



ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

- สำนักงานปลัด
- กองคลัง
- กองช่าง
- ส่วนการศึกษา
- อื่น.....

ที่ ขก ๐๐๒๓.๓๒/๒๕๖๕



องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง
 ที่..... 1955 / 2565
 เวลา.....
 วันที่ 14 เดือน ก.ย. พ.ศ. 65

ที่ว่าการอำเภออุบลรัตน์
ถนนสุขาภิบาล ๑ ๔๐๒๕๐

๑๒ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง อนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ที่ ขก ๘๑๑๐๑/๔๒๑ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๑ เล่ม

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ได้จัดส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ได้มีมติเห็นชอบในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เพื่อเสนอให้นายอำเภออุบลรัตน์พิจารณาอนุมัตินั้น

อำเภออุบลรัตน์ พิจารณาแล้วเห็นว่าร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่งได้ตั้งงบประมาณเป็นไปตามแนวทางของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมประกอบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องแล้ว จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ พิจารณาอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง และจัดส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯ ดังกล่าว เพื่อให้ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ได้ลงนามประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณฯ ภายใน ๑๕ วันหลังการประกาศใช้ ขอให้จัดส่งสำเนาข้อบัญญัติงบประมาณฯ ดังกล่าวให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน ๑ ชุด และจัดส่งให้อำเภออุบลรัตน์ จำนวน ๑ ชุด

อนึ่ง ในการดำเนินการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังกล่าว ขอให้องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือสั่งการ โดยเคร่งครัด

เรียน นาย ก อบต.ทุ่งโป่ง
- เพื่อโปรดทราบ

อนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ขอแสดงความนับถือ
(นายปรัตถกร บุสุวรรณกร)
นายอำเภออุบลรัตน์

(นางสาวดวงดาว แจ่มใส)
หัวหน้าสำนักงานปลัด

(นายไพบูล จันทะวงค์)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๑๐ ก.ย. ๒๕๖๕
(นางสาวนิภา คุ้มจันทร์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง
14 ก.ย. 65

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ
โทร. ๐-๔๓๔๔-๖๐๖๕

ขอนแก่น : เมืองหัตถกรรมโลกแห่งผ้าไหมมัดหมี่
Khon Kaen : World Craft City for Ikat (Mudmee)

๑๗๗๖ โยมาข 11/๕/๒6
นายปัญญา มาศยงค์
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

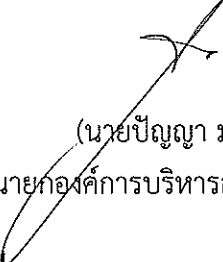
.....

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน) ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่งได้นำเสนอ (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ซึ่งสภาได้มีมติเห็นชอบ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ พร้อมเสนอนายอำเภออนุมัติแล้ว นั้น

บัดนี้ นายอำเภออุบลรัตน์ ได้อนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามหนังสืออำเภออุบลรัตน์ ที่ ขก ๐๐๒๓.๓๒/๒๖๔๓ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่งเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้การบริหารงานงบประมาณเป็นไปตามระเบียบกำหนด และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายปัญญา มาศยคง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง
เขต/อำเภอ อุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น

- ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล ทุ่งโป่ง
เขต/อำเภอ อุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น 40250

พื้นที่	32.00 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	5,281 คน
ชาย	2,611 คน
หญิง	2,670 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 19 สิงหาคม 2565



ส่วนที่ 1

คำสั่งประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่งอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 18 กรกฎาคม พ.ศ. 2565 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 39,457,295.10 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 52,841,927.80 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 14,125,866.91 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนผูกพัน จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2.1 รายรับจริง จำนวน 35,891,046.71 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	82,038.92 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	53,446.80 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	138,111.74 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	317,621.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	105,764.84 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	17,780,972.44 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	17,413,090.97 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 2,803,248.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 30,492,225.14 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	9,995,536.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	9,995,339.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	6,809,903.43 บาท
งบลงทุน	จำนวน	397,220.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	3,294,226.71 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 2,825,748.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 4,411,971.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

ค่าแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	82,038.92	82,000.00	83,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	53,446.80	65,500.00	66,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	138,111.74	250,000.00	150,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และ กิจการพาณิชย์	317,621.00	310,000.00	320,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	105,764.84	150,500.00	107,500.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	696,983.30	858,000.00	726,500.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	17,780,972.44	16,472,000.00	17,819,500.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	17,780,972.44	16,472,000.00	17,819,500.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	17,413,090.97	17,321,000.00	17,671,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	17,413,090.97	17,321,000.00	17,671,000.00
รวม	35,891,046.71	34,651,000.00	36,217,000.00

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	9,995,536.00	11,211,700.00	10,427,500.00
งบบุคลากร	9,995,339.00	10,868,160.00	11,604,900.00
งบดำเนินงาน	6,844,463.43	6,865,740.00	8,137,700.00
งบลงทุน	397,220.00	3,510,000.00	3,904,500.00
งบเงินอุดหนุน	3,294,226.71	2,195,400.00	2,142,400.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	30,526,785.14	34,651,000.00	36,217,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น

บันทึกหลักการและเหตุผล
 ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง
 อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	9,948,720
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	787,760
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	5,566,180
แผนงานสาธารณสุข	940,800
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	745,340
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	235,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	7,550,700
แผนงานการเกษตร	15,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	10,427,500
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	36,217,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง
อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		10,427,500	10,427,500
งบกลาง		10,427,500	10,427,500

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผน สถิติและวิชาการ	งานบริหารงาน คลัง	งานควบคุม ภายในและ การ	รวม
งบบุคลากร		4,825,980	389,400	2,065,380	255,360	7,536,120
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		1,707,120	0	0	0	1,707,120
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,118,860	389,400	2,065,380	255,360	5,829,000
งบดำเนินงาน		1,612,600	111,000	639,000	0	2,362,600
ค่าตอบแทน		273,600	70,000	150,000	0	493,600
ค่าใช้สอย		844,000	41,000	444,000	0	1,329,000
ค่าวัสดุ		165,000	0	45,000	0	210,000
ค่าสาธารณูปโภค		330,000	0	0	0	330,000
งบลงทุน		0	10,000	0	0	10,000
ค่าครุภัณฑ์		0	10,000	0	0	10,000
งบเงินอุดหนุน		40,000	0	0	0	40,000
เงินอุดหนุน		40,000	0	0	0	40,000
	รวม	6,478,580	510,400	2,704,380	255,360	9,948,720

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร		431,760	431,760
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	431,760	431,760
งบดำเนินงาน		296,000	296,000
	ค่าตอบแทน	95,000	95,000
	ค่าใช้สอย	166,000	166,000
	ค่าวัสดุ	35,000	35,000
งบลงทุน		40,000	40,000
	ค่าครุภัณฑ์	40,000	40,000
งบเงินอุดหนุน		20,000	20,000
	เงินอุดหนุน	20,000	20,000
	รวม	787,760	787,760

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		815,040	863,640	1,678,680
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	815,040	863,640	1,678,680
งบดำเนินงาน		248,000	1,812,100	2,060,100
	ค่าตอบแทน	10,000	25,000	35,000
	ค่าใช้สอย	198,000	740,150	938,150
	ค่าวัสดุ	40,000	996,950	1,036,950
	ค่าสาธารณูปโภค	0	50,000	50,000
งบเงินอุดหนุน		55,000	1,772,400	1,827,400
	เงินอุดหนุน	55,000	1,772,400	1,827,400
	รวม	1,118,040	4,448,140	5,566,180

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		190,800	190,800
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		190,800	190,800
งบดำเนินงาน		550,000	550,000
ค่าใช้จ่าย		550,000	550,000
งบเงินอุดหนุน		200,000	200,000
เงินอุดหนุน		200,000	200,000
	รวม	940,800	940,800

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	รวม
งบบุคลากร		608,340	608,340
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		608,340	608,340
งบดำเนินงาน		120,000	120,000
ค่าตอบแทน		60,000	60,000
ค่าใช้จ่าย		60,000	60,000
งบลงทุน		17,000	17,000
ค่าครุภัณฑ์		17,000	17,000
	รวม	745,340	745,340

