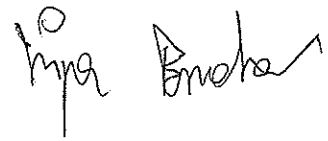
จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเชิง
ปฏิบัติการการป้องกันโรคติดเชื้อต่างๆ (สำนักปลัด) โดยมี
ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวิทยากร ค่า
ป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุ
อุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่อาจเกิดขึ้นใน
โครงการนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนิงกา รุ่งจันทร์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโพ

งบเงินอุดหนุน

รวม ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน

รวม ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขของหมู่บ้าน

จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการพระราชดำริด้าน
สาธารณสุขของหมู่บ้านให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑-
๑๐ (สำนักปลัด) หมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา

รวม ๒,๖๐๐,๐๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน

รวม ๒,๖๐๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน

รวม ๒,๖๐๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ

โครงการขยายเขตท่อประปาภูมิภาคช่วงบ้านนายปัญญา มาศยคง

จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

ไปซอยรังสิต บ้านห้วยยาง หมู่ที่ ๖

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับโครงการขยายเขตท่อประปา
ภูมิภาคช่วงบ้านนายปัญญา มาศยคง ไปซอยรังสิต บ้านห้วย
ยาง หมู่ที่ ๖ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

โครงการขยายเขตท่อประปาภูมิภาคสายทางช่วงหน้าบ้าน นาย
หนูยี่ง โขคลา ไปทางบ้านนายสุบั้น หนองผือ บ้านแหลมทอง หมู่
ที่ ๙

จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับโครงการขยายเขตท่อประปา
ภูมิภาคสายทางช่วงหน้าบ้าน นายหนูยี่ง โขคลา ไปทางบ้าน
นายสุบั้น หนองผือ บ้านแหลมทอง หมู่ที่ ๙ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

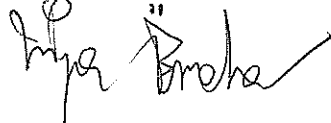
โครงการขยายเขตไฟฟ้า จากแยกทางหลวงหมายเลข ๒๑๐๙ ช่วง
หน้าโรงเรียนห้วยยางวิทยาสรรพ์ไปโคกฮาบ บ้านห้วยยาง หมู่ที่ ๘

จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับโครงการขยายเขตไฟฟ้า จาก
แยกทางหลวงหมายเลข ๒๑๐๙ ช่วงหน้าโรงเรียนห้วยยาง
วิทยาสรรพ์ไปโคกฮาบ บ้านห้วยยาง หมู่ที่ ๘ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

สำเนาถูกต้อง



(นางสารนิภา ชุมจันทร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

โครงการขยายเขตไฟฟ้า สายทางฝายอีเตอร์ไปสำนักสงฆ์ภูพานคำ
บ้านทุ่งโป่ง หมู่ที่ ๗

จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับโครงการขยายเขตไฟฟ้า สาย
ทางฝายอีเตอร์ไปสำนักสงฆ์ภูพานคำ บ้านทุ่งโป่ง หมู่ที่ ๗ (กอง
ช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

โครงการขยายเขตไฟฟ้า สายทางสถานีสูบน้ำบ้านหนองผือ ไปลำ
น้ำพอง บ้านหนองผือหมู่ที่ ๕

จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับโครงการขยายเขตไฟฟ้า สาย
ทางสถานีสูบน้ำบ้านหนองผือ ไปลำน้ำพอง บ้านหนองผือหมู่
ที่ ๕ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

โครงการขยายเขตไฟฟ้า สายทางหนองทาม บ้านทุ่งโป่ง หมู่ที่ ๑๐
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับโครงการขยายเขตไฟฟ้า สาย
ทางหนองทาม บ้านทุ่งโป่ง หมู่ที่ ๑๐ (กองช่าง)

จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

โครงการขยายเขตไฟฟ้าสายทางแยกทางเข้าหมู่บ้านไปทางถนนลาดยาง ชก ๑๑๗๐๑ ไปทางบ้านหนองผือ บ้านจระเข้สงเคราะห์ หมู่ที่ ๒	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐ บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับโครงการขยายเขตไฟฟ้าสายทางแยกทางเข้าหมู่บ้านไปทางถนนลาดยาง ชก ๑๑๗๐๑ ไปทางบ้านหนองผือ บ้านจระเข้สงเคราะห์ หมู่ที่ ๒ (กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

โครงการขยายเขตไฟฟ้าสายทางเรดโรสรีสอร์ทไปทางเข้าหมู่บ้าน บ้านทรัพย์สมบูรณ์ หมู่ที่ ๔	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐ บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับโครงการขยายเขตไฟฟ้าสายทางเรดโรสรีสอร์ทไปทางเข้าหมู่บ้าน บ้านทรัพย์สมบูรณ์ หมู่ที่ ๔ (กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

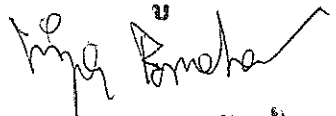
โครงการขยายเขตไฟฟ้าสายทางสี่แยกหลังหอพักนางประเพียร สัจจะนวนไปบ้านนายโยธิน หลวงจันทร์ บ้านทรัพย์สมบูรณ์ ม. ๔	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับโครงการขยายเขตไฟฟ้าสายทางสี่แยกหลังหอพักนางประเพียร สัจจะนวนไปบ้านนายโยธิน หลวงจันทร์ บ้านทรัพย์สมบูรณ์ หมู่ที่ ๔ (กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างทางเข้าหมู่บ้าน บ้านโนนสะอาด หมู่ที่ ๑	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐ บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับโครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างทางเข้าหมู่บ้าน บ้านโนนสะอาด หมู่ที่ ๑ (กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนิภา ร่มจันทร์)
ปลัดองค์การบริหารตำบลทุ่งรี

โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง พร้อมเสาไฟฟ้า สายทางหน้าวัดอินทราวาส บ้านโนนอินทร์แปลง หมู่ที่ ๓	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับโครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง พร้อมเสาไฟฟ้า สายทางหน้าวัดอินทราวาส บ้านโนนอินทร์แปลง หมู่ที่ ๓ (กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

รวม ๘๕๕,๖๘๐ บาท

งบบุคลากร	รวม	๖๖๔,๖๘๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๖๖๔,๖๘๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๔๗๕,๕๖๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน ประจำปี ให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล (สำนัก ปลัด) จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๒ - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๖๕,๑๒๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงาน จ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน (สำนัก ปลัด) จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๒ - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๒๔,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงาน จ้าง (สำนักปลัด) จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๒ - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง			
งบดำเนินงาน	รวม	๑๙๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๖๐,๐๐๐	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๖๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ/เงินกู้ยืมเพื่อสร้าง บ้าน สำหรับพนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) ซึ่งมีสิทธิเบิกค่า เช่าบ้านได้ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ ที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๒ เดือน			
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๓๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการโรงเรียน ผู้สูงอายุ (สำนักปลัด) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่า จัดเตรียมสถานที่ ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและ เครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้			

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนิภา ส่งจันทร์)
ปลัดองค์การบริหารตำบลทุ่งโป่ง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

โครงการวันกตัญญูเชิดชูผู้สูงอายุ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

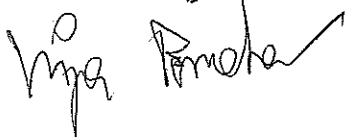
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันกตัญญูเชิดชูผู้สูงอายุ (สำนักปลัด) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

โครงการส่งเสริมสภาเด็กและเยาวชน ตำบล.ทุ่งโป่ง จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสภาเด็กและเยาวชน ตำบล.ทุ่งโป่ง (สำนักปลัด) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนิภา ร่มจันทร์)
ปลัดองค์การบริหารตำบลทุ่งโป่ง

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ รวม ๒๐๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๒๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่ายรวม รวม ๒๐๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการกีฬาอูบลรัตน์สัมพันธ์ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการกีฬาอูบลรัตน์สัมพันธ์ (กองการศึกษา) ในการจัดโครงการ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าอุปกรณ์แข่งขัน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินรางวัลและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด อบต.ทุ่งโป่ง จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด อบต.ทุ่งโป่ง (กองการศึกษา) ในการจัดโครงการ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าอุปกรณ์

แข่งขัน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ
เงินรางวัลและค่าใช้จ่าย อื่นๆ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม
กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

งานศาสนาวัดวัฒนธรรมท้องถิ่น

รวม ๑๓๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน

รวม ๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม ๕๐,๐๐๐ บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

โครงการงานประเพณีทอดเทียนพรรษา

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการงานประเพณีทอดเทียน

พรรษา (กองการศึกษาฯ) เช่น เงินรางวัล ค่าตอบแทน

คณะกรรมการตัดสิน ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ใน
การจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัด
งาน เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม
กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

สำเนาถูกต้อง

(นางสารนิภา คุ้มจันทร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

โครงการเทศบาลงานใหม่นานาชาติ ประเพณีผูกเสี่ยวและงาน
กาชาดจังหวัดขอนแก่น

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเทศบาลงานใหม่

นานาชาติ ประเพณีผูกเสี่ยวและงานกาชาดจังหวัด

ขอนแก่น (กองการศึกษาฯ) เช่น เงินรางวัล ค่าตอบแทน

คณะกรรมการตัดสิน ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่
ในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการ
จัดงาน เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม
กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

งบเงินอุดหนุน

รวม ๘๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน

รวม ๘๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการจัดงานประเพณีบุญกุ่มข้าวใหญ่อำเภอบุหลordia

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการจัดงานประเพณีบุญกุ่ม
ข้าวใหญ่อำเภอบุหลordia (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

โครงการอุดหนุนกรรมการหมู่บ้านในการจัดงานบุญประเพณีหมู่บ้าน จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการอุดหนุนกรรมการหมู่บ้านในการจัดงานบุญประเพณีหมู่บ้านให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑-๑๐ (กองการศึกษา)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา รวม ๓,๗๑๒,๘๖๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๑,๒๐๓,๘๖๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๒๐๓,๘๖๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๕๒๒,๙๖๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนชั้นเงินเดือน

ประจำปี ให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล (กองช่าง) จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๒

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงาน

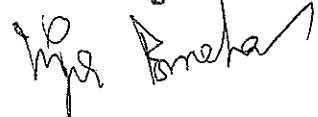
องค์การบริหารส่วนตำบลผู้มีสิทธิ (กอง

ช่าง) จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๒

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนิกา ร่มจันทร์)

ปลัดอำเภอฝ่ายบริหารตำบลทุ่งโป่ง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๖๑๐,๕๖๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงาน

จ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน (กอง

ช่าง) จำนวน ๕ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๒

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๒๘,๓๔๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง (กอง

ช่าง) จำนวน ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๕๒

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

งบดำเนินงาน	รวม	๒,๔๙๐,๘๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๘๒,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กอง
ช่าง) ให้ผู้มาปฏิบัติงานตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบล
ทุ่งโป่ง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๗๒,๐๐๐	บาท
-------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ/เงินกู้ยืมเพื่อสร้าง
บ้าน สำหรับพนักงานส่วนตำบล (กองช่าง) ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่า
บ้านได้

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
ที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๒ เดือน

ค่าใช้จ่าย	รวม	๔๘๕,๘๐๐	บาท
------------	-----	---------	-----

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ (กองช่าง) เช่น ค่าถ่าย
เอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก
หนังสือ ค่าซึกฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ย
ประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรือ
อนุญาตโตตุลาการ ค่าบริการจำกัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มี
ลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มี
ลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ
ต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำ
ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม

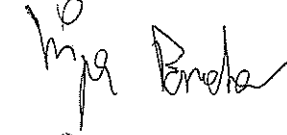
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว
๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน	จำนวน	๑๐๘,๐๐๐	บาท
---------------------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน (กอง
ช่าง) จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนิญา บรูเต)
ผู้อำนวยการกองช่าง

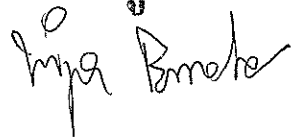
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙

ค่าธรรมเนียมค่าสอบเขตรังวัดที่ดิน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมค่าสอบเขตรังวัดที่ดิน (กองช่าง)
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
 ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
 ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
 รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (กองช่าง) ในการ
 เดินทางในอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่
 ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่า
 พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
 การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และ
 ที่แก้ไขเพิ่มเติม
 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๖๕๗ ลง
 วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

สำเนาถูกต้อง



(นางราวินภา ร่มจันทร์)
 ...

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม (กอง
 ช่าง) กรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่งไม่ได้เป็น
 หน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่งเข้าร่วมการฝึกอบรมกับ
 หน่วยงานอื่น
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
 การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
 ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

โครงการวางและปรับปรุงผังเมือง/ชุมชน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการวางและปรับปรุงผังเมือง/
 ชุมชน (กองช่าง)
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
 ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
 ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๓๑๒,๘๐๐ บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (กองช่าง) ในการ
 บำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วน
 ตำบลทุ่งโป่งเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ค่าวัสดุ

รวม

๔๒๓,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน (กองช่าง) เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลง

วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

๑๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (กองช่าง) สำหรับซ่อมแซม ไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่งและวัสดุไฟฟ้าในการจัดกิจกรรม โครงการต่างๆของ อบต.

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลง

วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง (กองช่าง) สำหรับในสำนักงานและ ในกิจการอื่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลง

วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

สำนักงานกักตวง

(นางสาวนิภา รณจันทร์)

เจ้าพนักงานบริหารตำบลทุ่งโป่ง

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (กองช่าง) เช่น น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเครื่อง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (กองช่าง) เช่น คลอรีนและสารส้มเพื่อใช้ในกิจการประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนงิภา ร่มจันทร์)
ปลัดองค์การบริหารตำบลทุ่งโป่ง

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ (กองช่าง) เช่น บ้าย แผ่นพับ ใบปลิว โฆษณาประชาสัมพันธ์รณรงค์ต่างๆ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (กองช่าง) เช่น ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล แป้นพิมพ์ เมาส์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่

เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท และรวมถึงสิ่งของอื่นที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์และรายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/

ว ๑๐๘๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลง

วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

ค่าสาธารณูปโภค

รวม ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับสถานีสูบน้ำที่อยู่ในความดูแล
ของ อบต.ทุ่งโป่ง (กองช่าง) คือ สถานีสูบน้ำบ้านทุ่งโป่ง ,
สถานีสูบน้ำบ้านโนนอินทร์แปลง ,สถานีสูบน้ำบ้านหนองผือ
,สถานีสูบน้ำบ้านจรเข้สงเคราะห์

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

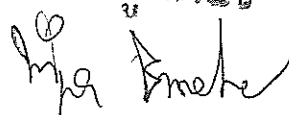
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๘๕ ลง

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสิภา ชัยจันทร์)

ผู้อำนวยการบริหารตำบลทุ่งโป่ง

งบลงทุน

รวม ๑๘,๒๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม ๑๘,๒๐๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้สำนักงาน

จำนวน ๖,๒๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว

รายละเอียด ดังนี้ (กองช่าง)

- กว้าง ๖๘ เซ็นติเมตร ลึก ๗๕ เซ็นติเมตร สูง ๑๒๐ เซ็นติเมตร

โครงสร้างภายในผลิตจากไม้อัดขึ้นรูปทั้งตัว ภายในบุด้วย

พองน้ำวิทยาศาสตร์

-เท้าแขนผลิตจากพลาสติกโพลีโพลีลีน ปรับโยกเอนด้วยก้าน

โยกพร้อมมีสปริงหมุนปรับระดับได้อิสระตามความ

ต้องการ พร้อมมีระบบ SAFTY LOCK ปรับสูงต่ำได้ด้วย

ระบบไฮดรอลิก โครงขาเก้าอี้ผลิตจากโพลีโพลีลีนฉีดขึ้นรูปสี่

ขาพร้อมด้วยลูกล้อ ๕ ลูกหมุนได้รอบตัว มีความทนทานในการ

รองรับน้ำหนักได้เป็นอย่างดี

- บุด้วยหนังเทียมหนาไม่น้อยกว่า ๐.๗มิลลิเมตร

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องตลาด เพื่อใช้

ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๘๕ ลง

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๘๕ ลง

วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลง
วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

คู่เก็บเอกสาร ๔ ชั้น ๒ หลัง

จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคู่เก็บเอกสาร ๔ ชั้น จำนวน ๒ หลัง (กอง
ช่าง) รายละเอียด ดังนี้

- ขนาดไม่น้อยกว่า ๙๒ x ๓๑.๑ x ๑๗๔.๓ เซนติเมตร
- เป็นเหล็กแผ่นเรียบเย็นมีขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๕ มิลลิเมตร
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องตลาด เพื่อใช้
ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลง
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลง
วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลง
วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนิภา ร่มจันทร์)
ปลัดองค์การบริหารตำบลทุ่งโป่ง

งานก่อสร้าง

รวม ๑,๒๙๗,๒๖๐ บาท

งบบุคลากร

รวม ๒๙๖,๗๖๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม ๒๙๖,๗๖๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๒๙๖,๗๖๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน

ประจำปี ให้แก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล (กอง
ช่าง) จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

งบดำเนินงาน

รวม ๗๗๘,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน

รวม ๕๖,๐๐๐ บาท

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ/เงินกู้ยืมเพื่อสร้าง
บ้าน สำหรับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน
ได้ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
ที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๒ เดือน

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วน
ตำบล ผู้ที่มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรตามที่
ระเบียบกฎหมายกำหนด(กองช่าง)

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.
๐๘๐๙.๓/ว๔๕๒๒ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ.
๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่า
เรียน

ค่าใช้จ่าย รวม ๗๒๒,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการคนงานสถานีสูบน้ำ จำนวน ๓๔๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน (กอง
ช่าง) จำนวน ๔ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว
๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว
๗๑๒๐ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙

ค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน จำนวน ๓๒๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน (กอง
ช่าง) จำนวน ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว
๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว
๗๑๒๐ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙

ค่าจ้างออกแบบ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างออกแบบ(กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว
๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว
๗๑๒๐ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙

งบลงทุน รวม ๒๒๒,๕๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๑๒๒,๕๐๐ บาท