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		150,000	30,000	180,000
ค่าใช้จ่าย		150,000	30,000	180,000
งบเงินอุดหนุน		0	55,000	55,000
เงินอุดหนุน		0	55,000	55,000
	รวม	150,000	85,000	235,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		484,320	674,880	1,159,200
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		484,320	674,880	1,159,200
งบดำเนินงาน		1,486,000	1,068,000	2,554,000
ค่าตอบแทน		10,000	56,000	66,000
ค่าใช้สอย		163,000	1,012,000	1,175,000
ค่าวัสดุ		313,000	0	313,000
ค่าสาธารณูปโภค		1,000,000	0	1,000,000
งบลงทุน		7,500	3,830,000	3,837,500
ค่าครุภัณฑ์		7,500	0	7,500
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	3,830,000	3,830,000
	รวม	1,977,820	5,572,880	7,550,700

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานสิ่งแวดล้อม และ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน		15,000	15,000
ค่าใช้สอย		15,000	15,000
	รวม	15,000	15,000

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง และโดยอนุมัติของนายอำเภออุบลรัตน์

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 36,217,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 36,217,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	9,948,720
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	767,760
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	5,566,180
แผนงานสาธารณสุข	940,800
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	745,340
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	255,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	7,550,700
แผนงานการเกษตร	15,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	10,427,500
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	36,217,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลหู่โป่งปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน
และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลหู่โป่งมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 16 ธันวาคม 2566

(ลงนาม).....

(นายปัญญา มาศยศ)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลหู่โป่ง

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายปรี๊ดกร บุสุวรรณกร)

ตำแหน่ง นายอำเภออุบลรัตน์

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง
อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น

	รายรับจริง			ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดคง (%)
หมวดภาษีอากร					
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	19,089.10	30,476.92	30,000.00	31,000.00	3.33 %
ภาษีป้าย	35,829.00	51,562.00	52,000.00	52,000.00	0.00 %
รวมหมวดภาษีอากร	54,918.10	82,038.92	82,000.00	83,000.00	
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	1,270.70	1,105.80	1,300.00	1,300.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับขออนุญาตหรือสิ่งปฏิบัติการ	0.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมเปิด โปรง ตัดแต่งแผนประกาศหรือแผนปลิว เพื่อ	70.00	80.00	100.00	100.00	0.00 %
การโฆษณา					
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	11,100.00	10,000.00	12,000.00	20.00 %
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	150.00	290.00	500.00	500.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	8,075.00	26,771.00	29,400.00	30,000.00	2.04 %
ค่าปรับการผิดสัญญา	13,323.00	0.00	10,000.00	5,000.00	-50.00 %
ค่าปรับอื่น ๆ	0.00	100.00	200.00	100.00	-50.00 %
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อ	1,000.00	1,500.00	2,000.00	2,000.00	0.00 %
สุขภาพ					
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	5,287.00	8,000.00	7,000.00	10,000.00	42.86 %

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	2,400.00	500.00	1,000.00	1,000.00
รวมหมวดค่าธรรมนิยม ค่าปรับ และใบอนุญาต	31,575.70	53,446.80	65,500.00	66,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน				
ดอกเบี้ย	228,551.69	138,111.74	250,000.00	150,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	228,551.69	138,111.74	250,000.00	150,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์				
รายได้จากประปา	299,847.00	317,621.00	310,000.00	320,000.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	299,847.00	317,621.00	310,000.00	320,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด				
เงินที่มีผู้กู้ให้	0.00	1.07	0.00	0.00
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	0.00	430.00	500.00	500.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	150,570.00	105,333.77	150,000.00	107,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	150,570.00	105,764.84	150,500.00	107,500.00
หมวดภาษีจัดสรร				
ภาษีรถยนต์	582,397.27	615,895.55	600,000.00	620,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	8,195,932.99	9,205,977.07	8,200,000.00	9,210,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	2,513,724.36	2,820,099.19	2,600,000.00	2,830,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	122,450.13	134,072.59	130,000.00	135,000.00
ภาษีสรรพสามิต	4,003,711.68	4,240,223.35	4,100,000.00	4,250,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	41,069.76	42,704.89	42,000.00	43,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	138,097.31	114,958.38	140,000.00	120,000.00
เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	9,436.41	6,892.42	10,000.00	10,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	936,666.00	600,149.00	650,000.00	601,500.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	16,543,485.91	17,780,972.44	16,472,000.00	17,819,500.00
หมวดเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนทั่วไป	16,818,113.07	17,413,090.97	17,321,000.00	17,671,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	16,818,113.07	17,413,090.97	17,321,000.00	17,671,000.00
รวมทุกหมวด	34,127,061.47	35,891,046.71	34,651,000.00	36,217,000.00

ยอดต่าง (%)

-7.46 %

2.02 %

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 36,217,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	รวม
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	83,000 บาท
ประมาณการมากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น		31,000 บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	52,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	66,000 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,300 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	จำนวน	4,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ตัดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	จำนวน	100 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	12,000 บาท
ประมาณการมากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	500 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้เท่าเดิม		

ค่าธรรมเนี่ยมอื่น ๆ	จำนวน	30,000 บาท
ประมาณการมากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการน้อยกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถเก็บได้ลดลง		
ค่าปรับอื่น ๆ	จำนวน	100 บาท
ประมาณการน้อยกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถเก็บได้ลดลง		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการเท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้เท่าเดิม		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น		
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้เท่าเดิม		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	150,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	150,000 บาท
ประมาณการน้อยกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะมีรายได้จากดอกเบี้ยน้อยลง		
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	320,000 บาท
รายได้จากประปา	จำนวน	320,000 บาท
ประมาณการมากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะมีรายได้จากการจัดเก็บเพิ่มขึ้น		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	107,500 บาท
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	500 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะสามารถจัดเก็บได้เท่าเดิม		

รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	107,000 บาท
ประมาณการน้อยกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะมีรายได้จากการจัดเก็บลดลง		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	17,819,500 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	620,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	9,210,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,830,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	135,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	4,250,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	43,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	120,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรลดลง		
เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเท่าเดิม		

ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมาย
ที่ดิน จำนวน 601,500 บาท

ประมาณการได้น้อยกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการ
จัดสรรลดลง

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน รวม 17,671,000 บาท

เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 17,671,000 บาท

ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการ
จัดสรรเพิ่มขึ้น

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง
อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	73,689	50,760	88,680	98,520	11.1 %
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	4,585	3,396	6,000	6,000	0 %
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	7,109,300	7,305,500	7,934,400	7,608,000	-4.11 %
เบี้ยยังชีพความพิการ	1,792,800	1,915,200	2,059,200	1,939,200	-5.83 %
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	90,000	96,000	126,000	90,000	-28.57 %
เงินสำรองจ่าย	62,400	211,640	54,420	162,760	199.08 %
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	0	346,600	370,920	7.02 %
ค่าภาษีที่ต้องชำระตามกฎหมายกำหนด	0	0	0	5,000	100 %
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	0	0	0	50,000	100 %
สมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพ	100,000	96,000	106,000	95,100	-10.28 %

	รายงานจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบข.)	195,000	317,040	0	0	0	0 %
เงินช่วยเหลือพิเศษ						
เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	0	0	1,000	1,000	1,000	0 %
เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	0	0	1,000	1,000	1,000	0 %
รวมงบกลาง	9,427,774	9,995,536	10,723,300	10,723,300	10,427,500	
รวมงบกลาง	9,427,774	9,995,536	10,723,300	10,723,300	10,427,500	
รวมงบกลาง	9,427,774	9,995,536	10,723,300	10,723,300	10,427,500	
รวมแผนงานงบกลาง	9,427,774	9,995,536	10,723,300	10,723,300	10,427,500	
แผนงานบริหารงานทั่วไป						
งานบริหารทั่วไป						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)						
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	514,080	514,080	0	0	0	0 %
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	409,680	409,680	514,080	25.48 %
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	42,120	42,120	0 %
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	42,120	42,120	0 %
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์กรปกครองส่วนตำบล	86,400	93,600	65,400	65,400	86,400	32.11 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,627,200	1,561,006	844,800	1,022,400
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,311,920	2,252,926	1,404,120	1,707,120
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	3,421,590	3,522,421	1,753,620	2,383,200
เงินประจำตำแหน่ง	294,000	294,000	252,000	252,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	952,975	923,400	428,640	448,080
เงินพิเศษต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	99,216	87,140	36,000	35,580
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,767,781	4,826,961	2,470,260	3,118,860
รวมงบบุคลากร	7,079,701	7,079,887	3,874,380	4,825,980
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้บริหารอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	64,400	99,600
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	1,000	1,000
ค่าเช่าบ้าน	175,400	364,500	300,000	168,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	9,800			-48.98 %
รวมค่าตอบแทน	191,000	370,800	375,200			273,600
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป	149,600	252,166.67	0			0 %
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	39,536.95	27,183.45	40,000			0 %
ค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน	0	0	300,000			8 %
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	23,210	26,515	30,000			33.33 %
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	269,032	187,398	83,000			20.48 %
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	0	0	582,796			-98.28 %
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	118,000			-15.25 %
โครงการ 1 อบรม 1 ห้องสัมมนาโรงเรียน ล้อม	0	14,100	0			0 %
โครงการจัดทำเว็บไซต์ อบรม ทุ่งโป่ง	0	25,000	0			0 %
โครงการจัดทำเวปไซต์ อบรม.	15,000	0	0			0 %