ครุภัณฑ์การเกษตร

ปั๊มจุ่มปั๊มแช่ (ปั๊มไคโว) แบบมีลูกลอย จำนวน ๗,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปั๊มจุ่มปั๊มแช่ (ปั๊มไคโว) แบบมีลูก

ลอย (กองช่าง) จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้

- มอเตอร์ไฟฟ้า

๑/๒ แรงม้า ๐.๕ กิโลวัตต์ ๒๒๐ โวลท์ ๓ แอมป์

- ขนาดท่อน้ำ ๒ นิ้ว ระยะส่ง ๑๒ เมตร ปริมาณน้ำ ๒๔๐ ลิตร ต่อนาที
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องตลาด เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

ปั้มน้ำหอยโข่งไฟฟ้า

จำนวน ๑๑๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปั้มน้ำหอยโข่งไฟฟ้า (กองช่าง) จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียด ดังนี้
- มอเตอร์ไฟฟ้า ๗.๕ กิโลวัตต์ ๑๐ แรงม้า ๓ เฟส ๓๘๐ โวลท์ ๕๐ เฮิร์ต
- ขนาดท่อดูด๒ นิ้ว
- ขนาดท่อส่ง ๑-๑/๒ นิ้ว
- ระยะส่ง ๕๙-๘๗ เมตร
- ปริมาณน้ำ ๑๒๕-๔๐๐ ลิตรต่อนาที
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องตลาด เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

สำเนาถูกต้อง
Ho Nya Broha
 (นางสาวนิภา ร่มจันทร์)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งไป

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ) (กองช่าง)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๘๓๗ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๐

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

โครงการ ๑ อพท. ๑ ท้องถิ่นใส่ใจสิ่งแวดล้อม	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ ๑ อพท. ๑ ท้องถิ่นใส่ใจ
สิ่งแวดล้อม (สำนักปลัด) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียม
สถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไร้แอลกอฮอล์ ค่า
วัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่อาจเกิดขึ้นใน
โครงการนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม
กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ

จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ (สำนัก
ปลัด) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่า
ป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไร้แอลกอฮอล์ ค่าวัสดุ
อุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่อาจเกิดขึ้นใน
โครงการนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม
กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช

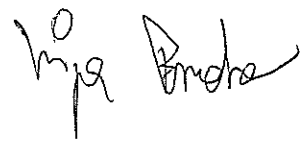
จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช (สำนัก
ปลัด) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่า
ป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไร้แอลกอฮอล์ ค่าวัสดุ
อุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่อาจเกิดขึ้นใน
โครงการนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม
กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนิภา ร่มจันทร์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : ตามที่ท่านนายก อบต. ได้เสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ได้เสร็จ
ประธานสภา อบต. เรียบร้อยแล้ว ก่อนที่จะเข้าวาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ เนื่องจากเวลารับประทานอาหาร
เที่ยง ได้ล่วงเลยมานานมากแล้วครับ ผม

ขอพักการประชุม เพื่อรับประทานอาหารเที่ยง พบกันเวลา ๑๓.๕๐ น. ครับ

พักการประชุม เวลา ๑๒.๓๐ น.

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๕๐ น.

นางสาวนิภา ร่มจันทร์ : เรียนท่านประธานสภา อบต. บัดนี้ท่านสมาชิกสภา อบต.ได้เข้ามาประชุมและการ
เลขานุการสภา ประชุมครบองค์ประชุมแล้ว ขอเชิญท่านประธานสภา อบต. ดำเนินการตามระเบียบ
วาระการประชุมต่อไป ครับ

วาระที่ ๑ ชั้นการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ/รับหลักการ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : เรียนแจ้งท่าน ส.อบต.ทุกท่าน วาระนี้ คือ วาระที่ ๑ ชั้นการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ คือ
ประธานสภา อบต. ชั้นรับหลักการ ขอเชิญท่านสมาชิกสภาทุกท่านได้เสนออภิปราย ครับ

นางจิรรัตน์ มุลตรีศรี : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต.ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
ส.อบต. หมู่ที่ ๗ ดิฉัน นางจิรรัตน์ มุลตรีศรี ส.อบต. หมู่ที่ ๗ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ไม่ได้ระบุ
รวมถึงผู้บริหารด้วย อยากทราบว่าพิมพ์ตกไปหรือไม่คะ ขอความชัดเจน ครับ หน้าที ๑๑/๗๒
คะ

นายสุวัฒน์ พลเยี่ยม : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต.ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
ส.อบต. หมู่ที่ ๓ กระผม นายสุวัฒน์ พลเยี่ยม ส.อบต. หมู่ที่ ๓ งบประมาณในการปรับปรุงซ่อมแซมระบบ
ประปาตั้งไว้ไม่น้อยเกินไปครับ อยากให้ผู้บริหารได้ทบทวนปรับวงเงินด้วย ครับ

นายบุญเส็ง ผูกพันธ์ : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต.ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐ กระผม นายบุญเส็ง ผูกพันธ์ ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐ ตามที่ผมได้ตรวจสอบร่างงบประมาณปี ๒๕๖๗
ผมพอใจมากครับ เพราะงบประมาณได้บริหารให้ทุกหมู่บ้านได้งบประมาณที่มีความเท่าเทียม
กันมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผลในการตั้งงบประมาณให้ครอบคลุมทุกหมู่บ้าน ครับ
ขอขอบคุณท่านนายก อบต.ที่ได้ตั้งงบประมาณที่เหมาะสมให้กับทุกหมู่บ้าน ครับ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : มีท่าน ส.อบต.ท่านใดจะอภิปรายอีกหรือไม่ ครับ มีหรือไม่ ครับ ถ้าไม่มี ผมขอให้ท่าน
ประธานสภา อบต. นายก อบต. ได้ตอบอภิปราย ครับ มีไหม ครับ ถ้าไม่มี ผมขอเชิญท่านนายก อบต. ครับ

นายปัญญา มาศยคง : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายปัญญา
นายก อบต. มาศยคง นายก อบต.ทุ่งโป่ง ผมขอเรียนชี้แจงครับ เนื่องจากการเขียนบรรยายในร่าง
งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ได้ปรับเปลี่ยนไปตามหนังสือสั่งการ คำว่าเป็นเจ้าหน้าที่
คือผู้ที่ได้รับแต่งตั้งจากนายก อบต.อนุญาตให้ไปราชการได้ เพื่อให้ท่าน ส.อบต.ทุกท่านได้สบาย
ใจ จะเพิ่มคำบรรยายในเดินทางไปราชการ การลงทะเบียนไปการอบรมไม่มีคำว่า นายก อบต.
รองนายก อบต. เลขานุการนายก อบต. สมาชิกสภา อบต. ครับ และกรณีการจ้างเหมาติดตั้ง
ซ่อมแซมประปา เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ เพราะต้องดูแลหมู่บ้านทุกหมู่บ้านให้
ครอบคลุม ทำให้มีงบประมาณต้องตัดออกไป รวมทั้งลาน คสล.ในบริเวณ อบต. เสาธง และลาน
จอดรถหน้า อบต. การปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก็ตัดงบประมาณออกไป ครับ ซึ่ง
ปีงบประมาณหน้าปี ๒๕๖๘จะได้ดูแลภายในสำนักงาน อบต. และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กครับ
งบประมาณของหมู่บ้านที่จำเป็นเดือนร้อน จะนำไปขอจ่ายเงินสะสม ครับ ขอขอบคุณท่าน

สำเนาถูกต้อง

นิภา ร่มจันทร์
นางสาวนิภา ร่มจันทร์

เลขานุการสภา อบต.ทุ่งโป่ง

ส.อบต.ทุกท่าน และโดยเฉพาะท่านบุญเส็ง ผูกพัน ส.อบต.หมู่ที่ ๑๐ ที่เห็นว่าการตั้งงบประมาณปี ๒๕๖๗ ครอบคลุมทุกหมู่บ้านเหมาะสม สมเหตุสมผล ครับ ผมขอเรียนชี้แจงให้ทุกท่านทราบเท่านี้ ครับ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : ตามที่ท่านนายกได้ชี้แจงในที่ประชุมสภา อบต. มาพอสมควรเป็นที่เข้าใจแล้ว ครับ ประธานสภา อบต. วาระนี้เป็นวาระที่ ๑ เป็นขั้นการพิจารณาหลักการร่างข้อบัญญัติ ก่อนที่จะพิจารณาหลักการ มีท่านสมาชิกสภา อบต.ท่านใดจะอภิปรายอีกหรือไม่ ครับ มีหรือไม่ ครับ ถ้าไม่มีผมจะขอมติจากที่ประชุมสภา อบต.ว่าจะรับหลักการร่างข้อบัญญัติ อบต. เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จะรับหลักการหรือไม่รับหลักการ ครับ ขอมติที่ประชุม ครับ

มติที่ประชุม	รับหลักการ	จำนวน	๙	เสียง
	ไม่รับหลักการ	จำนวน	๐	เสียง
	งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : เป็นอันว่ามติที่ประชุมสภา อบต. มีมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครับ ต่อไปจะเป็นการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครับ เพื่อให้ท่านสมาชิกสภา อบต.ได้ผ่อนคลาย ผมขอพักการประชุม ๑๐ นาที ครับ

พักการประชุม เวลา ๑๔.๒๐ น.
เริ่มประชุม เวลา ๑๔.๓๐ น.

นางสาวนิภา ร่มจันทร์ : เรียนท่านประธานสภา อบต. บัดนี้ท่านสมาชิกสภา อบต.ได้เข้ามาประชุมและการเลขานุการสภาฯ ประชุมครบองค์ประชุมแล้ว ขอเชิญท่านประธานสภา อบต. ดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป ค่ะ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : ตามที่ได้แจ้งท่าน ส.อบต.ไป เมื่อสภา อบต.ได้รับหลักการร่างข้อบัญญัติ อบต. แล้วจะต้องมีการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จะขอความเห็นจากที่ประชุมสภา อบต.ว่าจะแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติจำนวนกี่คน การกำหนดระยะเวลาและยื่นเสนอคำขอแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ และขอให้มีผู้เสนอและผู้รับรอง ครับ ขอเชิญเสนอ ครับ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนิภา ร่มจันทร์)

นายตะวัน แก้วนวน : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต.ผู้ทรงเกียรติทุกองประธานสภาฯ ท่านกระผม นายตะวัน แก้วนวน รองประธานสภา อบต. ผมขอเสนอคณะกรรมการแปรญัตติจำนวน ๓ คน ครับ มีท่าน ส.อบต.จะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ครับ ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุมรับรอง ครับ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : มีท่าน ส.อบต.จะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ครับ ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุมรับรอง ประธานสภา อบต. ครับ มติว่าจะรับรอง หรือไม่รับรอง ครับ

มติที่ประชุม	รับรอง	จำนวน	๙	เสียง
	ไม่รับรอง	จำนวน	๐	เสียง
	งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : เป็นอันว่ามติที่ประชุมสภา อบต. รับรอง ให้มีคณะกรรมการแปรญัตติจำนวน ๓ คน ครับ ต่อไปขอให้ท่านสมาชิกสภา อบต. ได้เสนอคณะกรรมการแปรญัตติ ครับ

นายบุญจันทร์ โชคลา : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม ส.อบต.หมู่ที่ ๖ นายบุญจันทร์ โชคลา ส.อบต.หมู่ที่ ๖ ผมขอเสนอนายหนุ่ยอิง โชคลา ส.อบต.หมู่ที่ ๙ ครับ

ผู้รับรอง นายนวนจันทร์ พะนะवास ส.อบต. หมู่ที่ ๑
นางจีรารัตน์ มุลตรีศรี ส.อบต. หมู่ที่ ๗

นายหนุ่ยอิง โชคลา : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม ส.อบต.หมู่ที่ ๙ นายหนุ่ยอิง โชคลา ส.อบต.หมู่ที่ ๙ ผมขอเสนอนายบุญจันทร์ โชคลา ส.อบต.หมู่ที่ ๖ ครับ

ผู้รับรอง นายสมัย โสบุญมา ส.อบต. หมู่ที่ ๒
นายถาวร สันเสนาะ ส.อบต. หมู่ที่ ๘

นายถาวร สันเสนาะ : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต.ผู้ทรงเกียรติทุก ส.อบต. หมู่ที่ ๘ ท่านกระผม นายถาวร สันเสนาะ ส.อบต. หมู่ที่ ๘ ผมขอเสนอนายบุญเลี้ยง ผูกพัน ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐ ครับ

ผู้รับรอง นายหนุ่ยอิง โชคลา ส.อบต. หมู่ที่ ๙
นายสุวัฒน์ พลเยี่ยม ส.อบต. หมู่ที่ ๓

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : มีท่าน ส.อบต.ท่านใดจะเสนอชื่อท่าน ส.อบต.อีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มี ผมจะขอมติที่ ประธานสภา อบต. ประชุมสภา อบต. ว่าเห็นชอบหรือไม่เห็นชอบ ตามที่เสนอ ครับ

มติที่ประชุม	เห็นชอบ	จำนวน	๙	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
	งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : เป็นอันว่ามติที่ประชุมสภาอบต.เห็นชอบให้ นายบุญจันทร์ โชคลา , นายหนุ่ยอิง โชคลา ประธานสภา อบต. นายบุญเลี้ยง ผูกพันธ์ เป็นคณะกรรมการแปรรูปสัตว์ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครับ ขอเชิญท่านสมาชิกสภา อบต. ขอให้ คณะกรรมการแปรรูปสัตว์ กำหนดวัน เวลา และสถานที่ ครับ

นายบุญจันทร์ โชคลา : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม ส.อบต.หมู่ที่ ๖ นายบุญจันทร์ โชคลา ส.อบต.หมู่ที่ ๖ ขอให้สมาชิกสภา อบต. ส่งคำขอแปรญัตติให้กับ คณะกรรมการแปรรูปสัตว์ ดังนี้ ครับ

วันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

สถานที่รับคำขอแปรญัตติ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ครับ เป็นเวลาและ สถานที่ที่เหมาะสม และเพื่อคณะกรรมการแปรรูปสัตว์จะได้มีเวลาประชุมและเสนอคำขอแปร ญัตติให้กับประธานสภา อบต. ครับ

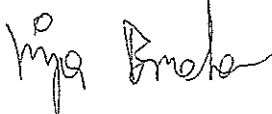
นายประเสริฐ เหลาสะอาด : มีท่าน ส.อบต.ท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมจะขอมติจากที่ประชุม ประธานสภา อบต. สภา อบต.ว่าเห็นชอบหรือไม่เห็นชอบ ครับ

มติที่ประชุม	เห็นชอบ	จำนวน	๙	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
	งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง


นายประเสริฐ เหลาสะอาด : เป็นอันว่ามติที่ประชุมสภาอบต.เห็นชอบ ให้ส่งคำขอแปรญัตติ วันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. , วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ -

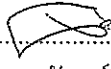
นายประเสริฐ เหลาสะอาด : มีท่านสมาชิกสภา อบต.จะอภิปรายเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่ ครับ ถ้าไม่มีเนื่องจากการ
ประธานสภา อบต. ได้ลี้่วงเลยเวลามานานพอสมควรแล้ว ครับ พบกันในวันที่ ๑๖
สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. การแต่งกายชุดปฏิบัติราชการสี kaki ครับ วันนี้ขอปิด
การประชุม ขอให้ทุกท่านเดินทางกลับบ้านด้วยความปลอดภัยทุกคน ครับ ขอปิดการ
ประชุม ครับ


เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

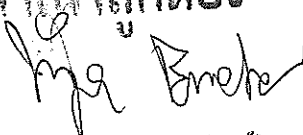
(ลงชื่อ) 
(นางสาวนิภา ร่มจันทร์)

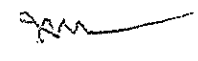
ปลัดอบต./เลขานุการสภา อบต.ทุ่งโป่ง
ผู้จัดรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) 
(นายหนูอึ้ง โชคลา)
ส.อบต.หมู่ที่ ๙
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) 
(นายบุญจันทร์ โชคลา)
ส.อบต.หมู่ที่ ๖
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) 
(นายถาวร สันเสนาะ)
ส.อบต.หมู่ที่ ๘
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนิภา ร่มจันทร์)
ผู้จัดการบริหารตำบลทุ่งโป่ง

(ลงชื่อ) 
(นายประเสริฐ เหลาสะอาด)
ประธานสภา อบต.ทุ่งโป่ง
ผู้รับรองรายงานการประชุม

งานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๒)
วันพุธที่ ๑๖ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายประเสริฐ เหลาสอาด	ประธานสภาอบต.ทุ่งโป่ง	ประเสริฐ เหลาสอาด	
๒.	นายตะวัน แก้วนวน	รองประธานสภา อบต.	ตะวัน แก้วนวน	
๓.	นางจิรารัตน์ มูลตรีศรี	ส.อบต. ม. ๗	จิรารัตน์ มูลตรีศรี	
๔.	นายนวนจันทร์ พนะवास	ส.อบต. ม. ๑	นวนจันทร์ พนะवास	
๕.	นายสมัย โสบุญมา	ส.อบต. ม. ๒	สมัย โสบุญมา	
๖.	นายถาวร สันเสนาะ	ส.อบต. ม. ๘	ถาวร สันเสนาะ	
๗.	นายสุวัฒน์ พลเยี่ยม	ส.อบต. ม. ๓	สุวัฒน์ พลเยี่ยม	
๘.	นายบุญจันทร์ โชคลา	ส.อบต. ม. ๖	บุญจันทร์ โชคลา	
๙.	นายหนุ่ยอิง โชคลา	ส.อบต. ม. ๙	หนุ่ยอิง โชคลา	
๑๐.	นายบุญเลี้ยง ผูกพันธ์	ส.อบต. ม. ๗	บุญเลี้ยง ผูกพันธ์	
๑๑.	นางสาวนิภา ร่มจันทร์	ปลัด อบต. / เลขานุการสภา	นิภา ร่มจันทร์	

ผู้ไม่มาประชุม

สำเนาถูกต้อง

Nipa Rimch

(นางสาวนิภา ร่มจันทร์)

ปลัดองค์การบริหารตำบลทุ่งโป่ง

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายปัญญา มาศยคง	นายก อบต.ทุ่งโป่ง	ปัญญา มาศยคง	
๒.	นายบุญเลื่อน แก่นมุย	รองนายก อบต.	บุญเลื่อน แก่นมุย	
๓.	นายปรีดา ตอสี	รองนายก อบต.	ปรีดา ตอสี	
๔.	นางสาวจารุณี อักษรศิริ	เลขานุการนายก	จารุณี อักษรศิริ	
๕.	นายไพบูล จันทวงค์	รองปลัด อบต.	ไพบูล จันทวงค์	
๖.	นางสาวเกษศิริณ ธีระศักดิ์ากุล	ผู้อำนวยการกองคลัง	เกษศิริณ ธีระศักดิ์ากุล	
๗.	นายนิพนธ์ หรั่งย์ไถ	ผู้อำนวยการกองช่าง	นิพนธ์ หรั่งย์ไถ	
๘.	นางสาวดวงดาว แจ่มใส	หัวหน้าสำนักปลัด	ดวงดาว แจ่มใส	
๙.	นางสาวจรรยา คำดี	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	จรรยา คำดี	
๑๐.	นายทงศักดิ์ อุปสี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ทงศักดิ์ อุปสี	
๑๑.	นายวสันต์ มรรครมย์	นายช่างโยธา	วสันต์ มรรครมย์	
๑๒.	พ.จ.ท.ทวีศักดิ์ แสนอินทร์	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ทวีศักดิ์ แสนอินทร์	
๑๓.	นางสาวอนงนาฏ ศรีวัตร	ผช.นักวิเคราะห์ฯ	อนงนาฏ ศรีวัตร	
๑๔.	นางมุกชิตา จำปาปึง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	มุกชิตา จำปาปึง	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นางสาวนิภา ร่มจันทร์ : เรียนท่านประธานสภา อบต. บัดนี้ท่านสมาชิกสภา อบต.ได้เข้ามาประชุมและการประชุม
เลขานุการสภาฯ ครอบงำประชุมแล้วขอเชิญท่านประธานสภา อบต.ดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม
ต่อไป ค่ะ

ระเบียบวาระที่ ๑...

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด

-ไม่มี-

ประธานสภา อบต.

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

นายประเสริฐ เหลาสะอาด

-ไม่มี-

ประธานสภา อบต.

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง ที่ค้างการพิจารณา

วาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ

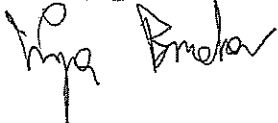
๓.๑ ที่คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาเสร็จแล้ว

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : วาระนี้เป็นวาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ ขอเชิญคณะกรรมการแปรญัตติ ครบ
ประธานสภา อบต.

นายบุญจันทร์ โชคลา :

ส.อบต.หมู่ที่ ๖/ประธานฯแปรญัตติ

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวกัญญา ร่มจันทร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา ผู้ทรง
เกียรติทุกท่าน กระผม นายบุญจันทร์ โชคลา ส.อบต.หมู่ที่ ๖ /ประธาน
คณะกรรมการแปรญัตติ ตามที่สภา อบต.ทุ่งโป่งได้มีมติให้ส่งคำขอแปรญัตติ
ให้กับคณะกรรมการแปรญัตติในวันที่ วันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา
๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. , วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม อบต.
ทุ่งโป่ง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่
๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ หมวด ๓ ญัตติ ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่น
ลงมติรับหลักการแล้วถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยให้
ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัติขึ้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติโดย
ละเอียดและที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำขอแปร
ญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย ภายในระยะเวลาเสนอคำขอแปรญัตติ
ที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น
ผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำขอแปรญัตติล่วงหน้า
เป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายชื่อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการ
แปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภา
ท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ หมวดที่ ๔ งบประมาณข้อ ๖๐
ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่หรือเพิ่มรายจ่ายหรือเปลี่ยนแปลงตาม
ประสงค์ของจำนวนเป็นที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจาก
ผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ
งบประมาณ ปรากฏว่า นายปัญญา มาศยศ นายกองคการบริหารส่วน
ตำบลทุ่งโป่งไม่ได้ส่งคำขอแปรญัตติ และคณะกรรมการแปรญัตติได้ประชุม
พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว ซึ่งการตั้ง
งบประมาณรายจ่ายของนายก อบต.ทุ่งโป่งมีความเหมาะสมผลงบประมาณ
ได้ครอบคลุมในทุกด้านที่มีความจำเป็นและเดือดร้อน ครอบคลุมทั้ง ๑๐
หมู่บ้าน ทั้งการขยายเขตไฟฟ้า ประปา การศึกษา ทั้งด้านสังคม วัฒนธรรม

ประเพณีของตำบล การจัดสรรงบประมาณเพื่อดูแลช่วยเหลือประชาชน กรณี
เร่งด่วนฉุกเฉิน ซึ่งได้มีมติที่ประชุมไม่ได้ส่งคำขอแปรญัตติแต่อย่างใด ครับ ขอ
เรียนชี้แจงให้ท่านประธานและท่าน ส.อบต.ทุกท่านทราบ ครับ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : ตามที่ท่านคณะกรรมการแปรญัตติได้เสนอให้ที่ประชุมทราบ ปรากฏว่า ไม่มีท่าน ส.อบต.
ประธานสภา อบต. แปรญัตติ ครับ ขอขอบคุณครับ ผมจะได้ดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป
ครับ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง ที่เสนอใหม่

๔.๑ การพิจารณาให้ความเห็นชอบ ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐
เพิ่มเติมครั้งที่ ๔

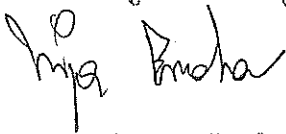
ขอเชิญท่านนายก อบต. ครับ

นายปัญญา มาศยศ : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายปัญญา
นายก อบต. มาศยศ นายก อบต.ทุ่งโป่ง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การ
เพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม
พร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนิภา ร่มจันทร์)

ปลัดองค์การบริหารตำบลทุ่งโป่ง

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม
สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การ
บริหารส่วนตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วยเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่
เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่น
ประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่
วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ข้อ ๒๒/๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลง
แผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหาร
ส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล
พิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
๒๕๓๗ ด้วย เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนา
ท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดย
เปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้
การเสนอรายละเอียดร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ หัวหน้าสำนักปลัดได้อ่านรายละเอียดให้ที่
ประชุมทราบ ครับ

นางสาวดวงดาว แจ่มใส : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ดิฉัน นางสาว
ดวงดาว แจ่มใส หัวหน้าสำนักปลัด อบต. ขอเสนอรายละเอียดร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๔ ดังนี้ค่ะ

)

1743

)

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารตำบลทุ่งโป่ง

ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๑ การยกระดับการพัฒนาเศรษฐกิจเพื่อเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันและเชื่อมโยงโอกาสจากประเทศอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง
ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

๑.ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาเศรษฐกิจให้มีความมั่นคงและมีความสามารถทางการแข่งขัน

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ				ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ผลลัพธ์)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)			
๑	โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด(CCTV)ภายในและภายนอกศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง	เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของเด็กปฐมวัย ครูและบุคลากร	ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง (ตามรายละเอียดที่ อบต.ทุ่งโป่งกำหนด)	-	๒๐๐,๐๐๐ (บาท)	๒๐๐,๐๐๐ (บาท)	๒๐๐,๐๐๐ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)	ศพด.บ้านห้วยยาง มีความปลอดภัย เด็กปฐมวัย ครู และบุคลากรมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	กองการศึกษา
๒	โครงการก่อสร้างอาคารเรียนและรั้วรอบบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง	เพื่อให้อาคารเรียนและรั้วรอบบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง สวยงาม น่าอยู่ น่าเรียนมากขึ้น	ทำสีอาคารเรียน ทั้งภายในและภายนอก รวมถึงทำสีรั้วรอบบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง	-	๒๐๐,๐๐๐ (บาท)	๒๐๐,๐๐๐ (บาท)	๒๐๐,๐๐๐ (บาท)	๒๐๐,๐๐๐ (บาท)	อาคารเรียนและรั้วรอบบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง สวยงาม น่าอยู่น่าเรียน	กองการศึกษา
๓	โครงการก่อสร้างรั้วรอบบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง	-เพื่อก่อสร้างรั้วรอบบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยางให้สวยงามยิ่งขึ้น -เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณรั้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยางให้ส่งให้เป็นระเบียบ สวยงาม	โดยทำการก่อสร้างรั้วของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยางให้สวยงาม ขนาดความสูง ๒ เมตร ยาว ๖๗ เมตร รายละเอียดตามแบบที่ อบต. ทุ่งโป่งกำหนด	-	๓๐๐,๐๐๐ (บาท)	๓๐๐,๐๐๐ (บาท)	๓๐๐,๐๐๐ (บาท)	๓๐๐,๐๐๐ (บาท)	สวยงามยิ่งขึ้น ปรับปรุงภูมิทัศน์ บริเวณรั้วรอบศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยางให้ส่งให้เป็นระเบียบ สวยงาม	กองการศึกษา

นางสาวกัญญา
นางสาวกัญญา
นางสาวกัญญา
(นางสาวกัญญา พงษ์จันทร์)
ปลัดองค์การบริหารตำบลทุ่งโป่ง

๔	โครงการก่อสร้างป้ายประชาสัมพันธ์ของ ศพต. บ้านห้วยยาง	เพื่อใช้สำหรับ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ความรู้ กิจกรรมให้เด็กปฐมวัยและ ประชาชนทราบ	ก่อสร้างป้าย ประชาสัมพันธ์ (ตามรายละเอียด ที่ อบต. ห้วยยาง กำหนด)	-	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	ผู้ปกครองเด็ก ปฐมวัยและ ประชาชน สามารถทราบ และติดตาม ข้อมูลข่าวสาร ความรู้และ กิจกรรมของ ศพต. บ้านห้วยยางได้โดยทั่วถึง กัน	กอง การศึกษา
๕	โครงการก่อสร้างหอพระ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านห้วยยาง	เพื่อก่อสร้างหอพระ ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านห้วยยาง	ก่อสร้างหอพระ ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านห้วยยาง (ตามรายละเอียด ที่ อบต. ห้วยยาง กำหนด)	-	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านห้วยยาง มีหอพระเพื่อ เป็นเครื่องยึดเหนี่ยวทางจิตใจ	กอง การศึกษา	
รวม	๕ โครงการ																

สำนักงานกตออง
Ma Khol
(นางสาวนภา มัจฉรินทร์)
 ปลัดองค์การบริหารตำบลทุ่งโป่ง

ก.ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคนและสังคม
 ข.ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานและสังคม
 ๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ
 ๒.๑ แผนงานการศึกษา



ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่ผ่านมา				ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)			
๑	โครงการส่งเสริมสุขภาพของเด็กปฐมวัยจากกองทุน (สปสข.)	เพื่อให้เด็กปฐมวัยได้รับการส่งเสริมสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยางมีการส่งเสริมสุขภาพอนามัยที่ดีให้เด็กปฐมวัยทุกคน	-	๒๐,๐๐๐ งบฯ	๒๐,๐๐๐ งบฯ	๒๐,๐๐๐ งบฯ	๒๐,๐๐๐ งบฯ	-เด็กปฐมวัยได้รับการส่งเสริมสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง	กอง การศึกษา

๖	โครงการพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนรู้เด็กปฐมวัยตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	- เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการในการเรียนรู้ทั้งทางร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา - เพื่อให้เด็กทำกิจกรรมอย่างมีความสุข	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการครบทุกด้านตามหลักสูตร	-	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	เด็กปฐมวัย ๑๐๐ คน ครูผู้ดูแลเด็ก ๕ คน	- เด็กมีพัฒนาการในการเรียนรู้ทั้งทางร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา - เด็กทำกิจกรรมอย่างมีความสุข สนุกสนาน	กองการศึกษา
๗	โครงการปลูกจิตสำนึกเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมกิจกรรมธรรมะสอนหนู	- เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการในการเรียนรู้ทั้งทางร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา - เพื่อให้เด็กทำกิจกรรมอย่างมีความสุข	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการครบทุกด้านตามหลักสูตร	-	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	เด็กปฐมวัย ๑๐๐ คน ครูผู้ดูแลเด็ก ๕ คน	- เด็กมีพัฒนาการในการเรียนรู้ทั้งทางร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา - เด็กทำกิจกรรมอย่างมีความสุข สนุกสนาน	กองการศึกษา
๘	โครงการรณรงค์ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนายั่งยืน	- เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการในการเรียนรู้ทั้งทางร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา - เพื่อให้เด็กทำกิจกรรมอย่างมีความสุข	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการครบทุกด้านตามหลักสูตร	-	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	เด็กปฐมวัย ๑๐๐ คน ครูผู้ดูแลเด็ก ๕ คน	- เด็กมีพัฒนาการในการเรียนรู้ทั้งทางร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา - เด็กทำกิจกรรมอย่างมีความสุข สนุกสนาน	กองการศึกษา
๙	โครงการอบรมเสริมสร้างวินัยในเด็กปฐมวัยสวททวก ๑๐๐ %	- เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการในการเรียนรู้ทั้งทางร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา - เพื่อให้เด็กทำกิจกรรมอย่างมีความสุข	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการครบทุกด้านตามหลักสูตร	-	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	เด็กปฐมวัย ๑๐๐ คน ครูผู้ดูแลเด็ก ๕ คน	- เด็กมีพัฒนาการในการเรียนรู้ทั้งทางร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา - เด็กทำกิจกรรมอย่างมีความสุข สนุกสนาน	กองการศึกษา

สำเนาถูกต้อง
(Handwritten signature)
 (นางสาวนันทิภา ร่มจันทร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

๑๐	โครงการพัฒนา ภาษาอังกฤษใน เด็กปฐมวัย	- เพื่อให้เด็กมี พัฒนาการ ในการเรียนรู้ทั้งทาง ร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา - เพื่อให้เด็กทำ กิจกรรม อย่างมีความสุข	ศูนย์พัฒนาเด็ก กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการ ครบทุกด้านตามหลักสูตร	-	๒๐,๐๐๐ (ค่าพัฒนา)	๒๐,๐๐๐ (ค่าพัฒนา)	๒๐,๐๐๐ (ค่าพัฒนา)	๒๐,๐๐๐ (ค่าพัฒนา)	๒๐,๐๐๐ (ค่าพัฒนา)	เด็กปฐมวัย ๑๐๐ คน ครูผู้ดูแลเด็ก ๕ คน	- เด็กที่พัฒนาการ ทางการเรียนรู้อย่าง จิตใจและ สติปัญญา - เด็กทำกิจกรรม อย่างมีความสุข สนุกสนาน	กองการศึกษา
๑๑	โครงการส่งเสริม และพัฒนาให้กับ บุคลากรทาง การศึกษาครูและ ผู้ดูแลเด็กสังกัด องค์การบริหาร ส่วนตำบลทุ่งโป่ง	เพื่อเข้าร่วมอบรม สัมมนาในการส่งเสริม และพัฒนาศักยภาพ ให้กับบุคลากรทาง การศึกษา,ครูและ ผู้ดูแลเด็กสังกัดองค์การ บริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง	บุคลากรทางการศึกษา,ครู และผู้ดูแลเด็กสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบล ทุ่งโป่ง	-	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	-บุคลากรทางการ ศึกษา -ครู -ผู้ดูแลเด็กสังกัด องค์การบริหาร ส่วนตำบลทุ่งโป่ง ทุกคนที่ได้รับการ ส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพ	กองการศึกษา	
๑๒	โครงการศึกษาดู งานและพัฒนา บุคลากรศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก บ้านห้วยยาง	-เพื่อเพิ่มความรู้ ความสามารถในการ ปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็ก	ครูผู้ดูแลเด็กและผู้ดูแลเด็ก ของ (ศพด) บ้านห้วยยาง	-	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	ครูผู้ดูแลเด็ก และผู้ดูแลเด็ก ของ (ศพด)บ้านห้วยยาง ส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพให้กับครู ผู้ดูแลเด็ก และ ผู้ดูแลเด็กขอ(ศพด)	กองการศึกษา	
๑๓	โครงการฝึกอบรมการ จัดฟันแบบพัฒนา การศึกษา แผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ	-เพื่อให้ครูผู้ดูแลเด็กและ ผู้ดูแลเด็กมีการพัฒนา ความรู้ ความสามารถ ทางวิชาการ	ครูผู้ดูแลเด็กและผู้ดูแลเด็ก ของ(ศพด)บ้านห้วยยาง	-	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ครูผู้ดูแลเด็กและ ผู้ดูแลเด็ก ของ (ศพด)บ้านห้วย ยางและ ผู้เข้าร่วม โครงการทุกคน	กองการศึกษา	
รวม	๑๓ โครงการ											

สำเนาถูกต้อง


 นางสาวนงกต
 นงกต
 1.ผู้ดูแลเด็ก

๒.๒ แผนงานงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่ผ่านมา				ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)			
๑	โครงการสืบสาน ประเพณีท้องถิ่น ปีที่ ๑๒ ของ ๑๔	เพื่อให้ประชาชนทุกคน ได้ร่วมประเพณีท้องถิ่น	ปีละ ๑ ครั้ง	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	จัดปีละ ๑ ครั้ง	ประเพณี ท้องถิ่นได้รับ การถ่ายทอด	กองการศึกษา
๒	โครงการฝึกอบรม นักพิธีการและ ศาสนพิธีการ	เพื่อให้ประชาชนทุกคน ได้ร่วมประเพณีท้องถิ่น และมีความรู้ด้าน ศาสนพิธีการ	ปีละ ๑ ครั้ง	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	จัดปีละ ๑ ครั้ง	มีความรู้ด้าน ศาสนพิธีการ และได้ร่วม ประเพณี ท้องถิ่น	กองการศึกษา
๓	โครงการจัดซื้อ อุปกรณ์กีฬา สนับสนุนการออก กำลังกายในชุมชน ๑๐ หมู่บ้านของ ตำบลทุ่งโป่ง	เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ของประชาชนในพื้นที่ ตำบลทุ่งโป่งได้ออก กำลังกายที่ส่งเสริม สุขภาพและร่างกายที่ แข็งแรง	เด็ก เยาวชนและ ประชาชนในพื้นที่ตำบล ทุ่งโป่ง	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	ร้อยละ ๙๕ ของเด็กและ เยาวชนและ ประชาชนได้ ออกกำลังกาย อย่างสม่ำเสมอ ทุกวัน	ประชาชนมี สุขภาพ ร่างกายที่ แข็งแรงและมี คุณภาพชีวิตที่ ดีขึ้น	กองการศึกษา
รวม	๓ โครงการ									