	รายการจริง			ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)
โครงการจัดพิธีพระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินี	23,290	0	0	0	0 %
โครงการประชุมประชาชนตำบล	4,225	0	0	0	0 %
โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	0	0	0	10,000	100 %
โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	0	0	0	200,000	100 %
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	71,136	61,119	55,204	20,000	-63.77 %
รวมค่าใช้จ่าย	595,029.95	593,482.12	1,209,000	844,000	
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	52,849	59,744	40,000	30,000	-25 %
วัสดุงานบ้านงานครัว	13,493	14,666	15,500	20,000	29.03 %
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	77,500	59,900	90,000	80,000	-11.11 %
วัสดุการเกษตร	0	0	0	10,000	100 %
วัสดุโद्यงนาและเผยแพร่	12,450	6,922	5,000	5,000	0 %
วัสดุคอมพิวเตอร์	25,540	29,260	18,000	20,000	11.11 %
รวมค่าวัสดุ	181,832	170,492	168,500	165,000	
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	133,632.81	207,195.96	250,000	250,000	0 %
ค่าน้ำประปา ค่าบำบัดน้ำ	5,280	0	3,000	3,000	0 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าบริการโทรศัพท์	9,162.41	9,245.87	10,000	10,000
ค่าบริการไปรษณีย์	0	6,397	9,000	9,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	34,539.6	34,539.6	50,000	50,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0	0	8,000	8,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	182,614.82	257,378.43	330,000	330,000
รวมงบดำเนินงาน	1,150,476.77	1,392,152.55	2,082,700	1,612,600
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
เก้าอี้ทำงาน	0	0	17,000	0
ตู้เหล็ก	0	0	5,700	0
โต๊ะทำงาน	0	0	5,000	0
ครุภัณฑ์การเกษตร				
เครื่องพิมพ์หมอกควันจำนวน1เครื่อง				

	0	28,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนัก งาน	0	0	16,000	0	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์แลเซอร์ หรือ LED	0	0	8,900	0	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)
โครงการซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ 1 เครื่อง	0	17,000	0	0	0 %
โครงการซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า 3 เครื่อง	0	7,500	0	0	0 %
รวมค่าครุภัณฑ์	0	52,500	52,600	0	0
รวมงบลงทุน	0	52,500	52,600	0	0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
โครงการจัดงานรัฐพิธี และงานพิธีเนื่องในโอกาสสำคัญ ประจำปีงบประมาณ 2565	0	0	10,000	0	-100 %
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	0	0	0	0	100 %
ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อ.อุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น	0	0	20,000	0	-100 %
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการจัดงานรัฐพิธีและงานพิธีเนื่องในโอกาสสำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	0	0	0	0	100 %
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออุบลรัตน์	0	25,000	0	0	0 %
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออุบลรัตน์(งานป้องกัน)	0	15,000	0	0	0 %

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)
อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภออุบลรัตน์	0	20,000		0		0 %
อุดหนุนศูนย์อำนวยความสะดวกป้องกันและปราบปรามยาเสพติด	20,000	0		0		0 %
รวมเงินอุดหนุน	20,000	60,000		30,000		40,000
รวมงบเงินอุดหนุน	20,000	60,000		30,000		40,000
รวมงบงานบริหารทั่วไป	8,250,177.77	8,584,539.55		6,039,680		6,478,580
งานวางแผนสถิติและวิชาการ						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0		382,560		1.79 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0		382,560		389,400
รวมงบบุคลากร	0	0		382,560		389,400
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าเช่าบ้าน	0	0		0		100 %
						60,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	0	100 %
รวมค่าตอบแทน	0	0	0	0	70,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการประชุมประชาคมตำบล	0	0	0	0	100 %
โครงการประชุมประชาคมหมู่บ้าน	0	0	0	0	100 %
โครงการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพบทบาท และหน้าที่ของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น	0	0	0	0	100 %
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	0	41,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	0	111,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
เครื่องขยายเสียงเคลื่อนที่แบบลากจูง	0	0	0	0	100 %
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0	0	10,000
รวมงบลงทุน	0	0	0	0	10,000
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	0	0	382,560	0	510,400

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)
งานบริหารงานคลัง						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานท้องถิ่น	0	0	1,235,460	1,235,460	1,514,340	22.57 %
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	0	24,000	100 %
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	42,000	42,000	0 %
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	355,000	355,000	467,760	31.76 %
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	31,140	31,140	17,280	-44.51 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	1,663,600	1,663,600	2,065,380	
รวมงบบุคลากร	0	0	1,663,600	1,663,600	2,065,380	
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	31,100	0	0	0	0 %
ค่าเข้าบ้าน	82,500	0	132,000	132,000	150,000	13.64 %
รวมค่าตอบแทน	82,500	31,100	132,000	132,000	150,000	
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	314,700	27,640	30,000	30,000	50,000	66.67 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงาน	0	321,200	309,000	324,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	31,014	59,634	50,000	30,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	30,000	30,000
โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	400,000	0	0	0
โครงการปรับปรุงการดำเนินงานที่ภาษี	0	50,000	0	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	4,370	11,520.5	10,000	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	750,084	469,994.5	429,000	444,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	51,149	38,582	35,000	20,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	16,550	37,960	26,000	20,000
รวมค่าวัสดุ	67,699	76,542	66,000	45,000
ค่าสาธารณูปโภค				
ค่าบริการไปรษณีย์	26,244.2	0	0	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	26,244.2	0	0	0
รวมงบดำเนินงาน	926,527.2	577,636.5	627,000	639,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดคง (%)	ปี 2566
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ทำงาน	0	0	15,000	-100 %	0
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 บาน	0	9,900	0	0 %	0
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร 4 ชั้นชัก	0	10,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer	0	0	22,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขนาด A ชนิด Network แบบที่ 1	0	8,500	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	28,400	37,000		0
รวมงบลงทุน	0	28,400	37,000		0
รวมงานบริหารงานคลัง	926,527.2	606,036.5	2,327,600		2,704,380
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	255,360
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		255,360
รวมงบบุคลากร	0	0	0		255,360
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	0	0		255,360

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	9,176,704.97	9,190,576.05	8,749,840	9,948,720
แผนงานการศึกษาคณะสงฆ์ภายใน				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	255,840	275,760	0	0 %
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	3,720	3,720	0	0 %
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	108,000	108,000	0	0 %
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000	12,000	0	0 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	379,560	399,480	0	0
รวมงบบุคลากร	379,560	399,480	0	0
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	76,400	75,800	0	0 %
ค่าเช่าบ้าน	25,700	30,000	0	0 %
รวมค่าตอบแทน	102,100	105,800	0	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดคง (%)
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดตั้งชุดปฏิบัติการประชาชนช่วงเทศกาล	1,068	3,963	0	0	0 %
รวมค่าใช้จ่าย	1,068	3,963	0	0	0
ค่าวัสดุ					
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	8,000	0	0	0	0 %
รวมค่าวัสดุ	8,000	0	0	0	0
รวมงบดำเนินงาน	111,168	109,763	0	0	0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับรักษาความสงบภายในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	490,728	509,243	0	0	0
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	293,760	308,040	4.86 %
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	3,720	3,720	0 %
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	108,000	108,000	0 %