สำเนาถูกต้อง
นางสาววิภา พันธ์จันทร์
(นางสาววิภา พันธ์จันทร์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

(ร่าง)

รายละเอียดโครงการพัฒนา

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๔ พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

ก.ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๓ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
ข.ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรการปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

๓.๑ แผนงานสาธารณสุข

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๕ ยุทธศาสตร์ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพด้านการเป็นเมืองอัจฉริยะ (Smart City) และเมืองแห่งการประชุมสัมมนา (Meetings, Incentive Travel, Convention, Exhibitions : MICE City)

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ที่พัฒนาการบริหารภาครัฐ

๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ที่พัฒนาการบริหารภาครัฐ

๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่ผ่านมา				ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)			
๑	โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ช่วยเหลือประชาชน อารมณ์ การส่งเสริมคุณภาพชีวิต โรคติดต่อหรือโรคระบาดในท้องถิ่น	เพื่อช่วยเหลือประชาชนในด้านสุขภาพ การส่งเสริมคุณภาพชีวิต โรคติดต่อหรือโรคระบาดในท้องถิ่น	ประชาชนทุกตำบลในพื้นที่อำเภออุบลรัตน์	-	๓๐,๐๐๐ (อปต.เจ็อน อุบลรัตน์)	๓๐,๐๐๐ (ทต.เจ็อน อุบลรัตน์)	๓๐,๐๐๐ (อปต.ศรีสุข ลำปาง)	ประชาชนในพื้นที่ตำบลในพื้นที่อำเภออุบลรัตน์	ประชาชนในพื้นที่อำเภออุบลรัตน์ ได้รับการช่วยเหลือ และส่งเสริมคุณภาพชีวิต โรคติดต่อหรือโรคระบาดในท้องถิ่น	สำนักปลัด
๒	โครงการสนับสนุนภารกิจทางภาคอำเภออุบลรัตน์	เพื่อสนับสนุนภารกิจทางภาคอำเภออุบลรัตน์	ช่วยเหลือเหลือผู้ประสบสาธารณภัย ผู้พิการ ผู้ยากไร้ ผู้ป่วยติดเตียง และผู้ด้อยโอกาส	-	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	ผู้ประสบสาธารณภัย ผู้พิการ ผู้ยากไร้ ผู้ป่วยติดเตียง และผู้ด้อยโอกาส	ประชาชนและผู้ประสบสาธารณภัย ผู้พิการ ผู้ยากไร้ ผู้ป่วยติดเตียง และผู้ด้อยโอกาส ได้รับการช่วยเหลือ	สำนักปลัด
๓	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพผู้นำเด็กและเยาวชน ตำบลทุ่งโป่ง	เพื่อส่งเสริมให้แกนนำเด็กและเยาวชน ให้มีความสามารถ ในการเป็นผู้นำและมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน	เด็กและเยาวชน ตำบลทุ่งโป่ง	-	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	จำนวนเด็กและเยาวชนที่เข้าร่วมโครงการ	เด็กและเยาวชนมีทักษะความสามารถ ในการเป็นผู้นำและมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน ก้าวแสดงออกในทางสร้างสรรค์	สำนักปลัด

สำนักปลัด

Mia Broda

นางศรีนิภา ษ์จันทร์

ปลัดจังหวัดจังหวัดบุรีรัมย์

1. The first part of the document is a list of names and addresses of the members of the committee. The names are listed in alphabetical order. The addresses are listed in the order in which they appear in the list.

)

)

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : มีท่าน ส.อบต.ท่านใดจะอภิปรายหรือซักถามหรือไม่ครับ
ประธานสภา อบต.

นายสุวัฒน์ พลเยี่ยม : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต.ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
ส.อบต. หมู่ที่ ๓ กระผม นายสุวัฒน์ พลเยี่ยม ส.อบต. หมู่ที่ ๓ โครงการก่อสร้างป้ายประชาสัมพันธ์ของศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง ทำไม่ต้องตั้งไว้ทุกปี ครับ

นายปัญญา มาศยคง : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายปัญญา
นายก อบต. มาศยคง นายก อบต.ทุ่งโป่ง ขอเรียนชี้แจงงบประมาณที่ตั้งไว้ปี ๒๕๖๗ อาจจะมิงงบประมาณไม่
เพียงพอถ้าไม่สามารถดำเนินการได้จึงตั้งไว้ตั้งแต่ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ ถ้างบประมาณปีไหน
เพียงพอ ก็จะตั้งจ่ายไว้ในปีงบประมาณนั้น ครับ ไม่ใช่จะทำป้ายประชาสัมพันธ์ทุกโครงการ
ครับ เรื่องป้ายประชาสัมพันธ์ขอให้กองช่างชี้แจง ครับ

นายวสันต์ มรรครมย์ : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต.ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
นายช่างโยธา กระผม นายวสันต์ มรรครมย์ นายช่างโยธา เป็นป้ายชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นป้ายหินแกรนิต
ครับ อักษรเป็นอักษรสแตนเลส ครับ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : มีท่าน สมาชิกสภา อบต. ท่านใดจะอภิปรายหรือไม่ครับ หรือท่านใดจะสอบถาม
ประธานสภา อบต. เพิ่มเติมหรือไม่ ครับ ถ้าไม่มี จะขอมติจากที่ประชุมสภา อบต.ว่าจะเห็นชอบหรือไม่
เห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติมครั้งที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๖

มติที่ประชุม	:	เห็นชอบ	จำนวน	๙	เสียง
		ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
		งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

สำเนาถูกต้อง
Bye Broke
(นางสาวณิศา ร่มจันทร์)

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : เป็นอันว่ามติที่ประชุมสภา อบต. เห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖) เพิ่มเติมครั้งที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๖
ประธานสภา อบต. ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไป การประชุมก็ดำเนินการประชุมมา
พอสมควรแล้ว พักการประชุม เพื่อรับประทานอาหารเที่ยง ครับ พบกันเวลา ๑๓.๐๐ น.

พักการประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.
เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

นางสาวณิศา ร่มจันทร์ : เรียนท่านประธานสภา อบต. บัดนี้ท่านสมาชิกสภา อบต.ได้เข้ามาประชุมและการประชุม
เลขานุการสภาฯ ครอบงศ์ประชุมแล้วขอเชิญท่านประธานสภา อบต.ดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม
ต่อไป ค่ะ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : เมื่อที่ประชุมสภา อบต. พร้อมแล้ว ผมขอดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการ
ประธานสภา อบต. ประชุมต่อไป ครับ ๔.๒ การพิจารณาอนุมัติโครงการขอใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นจำนวนงบประมาณทั้งสิ้น ๕,๔๕๐,๐๐๐ บาท

ขอเชิญท่านนายก อบต. ครับ

นายปัญญา มาศยคง : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายปัญญา
นายก อบต. มาศยคง นายก อบต.ทุ่งโป่ง ๔.๒ การพิจารณาอนุมัติโครงการใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๕,๔๕๐,๐๐๐ บาท

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจ

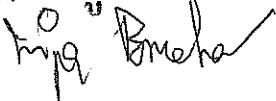
เงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๘ เงินสะสม ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๑. ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริหารชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด
๒. ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว
๓. ให้กั้นเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกั้นไว้อีกร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น
๔. เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อนนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

เงินสะสม ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑๗,๓๗๐,๐๓๗.๑๓ หักเงินทุนสำรองตามระเบียบ ๙,๕๙๐,๔๕๐.๐๐ บาท คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่สามารถนำไปใช้ได้จำนวน ๗,๗๗๙,๕๘๗.๑๓ บาท จึงขออนุมัติจ่ายเงินสะสมเพื่อบรรเทา บำบัดปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในเขตพื้นที่ตำบลทุ่งโป่งจำนวน ๑๕ โครงการ งบประมาณ ๕,๔๕๐,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้ครับ

สำเนาถูกต้อง



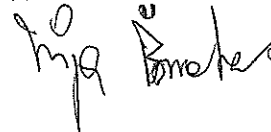
(นางสาวนงกต บุษบา)

ผู้จัดการบริหารตำบลทุ่งโป่ง

๑. โครงการ ปรับปรุงถนนลูกรัง สายทางซอยบ้านนางดอกไม้ ฤทธิจันทร์ - ซ่างหนองน้ำ สาธารณะ บ้านโนนสะอาด หมู่ที่ ๑ ปริมาณงาน กว้าง ๔ เมตร ยาว ๙๕๐ เมตร หนา ๐.๒๐ เมตร หรือปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า ๗๖๐ ลูกบาศก์เมตรพร้อมบดทับแน่น งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท
๒. โครงการ ซ่อมสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางกลางหมู่บ้าน - หนองจระเข้ บ้านจระเข้ สงเคราะห์หมู่ที่ ๒ ปริมาณงาน ซูตหรือผิวจราจรเดิม กว้าง ๕ เมตร ยาว ๕๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๗๕ ตารางเมตรพร้อมก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๕ เมตร ยาว ๕๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๗๕ ตารางเมตร ไหล่ทาง ลูกรังกว้าง ๐.๓๐ เมตร พร้อมป้ายโครงการ (ตามแบบ มาตรฐาน ท.๑-๐๑) งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท
๓. โครงการ ปรับปรุงถนนดิน พร้อมลูกรัง สายทางหนองเป่ง บ้านโนนอินทร์แปลง หมู่ที่ ๓ ปริมาณงาน ถนนดินกว้าง ๔ เมตร ยาว ๗๐๐ เมตร สูงเฉลี่ย ๐.๖๐ เมตร หรือปริมาตรดินไม่น้อยกว่า ๑,๖๘๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับเกลี่ยเรียบ และลูกรัง กว้าง ๔ เมตร ยาว ๗๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๒๐ เมตร หรือมีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า ๕๖๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับเกลี่ยเรียบงบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท
๔. โครงการ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางหลังหอพักนางประเพียร สัจจะนวน - บ้านนายไยธิน หลวงจันทร์ บ้านทรัพย์สมบูรณ์ หมู่ที่ ๔ ปริมาณงาน กว้าง ๕ เมตร ยาว ๖๘ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๔๐ ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังกว้าง ๐.๒๐ เมตร พร้อมป้ายโครงการ (ตามแบบมาตรฐาน ท.๑-๐๑) งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท

๕. โครงการ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางซอยหน้าบ้านนางเตียงทอง นาสมโภชน์ - ทางเข้าหมู่บ้าน บ้านหนองผือ หมู่ที่ ๕ ปริมาณงาน กว้าง ๔ เมตร ยาว ๘๓ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๓๒ ตารางเมตร ไหล่ทางลงลูกรังกว้าง ๐.๑๐ เมตร พร้อมป้ายโครงการ (ตามแบบ มาตรฐาน ท.๑ - ๐๑) งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท
๖. โครงการ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน ๓ สายทาง บ้านห้วยยาง หมู่ที่ ๖ ปริมาณงาน ๑.ซอยข้างบ้าน นางเพลินจิตร์ แสนบุตร กว้าง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๒๗ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๗.๕๐ ตารางเมตร ไหล่ทางลงลูกรังกว้าง ๐.๒๐ เมตร ๒.ซอยบ้าน นายอำพร อักษรศิริ กว้าง ๔ เมตร ยาว ๓๙ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๕๖ ตารางเมตร ไหล่ทางลงลูกรังกว้าง ๐.๒๐ เมตร ๓.ซอยทางเข้าบ้านบัวทอง ไอคศรัมย์ กว้าง ๓ เมตร ยาว ๓๘ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๑๔ ตารางเมตร ไหล่ทางลงลูกรังกว้าง ๐.๒๐ เมตร มีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า ๓๓๗.๕๐ ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ (ตามแบบ มาตรฐาน ท.๑-๐๑) งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท
๗. โครงการ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางหน้าโรงเรียนบ้านทุ่งโป่ง - ทุ่งโป่งแลนด์ บ้านทุ่งโป่ง หมู่ที่ ๗ ปริมาณงาน กว้าง ๔ เมตร ยาว ๘๓ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๓๒ ตารางเมตร ไหล่ทางลงลูกรังกว้าง ๐.๒๐ เมตร พร้อมป้ายโครงการ (ตามแบบ มาตรฐาน ท.๑-๐๑) งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท
๘. โครงการ วางท่อระบายน้ำ พร้อมบ่อพักน้ำ สายทางช่วงหน้าบ้าน นายบุญซ้อน จันทร์ศิลา บ้านห้วยยาง หมู่ที่ ๘ ปริมาณงาน วางท่อระบายน้ำ คสล.ขนาด ๐.๔๐ เมตร จำนวนท่อยาว ๗๒ เมตร และงานบ่อพัก จำนวน ๗ บ่อพัก พร้อมป้ายโครงการ (ตามแบบ อบต.ทุ่งโป่ง กำหนด) งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท
๙. โครงการ วางท่อระบายน้ำ พร้อมบ่อพักน้ำ สายทางสามแยกหน้าบ้านนายประสพ อ่อนสนิท บ้านแหลมทอง หมู่ที่ ๙ ปริมาณงาน วางท่อระบายน้ำ คสล.ขนาด ๐.๔๐ เมตร จำนวนท่อยาว ๗๓ เมตร และงานบ่อพัก จำนวน ๗ บ่อพัก พร้อมป้ายโครงการ (ตามแบบ อบต.ทุ่งโป่งกำหนด) งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท
๑๐. โครงการ ก่อสร้างรางระบายน้ำ พร้อมฝาบด คสล. สายทางซอยข้างบ้าน นายบุญเส็ง ผูกพันธ์ บ้านทุ่งโป่ง หมู่ที่ ๑๐ ปริมาณงาน รางระบายน้ำ คสล. กว้าง ๐.๕๐ เมตร ลึก ๐.๕๐ เมตร ยาว ๗๒ เมตร ตามแบบมาตรฐาน ทล.-๕-๓๐๑ ชนิด ข.๕๐ พร้อมป้ายโครงการ (ตามแบบ ตามแบบมาตรฐาน ทล.-๕-๓๐๑) งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท
๑๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางหน้าวัดโพธิ์ธารามบ้านโนนสะอาดหมู่ที่ ๑ ปริมาณงาน กว้าง ๖ เมตร ยาว ๒๘ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๖๘ ตารางเมตร ไหล่ทางลงลูกรังกว้าง ๑.๐๐ เมตร พร้อมป้ายโครงการ (ตามแบบ มาตรฐาน ท.๑-๐๑) งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๑๒. โครงการ ขุดลอกทางน้ำเข้าหนองจะเข้ บ้านจระเข้สงเคราะห์ หมู่ที่ ๒ ปริมาณงาน ขุดลอก ลำห้วย กว้าง ๖ เมตร ยาว ๑๘๐ เมตร หรือมีปริมาตรดินขุดไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ลูกบาศก์ เมตร งบประมาณ ๓๕,๐๐๐ บาท
๑๓. โครงการ ซ่อมสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางหน้าบ้านนางอนามัย เทพแดง บ้านจระเข้สงเคราะห์ หมู่ที่ ๒ ปริมาณงาน ขุดหรือผิวจราจรเดิม กว้าง ๖ เมตร ยาว ๑๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๙๐ ตารางเมตร พร้อมก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๖ เมตร ยาว ๑๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๙๐ ตารางเมตร ไหล่ทางลงลูกรังกว้าง ๐.๓๐ เมตร พร้อมป้ายโครงการ (ตามแบบ มาตรฐาน ท.๑-๐๑) งบประมาณ ๖๕,๐๐๐ บาท

สำเนาถูกต้อง

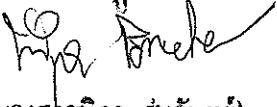


นางสาวนิภา จันทร์ทรัพย์

ผู้อำนวยการบริหารตำบลทุ่งโป่ง

๑๔. โครงการ ก่อสร้างรางระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก หน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านห้วยยาง ปริมาณงาน รางระบายน้ำ คสล. กว้าง ๐.๕๐ เมตร ลึก ๐.๕๐ เมตร ยาว ๕๐ เมตร และวางท่อ คสล. ขนาด ๐.๔๐ เมตร จำนวน ๑๐ ท่อน พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ (ตามแบบ อบต.ทุ่งโป่งกำหนด) งบประมาณ ๑๕๐,๐๐๐ บาท

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนิภา ร่มจันทร์)

ผู้อำนวยการบริหารตำบลทุ่งโป่ง

๑๕. โครงการก่อสร้างสะพาน บ้านหนองผือ หมู่ที่ ๕ ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง ๘ เมตร แบบไม่มีทางเท้า ยาว ๑๐ เมตร จำนวน ๑ ช่วง ตามแบบมาตรฐานงานทาง - สะพานสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณ ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๕,๔๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของราษฎร ผมขอเสนอให้สภา อบต. ได้พิจารณาอนุมัติตามความจำเป็นและเดือดร้อนของทุกหมู่บ้าน ครับ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : มีท่านสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายหรือแสดงความคิดเห็นหรือไม่ครับ ขอเชิญท่านประธานสภา อบต. ส.อบต.ทุกท่านครับ ถ้าไม่มีท่านใดจะอภิปราย ผมขอพักการประชุม ๑๐ นาที ครับ

พักการประชุม ๑๔.๓๐ น.

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๔๐ น.

นางสาวนิภา ร่มจันทร์ : เรียนท่านประธานสภา อบต. บัดนี้ท่านสมาชิกสภา อบต.ได้เข้ามาประชุมและการประชุมเลขานุการสภาฯ ครบองค์ประชุมแล้วขอเชิญท่านประธานสภา อบต.ดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป ค่ะ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : ผมขอดำเนินการประชุมต่อ ครับ ขอถามท่านสมาชิกสภา อบต. มีท่านใดจะอภิปรายหรือประธานสภา อบต. แสดงความคิดเห็นหรือไม่ครับ ขอเชิญท่าน ส.อบต.ทุกท่านครับ

นายนวนจันทร์ พนะवास : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต.ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ส.อบต. หมู่ที่ ๑ กระผม นายนวนจันทร์ พนะवास ส.อบต. หมู่ที่ ๑ โครงการที่เสนอขอจ่ายเงินสะสมทำให้ประชาชนเดือดร้อนน้อยลง การสัญจรไป - มาสะดวกมากยิ่งขึ้น ไม่เป็นอันตรายในการคมนาคม ครับ ในการปรับปรุงถนนลูกรัง

นายสมัย โสบุญมา : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต.ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ส.อบต. หมู่ที่ ๒ กระผม นายสมัย บุญมา ส.อบต. หมู่ที่ ๒ เป็นการเสนอโครงการที่ดีครับ ประชาชนได้รับประโยชน์มากครับ

นายสุวัฒน์ พลเยี่ยม : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต.ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ส.อบต. หมู่ที่ ๓ กระผม นายสุวัฒน์ พลเยี่ยม ส.อบต. หมู่ที่ ๓ โครงการที่ขออนุมัติเหมาะสม ครับ ชาวบ้านจะได้สัญจรไป - มาสะดวกมากยิ่งขึ้น ครับ ประชาชนได้รับประโยชน์ การเดินทางสัญจร ไป-มาสะดวกมากยิ่งขึ้น อยากให้จัดทำโครงการเร็ว ๆ ครับ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน ครับ

นายบุญจันทร์ โชคลา : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ส.อบต. หมู่ที่ ๖ กระผม นายบุญจันทร์ โชคลา ส.อบต. หมู่ที่ ๖ ชาวบ้านได้รับประโยชน์มากครับ สัญจรไป - มาสะดวกมากขึ้น ครับ รถหกล้อจะได้ขับผ่านไปได้ สะดวกมากขึ้น ครับ ไม่ได้เป็นดินโคลนสัญจร ไป - มา ถ้าได้จัดทำโครงการจะทำให้การสัญจรไป - มาสะดวกมากยิ่งขึ้น ครับ ประชาชนได้รับประโยชน์มากครับ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : ขอชี้แจงเพิ่มเติม สะพานถ้าไม่ก่อสร้างจะมีปัญหามากครับ เพราะทั้งความปลอดภัยประธานสภา อบต. เพราะมีอุบัติเหตุเกิดขึ้นบ่อยมาก ครับ การประสบอุบัติเหตุมีผู้เสียชีวิต ถ้ามีสะพานที่

ก่อสร้างใหม่จะมีสะพานที่กว้าง การสัญจรไป - มาสะดวกซึ่ง อบต.เคยถูกร้องเรียนเรื่อง
ไม่ก่อสร้างสะพาน ทำให้เกิดอุบัติเหตุ ครับ และเป็นทางเชื่อมไปอำเภอ น้ำพอง รยยนต์
สัญจร ไป-มา เพิ่มปริมาณมากขึ้นทุกปีครับ และถนน คสล.ในหมู่บ้านประชาชนจะได้
สัญจรไป - มาสะดวกมากขึ้นครับ ผ่าท่อนายก อบต. ไปดูแลและบรรเทาความ
เดือดร้อนของประชาชน ครับ โดยเฉพาะโครงการจ่ายเงินสะสมของทุกโครงการทุก
หมู่บ้าน อยากให้ดำเนินการเร็ว ๆ ครับ

นายตะวัน แก้วนวน : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
รองประธานสภา กระทบ นายตะวัน แก้วนวน รองประธานสภา อบต. สำหรับถนน คสล.ภายในหมู่บ้าน แต่ก่อน
เป็นถนนลูกรัง ถ้าได้ถนน คสล.เพิ่มขึ้นชาวบ้านจะได้สัญจรไป - มา สะดวกมากขึ้นครับ ถ้าได้
จัดสรรเพิ่มมากขึ้นก็จะเป็นผลดีกับประชาชนครับ อยากให้ผู้บริหารกับสมาชิกสภาอนุมัติและ
อยากให้ดำเนินการเร็ว ๆ ครับ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : อยากทราบเรื่องสะพาน ครับ
ประธานสภา อบต.

สำเนาถูกต้อง
นางสาวกัญญา วัฒนศิริ
(นางสาวกัญญา วัฒนศิริ)

นายวสันต์ มรรครมย์ : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต.ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
นายช่างโยธา กระทบ นายวสันต์ มรรครมย์ นายช่างโยธา ผิวจราจรสะพานกว้าง ๘ เมตร ถึงถนนไปอำเภอ
น้ำพอง เป็นถนนยุทธศาสตร์

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : ถนนที่จะก่อสร้างสะพานเป็นถนนยุทธศาสตร์ที่จะมีรถยนต์สัญจรไป-มา เพิ่มมากขึ้น อยาก
ประธานสภา อบต. ให้กองช่างดำเนินการเร็ว ๆ ครับ

นางจีรารัตน์ มุลตรีศรี : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต.ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
ส.อบต. หมู่ที่ ๗ ดิฉัน นางจีรารัตน์ มุลตรีศรี ส.อบต. หมู่ที่ ๗ เป็นการเสนอโครงการที่เป็นประโยชน์กับ
ประชาชนดีมาก การสัญจรไป - มาสะดวกมากยิ่งขึ้น ค่ะ ขอฝากถนนลูกรังเส้นอื่น ๆ ด้วย
นะคะและถ้ามีถนน คสล.หรือลาดยางเพิ่มด้วยนะคะ ขอขอบคุณค่ะ ขอให้โครงการได้
ดำเนินการเร็ว ๆ ค่ะ

นายถาวร สันเสนาะ : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
ส.อบต. หมู่ที่ ๘ กระทบ นายถาวร สันเสนาะ ส.อบต. หมู่ที่ ๘ ขอขอบคุณผู้บริหารครับ ท่อระบายน้ำหมู่ที่ ๘
เป็นปัญหาที่เรื้อรังมานานแล้ว ครับ ระบบที่ระบายไม่สะดวกน้ำเน่าเหม็น ต่อไปถ้าได้ทำ
โครงการเร็ว ๆ ประชาชนคงจะไม่เดือดร้อนอีกต่อไปครับ ขอขอบคุณ ครับ ขอให้ทางผู้บริหารได้
ดำเนินการเร็ว ๆ เพื่อไม่ให้ประชาชนเดือดร้อน ครับ

นายหนุ่ย ช็อคลา : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
ส.อบต. หมู่ที่ ๙ กระทบ นายหนุ่ย ช็อคลา ส.อบต. หมู่ที่ ๙ ร่องระบายน้ำประชาชนในหมู่บ้านหมู่ที่ ๙ ได้รับความ
เดือดร้อนมานานแล้ว ครับ ตอนนี้ถ้า ฝนตกน้ำไหลตามถนน ครับ ถ้ามีท่อระบายน้ำ น้ำก็จะไหลไป
ตามท่อ ไม่มีน้ำเน่าเสีย มีกลิ่นเหม็น ครับ ซึ่งยังมาสุดเส้นทาง ขาด ๗๓ เมตร ครับ แต่อยากให้
ผู้บริหารได้ดำเนินการก่อสร้างเร็ว ๆ ครับ ตามโครงการที่เสนอ ครับ เพราะช่วงนี้ประชาชน
เดือดร้อนมาก ครับ

นายบุญเลี้ยง ผูกพันธ์ : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐ กระทบ นายบุญเลี้ยง ผูกพันธ์ ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐ ชาวบ้านรอมานานแล้วครับ ตรอก ขอย ที่ยัง
ไม่ได้รับการดูแลที่ดี ครับ ผมรอมานาน ๓๕ ปี ครับ ยังไม่มีหน่วยงานไหนมาดูแล ประชาชน

เดือนร้อนถ้ามีท่อระบายน้ำ น้ำจะได้ไหลสะดวก ปัจจุบันน้ำไหลไปตามถนน ครับ การสัญจรไป - มาไม่สะดวก ถ้าได้จัดทำโครงการเร็ว ๆ ชาวบ้านจะได้ไม่เดือนร้อน ครับ ขอขอบคุณผู้บริหารที่ได้ เห็นความเดือนร้อนของราษฎร ครับ

นายตะวัน แก้วนวน : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน รองประธานสภา กระทบ นายตะวัน แก้วนวน รองประธานสภา อบต. การขออนุมัติจ่ายเงินสะสม ผมขอให้ที่ ประชุมอนุมัติครั้งเดียวที่ ๑๕ โครงการเลยครับ เพราะเป็นโครงการที่มีความจำเป็นเดือนร้อนทุก หมู่บ้าน ทุกโครงการที่ได้รับอนุมัติ ขอให้นายก อบต.ได้ดำเนินการโครงการโดยเร็ว ครับ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : ที่ท่านรองประธานสภาเสนอมาผมขอเห็นด้วย ครับ เพราะเป็นโครงการที่จำเป็นเดือนร้อน ประธานสภา อบต. ทุกโครงการ ครับ ครอบคลุมทุกหมู่บ้าน ครับ

ที่ประชุม : เห็นขอให้เสนออนุมัติทั้ง ๑๕ โครงการครั้งเดียว งบประมาณ ๕,๔๕๐,๐๐๐ บาท

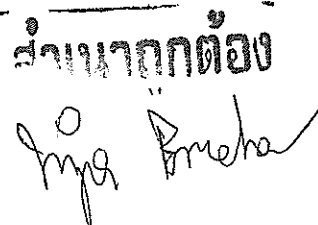
นายประเสริฐ เหลาสะอาด : มีท่าน สมาชิกสภา อบต. ท่านใดจะจะอภิปรายหรือสอบถามอะไรอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มี ผมจะขออนุมัติจ่ายเงินสะสมจำนวน ๑๕ โครงการ งบประมาณ ๕,๔๕๐,๐๐๐ บาท ประจำปี ๒๕๖๖ ครับ จะขออนุมัติจากที่ประชุมสภา อบต.ว่าจะอนุมัติหรือไม่อนุมัติ ครับ

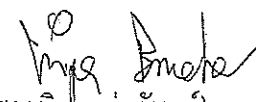
มติที่ประชุม :	อนุมัติ	จำนวน	๙	เสียง
	ไม่อนุมัติ	จำนวน	-	เสียง
	งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : เป็นอันว่ามติที่ประชุมสภา อบต. อนุมัติให้จ่ายเงินสะสมจำนวน ๑๕ โครงการ ประจำปี ๒๕๖๖ งบประมาณจำนวน ๕,๔๕๐,๐๐๐ บาท


ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

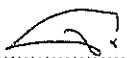
นายประเสริฐ เหลาสะอาด : ในระเบียบวาระที่ ๕ นี้ มีท่านใดจะเสนอเรื่องอะไรเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มี การ ประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ ก็ดำเนินการพอสมควรแล้ว ก็ ขอขอบคุณสมาชิกสภา อบต.ทุ่งโป่ง ผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วม ประชุมทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมและพิจารณาในญัตติต่าง ๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย พบกันใหม่ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เพื่อให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วันนี้ผมขอปิดการประชุม ครับ เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.


สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนิภา ร่มจันทร์)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม


(ลงชื่อ) 
(นางสาวนิภา ร่มจันทร์)

ปลัดอบต./เลขานุการสภา อบต.ทุ่งโป่ง
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) 
(นายหนูยั้ง โชคลา)
ส.อบต.หมู่ที่ ๙
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) 
(นายบุญจันทร์ โชคลา)
ส.อบต.หมู่ที่ ๖
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) 
(นายถาวร สันเสนาะ)
ส.อบต.หมู่ที่ ๘
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) 
(นายประเสริฐ เหลาสะอาด)
ประธานสภา อบต.ทุ่งโป่ง
ผู้รับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๓)
วันศุกร์ที่ ๑๘ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายประเสริฐ เหลาสะอาด	ประธานสภาอบต.ทุ่งโป่ง	ประเสริฐ เหลาสะอาด	
๒.	นายตะวัน แก้วนวน	รองประธานสภา อบต.	ตะวัน แก้วนวน	
๓.	นายสมัย โสบุญมา	ส.อบต. ม. ๒	สมัย โสบุญมา	
๔.	นางจิรารัตน์ มุลตรีศรี	ส.อบต. ม. ๗	จิรารัตน์ มุลตรีศรี	
๕.	นายสุวัฒน์ พลเยี่ยม	ส.อบต. ม. ๓	สุวัฒน์ พลเยี่ยม	
๖.	นายนวนจันทร์ พนะवास	ส.อบต. ม. ๑	นวนจันทร์ พนะवास	
๗.	นายบุญจันทร์ โชคลา	ส.อบต. ม. ๖	บุญจันทร์ โชคลา	
๘.	นายหนุ่ย โชคลา	ส.อบต. ม. ๙	หนุ่ย โชคลา	
๙.	นายถาวร สันเสนาะ	ส.อบต. ม. ๘	ถาวร สันเสนาะ	
๑๐.	นายบุญเส็ง ผูกพันธ์	ส.อบต. ม. ๗	บุญเส็ง ผูกพันธ์	
๑๑.	นางสาวนิภา รมจันทร์	ปลัด อบต. / เลขานุการสภา	นิภา รมจันทร์	สำเนาถูกต้อง

ผู้ไม่มาประชุม

Nipa Romsak

(นางสาวนิภา รมจันทร์)

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายปัญญา มาศยศ	นายก อบต.ทุ่งโป่ง	ปัญญา มาศยศ	
๒.	นายบุญเลื่อน แก่นมุย	รองนายก อบต.	บุญเลื่อน แก่นมุย	
๓.	นายปรีดา ตอสี	รองนายก อบต.	ปรีดา ตอสี	
๔.	นางสาวจรรุณี อักษรศิริ	เลขานุการนายก	จรรุณี อักษรศิริ	
๕.	นายไพบูล จันทะวงค์	รองปลัด อบต.	ไพบูล จันทะวงค์	
๖.	นางสาวดวงดาว แจ่มใส	หัวหน้าสำนักปลัด	ดวงดาว แจ่มใส	
๗.	นางสาวเกษศิริน ธีระศักดิ์ากุล	ผู้อำนวยการกองคลัง	เกษศิริน ธีระศักดิ์ากุล	
๘.	นายนิพนธ์ ทรัพย์ไธ	ผู้อำนวยการกองช่าง	นิพนธ์ ทรัพย์ไธ	
๙.	นางสาวจรรยา คำดี	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	จรรยา คำดี	
๑๐.	นายทงศักดิ์ อุปลี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ทงศักดิ์ อุปลี	
๑๑.	นายวสันต์ มรรครมย์	นายช่างโยธา	วสันต์ มรรครมย์	
๑๒.	พ.จ.ท.ทวีศักดิ์ แสนอินทร์	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ทวีศักดิ์ แสนอินทร์	
๑๓.	นางสาวอนงนาฏ ศรีวัตร	ผช.นักวิเคราะห์ฯ	อนงนาฏ ศรีวัตร	
๑๔.	นางมุกชิตา จำปาบุ้ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	มุกชิตา จำปาบุ้ง	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นางสาวนิภา...

นางสาวนิภา ร่มจันทร์ : เรียนท่านประธานสภา อบต. บัดนี้ท่านสมาชิกสภา อบต.ได้เข้ามาประชุมและการประชุม
เลขานุการสภา อบต. ครบองค์ประชุมแล้วขอเชิญท่านประธานสภา อบต.ดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม
ต่อไป ค่ะ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด -ไม่มี-
ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

นายประเสริฐ เหลาสะอาด -ไม่มี-
ประธานสภา อบต.

สำเนาถูกต้อง
นางสาวนิภา ร่มจันทร์
เลขาธิการบริหารฝ่ายต่างประเทศ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่ค้างการพิจารณา

๓.๑ การตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วาระที่ ๓ ขึ้นตราเป็นข้อบัญญัติ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : ๓.๑ การพิจารณาเห็นชอบร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ประธานสภา อบต. งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ อบต. เรื่อง งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งการประชุมสภา อบต.ได้ดำเนินการ
ประชุมสภา อบต. ไปแล้ว ๒ วาระ คือ วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ สภา อบต.ได้รับ
หลักการแล้วเมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ วาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ ไม่มี ส.อบต.
ท่านใดเสนอขอแปรญัตติ และนายก อบต.ก็ไม่มีคำเสนอขอแปรญัตติและที่ประชุม
คณะกรรมการแปรญัตติมีมติ ไม่เสนอคำขอแปรญัตติ เพราะว่างบประมาณที่
นายกอบต. เสนอต่อสภา อบต. มีความสมเหตุสมผล ครอบคลุม ในด้านการพัฒนา
หมู่บ้านทั้ง ๑๐ หมู่บ้าน ทั้งขยายไฟฟ้าไปพื้นที่การเกษตรของแต่ละหมู่บ้าน ขยาย
เขตท่อประปา ที่ได้ขยายเขตการพัฒนาหมู่บ้าน การศึกษา ศาสนา ประเพณี
วัฒนธรรม ทั้งด้านสังคม ชุมชนหมู่บ้านให้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น การดูแลช่วยเหลือ
ราษฎรกรณีที่เร่งด่วน ได้ครอบคลุมทั้งตำบล ครับ วันนี้เป็นวาระที่ ๓ ขึ้นตราเป็น
ข้อบัญญัติ อบต. เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติใน
วันที่ ๓ ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติไม่มีการอภิปราย
ถ้ากรณีมีเหตุสมควรในการพิจารณาวาระนี้ ขอให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นได้ลงมติว่า
จะมีการอภิปรายหรือไม่มีการอภิปราย ผมจะขอมติจากที่ประชุมสภา อบต.ว่าจะ
อภิปรายหรือไม่อภิปราย ครับ

มติที่ประชุม :

อภิปราย	จำนวน	-	เสียง
ไม่อภิปราย	จำนวน	๙	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

เป็นอันว่ามติที่ประชุมสภา อบต. ไม่มีการอภิปรายครับ ต่อไป ผมจะขอมติที่ประชุม
สภา อบต.ว่าจะเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ

มติที่ประชุมสภา :	เห็นชอบ	จำนวน	๙	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	จำนวน	๐	เสียง
	งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : เป็นอันว่ามติที่ประชุมสภา อบต. ได้เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณ
 ประธานสภา อบต. รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครีบ การประชุมได้ล่วงเลยมานาน
 พอสมควร เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้ผ่อนคลาย ผมขอพักการประชุมเป็นเวลา ๑๐
 นาที ครีบ

พักการประชุมเวลา ๑๑.๒๐ น.