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	12,000	0	0 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	417,480	431,760	
รวมงบบุคลากร	0	0	417,480	431,760	
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	97,000	60,000	-38.14 %
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	30,000	100 %
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	5,000	100 %
รวมค่าตอบแทน	0	0	97,000	95,000	
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	7,000	10,000	42.86 %
โครงการจัดตั้งชุดให้บริการประชาชนช่วงเทศกาลต่างๆ	0	0	6,000	6,000	0 %

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการฝึกอบรมทวน อปพร.	0	0	0	100 %	150,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	13,000		166,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	0	100 %	15,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	29,800	0	100 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	0	29,800	0		35,000
รวมงบดำเนินงาน	0	29,800	110,000		296,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เดินทผ้าใบ	0	0	0	100 %	40,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0		40,000
รวมงบลงทุน	0	0	0		40,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอกต่าง (%)
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดจังหวัดขอนแก่น ประจำปี 2566	0	0	0	10,000	100 %
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดปี 2566	0	0	0	10,000	100 %
โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภออุบลรัตน์ (คป.ปส.อ.อุบลรัตน์)			10,000		-100 %
ที่ทำการปกครองจังหวัดขอนแก่น	0	0	10,000	0	-100 %
รวมเงินอุดหนุน	0	0	20,000	20,000	
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	20,000	20,000	
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0	29,800	547,480	787,760	
รวมแผนงานการรักษาสภาพกายใจ	490,728	539,043	547,480	787,760	

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	785,573	1,237,461	717,360	773,040	7.76 %
เงินประจำตำแหน่ง	0	40,306	42,000	42,000	0 %
เงินวิทยฐานะ	17,500	59,500	0	0	0 %
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	108,000	108,000	0	0	0 %
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000	12,000	0	0	0 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	923,073	1,457,267	759,360	815,040	
รวมงบบุคลากร	923,073	1,457,267	759,360	815,040	
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	10,000	100 %
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	11,000	25,000	0	0	0 %
รวมค่าตอบแทน	11,000	25,000	0	10,000	
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	134,193	12,000	17,000	0	-100 %
ค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน	0	0	108,000	108,000	0 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดคง (%)
ค่าจ้างหม่าผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก	0	263,200	0	0 %
ค่าจ้างหม่ายามรักษาความปลอดภัย	96,000	96,000	0	0 %
รายจ่ายเกี่ยวกับกรรบริบรองและพิธีการ	900	4,100	0	0 %
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	9,448	2,000	12,700	136.22 %
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	19,300	55.44 %
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	0	0	0	100 %
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	12,166	15,945	10,000	0 %
รวมค่าใช้จ่าย	252,707	393,245	167,000	
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	6,100	40,550	47,000	-57.45 %
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	26,332	10,000	-100 %
วัสดุการเกษตร	0	0	5,000	-100 %
วัสดุคอมพิวเตอร์	39,310	39,568	20,000	0 %
รวมค่าวัสดุ	45,410	106,450	82,000	
ค่าสาธารณูปโภค				
ค่าไฟฟ้า	38,916.64	30,895.11	45,000	-100 %
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	6,342.15	10,765.17	15,000	-100 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	7,575.6	7,575.6	10,000	-100 %
รวมค่าสาธารณูปโภค	52,834.39	49,235.88	70,000	
รวมงบดำเนินงาน	361,951.39	573,930.88	319,000	248,000
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
ตู้เก็บเอกสารไม้ไผ่จำนวน2หลัง	0	12,000	0	0 %
โต๊ะ	0	0	5,000	-100 %
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำอื้อ	6,900	0	0	0 %
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อโต๊ะทำงาน	15,990	0	0	0 %
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว				
เครื่องตัดหญ้ากับเขียงแบบสายสะพาย	0	9,500	0	0 %
จำนวน1เครื่อง				
ตู้เย็นจำนวน1เครื่อง	0	18,000	0	0 %
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
กล้องWEBCAMจำนวน1เครื่อง	0	2,600	0	0 %
ซื้อคอมพิวเตอร์	0	16,900	0	0 %
ซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์	0	9,950	0	0 %
ซื้อเครื่องสำรองไฟ	0	2,490	0	0 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
รวมค่าครุภัณฑ์	22,890	71,440	5,000	0
รวมงบลงทุน	22,890	71,440	5,000	0
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
โครงการเศรษฐกิจพอเพียง	0	0	0	55,000
อุดหนุนโรงเรียนสังกัดสทศ.โครงการเศรษฐกิจพอเพียง	0	0	55,000	0
รวมเงินอุดหนุน	0	0	55,000	55,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	55,000	55,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	1,307,914.39	2,102,637.88	1,138,360	1,118,040
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	610,560	659,640
เงินวิทยฐานะ	0	0	84,000	84,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	108,000	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	12,000	12,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	814,560	863,640
รวมงบบุคลากร	0	0	814,560	863,640

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดคง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	29,000	-13.79 %	25,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	29,000		25,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน	0	0	324,000	0 %	324,000
รายจ่ายเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดกิจกรรมรายนงานแลพัฒนา ทักษะเด็กเล็กก่อนวัยเรียน	0	5,000	0	0 %	0
โครงการจัดกิจกรรมรายนงานแลพัฒนา ทักษะเด็กเล็กก่อนวัยเรียนศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านหัวयोग ประจำปี 2566	0	0	0	100 %	5,000
โครงการจัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมสำหรับเด็กและเยาวชน	0	20,000	0	0 %	0
โครงการประชุมผู้ปกครอง ประจำปี 2566	0	0	0	100 %	5,000
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	40,000	0	0	0 %	0

	รายงานจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)
โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง ประจำปี 2566	0	0	0	0	10,000	100 %
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	319,600	335,739	376,150	376,150	376,150	0 %
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	10,000	10,000	10,000	0 %
รวมค่าใช้จ่าย	359,600	360,739	710,150	710,150	740,150	
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	0	32,500	100 %
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	0	5,000	100 %
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	933,190	933,190	914,450	-2.01 %
ค่าอาหารเสริม (นม)	761,853.06	777,601.14	0	0	0	0 %
วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	0	10,000	100 %
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	0	0	10,000	100 %
วัสดุการเกษตร	0	0	0	0	5,000	100 %
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	0	20,000	100 %
รวมค่าวัสดุ	761,853.06	777,601.14	933,190	933,190	996,950	
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	0	0	0	0	30,000	100 %
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0	0	0	0	10,000	100 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	0	0	10,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	0	50,000
รวมงบดำเนินงาน	1,121,453.06	1,138,340.14	1,672,340	1,812,100
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
ค่าอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ.	1,542,000	1,563,000	0	0
โครงการจัดกิจกรรมตามหลักสูตรศึกษา เศรษฐกิจพอเพียง	60,000	0	0	0
โครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียน ประถมศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)	0	0	1,835,400	1,772,400
รวมเงินอุดหนุน	1,602,000	1,563,000	1,835,400	1,772,400
รวมงบเงินอุดหนุน	1,602,000	1,563,000	1,835,400	1,772,400
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	2,723,453.06	2,701,340.14	4,322,300	4,448,140
รวมแผนงานการศึกษา	4,031,367.45	4,803,978.02	5,460,660	5,566,180

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	190,800		-100 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	190,800		0
รวมงบบุคลากร	0	0	190,800		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	0	0	190,800		0
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	0	100 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0	0	190,800
รวมงบบุคลากร	0	0	0	0	190,800
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าใช้จ่ายระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉิน	0	0	0	0	100 %
					500,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)
รายจ่ายเกี่ยวกับปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายระบบการแพทย์ฉุกเฉิน	469,000	560,005	500,000		-100 %
โครงการช่วยเหลือด้านสาธารณสุข ด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา2019 (โควิด-19)	0	0	144,400		-100 %
โครงการเฝ้าระวัง ป้องกันและระงับโรคติดต่อ	0	110,765	28,000		-100 %
โครงการสกัดโรคโควิด-19 คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	27,240	29,150	31,900		25.39 %
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการป้องกันโรคติดต่อและโรคติดต่ออื่นๆ	0	0	0		100 %
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา2019(COVID-19)และการจัดทำหน้ากากอนามัยเพื่อป้องกันตนเอง	13,710	0	0		0 %
รวมค่าใช้จ่าย	509,950	699,920	704,300		
คำวิสัย					
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	2,100	0	0		0 %
รวมค่าวัสดุ	2,100	0	0		0
รวมงบดำเนินงาน	512,050	699,920	704,300		550,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					
จัดซื้อเตียงสเตเรชเชอร์ Stcher	0	39,000	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	39,000	0		0
รวมงบลงทุน	0	39,000	0		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการจัดตั้งศูนย์พักคอย ห่วงใยคนอุบล รัตน์เพื่อป้องกันการแพร่กระจายเชื้อไวรัส โคโรนา 2019(COVID-19)	0	42,300	0	0 %	0
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	200,000	-100 %	0
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขของ หมู่บ้าน	0	0	0	100 %	200,000
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์					
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตำบลทุ่งโป่ง	200,000	200,000	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	200,000	242,300	200,000		200,000
รวมงบเงินอุดหนุน	200,000	242,300	200,000		200,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	712,050	981,220	904,300		940,800