เริ่มประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง ที่เสนอใหม่

-ไม่มี-

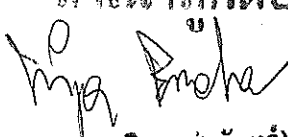
ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : ขอเชิญท่านนายก อบต. ครีบ
 ประธานสภา อบต.

นายปัญญา มาศยศ : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายปัญญา
 นายก อบต. มาศยศ นายก อบต.ทุ่งโป่ง

- ๔.๑ ขอขอบคุณท่าน ส.อบต.ทุกท่านที่ได้ร่วมกิจกรรมโครงการ ๑ อบต. ๑ ท้องถิ่น ใส่ใจ
 สิ่งแวดล้อม ร่วมปลูกต้นคุณริมทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๒๑๐๙ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม
 ๒๕๖๖ ที่ผ่านมادتต้นคุณถือเป็นต้นไม้ประจำจังหวัดขอนแก่น ซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัด
 ขอนแก่นได้มีนโยบายให้ทุก อบต. ได้ปลูกต้นคุณสองข้างทาง ทุก อบต.ในจังหวัดขอนแก่น
- ๔.๒ การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย อำเภอบุธรัตน์ มีโครงการที่พายุคลากรสกัด อบต.
 ทุ่งโป่ง อบต.เขื่อนอุบลรัตน์ ไปศึกษาดูงานที่เขื่อนศรีนครินทร์ จังหวัดอุบลราชธานี ในระหว่าง
 วันที่ ๑๒ - ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖ อบต. ละ ๑๔ คน ผมได้ขอเพิ่มเป็น ๑๗ คน เป็นสมาชิก
 สภาจำนวน ๑๐ คน คณะผู้บริหารจำนวน ๔ คน พนักงานเจ้าหน้าที่จำนวน ๓ คน ถ้าท่าน
 สมาชิกสภา อบต. ท่านใดไม่ได้ไปขอให้แจ้งให้ทราบด้วย ครีบ เพราะจะได้หากคนมาเปลี่ยน
 ครีบ ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานที่เขื่อนศรีนครินทร์ การไฟฟ้าฝ่ายผลิตเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด
 ครีบ

ที่ประชุม รับทราบ

สำเนาถูกต้อง

 (นางสุวนิภา ร่มจันทร์)
 ปลัด อบต.ทุ่งโป่ง

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : ขอเชิญนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ครีบ
 ประธานสภา อบต.

พ.จ.ท. ทวีศักดิ์ แสนอินทร์ : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต.ผู้ทรงเกียรติทุก
 นักป้องกัน ท่าน กระผม พ.จ.ท.ทวีศักดิ์ แสนอินทร์ นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานป้องกัน
 และบรรเทาสาธารณภัย ได้กำหนดจัดกิจกรรมโครงการฝึกอบรมทบทวน อปพร. ประจำปี
 งบประมาณ ๒๕๖๖ กำหนดจัดขึ้นระหว่างวันที่ ๕ - ๗ กันยายน ๒๕๖๖ สถานที่อบรม
 ด้านวิชาการ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ภาคปฏิบัติจะได้ขอความ
 อนุเคราะห์โรงเรียนบ้านทรัพย์สมบูรณ์โนนอินทร์แปลง , โรงเรียนห้วยยางวิทยาสรรพ์
 เป็นสถานที่ฝึกปฏิบัติภาคสนาม กลุ่มเป้าหมายจำนวน ๔๕ นาย

ที่ประชุม...

ที่ประชุม

รับทราบ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : มีท่าน ส.อบต.ท่านใดจะเสนอข้อคิดเห็นหรืออภิปรายหรือไม่ครับ ขอเชิญ ครับ
ประธานสภา อบต.

นายถาวร สันเสนาะ : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
ส.อบต. หมู่ที่ ๘ กระผม นายถาวร สันเสนาะ ส.อบต. หมู่ที่ ๘ ผมมีเรื่องจะสอบถามและขอให้เร่งดำเนินการให้
โดยด่วนด้วย ครับ ๑) ไฟฟ้าส่องสว่างถ้ายังไม่ให้ขยายไฟฟ้าส่องสว่าง ขอให้ไปติดไฟสว่างที่สี่
แยกบ้านห้วยยางด้วยครับ ๒) การจัดเก็บค่าน้ำประปา มีข้อร้องเรียนจากชาวบ้านท่าไม้ อบต.
เก็บแพง ครับ อยากให้ผู้บริหารชี้แจง ครับ ตอนนี้ราษฎรผู้ใช้น้ำประปา เตือรอนหมด ครับ ๓)
มีราษฎรหมู่ที่ ๘ และประชาชนที่สัญจรไป - มา เส้นทางมีต้นตาลอยู่ริมถนนรอบหมู่บ้านข้างหอ
ถังประปา (คุ้มโรงเรียน) หมู่ที่ ๘ ได้รับความเดือดร้อนในเวลาเดินทางสัญจรไป - มา มีลูกตาลได้
ร่วงหล่นใส่รถหรือคนเดินทางเท้า ครับ เพราะต้องระวังลูกตาลตก ซึ่งตกใส่รถและคนมาหลาย
ครั้งแล้วครับ ขอให้ผู้บริหารไปตัดต้นตาลด้วย ครับ ๔) ห้องน้ำผู้ชายที่ปั๊สวาระข้างห้องประชุม
อบต. หุ่งโป่งมีปัญหา เพราะว่าชำรุดขอให้ซ่อมแซมด้วย ครับ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : มีท่าน ส.อบต.ท่านใดจะอภิปรายหรือจะสอบถามหรือไม่ครับ ขอเชิญ ครับ
ประธานสภา อบต.

นายปรีดา ตอสี : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายปรีดา ตอสี
รองนายก อบต. หุ่งโป่ง มีชาวบ้านได้รับอุบัติเหตุ สะพานที่เชื่อมไปบ้านหนองแต้ตำบลบ้านตง การ
สัญจรไป - มา ค่อนข้างไม่ค่อยปลอดภัย เพราะผู้ที่สัญจรไป - มา จะได้รับอุบัติเหตุ ทั้งการไม่ค่อย
ชินทางมีรถประสบอุบัติเหตุ ทั้งรถยนต์ รถจักรยานยนต์ ชาวบ้านได้รับความเดือดร้อน ช่วงกลางคืน
จะมีตมมาก ครับ

นายบุญยงค์ โชคลา : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
ส.อบต. หมู่ที่ ๘ กระผม นายบุญยงค์ โชคลา ส.อบต. หมู่ที่ ๘ ขอแจ้งความเดือดร้อนของราษฎรที่ผู้สัญจรไป - มา ๑)
เส้นทางจากข้างวัดป่าเทพสิทธิาราม ตลอดเส้นทางการเดินทางลำบากไม่สะดวก ผ่ากผู้บริหารให้
ตรวจสอบดูให้ด้วย ครับ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของราษฎร ๒)ถนนเส้นทางหลัง รพ.สต.บ้าน
ห้วยยางเสนอไปที่ อบจ.ขอแนบเป็นเส้นทางที่ใช้ร่วมกันหมู่ที่ ๖,๘,๙ ครับ อยากทราบความ
ชัดเจน เพราะชาวบ้านพร้อมที่จะมอบที่ดินเพื่อขยายถนนเพิ่มมากขึ้น ขอให้นายก อบต. ได้ชี้แจง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนิภา ร่มจันทร์) ด้วย ครับ

ปลัดองค์การบริหารตำบลหุ่งโป่ง

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : การช่วยเหลือดูแลความเดือดร้อนของราษฎรเป็นหน้าที่ของ อบต. ต้องดูแลครับ กรณีของ
ประธานสภา อบต. อบจ. ทาง สจ. แจ้งให้ทำหนังสือถึง อบจ. งบประมาณไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ถนนกว้าง
๕ เมตร และอีกเรื่องขอให้ผู้บริหารได้ปรับปรุงภูมิทัศน์ถนนเส้นทาง อบต. ตั้งแต่ต้นทาง
คือ ตั้งแต่แยกจากถนน.รทมาก ครับ อยากให้ผู้บริหารได้ปรับปรุงด้วย ครับ ทั้งสองข้าง
ทางครับ รทมากครับ อยากให้ผู้บริหารได้ปรับปรุงถนนตลอดเส้นทาง ครับ ถนนสองข้าง
ทางจะได้สะอาดน่ามอง ครับ ปรับแต่งกิ่งต้นไม้หรือตัดต้นไม้ออกไปเพื่อถนนสองข้างทาง
จะดูไม่รก ครับ

นายบุญจันทร์ โชคลา : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
ส.อบต. หมู่ที่ ๖ กระผม นายบุญจันทร์ โชคลา ส.อบต. หมู่ที่ ๖ กรณีที่ท่าน ส.อบต.บุญยงค์ โชคลา หมู่ที่ ๘
เสนอครับ อยากให้ อบต. เข้าไปปรับปรุงซ่อมแซมครับ เพราะเป็นถนนทั้ง ๓ หมู่บ้าน คือ หมู่
ที่ ๖,๘,๙ ครับ

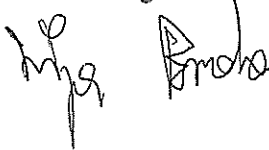
นายปรีดา...

นายปรีดา ตอสี : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายปรีดา ตอสี รองนายก อบต. หุ่งโป่ง ถนนที่ท่านท ส.อบต. หมู่ที่ ๙ สอบถาม ได้ของบประมาณไปที่ อบจ. ขอนแก่น ถนนที่ อบจ. จะก่อสร้างให้ต้องกว้าง ๕ เมตร ครับ ถ้ากว้าง ๓ เมตร อบจ. ไม่สามารถดำเนินการได้ กรณีที่ชาวบ้านที่สองข้างทางจะเสนออนุมัติไป อบจ. มองว่าถ้าจะเอางบประมาณลงไปจะทำให้เกิดปัญหาในภายหลัง และจะทำให้เกิดความล่าช้า จึงนำงบประมาณไปก่อสร้างถนนเส้นอื่น ครับ เพราะถนน ต้องเป็นความกว้าง ๕ เมตร กรณีเรื่องน้ำประปา การเก็บน้ำแพง เนื่องจากมิเตอร์เดิมชำรุด ที่เคยจ่ายค่าน้ำประปาเท่าไรก็เท่านั้น แต่เมื่อปรับปรุงมิเตอร์ประปาทำให้การเก็บน้ำประปาที่ปกติ ครับ ซึ่งในรายจ่ายนี้มีการปรับปรุงซ่อมแซมประปาที่หมู่ที่ ๔ ครับ หมู่ที่ ๑,๒,๖,๘ จะมีการปรับปรุง ครับ ตามที่แจ้งคือมิเตอร์มีปัญหา ทำให้มีการเก็บค่าน้ำประปา. ที่ไม่เกิดปัญหาถ้าได้มีการปรับปรุงระบบมิเตอร์น้ำเป็นปกติ การใช้น้ำคิดปริมาณตามที่มิเตอร์หรือปริมาณการใช้น้ำ ครับ

นายสุวัฒน์ ผลเยี่ยม : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ส.อบต. หมู่ที่ ๓ กระผม นายสุวัฒน์ พลเยี่ยม ส.อบต. หมู่ที่ ๓ ถนนทางเข้าหมู่บ้าน บ้านโนนอินทร์แปลงหมู่ที่ ๓ ปัจจุบันทรุดโทรมมากครับ ทำให้การสัญจรไป-มาอาจจะเกิดอุบัติเหตุกับประชาชน ขอให้ผู้บริหารได้ส่งช่างออกไปตรวจสอบด้วย ครับ

นายปัญญา มาศยศ : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายปัญญา นายก อบต. หุ่งโป่ง ท่าน ส.อบต. ที่เป็นตัวแทนของหมู่บ้าน เมื่อเห็นความเดือดร้อนของราษฎรนำปัญหามาเสนอสภา อบต. เพื่อที่จะได้ทราบและหาทางช่วยเหลือ ผมขอชี้แจงตามหัวข้อ ดังนี้

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนิกา ร่มจันทร์)
ปลัดองค์การบริหารตำบลหุ่งโป่ง

- ๑) การติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างจุดที่ยังมืดจะให้กองช่างไปตรวจสอบจุดที่จะติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างบ้านห้วยยางหมู่ที่ ๖,๘,๙ และสถานที่ประชุมของหมู่บ้าน ครับ ที่ยังมีมืดหรือมีแสงสว่างไม่เพียงพอ ครับ
- ๒) การเก็บค่าน้ำประปา ค่าน้ำแพงทางกองคลังได้เสนอโครงการเพื่อขอปรับปรุงซ่อมแซมระบบน้ำประปา ทั้งการย้ายมิเตอร์ประปาออกจากเขตบ้าน มาติดตั้งที่นอกบริเวณเขตบ้าน เพื่อจะได้สะดวกต่อการจดมิเตอร์ของผู้จดมิเตอร์น้ำ การปรับปรุงซ่อมแซมมิเตอร์น้ำประปาที่ชำรุดให้กลับมาเป็นมิเตอร์น้ำประปาที่ใช้งานได้ ซึ่งจะทำให้การเก็บน้ำประปาที่ถูกต้อง การที่หมู่ที่ ๖,๘,๙ แจ้งว่าค่าน้ำประปาแพง เพราะเคยจ่ายไม่มาก เมื่อ อบต. ไปจ้างเหมาเจ้าหน้าที่ไปจดน้ำประปาที่เป็นจริง ซึ่งเป็นการใช้น้ำปกติของแต่ละครัวเรือน ไม่ได้แพง ครับ เพราะเป็นการเดินมิเตอร์เป็นไปตามการใช้น้ำ ครับ และที่ตั้งงบประมาณไว้น้อยในบปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพราะต้องนำงบประมาณไปพัฒนาหมู่บ้านไว้อันดับหน้าครับ เพื่อให้การพัฒนาหมู่บ้านให้ดีกว่าเดิม ครับ ซึ่งการปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้านที่ใช้ประปา อบต. จะพยายามทางงบประมาณเพื่อมาปรับปรุงซ่อมแซม ซึ่งการนำมิเตอร์ออกมาจากรั้วบ้านและซ่อมแซมมิเตอร์ให้ใช้งานได้ตามปกติ เพื่อจะให้มิเตอร์เก็บน้ำปกติ ซึ่งที่ว่าแพงไม่ได้แพงครับ แต่เป็นการใช้น้ำตามปริมาณน้ำที่แต่ละครัวเรือนได้ใช้น้ำครับ
- ๓) ต้นตาลอยู่ริมถนนอยู่หลังถึงประปาหมู่ที่ ๘ จะให้ทางกองช่างออกไปตรวจสอบจะรับดำเนินการให้เสร็จโดยเร็ว ครับ เพื่อจะไม่ให้ราษฎรได้รับความเดือดร้อน ทำให้การสัญจรไป-มาปลอดภัย และลูกตาลไม่หล่นใส่คนที่สัญจรไป - มา ครับ
- ๔) ห้องน้ำชายที่ปัสสาวะชำรุดจะให้กองช่างตรวจสอบและซ่อมแซมให้ครับ
- ๕) กรณีถนนชำรุดหมู่ที่ ๓ จะให้กองช่างออกไปตรวจสอบครับ เพื่อที่จะได้ทราบว่าชำรุดมากประมาณไหน เพื่อจะได้ซ่อมแซม ครับ

- ๖) สะพานเชื่อมไปบ้านหนองแต่มีอุบัติเหตุบ่อยครั้ง เป็นถนนเส้นของทางหลวงชนบท ไม่มีราวกัน สะพาน มีดไม่มีไฟฟ้าแสงสว่างส่องทาง ทาง อบต.จะแจ้งไปทางหลวงชนบทเพื่อมาปรับปรุง ซ่อมแซม ครับ ซึ่งเส้นทางนี้ทราบว่ามีอุบัติเหตุบ่อยครั้งมากครับ ทำให้ไม่มีความปลอดภัย ให้กับผู้ที่สัญจรไป-มา ครับ
- ๗) กรณีถนนลูกรังชำรุดทรุดโทรมหมู่ที่ ๙ เส้นทางข้างวัดป่าเทพสิทธิธาราม จะให้กองช่างออกไป ตรวจสอบ ช่วงที่การชำรุดทรุดโทรม เพื่อที่จะได้ปรับปรุงซ่อมแซม ครับ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : ขอแจ้งผู้บริหารเพิ่มเติม ถนนลาดยางเส้นกลางหมู่บ้านหนองผือไปสามแยกหมู่บ้าน ถนน ธารุดทรุดโทรมมาก ครับ ถูกน้ำกัดเซาะผู้ที่เดินทางสัญจรไป-มาไม่มีความปลอดภัยและ ขอเพิ่มเติมเรื่องสะพานที่เชื่อมจากบ้านจรเข้สังเคราะห์หมู่ที่ ๒ เชื่อมตำบลโคกสูงก็ ธารุดทรุดโทรมมีอุบัติเหตุบ่อยครั้งเหมือนกัน ครับ อยากจะให้ อบต.หุงโป่งกับเทศบาล ตำบลโคกสูงได้ประสานเพื่อที่จะพัฒนาร่วมกัน เพื่อความปลอดภัยในชีวิตของผู้ที่ เดินทางสัญจรไป-มา ครับ

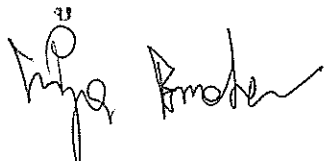
นายปัญญา มาศยคง : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายปัญญา นายก อบต. หุงโป่ง รับทราบ ครับ เพื่อที่จะพัฒนาตำบลเพื่อให้ประชาชนยกระดับ คุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ทางฝ่ายบริหารพร้อมที่จะพัฒนาพื้นที่ที่มีความเจริญ ครับ ขอขอบคุณ ครับ

ที่ประชุม : รับทราบ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : มีท่านสมาชิกสภา อบต.ท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามอีกหรือไม่ ครับ ถ้าไม่มีวันนี้ผม ขอขอบคุณทุกท่านที่ได้ดำเนินการประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย พบกันใหม่ในการประชุมครั้งต่อไป และขอให้ท่านสมาชิก สภา อบต.หุงโป่งทุกท่านเดินทางกลับบ้านด้วยความปลอดภัย วันนี้ผมขอปิดการประชุม ครับ

สำเนาถูกต้อง


เลิกประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.