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
รวมแผนงานสาธารณสุขุ	712,050	981,220	1,095,100	940,800
แผนงานคณะและชุมชน				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	573,240	654,185	0	0 %
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	0	0 %
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	345,360	362,520	0	0 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	960,600	1,058,705	0	0
รวมงบบุคลากร	960,600	1,058,705	0	0
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
ค่าจ้างเหมาคอนกรีตปฏิบัติงานด้านธุรการ	273,233	0	0	0 %
ค่าจ้างเหมาคอนกรีตงานสถานีสูบน้ำ	306,000	315,000	0	0 %
ค่าจ้างเหมาติดตั้งไฟฟ้าเปิดเสาพาดสายไม และนอกสถานที่	96,000	0	0	0 %
ค่าจ้างเหมาบริการดำเนินการปรับปรุงซ่อม แซมสิ่งสาธารณประโยชน์ เช่นงานทาง ถนน งานบำรุงรักษาทางระบายน้ำหรือ สาธารณูปโภคอื่น ๆ	38,000	0	0	0 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานด้านธุรการ และผู้ดูแลระบบประปา	0	282,400	0	0 %
โครงการจ้างเหมาบริการล้างทำความสะอาดบ่อสูบน้ำประปา จำนวน 3 บ่อ	13,500	0	0	0 %
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	11,706	1,000	0	0 %
ค่าธรรมเนียบ ค่าสอบเขตรัฐวิไลทัศน์	10,190	0	0	0 %
ค่าธรรมเนียมตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ	0	5,300	0	0 %
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	145,392	199,946	0	0 %
รวมค่าใช้จ่าย	894,021	803,646	0	0 %
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	5,600	14,910	0	0 %
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	49,336	48,121	0	0 %
วัสดุก่อสร้าง	250,330.8	85,885	0	0 %
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	52,940	57,300	0	0 %
วัสดุคอมพิวเตอร์	5,700	4,700	0	0 %
วัสดุอื่น	42,352	20,560	0	0 %
รวมค่าวัสดุ	406,258.8	231,476	0	0 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าสาธารณูปโภค				
ค่าไฟฟ้า	978,724.92	1,287,798.36	0	0 %
รวมค่าสาธารณูปโภค	978,724.92	1,287,798.36	0	0
รวมงบดำเนินงาน	2,279,004.72	2,322,920.36	0	0
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง				
เครื่องเบเจียร์ไฟฟ้า	0	5,990	0	0 %
เครื่องปาลอมไฟฟ้า	0	2,290	0	0 %
เครื่องสกัดไฟฟ้า	0	19,200	0	0 %
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ				
เครื่องกำเนิดไฟฟ้า 4 จังหวะ	0	28,800	0	0 %
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
เครื่องพิมพ์แบบหมึกชนิดจำนวน2เครื่อง	0	12,600	0	0 %
ครุภัณฑ์อื่น				
ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างพลังงานแสงอาทิตย์(โซล่าเซลล์)พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 2 จุดคูณละ2ชุด	0	80,000	0	0 %
รวมค่าครุภัณฑ์	0	148,880	0	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
รวมงบลงทุน	0	148,880	0	0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	3,239,604.72	3,530,505.36	0	0
งานไฟฟ้าและประปา				
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
อุดหนุนการประชาสัมพันธ์ภาคสนามของโครงการขยายเขตประปาส่วนภูมิภาค บ้านทรัพย์สมบูรณ์ หมู่ที่ 4	0	199,000	0	0 %
อุดหนุนการประชาสัมพันธ์ภาคสนามของโครงการขยายเขตประปาส่วนภูมิภาค บ้านห้วยยาง หมู่ที่ 8	0	199,000	0	0 %
อุดหนุนการประชาสัมพันธ์ภาคสนามของโครงการขยายเขตประปาส่วนภูมิภาค บ้านห้วยยาง หมู่ที่ 6	0	200,000	0	0 %
อุดหนุนการประชาสัมพันธ์ภาคสนามของโครงการขยายเขตประปาส่วนภูมิภาค บ้านแหลมทอง หมู่ที่ 9	0	200,000	0	0 %
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาย่อยอำเภออุบลรัตน์ โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร บ้านทุ่งโป่ง หมู่ที่ 7	0	190,230.78	0	0 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
				ยอดต่าง (%)
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาย่อย อำเภออุบลรัตน์ โครงการขยายเขตไฟฟ้า เพื่อการเกษตรที่บ้านทุ่งโป่ง หมู่ที่ 10	0	199,031.92	0	0 %
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาย่อย อำเภออุบลรัตน์ โครงการขยายเขตไฟฟ้า สายทอง บ้านหนองเหือ หมู่ที่ 5	0	199,664.01	0	0 %
รวมเงินอุดหนุน	0	1,386,926.71	0	0
รวมงบเงินอุดหนุน	0	1,386,926.71	0	0
รวมงานไฟฟ้าและประปา	0	1,386,926.71	0	0
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	3,239,604.72	4,917,432.07	0	0
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	429,240	-100 %
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	146,880	-100 %

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินเพิ่มเติม ๑ ของพนักงานจ้าง	0	0	24,000	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	600,120		0
รวมงบบุคลากร	0	0	600,120		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างเสริมเชิงสังคมชุมชน	0	0	600,120		0
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	448,920
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	152,880
เงินเพิ่มเติม ๑ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	6,540
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		608,340
รวมงบบุคลากร	0	0	0		608,340
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	60,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		60,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดคง (%)	ปี 2566
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติการที่ไม่เจ้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ	0	0	0	0	100 %	20,000
โครงการวันกตัญญูเชิดชูผู้สูงอายุ	0	0	0	0	100 %	40,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	0		60,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	0		120,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน สำนักงาน	0	0	0	0	100 %	17,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0	0		17,000
รวมงบลงทุน	0	0	0	0		17,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดคง (%)	ปี 2566
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
อุดหนุนโรงเรียนภายในตำบลทุ่งโป่ง โครงการเศรษฐกิจพอเพียง	0	42,000	0	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	42,000	0	0		0
รวมงบเงินอุดหนุน	0	42,000	0	0		0
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	0	42,000	0	0		745,340
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	0	42,000	600,120	0		745,340
แผนงานการศึกษา วิจัย นวัตกรรม และนันทนาการ						
งานกีฬาและนันทนาการ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
โครงการกีฬาอเนกประสงค์นันทน์	100,000	0	0	0	0 %	0
โครงการกีฬาอเนกประสงค์นันทน์ ประจำปี 2566	0	0	0	0	100 %	100,000

	รายละเอียดจริง			ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)
โครงการส่งเสริมประเพณีทอดเทียนพรรษา ประจำปี 2566	0	0	0	0	100 %
รวมค่าใช้จ่าย	51,500	0	38,000	30,000	
รวมงบดำเนินงาน	51,500	0	38,000	30,000	
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการสนับสนุนการจัดการจัดงานประเพณีบุญคุ้มข้าวใหญ่และของดีอำเภออุบลรัตน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	0	0	0	0	100 %
อุดหนุนอำเภออุบลรัตน์	20,000	0	0	0	0 %
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการส่งเสริมและสืบสานงานประเพณีท้องถิ่นของหมู่บ้าน ประจำปี 2566	0	0	0	0	100 %
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน	0	0	50,000	0	-100 %
รวมเงินอุดหนุน	20,000	0	50,000	55,000	
รวมงบเงินอุดหนุน	20,000	0	50,000	55,000	
รวมงานศาสนากิจกรรมท้องถิ่น	71,500	0	88,000	85,000	
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	171,500	0	88,000	235,000	

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	412,740	7.17 %	442,320
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	0 %	42,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	454,740		484,320
รวมงบบุคลากร	0	0	454,740		484,320
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		10,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้บริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	0	0	10,000	-50 %	5,000
ค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน	0	0	108,000	0 %	108,000
ค่าธรรมเนียมค่าสอบเขตรังวัดที่ดิน	0	0	5,000	100 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	10,000	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	10,000	0 %
โครงการวางและปรับปรุงสิ่งแวดล้อม/ชุมชน	0	0	0	100 %
ค่าบริการรักษาและซ่อมแซม	0	0	375,000	-100 %
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	518,000	163,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	0	0	20,000	0 %
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	90,000	11.11 %
วัสดุก่อสร้าง	0	0	50,000	0 %
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	60,000	0 %
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	0	100 %
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	100 %
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	20,000	0 %
วัสดุอื่น	0	0	100,000	-100 %
รวมค่าวัสดุ	0	0	340,000	313,000
ค่าสาธารณูปโภค				
ค่าไฟฟ้า	0	0	1,358,000	-26.36 %
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	1,358,000	1,000,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	2,216,000	1,486,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน	0	0	0	100 %	7,500
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0		7,500
รวมงบลงทุน	0	0	0		7,500
รวมงบบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	0	0	2,670,740		1,977,820
งานก่อสร้าง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	254,280	8.16 %	275,040
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	384,480	4 %	399,840
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	638,760		674,880
รวมงบบุคลากร	0	0	638,760		674,880
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	0	0	8,000	500 %	48,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดค้าง (%)	ปี 2566
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	8,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	8,000		56,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการคนงานสถานีสูบน้ำ	0	0	318,000	0 %	318,000
ค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน	0	0	196,000	65.31 %	324,000
ค่าจ้างเหมาบริการเสกพาดสาย ภายใน/นอก สถานที่ราชการ	0	0	40,000	150 %	100,000
ค่าจ้างออกแบบ	0	0	0	100 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	250,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	554,000		1,012,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	562,000		1,068,000
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
ค่ารั้วถนนอาคารพัสดุ	0	57,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน อบต.	0	0	3,500,000	8.57 %	3,800,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)				
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้(ค่าK)	0	0	10,000	200 %
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน				
นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง				
ค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างที่ซับซ้อน	130,000	0	0	0 %
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	130,000	57,000	3,510,000	
รวมงบลงทุน	130,000	57,000	3,510,000	3,830,000
รวมงานก่อสร้าง	130,000	57,000	4,710,760	5,572,880
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	130,000	57,000	7,381,500	7,550,700

	รายจ่ายจริง			ปริมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานการเกษตร					
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการ1อปท.1ท้องถิ่นใต้สิ่งแวดล้อม	0	0	0	100 %	5,000
โครงการท้องถิ่นปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง "รวมใจท้องถิ่น ปลูกต้นไม้เพื่อแผ่นดิน สืบสานสู่ 90 ล้านต้น"	0	0	5,000	-100 %	0
โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	0	0	0	100 %	5,000
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	5,000		15,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	5,000		15,000
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	0	0	5,000		15,000
รวมแผนงานการเกษตร	0	0	5,000		15,000
รวมทุกแผนงาน	27,379,729.14	30,526,785.14	34,651,000		36,217,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 36,217,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	10,427,500 บาท
งบกลาง	รวม	10,427,500 บาท
งบกลาง	รวม	10,427,500 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	98,520 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมให้แก่พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง โดยหักส่งในอัตราร้อยละห้าของเงินค่าจ้างและเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ที่จ่ายเงินทดแทนให้แก่ลูกจ้างแทนนายจ้าง เมื่อลูกจ้างประสบอันตราย เจ็บป่วย ถึงแก่ความตายหรือสูญหายเนื่องจากการทำงานโดยไม่คำนึงถึงวัน เวลา หรือสถานที่ แต่จะดูสาเหตุที่ทำให้ประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	7,608,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว		
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	1,939,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเบี้ยยังชีพความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว		

<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรอง และทำการวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นผู้ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแลไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้</p>	จำนวน	90,000 บาท
<p>เงินสำรองจ่าย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่จำเป็นเหตุฉุกเฉินที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้าอันเกี่ยวกับสาธารณภัยหรือภัยพิบัติต่างๆที่อาจเกิดขึ้นในเขตพื้นที่ตำบลทุ่งโป่ง หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชนโดยเร่งด่วนหากไม่ดำเนินการจะก่อให้เกิดความเสียหายและเกิดผลกระทบต่อประชาชน แต่ไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนั้นไว้โดยเฉพาะ</p>	จำนวน	162,760 บาท
<p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p>		
<p>ค่าภาษีที่ต้องชำระตามกฎหมายกำหนด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าภาษีที่ต้องชำระตามกฎหมายกำหนด เช่น การชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างซึ่งเป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดหารายได้จากกิจการนั้น ได้แก่ กิจการประปาหมู่บ้าน</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) โดยหักส่งในอัตราร้อยละสองของประมาณการรายรับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ที่ไม่รวมรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ เงินบริจาคหรือเงินอุดหนุน ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 8) พ.ศ.2556</p>	จำนวน	370,920 บาท
<p>เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลทุ่งโป่ง ในการจัดสวัสดิการชุมชนของกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลทุ่งโป่ง (กองทุนสัจจะวันละบาท)</p>	จำนวน	50,000 บาท

สมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพ	จำนวน	95,100 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ โครงการระบบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตำบล ทุ่งโป่ง โดยสมทบไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของค่าบริการสาธารณสุข สุขภาพที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ 45 บาทต่อ จำนวนประชากรหนึ่งคน [(5,281 คน) x (45 บาท)] 40%</p>		
เงินช่วยเหลือ		
เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยทำศพพนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วน ตำบลทุ่งโป่ง กรณีที่เสียชีวิต</p>		
เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยทำศพพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงาน จ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง กรณีที่เสียชีวิต</p>		
<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป</u>		
งานบริหารทั่วไป	รวม	6,478,580 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,825,980 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,707,120 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุ่งโป่งและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง โดยค่าน นวนตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึง 30 กันยายน 2566 ดังนี้</p> <p>ค่าตอบแทนรายเดือนนายก อบต. จำนวน 20,400 บาทต่อเดือน ค่าตอบแทนรายเดือนรองนายก อบต. จำนวน 2 คนๆละ 11,220 บาทต่อเดือน</p>		

<p>ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่งและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566 ดังนี้</p> <p>ค่าตอบแทนเงินเดือนฝ่ายประจำตำแหน่งนายก อบต. . จำนวน 1,750 บาทต่อเดือน</p> <p>ค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่งรองนายก อบต. จำนวน 2 คนๆ ละ 880 บาทต่อเดือน</p>	<p>จำนวน</p>	<p>42,120 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่งและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566 ดังนี้</p> <p>ค่าตอบแทนพิเศษนายก อบต. จำนวน 1,750 บาท/เดือน</p> <p>ค่าตอบแทนพิเศษรองนายก อบต. จำนวน 2 คนๆละ 880 บาท/เดือน</p>	<p>จำนวน</p>	<p>42,120 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566 จำนวน 7,200 บาทต่อเดือน</p>	<p>จำนวน</p>	<p>86,400 บาท</p>