(ลงชื่อ) 
(นางสาวนิภา ร่มจันทร์)

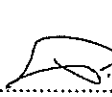
(นางสาวนิภา ร่มจันทร์)
ปลัดองค์การบริหารตำบลหุงโป่ง

ปลัดอบต./เลขานุการสภา อบต.หุงโป่ง
ผู้จัดรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) 

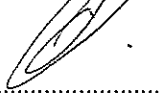
(นายหนูยี่ง โขดลา)
ส.อบต.หมู่ที่ ๙

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) 

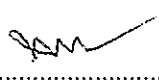
(นายบุญจันทร์ โขดลา)
ส.อบต.หมู่ที่ ๖

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) 

(นายถาวร สันเสนาะ)
ส.อบต.หมู่ที่ ๘

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) 

(นายประเสริฐ เหลาสะอาด)
ประธานสภา อบต.หุงโป่ง

ผู้รับรองรายงานการประชุม

งานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๔)
วันพุธที่ ๒๓ เดือน กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายประเสริฐ เหลาสะอาด	ประธานสภา อบต.	ประเสริฐ เหลาสะอาด	
๒.	นายตะวัน แก้วนวน	รองประธานสภา อบต.	ตะวัน แก้วนวน	
๓.	นายสุวัฒน์ พลเยี่ยม	ส.อบต. ม. ๓	สุวัฒน์ พลเยี่ยม	
๔.	นายสมัย โสบุญมา	ส.อบต. ม. ๒	สมัย โสบุญมา	
๕.	นางจิรรัตน์ มุลตรีศรี	ส.อบต. ม. ๗	จิรรัตน์ มุลตรีศรี	
๖.	นายนวนจันทร์ พนะवास	ส.อบต. ม. ๑	นวนจันทร์ พนะवास	
๗.	นายบุญเส็ง ผูกพันธ์	ส.อบต. ม. ๗	บุญเส็ง ผูกพันธ์	
๘.	นายหนุ่ยอิง โชคลา	ส.อบต. ม. ๙	หนุ่ยอิง โชคลา	
๙.	นายถาวร สันเสนาะ	ส.อบต. ม. ๘	ถาวร สันเสนาะ	
๑๐.	นายบุญจันทร์ โชคลา	ส.อบต. ม. ๖	บุญจันทร์ โชคลา	
๑๑.	นางสาวนิภา รมจันทร์	ปลัด อบต. / เลขานุการสภาฯ	นิภา รมจันทร์	ส่งเอกสาร

ผู้ไม่มาประชุม

Mrs. Nipa

ผู้เข้าร่วมประชุม

(นางสาวนิภา รมจันทร์)

ปลัด อบต. / เลขานุการ อบต. ทุ่งโป่ง

ลำดับที่	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายปัญญา มาศยศ	นายก อบต. ทุ่งโป่ง	ปัญญา มาศยศ	
๒.	นายบุญเลื่อน แก่นมุย	รองนายก อบต.	บุญเลื่อน แก่นมุย	
๓.	นายปรีดา ตอสี	รองนายก อบต.	ปรีดา ตอสี	
๔.	นางสาวจารุณี อักษรศิริ	เลขานุการนายก	จารุณี อักษรศิริ	
๕.	นายไพบูล จันทะวงศ์	รองปลัด อบต.	ไพบูล จันทะวงศ์	
๖.	นางสาวดวงดาว แจ่มใส	หัวหน้าสำนักปลัด	ดวงดาว แจ่มใส	
๗.	นางสาวเกษศิริน ธีระศักดิ์ากุล	ผู้อำนวยการกองคลัง	เกษศิริน ธีระศักดิ์ากุล	
๘.	นายนิพนธ์ ทรัพย์โย	ผู้อำนวยการกองช่าง	นิพนธ์ ทรัพย์โย	
๙.	นางสาวจุราพร คำดี	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	จุราพร คำดี	
๑๐.	นายทองศักดิ์ อุปสี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ทองศักดิ์ อุปสี	
๑๑.	นายวสันต์ มรรครมย์	นายช่างโยธา	วสันต์ มรรครมย์	
๑๒.	ว่าที่ร้อยตรีอดิศักดิ์ ชาภูวงษ์	นายช่างโยธา (สนง.ทางหลวงฯ)	อดิศักดิ์ ชาภูวงษ์	
๑๓.	นางสาวอนงนาฏ ศรีวัตร	ผช.นักวิเคราะห์ฯ	อนงนาฏ ศรีวัตร	
๑๔.	นางมุกชิตา จำปาปึง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	มุกชิตา จำปาปึง	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นางสาวนิภา...

นางสาวนิภา ร่มจันทร์ : เรียนท่านประธานสภา อบต. บัดนี้ท่านสมาชิกสภา อบต.ได้เข้ามาประชุมและการประชุม
เลขานุการสภาฯ ครบองค์ประชุมแล้วขอเชิญท่านประธานสภา อบต.ดำเนินการตามระเบียบวาระการ
ประชุมต่อไป ค่ะ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด -ไม่มี-
ประธานสภา อบต.

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

นายประเสริฐ เหลาสะอาด -ไม่มี-
ประธานสภา อบต.

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องค้ำจางการพิจารณา

นายประเสริฐ เหลาสะอาด -ไม่มี-
ประธานสภา อบต.

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง ที่เสนอใหม่

๓.๑ ขออนุมัติส่งมอบถนนสายแยกทางหลวงหมายเลข ๒๑๐๙ - บ้านหนองแต้ ตำบล
ทุ่งโป่ง อำเภอบุขลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น ระยะทางตลอดสาย ๕.๓๐๙ กิโลเมตร
ผิวทางจราจรกว้าง ๖.๐๐- ๘.๐๐ เมตร ไหล่ทางข้างละ ๐.๐๐ - ๑.๐๐ ประเภท
ผิวจราจร ลาดยาง,คอนกรีตเสริมเหล็ก โดยช่วง กม. ๐+๐๐๐-๒+๕๕๙
ระยะทาง ๒.๕๕๙ กิโลเมตร อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล
ทุ่งโป่ง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนิภา ร่มจันทร์)

เลขานุการบริหารตำบลทุ่งโป่ง

ขอเชิญท่านนายก อบต. ครับ

นายปรีดา ตอสี : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายปรีดา
ตอสี รองนายก อบต. ๓.๑ ขออนุมัติส่งมอบถนนสายแยกทางหลวงหมายเลข ๒๑๐๙ - บ้าน
หนองแต้ ตำบลทุ่งโป่ง อำเภอบุขลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น ระยะทางตลอดสาย ๕.๓๐๙
กิโลเมตร ผิวทางจราจรกว้าง ๖.๐๐- ๘.๐๐ เมตร ไหล่ทางข้างละ ๐.๐๐ - ๑.๐๐ ประเภทผิว
จราจร ลาดยาง,คอนกรีตเสริมเหล็ก โดยช่วง กม. ๐+๐๐๐-๒+๕๕๙ ระยะทาง ๒.๕๕๙
กิโลเมตร อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง เพื่อให้ท่านสมาชิกสภา
อบต.ทุกท่านได้รับความกระจ่างในข้อมูลก่อนที่จะส่งมอบให้ทางหลวงชนบทและเข้าใจตรงกัน
มีเจ้าหน้าที่จากทางหลวงชนบทได้ชี้แจงเพิ่มเติมให้ทุกท่านได้ทราบ ด้วย ครับ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : ขอเชิญเจ้าหน้าที่จากทางหลวงชนบทได้อธิบายและชี้แจง ครับ
ประธานสภา อบต.

ว่าที่ร้อยตรีอดิศักดิ์ นาภูวงษ์ : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านรองนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา
นายกช่างโยธา หมวดบำรุงทางหลวงชนบท อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม ว่าที่ร้อยตรีอดิศักดิ์ นาภูวงษ์
นายกช่างโยธา หมวดบำรุงทางหลวงชนบท สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๖
กรมทางหลวงชนบท ได้มีโอกาสเข้าร่วมประชุมสภา อบต.ทุ่งโป่ง ขอ
เรียนชี้แจง สายถนนชื่อ ถนนแยกทางหลวงหมายเลข ๒๑๐๙ - บ้าน

หนองแต้ ตำบลทุ่งโป่ง อำเภออุบลรัตน์ ถนนที่เชื่อมไปบ้านหนองแต้ ตำบลบ้านดง เป็นถนนของทางหลวงชนบทอยู่แล้ว ครับ ซึ่งถนนนี้ชี้แจงให้สภา อบต. ได้ทราบ คือ ถนนในฝั่งตำบลทุ่งโป่งตั้งแต่ช่วงกิโลเมตรที่ ๐+๐๐๐ กม.ที่ ๒+๕๕๙ รวมระยะทาง ๒.๕๕๙ กิโลเมตร ผมในนามแขวงทางหลวงชนบทขอนแก่น อำเภอ น้ำพอง จะเป็นไปได้หรือไม่ที่สภา อบต.จะมอบถนนเส้นดังกล่าวนี้ระยะทางที่จะไปเชื่อมถนนของทางหลวงชนบทที่ ๖ ขอนแก่น เส้นบ้านหนองแต้ ระยะทางรวม ๒.๕๕๙ กิโลเมตร เพื่อจะได้พัฒนาเป็นโครงข่ายทางหลวงชนบทที่ ๖ ต่อไป ครับ ผลดีเมื่อได้ส่งมอบถนนให้หลวงชนบทแล้ว ผลประโยชน์ที่ชาวบ้านจะได้รับเมื่อขึ้นเป็นทางหลวงชนบทแล้ว ๑) ถนนมีการยกระดับ ช่วงที่เป็นถนนลาดยาง จะยกยกระดับให้สูงขึ้น ๒) ช่วงที่เป็น คสล. ผิวจราจร ๕ เมตร ก็จะขยายเป็น ๖ เมตร จะยกระดับเป็นถนนลาดยาง ส่วนไหนที่เป็นเขตชุมชน ทางหลวงชนบทจะนำข้อมูลไปเพื่อพัฒนาในโครงข่าย ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง จัดทำรางระบายน้ำเพื่อยกระดับมาตรฐานของถนน ซึ่งเมื่อสภา อบต.อนุมัติแล้ว ผมก็จะนำมติที่ประชุมสภา อบต. ทุ่งโป่งที่ได้อนุมัติ เพื่อนำข้อมูลของถนนไปที่กรมทางหลวงชนบท เพื่อไปขึ้นทะเบียนโครงข่าย และจะนำเข้าแผนในปี ๒๕๖๘ ครับ

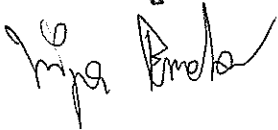
นายประเสริฐ เหลาสะอาด : ตามที่ท่านนายช่างโยธาจากทางหลวงชนบทที่ ๖ ได้ชี้แจง ผมก็เห็นว่าเป็นประโยชน์กับประชาชนทั้งการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างบนถนน การจัดทำรางระบายน้ำซึ่งเป็นการดำเนินการที่ควบคู่กัน ซึ่งอีกอย่างเป็นการประหยัดงบประมาณของ อบต. เพราะการซ่อมแซมถนนมีค่าใช้จ่ายสูง ตามที่นายช่างโยธา ได้ชี้แจงขอเชิญ ส.อบต.ได้สอบถามครับ เพื่อความกระจ่างและเข้าใจมากขึ้น ครับ

นายบุญจันทร์ โชคลา : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระทบ ส.อบต.หมู่ที่ ๖ นายบุญจันทร์ โชคลา ส.อบต.หมู่ที่ ๖ ท่านได้เสนอเส้นทางถนนเป็นโครงการของหมู่ที่ ๓ บ้านโนนอินทร์แปลง ที่ได้ทำโครงการไปแล้วอยากสอบถามฝ่ายบริหารเพื่อความชัดเจน ครับ เพื่อไม่ให้งบประมาณที่ดำเนินการซ้ำซ้อนกัน ครับ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : ขอให้นายช่างสวัสดิ์นายช่างโยธา อบต.ทุ่งโป่ง ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมสภา อบต. ได้รับประธานสภา อบต. ทราบ ครับ

นายสวัสดิ์ มรรคर्मย์ : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านรองนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต.ผู้ทรงเกียรติทุก ท่านครับ นายช่างโยธา ท่านกระผม นายสวัสดิ์ มรรคर्मย์ นายช่างโยธา ขอนำเรียนที่ไปที่มาและระยะทางที่ทางหลวงชนบทขอให้ อบต.มอบให้ทางหลวงชนบท ๒๑๐๙ เส้นทางที่ทางหลวงชนบทได้แจ้ง คือ เส้นทางบ้านทรัพย์สมบูรณ์ ช่วง ๕๐๐ เมตร เป็นช่วงที่ถนนที่ อบต.ได้ปรับปรุงเดิมและได้จัด โครงการเพิ่ม ประมาณ ๒๒๒๕ เมตร ตามที่นายช่างทางหลวงชนบทแจ้งกรีนนำ คือ ช่วงกิโลเมตรที่ ๐๐ - ๑,๑๕๐ เมตร เป็นช่วงทางเข้าบ้านโนนอินทร์แปลง ประมาณ ๙๒๐ เมตรไปถึงสะพานเชื่อมตำบลบ้านดง คือ บ้านหนองแต้ประมาณ ๙๒๐ เมตร ทาง อบต.ได้ขึ้นทะเบียนทางหลวงท้องถิ่น เลขที่ ๑๑๗๐๑ ช่วงบ้านทรัพย์สมบูรณ์ เริ่มจากบ้านทรัพย์สมบูรณ์ ถึงบ้านคำบอนเป็นช่วงระยะทางที่ประมาณ ๔,๙๐๐ เมตร สะพานเชื่อมบ้านคำบอน ประมาณ ๙๓๐ เมตร ขึ้นทะเบียนแล้ว สาย ๑ ประมาณ ๑,๕๐๐ เมตร กรณีส่งมอบ อบต.จะได้ออกเงินมาได้หรือไม่

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวณิกา รุ่งจันทร์)

ปลัดองค์การบริหารตำบลทุ่งโป่ง

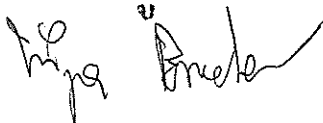
นายประเสริฐ เหลาสะอาด : ขอเชิญผู้อำนวยการกองคลัง ครับ
ประธานสภา อบต.

น.ส.เกษศิริณ อธิระศักดิ์ตากุล : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านรองนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต.ผู้ทรงเกียรติ
ผู้อำนวยการกองคลัง
ทุกท่าน ดิฉัน นางสาวเกษศิริณ อธิระศักดิ์ตากุล ผู้อำนวยการกองคลัง ปกติไม่เคยเจอกรณี
แบบนี้ ถนนสายนี้อยู่ในช่วงค้าประกันสัญญาซึ่งการค้าประกันสัญญาจะหมดภาระ
ผูกพันแล้ว ส่วนการส่งมอบก็ส่งมอบไป คงไม่เกี่ยวกับการค้าประกันสัญญา เพราะทาง
หลวงชนบทจะนำถนนสายดังกล่าวเข้าแผนในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ กว่าจะได้งบ
ก่อสร้างก็ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ซึ่ง อบต.คงได้คืนเงินค้าประกันสัญญาแล้ว ไม่น่าจะ
เกี่ยวกับการค้าประกันสัญญา และเมื่อครบกำหนดประกันสัญญา ผู้รับจ้างจะทำหนังสือ
มาขอรับเงินคืนประกันสัญญาที่ อบต. และผู้รับจ้างก็จะหมดภาระผูกพันกับ อบต. ค่ะ
ทางหลวงชนบทก็สามารถดำเนินการก่อสร้างได้ต่อไป

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : ขอเชิญนายช่างโยธาทางหลวงชนบท ครับ
ประธานสภา อบต.

ว่าที่ร้อยตรีอดิศักดิ์ นาฎวงษ์ : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านรองนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา
นายช่างโยธา หมวดบำรุงทางหลวงชนบท อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระทบ ว่าที่ร้อยตรีอดิศักดิ์ นาฎวงษ์
นายช่างโยธา หมวดบำรุงทางหลวงชนบท เมื่อได้รับการอนุมัติจากสภา
อบต. แล้ว ทางหลวงจะขึ้นโครงข่ายทางหลวงชนบทคือเข้าแผนทางหลวง
ในปี ๒๕๖๘ ครับ ผมว่า ณ ปัจจุบันคงไม่น่าจะมีปัญหาเรื่องการค้า
ประกันสัญญา ครับ เพราะจะขึ้นทะเบียนโครงข่ายคือช่วงประมาณปี
๒๕๖๘ เดือนสิงหาคม ปี ๒๕๖๗ ครับ เป็นช่วงประมาณปี ๒๕๖๘
(นางสาวนิภา ~~รัตนทรัพย์~~)
งบประมาณตามกรอบระยะเวลา นี้ ครับ

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนิภา ~~รัตนทรัพย์~~)

ได้แจ้งการบริการตามหลังไป

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : ผมเห็นด้วย ครับ เพราะ อบต.มีงบประมาณน้อย ครับ การพัฒนาจะมีวงเงินจำกัด
ประธานสภา อบต. โครงการปรับปรุงเป็นหน้าที่ของ อบต. ครับ

นายตะวัน แก้วนวน : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านรองนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
รองประธานสภา ฯ กระทบ นายตะวัน แก้วนวน รองประธานสภา อบต. ท้องถิ่นก็ขอขอบคุณที่ได้มาขอเส้นทาง
เป็นของทางหลวงหลวงชนบทเรื่องแผนที่ชัดเจน ขอทำความเข้าใจเข้ากับทาง ส.อบต. ครับ เมื่อ
ทางสภา อบต.ได้อนุมัติแล้ว ขอให้ ส.อบต.ไปทำความเข้าใจกับพี่น้องประชาชนว่าเส้นทางที่
อบต. ได้ส่งมอบให้ทางหลวงชนบทแล้ว ทาง อบต.ไม่สามารถดำเนินการอะไรได้ ทาง อบต. มี
แต่จะประสานให้ทางหลวงชนบทมาปรับปรุงซ่อมแซมให้เมื่อมีปัญหา ครับ ขอให้ทำความเข้าใจให้ชัดเจน ครับ เป็นเรื่องที่ดี ครับที่ได้ให้เส้นทางหลวงชนบท เป็นการประหยัดงบประมาณทางหลวงชนบท มีศักยภาพในการดำเนินงาน เรื่องงบประมาณมากกว่า อบต. ครับ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : ขอเชิญ ส.อบต. หมู่ที่ ๓ ครับ
ประธานสภา อบต.