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,022,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่ง โป่ง รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง สมาชิก สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง และเลขานุการสภาองค์การ บริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ทั้ง นี้ตั้งแต่ วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566 ดังนี้ ค่าตอบแทนประธานสภา อบต. จำนวน 11,220 บาท/เดือน ค่าตอบแทนรองประธานสภา อบต. จำนวน 9,180 บาท/เดือน ค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต. จำนวน 8 คนๆละ 7,200 บาท/เดือน/คน ค่าตอบแทนเลขานุการสภา อบต. จำนวน 7,200 บาท/เดือน</p>		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,118,860 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,383,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงาน งานส่วนตำบล อบต. ทุ่งโป่ง ตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ . 2564-2566) คือ ปลัด อบต.,รองปลัด อบต.,หัวหน้าสำนักปลัด อบต., นักทรัพยากร บุคคล,นักจัดการงานทั่วไปและนิติกร โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่ เกิน 12 เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	252,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งสำหรับ ปลัด อบต.,รองปลัด อบต .และหัวหน้าสำนักปลัด อบต. จำนวน 3 อัตรา ตั้งจ่ายไว้ไม่ เกิน 12 เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวัน ที่ 30 กันยายน 2566</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	448,080 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ให้แก่พนักงานจ้างตามภาร กิจและพนักงานจ้างทั่วไป ในสำนักปลัด อบต. ทุ่งโป่ง ตามแผน อัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566) จำนวน 3 อัตรา คือ ผู้ช่วย เจ้าพนักงานธุรการ,พนักงานขับรถและนักการภารโรง โดย คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2566</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	35,580 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างในสำนักปลัด อบต.ทุ่งโป่ง ตามประกาศหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) จำนวน 2 อัตรา คือ พนักงานขับรถยนต์ และนักการภารโรง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึง 30 กันยายน 2566</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,612,600 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	273,600 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	99,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐตามหนังสือสั่งการด่วนที่สุดที่ มท 0803.3/ว 1953 ลงวันที่ 25 กันยายน 2560 ค่าสมนาคุณคณะกรรมการสอบคัดเลือก ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย,ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด,ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้งฯลฯ</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ผู้ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบล</p>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	168,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ/เงินกู้ยืมเพื่อสร้างบ้าน สำหรับพนักงานส่วนตำบลสำนักปลัด ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 คือ ปลัด อบต. หัวหน้าสำนักปลัด อบต. นักรัพยากรบุคคล โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึง 30 กันยายน 2566</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลในสำนักปลัด คือ หัวหน้าสำนักปลัด อบต.ผู้ที่มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรตามระเบียบ กฎหมายกำหนด เป็นไปตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ. 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	844,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	40,000 บาท
<p>ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าเช่าทรัพย์สิน, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าเล่ม, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่างๆ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายและค่าบริการอื่นๆ ในลักษณะเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
ค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน	จำนวน	324,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงานตามหนังสือสั่งการ ต่วนมาก ทิมท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ผู้ช่วยปฏิบัติงานด้านวิเคราะห์นโยบายและแผน 2.ผู้ช่วยปฏิบัติงานด้านงานบุคคลและงานบริหารทั่วไป 3.ผู้ปฏิบัติงานแม่บ้านโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566 		

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ เช่น ค่ารับรอง(ค่าใช้จ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการรับรองและพิธีการ</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในสำนักปลัด เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเช่าที่จอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมายกำหนด โดยจ่ายเป็นค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรมเลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นที่อาจเกิดขึ้นในการเลือกตั้ง เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง 5 ปี(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 70 ลำดับที่ 3</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในสำนักปลัดในการเข้ารับการอบรมทางวิชาการ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>	จำนวน	100,000 บาท

โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. .2566	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมและ จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่า วิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง 5 ปี(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 67 ลำดับที่ 2</p>		
โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติ งาน	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมและศึกษาดู งานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่า วิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง 5 ปี(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 68 ลำดับที่ 3</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สิน อันเป็นสาธารณะประโยชน์ขององค์การบริหารส่วน ตำบล เช่น เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ และอื่นๆที่เป็นลักษณะราย จ่ายประเภทนี้</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	165,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุสำนักงาน อุปกรณ์เครื่องเขียน ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ คลิป ลวดเย็บ สมุด บัญชี ของจดหมาย ใบเสร็จรับเงินต่างๆ รวมถึงสิ่งของอย่างอื่นที่ จัดเป็นวัสดุสำนักงาน</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวต่างๆขององค์การบริหารส่วน ตำบล เช่น น้ำดื่ม แปรง ไม้กวาด น้ำยาล้างจาน ผงซักฟอก แก้ว น้ำและอื่นๆ ที่เป็นประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์ส่วนกลาง ,รถบรรทุก น้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วน ตำบลทุ่งโป่ง น้ำมันสำหรับเครื่องตัดหญ้า หรือรถยนต์ของหน่วย งานอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนช่วยเหลือการปฏิบัติขององค์การ บริหารส่วนตำบล และน้ำมันในการพ่นหมอกควัน เช่น น้ำมันหล่อ ลื่น น้ำมันเครื่อง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน</p>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย สปริง เกอร์ จอบ เสียม รวมถึงสิ่งของอย่างอื่นที่จัดเป็นวัสดุการเกษตร</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้าย แผ่นพับ ใบ ปลิว โฆษณาประชาสัมพันธ์รณรงค์ต่างๆ พู่กัน สีต่างๆ ไม้ อัด แปรง กระดาษเขียน โปสเตอร์ รูปสี่หรือห้าเหลี่ยมที่ได้จากการล้าง หรืออัดขยาย แผ่นซีดี ฟลิ้ม ฟลิ้มสไลด์ และอื่นๆ</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่นตลับหมึกสำหรับเครื่อง พิมพ์ แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล แป้นพิมพ์ เม้าส์ โปรแกรม คอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่ เกิน 20,000 บาท ฯลฯ รวมถึงสิ่งของอื่นๆที่จัดเป็นวัสดุ คอมพิวเตอร์และรายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์</p>		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	330,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	250,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าขององค์การบริหารส่วนตำบล ค่ากระแสไฟฟ้าสาธารณะและค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ในกิจการต่างๆขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง เช่น สำนักงาน อบต. ทุ่งโป่ง</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ที่เกิดขึ้นในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล โทรศัพท์ทางไกลภายในประเทศ โทรศัพท์ระหว่างประเทศ โทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	9,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์อากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ และอื่นๆ สำหรับใช้ในกิจการต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการทางด้านโทรคมนาคมต่างๆขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น โทรภาพ,โทรสาร,ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการและค่าใช้จ่ายต่างๆที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการระบบอินเทอร์เน็ต</p>		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	8,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่งและค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	40,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	40,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเทศบาลตำบลนาคำ โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง 5 ปี (พ.ศ.2566-2570)เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ.2565 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1</p>		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการจัดงานรัฐพิธีและงานพิธีเนื่องในโอกาสสำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออุบลรัตน์ โครงการจัดงานรัฐพิธีและงานพิธีเนื่องในโอกาสสำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 68 ลำดับที่ 4</p>		

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	510,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	389,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	389,400 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	389,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล คือ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	111,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	70,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ/เงินกู้ยืมเพื่อสร้างบ้าน สำหรับพนักงานส่วนตำบล คือ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล คือ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ผู้ที่มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด เป็นไปตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ.2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน</p>		

<p>ค่าใช้จ่าย</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>	รวม	41,000 บาท
<p>โครงการประชุมประชาคมตำบล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมประชาคมตำบล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ.2562 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง 5 ปี(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 72 ลำดับที่ 6</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการประชุมประชาคมหมู่บ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมประชาคมหมู่บ้าน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ.2562 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง 5 ปี(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 72 ลำดับที่ 7</p>	จำนวน	1,000 บาท

โครงการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพพบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพพบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง 5 ปี(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 69 ลำดับที่ 5

งบลงทุน	รวม	10,000 บาท
ครุภัณฑ์	รวม	10,000 บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
เครื่องขยายเสียงเคลื่อนที่แบบลากจูง	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องขยายเสียงเคลื่อนที่แบบลากจูง จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้ ลำโพงแบบสองทางขนาด 12 นิ้ว ทนกำลังขับสูงสุด 700 วัตต์ กำลังขับพาวเวอร์แอมป์สูงสุด 100 วัตต์ มีช่องสำหรับเสียบ USB เล่น MP3 ได้ มีไมค์ลอยย่าน VHF 2 ตัว มีโวลุ่มปรับเสียงเบสแหลม โวลุ่มแอ็กโค่สำหรับไมค์ สามารถใช้ไมค์สายได้ มีแบตเตอรี่สำรองในตัวและเสียบไฟบ้านชาร์จไฟได้ รองรับระบบบลูทูธ