นายสุวัฒน์ พลเยี่ยม : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านรองนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุก
รองประธานสภา ฯ ท่าน กระทบ นายสุวัฒน์ พลเยี่ยม ส. อบต. หมู่ที่ ๓ ผมยังไม่ชัดเจนทางหลวงชนบทจะเอา
เส้นทางไหน ครับ ผมยังไม่เข้าใจเรื่องแผนที่ ครับ เป็นทางตรงไหนเส้นทางรอบวัด ครับ พอดี
เส้นทางตรงไหน ครับเป็นทางเส้นทางตรงหน้าวัดหรือถนนเส้นรอบวัดครับ ผมขอโครงการ
ซ่อมแซมถนนเส้นนี้ ครับ ผมไม่เข้าใจในแผนที่ ครับ ขออธิบายให้ชัดเจน ครับ

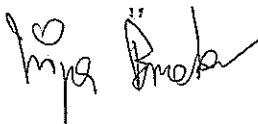
นายประเสริฐ เหลาสะอาด : ขอเชิญนายช่างโยธาทางหลวงชนบท ครับ
ประธานสภา อบต.

ว่าที่ร้อยตรีอดิศักดิ์ นาภูวงษ์ : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านรองนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา
นายช่างโยธา หมวดบำรุงทางหลวงชนบท อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม ว่าที่ร้อยตรีอดิศักดิ์ นาภูวงษ์
นายช่างโยธา หมวดบำรุงทางหลวงชนบท ตรงแผนที่ ขอให้ ส.อบต.ทุก
ท่านได้ดูตาม ครับ แผนที่ที่อยู่ในท่อของทุกท่านจุดเริ่มต้น ๒๑๐๙ กม.
๐+๐๐๐ เมตร ๑๖๐ ๗๖๘๗๖๒๔ C ๑๐๒.๖๘๑๓๔๕ ลึกลงที่ กม. ๒+
๕๔๙ เมตร ๑๖.๗๓๓๖๙๘๕ E , ๑๐๒.๖๖๔๙๖๙ ช่วงบ้านโนนอินทร์
แปลง เป็นถนนเส้นหน้าติดประตูโขง ครับ ไม่ใช่ถนนเส้นรอบวัด ครับ ซึ่ง
ไปเชื่อมกับถนนของทางหลวงชนบทในเขตตำบลบ้านดง ครับ คือทางไป
เชื่อมสะพานไปบ้านหนองแต้ ครับ ขอเรียนชี้แจง ครับ ขอขอบคุณ ครับ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : ขอเชิญ รองปลัด อบต.
ประธานสภา อบต.

นายไพบูล จันทะวงศ์ : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านรองนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต.ผู้ทรงเกียรติทุก
รองปลัด อบต. ท่านกระผม นายไพบูล จันทะวงศ์ เป็นสิ่งที่ดีที่จะมีการมอบถนนให้ทางหลวงชนบท ครับ
ซึ่งเป็นถนนที่ อบต. ดำเนินการก่อสร้างใหม่ ๆ งบประมาณ ๗-๘ ล้านบาท น่าเสียดายมาก
น่าจะมาขอไปก่อนนะครับ จะได้มีงบประมาณไปพัฒนาในเส้นทางจะมีประเด็นที่ว่าถ้าอนุมัติ
ถนนเส้นนี้ไปแล้ว ทางประชาชนจะได้รับประโยชน์อะไรจากที่ อบต.มอบให้ทางหลวง ถ้า
มอบไปแล้ว ถนนสายกลางบ้าน ซึ่งผมว่าชาวบ้านอาจจะเข้าใจคลาดเคลื่อนว่าเป็นถนนของ
อบต. ครับ ทาง อบต. , ส.อบต. , ผู้นำต้องอธิบายให้ชาวบ้านเข้าใจ เพราะว่าถนนชำรุด
ทาง อบต.ไม่สามารถที่จะซ่อมแซมให้ได้ ครับ เพราะถ้าถนนชำรุดทาง อบต.ไม่สามารถที่
จะซ่อมแซมให้ได้ ท่านต้องเข้าใจบทบาทการที่จะเอาถนนไปให้หน่วยงานอื่นต้องชัดเจน
ครับ ถ้ามอบให้ทางหลวงชนบทแล้วการพัฒนาจะรวดเร็วเท่ากับ อบต. ไหม เพราะต้องมี
หนังสือแจ้งให้ทางหลวงชนบท และทางหลวงชนบทจะทำโครงการเข้าแผนปี ๒๕๖๘ ถ้าไม่มี
งบประมาณทางหลวงชนบทจะต้องทำเรื่องของงบประมาณเป็นปัญหาครับ ไม่รู้จะได้ปี
ไหน เมื่อ อบต. อนุมัติให้แล้วกรมทางหลวงจะมีแนวทางพัฒนาอย่างไร เพราะเป็นถนนสาย
หลัก ถ้าสภา อบต.อนุมัติให้กรมทางหลวงจะต้องพัฒนาให้ดีกว่าที่ อบต.มุ่งไปรับผิดชอบ
และก่อนที่สภาจะพิจารณามีมติต้องพิจารณาให้รอบคอบนะครับ

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวรัตนา รตนานันท์)
ผู้อำนวยการบริหารตำบลท่งไผ่

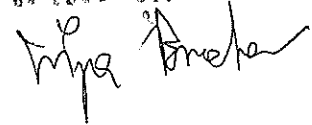
นายประเสริฐ เหลาสะอาด : ขอเชิญ รองนายก อบต. ครับ
ประธานสภา อบต.

นายปรีดา ตอสี : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายปรีดา
ตอสี รองนายก อบต. กรณีไฟฟ้าแสงสว่างที่อยู่บนถนนใครจะรับผิดชอบ ครับ ขอพูดเสริมใน
เรื่องที่รองปลัดได้นำเสนอ ครับ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : ขอเรียนชี้แจงให้ทุกท่านได้ทราบ ครับ เมื่อส่งมอบถนนไปแล้ว ซึ่งทางหลวงจะมีการ
ประธานสภา อบต. ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง การทำร่องระบายน้ำเป็นสิ่งที่ดี ครับ กรณีไฟฟ้าชำรุดก็ต้องทาง
หลวงชนบท การจ่ายค่าไฟฟ้าส่องสว่างก็เป็นทางหลวง ผมเดินทางไปหลายที่ทุกที่ก็
เป็นเส้นทางของทางหลวงชนบท ถนนจึงมีคุณภาพที่ดีไฟฟ้าส่องสว่าง ครับ
งบประมาณ อบต.ก็น้อยมีไม่เพียงพอต่อการบริการชุมชนถ้าเป็นของทางหลวงชนบท
ถนนเหมือนในเมืองเลยครับ ขอเชิญนายช่างทางหลวงชนบทชี้แจงเพิ่มเติม ครับ

ว่าที่ร้อยตรีอดิศักดิ์ นาภูวงษ์ :
นายช่างโยธา หมวดบำรุงทางหลวงชนบท

: เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านรองนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา
อบต. ผู้ทรงนายช่างโยธา หมวดบำรุงทางหลวงชนบท เกียรติทุกท่าน
กระผม ว่าที่ร้อยตรีอดิศักดิ์ นาภูวงษ์ นายช่างโยธา หมวดบำรุงทาง
หลวงชนบท ขอเรียนชี้แจง ครับ เมื่อทาง สภาอบต. ได้อนุมัติถนนเส้น
ดังกล่าวนี้ ให้กับทางหลวงชนบทแล้ว เป็นการสอบถามของสภา อบต.
ถ้าทาง อบต.ส่งมอบให้แล้วทางเรา คืออบต.จะได้อะไรบ้าง มีการส่งมอบ
ปี ๒๕๖๗ เมื่อทางสภาอบต. ได้เห็นชอบ ถนนเส้นทางดังกล่าวให้กับทาง
หลวงชนบทแล้ว เมื่อส่งมอบให้แล้วทางหลวงชนบท จะได้ขึ้นทะเบียน
ทางหลวงชนบทและจะได้นำเข้าแผนในปี ๒๕๖๘ ถ้ามีปัญหาคือถนนต้อง
ซ่อมแซมทางหลวงชนบทก็จะซ่อมแซมให้เป็นปกติ ครับ ขอให้ทำหนังสือ
ไป ถ้าผิดพลาดทาง คสล.หรือในปี ๒๕๖๙ และจากที่เป็นโครงข่ายแล้ว ผม
จะนำจุดเสี่ยง จุดอันตรายและติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง ครับ คือ ปี ๒๕๖๘
เป็นการซ่อมบำรุงปกติปี ๒๕๖๙ จะเป็นการยกระดับถนนให้มีความ
ปลอดภัย ทั้งวางป้องกันอันตราย และไฟฟ้าส่องสว่าง ครับ

สำเนาถูกต้อง


(นางสาวรัชฎา รัชชันทไธ)
ผู้อำนวยการบริหารตำบลทุ่งโป่ง

นายตะวัน แก้วนวน
รองประธานสภา อบต.

: เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านรองนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุก
ท่าน กระผม นายตะวัน แก้วนวน รองประธานสภา อบต. ก่อนที่จะอนุมัติให้ทางหลวง
ชนบท ผมอยากให้ท่านได้พิจารณาทั้งการประสานงานกับทางหลวงที่เป็นช่องทางไม่
เหมือน อบต. แต่ให้ท่าน ส.อบต.ทุกท่านได้พิจารณาความปลอดภัยเหมือนระยะทางใกล้คือ
๕ กิโลเมตรกว่า ๆ แต่ประชาชนก็สัญจรไป-มาได้รับอุบัติเหตุบ่อยครั้ง ที่เป็นช่วงรอยต่อให้
ท่านได้พิจารณา ครับ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด
ประธานสภา อบต.

: ขอให้ท่าน ส.อบต.ได้พิจารณา เมื่ออนุมัติให้ทางหลวงชนบทแล้วจะมีการพัฒนาและ
ประหยังบประมาณ ครับ เพื่อให้ทุกท่านได้พิจารณา ทุกคนจะได้ผ่อนคลายผมขอพัก
การประชุม ๑๕ นาที

พักการประชุมเวลา ๑๐.๓๐ น.
เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๔๕ น.

นางสาวนิภา รมจันทร์
เลขานุการสภาฯ

: เรียนท่านประธานสภา อบต. บัดนี้ท่านสมาชิกสภา อบต.ได้เข้ามาประชุมและการประชุม
ครบองค์ประชุมแล้วขอเชิญท่านประธานสภา อบต.ดำเนินการตามระเบียบวาระการ
ประชุมต่อไป ค่ะ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด
ประธานสภา อบต.

: ขอเชิญรองประธานสภา อบต. ครับ

นายตะวัน แก้วนวน
รองประธานสภา อบต.

: เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านรองนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
กระผม นายตะวัน แก้วนวน รองประธานสภา อบต. กรณีที่จะให้อนุมัติเห็นชอบ ข้อดีคือ ประหยัดงบประมาณของ
อบต. แต่ข้อเสีย คือ การประสานงานเมื่อของบประมาณอาจจะล่าช้า เพราะเป็นระยะทางที่ผ่านกับชุมชน ครับ ขอให้
ท่านพิจารณา ครับ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด
ประธานสภา อบต.

: ขอเชิญนายช่าง วสันต์ ครับ

นายวสันต์ มรรคทรัพย์ : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านรองนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต.ผู้ทรงเกียรติทุก
นายช่างโยธา ท่านกระผม นายวสันต์ มรรคทรัพย์ นายช่างโยธา ช่วงถนนเดิมจะกว้าง ๘ เมตร ครับ กรณี
ไฟฟ้าส่องสว่างเป็น อบต.ที่มีอยู่เดิมทาง อบต.สามารถดำเนินการซ่อมแซมได้เลย ครับ ไม่มี
ปัญหา กรณีทางหลวงชนบทติดไฟฟ้าส่องสว่าง ถ้าชำรุดเป็นหน้าที่ของทางหลวงชนบท ครับ

นายประเสริฐ เหลลาสะอาด : ขอเชิญนายช่างทางหลวงชนบท ครับ
ประธานสภา อบต.

ว่าที่ร้อยตรีอดิศักดิ์ นาฎวงษ์ : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านรองนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา
นายช่างโยธาหมวดบำรุงทางหลวงชนบท อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม ว่าที่ร้อยตรีอดิศักดิ์ นาฎวงษ์ ขอ
เรียนชี้แจงเพิ่มเติม ครับ กรณีที่ท่านรองประธานสภา อบต.ได้เสนอเรื่อง
การประสานงานอาจจะล่าช้า ขอเรียนชี้แจงเพิ่มเติม เมื่อไม่ขึ้นทะเบียน
โครงข่ายทางหลวงปี ๒๕๖๘ แล้ว จะมีงบประมาณที่จะสามารถช่วย
เหลือได้เป็น ๓ ระยะ ครับ ระยะที่ ๑ ระยะเร่งด่วน งบประมาณต่ำกว่า
๒๐๐,๐๐๐ บาท ทางหลวงสามารถช่วยเหลือได้ ในทันทีหรือวัสดุอุปกรณ์
เครื่องมือที่ซ่อมแซมถนน ครับ ระยะที่ ๒ ระยะกลาง งบประมาณต่ำกว่า
๕๐๐,๐๐๐ บาท ระยะที่ ๓ คือการของบประมาณปีต่อปีซึ่งทางหลวงจะ
ของบประมาณไปที่กรม ครับ ขอชี้แจงเพิ่มเติมว่า ทางหลวงมีวัสดุ
อุปกรณ์เครื่องมือที่จะซ่อมบำรุงได้ทันทีทั้งบุคลากร ครับ กรณีติดต่อ
ประสานงานสามารถโทรศัพท์ถึงผมได้เลยครับ ๐๘๖ ๑๕๑๐ ๔๖๔๗
ขอขอบคุณที่ท่าน ส.อบต.มุ่งไปได้เล็งเห็นประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ
ผมขอขอบคุณ ครับ

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวณิกา ~~สมจันทร์~~
นางสาวณิกา สันจันทร์)
นางสาวณิกา สันจันทร์
นางสาวณิกา สันจันทร์

นายประเสริฐ เหลลาสะอาด : มีท่าน ส.อบต.ท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ครับ ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุม
ประธานสภา อบต.ว่าจะอนุมัติหรือไม่อนุมัติถนนแยกทางหลวงหมายเลข ๒๑๐๙ - บ้านหนอง
แต่ ตำบลบ้านดง อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น ช่วงกิโลเมตรที่ ๐+๐๐๐ ถึง
กิโลเมตรที่ ๒+๕๔๙ ระยะทางรวม ๒.๕๔๙ กิโลเมตร ให้ทางหลวงชนบทที่ ๖ กรมทาง
หลวง ครับ

มติที่ประชุม	:	อนุมัติ	จำนวน	๑๐	เสียง
		ไม่อนุมัติ	จำนวน	-	เสียง
		งดออกเสียง	จำนวน	-	เสียง

นายประเสริฐ เหลลาสะอาด : เป็นอันว่ามติที่ประชุมสภา อบต. ได้อนุมัติถนน แยกทางหลวงหมายเลข ๒๑๐๙ -
ประธานสภา อบต. บ้านหนองแต่ ตำบลบ้านดง อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น ช่วงกิโลเมตรที่ ๐+
๐๐๐ ถึงกิโลเมตรที่ ๒+๕๔๙ ระยะทางรวม ๒.๕๔๙ กิโลเมตรให้ทางหลวงชนบท
ครับ ขอเชิญ นายช่างโยธาทางหลวงชนบท ครับ

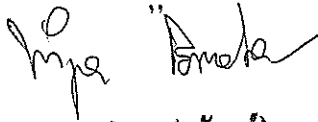
นายตะวัน แก้วนวน : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านรองนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุก
รองประธานสภา อบต. ท่านกระผม นายตะวัน แก้วนวน รองประธานสภา อบต. การพิจารณาให้ความเห็นชอบ
ปัญหาให้ดูระยะทางการประสานงาน อยากให้พิจารณา ครับ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : มีท่าน ส.อบต.ท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายอีกหรือไม่ ครับ ถ้าไม่มีวันนี้ผมขอ
ประธานสภา อบต. ขอขอบคุณทุกท่านที่ได้เข้าร่วมประชุมสมัยสามัญสมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๔) เพื่อพิจารณาอนุมัติถนนให้แก่ทางหลวงชนบท การประชุมเป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย ขอให้ทุกท่านเดินทางกลับบ้านด้วยความปลอดภัย ถึงบ้านโดยสวัสดิภาพ
ผมขอปิดการประชุม ครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น. ครับ

สำนักกต๋อง



(นางสาวนิภา ร่มจันทร์)

ปลัดองค์การบริหารตำบลทุ่งโป่ง

(ลงชื่อ)



(นางสาวนิภา ร่มจันทร์)

ปลัดอบต./เลขานุการสภา อบต.ทุ่งโป่ง

ผู้จดยางงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายหนุ่ยอิง โชคลา)

ส.อบต.หมู่ที่ ๙

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายบุญจันทร์ โชคลา)

ส.อบต.หมู่ที่ ๖

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายถาวร สันเสนาะ)

ส.อบต.หมู่ที่ ๘

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ).....

(นายประเสริฐ เหลาสะอาด)

ประธานสภา อบต.ทุ่งโป่ง

ผู้รับรองรายงานการประชุม