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,704,380 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,065,380 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,065,380 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,514,340 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบลกองคลัง อบต. หุ่งโป่ง ตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566) คือ ผู้อำนวยการกองคลัง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ นักวิชาการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานพัสดุ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานส่วนตำบล กองคลัง อบต.หุ่งโป่ง ตามประกาศหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) คือ เจ้าพนักงานพัสดุ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเงินประจำตำแหน่งสำหรับผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	467,760 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปในกองคลัง อบต.หุ่งโป่ง ตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566) คือ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	17,280 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างในกองคลัง อบต.ทุ่งโป่ง ตามประกาศหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) คือ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	639,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	150,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ/เงินกู้ยืมเพื่อสร้างบ้าน สำหรับพนักงานส่วนตำบลกองคลัง ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2564 โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	444,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าเช่าทรัพย์สิน, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าเล่ม, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่างๆ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายและบริการอื่นๆ ในลักษณะเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
ค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงาน	จำนวน	324,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงานตามหนังสือสั่งการด่วนมากที่ มท0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คือ 1.ช่วยงานด้านธุรการ 2.ช่วยงานจดมาตรน้ำประปาหมู่บ้าน 3.ช่วยนำส่งใบแจ้งหนี้ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในกองคลัง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเช่าที่จอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559</p>		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในกองคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลมุ่งไปในการเข้ารับการอบรมทางวิชาการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินอันเป็นสาธารณประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ และอื่นๆที่เป็นลักษณะรายจ่ายประเภทนี้</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	45,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุสำนักงาน อุปกรณ์เครื่องเขียนต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ คลิป ลวดเย็บ สมุด บัญชี ซองจดหมาย ใบเสร็จรับเงินต่างๆ รวมถึงสิ่งของอย่างอื่นที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้าย แผ่นพับ ใบปลิว โฆษณาประชาสัมพันธ์รณรงค์ต่างๆ</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล แป้นพิมพ์ เม้าส์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ รวมถึงสิ่งของอื่นๆที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์และรายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์</p>		
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	255,360 บาท
งบบุคลากร	รวม	255,360 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	255,360 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	255,360 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล คือ นักวิชาการตรวจสอบภายใน ตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566</p>		
<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>		
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	787,760 บาท
งบบุคลากร	รวม	431,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	431,760 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	308,040 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. 2564-2566) คือ นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,720 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าสุรับพิเศษ (พ.ส.ร.) ให้พนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ทั้งนี้ วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึง 30 กันยายน 2566</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปที่ปฏิบัติงานช่วยเหลืองานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย คือ คนงานทั่วไป ตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานช่วยเหลืองานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย คือ คนงานทั่วไป ตามประกาศหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึง 30 กันยายน 2566</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	296,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	95,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหุงโป่ง หรือค่าตอบแทนอื่นให้ผู้ปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 เช่น ค่าป่วยการ อปพร. ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560</p>		

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ/เงินกู้ยืมเพื่อสร้างบ้าน สำหรับพนักงานส่วนตำบล คือ นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึง 30 กันยายน 2566</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p>		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล คือ นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ผู้ที่มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรตามระเบียบ กฎหมายกำหนด ตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ. 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าใช้สอย</p>	รวม	166,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างหรือตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559</p>	จำนวน	10,000 บาท

<p>โครงการจัดตั้งศูนย์ให้บริการประชาชนช่วงเทศกาลต่างๆ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตั้งจุดให้บริการประชาชนช่วงเทศกาล ในการให้บริการและอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ.2566 และช่วงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ.2566</p> <p>โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง 5 ปี(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 57 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	6,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมทบทวน อปพร.</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวน อปพร.โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง 5 ปี(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 57 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	150,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	35,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแต่งกาย คือ เสื้อการแพทย์ถูก เงิน จำนวน 10,000 บาท เสื้อกั๊กสะท้อนแสงของ อป พร. จำนวน 5,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุ เครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560</p>		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง คือ สายส่งน้ำดับเพลิงสำ หรับรถนำอูเนกประสงค์ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง</p>		
งบลงทุน	รวม	40,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	40,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เต็นท์ผ้าใบ	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเต็นท์ผ้าใบ จำนวน 2 หลัง โดยมีคุณลักษณะ เป็นเต็นท์ผ้าใบขนาด กว้าง 4 เมตร ยาว 8 เมตร เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลง วันที่ 22 มิถุนายน 2552 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง 5 ปี(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 174 ลำดับที่ 2</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดจังหวัดขอนแก่น ประจำปี 2566	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดขอนแก่น(กลุ่มงานความมั่นคง) โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดจังหวัดขอนแก่น ประจำปี 2566</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 59 ลำดับที่ 5</p>		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดปี 2566	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออุบลรัตน์(กลุ่มงานความมั่นคง) โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดปี 2566</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 58 ลำดับที่ 4</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,118,040 บาท
งบบุคลากร	รวม	815,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	815,040 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	773,040 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบลในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตามแผนอัตรากำลังสามปี(พ.ศ.2564-2566) คือ ผู้อำนวยการกองการศึกษา, นักวิชาการศึกษา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	248,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ/เงินกู้ยืมเพื่อสร้างบ้าน สำหรับพนักงานส่วนตำบลกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึง 30 กันยายน 2566</p>		

<p>โครงการวันเด็กแห่งชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง 5 ปี(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 47 ลำดับที่ 18</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินอันเป็นสาธารณะประโยชน์ของกองการศึกษา เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ และอื่นๆที่เป็นลักษณะรายจ่ายประเภทนี้</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	40,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุสำนักงาน อุปกรณ์เครื่องเขียนต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ คลิป ลวดเย็บ สมุด บัญชี ซองจดหมาย ไบเร่จรับเงินต่างๆ รวมถึงสิ่งของอย่างอื่นที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล แป้นพิมพ์ เมาส์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ รวมถึงสิ่งของอื่นๆที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์และรายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์</p>	จำนวน	20,000 บาท

งบเงินอุดหนุน	รวม	55,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	55,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	55,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่งเพื่อดำเนินโครงการจัดกิจกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โรงเรียนห้วยยางวิทยาสรรพ์ จำนวน 15,000 บาท 2. โรงเรียนบ้านทุ่งโป่ง จำนวน 15,000 บาท 3. โรงเรียนบ้านทรัพย์สมบูรณ์โนนอินทร์แปลง จำนวน 15,000 บาท 4. โรงเรียนบ้านหนองผือ จำนวน 10,000 บาท <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 46 ลำดับที่ 17</p>		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	4,448,140 บาท
งบบุคลากร	รวม	863,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	863,640 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	659,640 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบลตำแหน่งครูในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566) จำนวน 2 ตำแหน่ง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือนทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566</p>		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวิทยฐานะของครูผู้มีสิทธิ์ที่จะได้รับ คือ ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง จำนวน 2 ตำแหน่ง</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างทั่วไปในตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก ตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างทั่วไปในกองการศึกษาฯ ตามประกาศหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) คือ ผู้ดูแลเด็ก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึง 30 กันยายน 2566</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,812,100 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	25,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลในกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรมผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด ตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ.2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	740,150 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าเช่าทรัพย์สิน, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าเล่ม, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล,ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่างๆและค่าจ้างเหมาต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายและบริการอื่นๆ ในลักษณะเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		

<p>ค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาผู้ช่วยปฏิบัติงานผู้ดูแลเด็ก แม่บ้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและนักรการภารโรงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามหนังสือสั่งการ ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566</p>	จำนวน	324,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการจัดกิจกรรมรายงานผลพัฒนาทักษะเด็กเล็กก่อนวัยเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง ประจำปี 2566</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมรายงานผลพัฒนาทักษะเด็กเล็กก่อนวัยเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง ประจำปี 2566 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ปี(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 55 ลำดับที่ 31</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการประชุมผู้ปกครอง ประจำปี 2566</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมผู้ปกครอง ประจำปี 2566 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ปี(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 56 ลำดับที่ 33</p>	จำนวน	5,000 บาท

โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง ประจำปี 2566 จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้
นอกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง ประจำปี2566 โดยมี
ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่า
อาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัด
โครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง 5
ปี(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 55 ลำดับที่ 32

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 376,150 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารการ
ศึกษาให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง ดังนี้

1. อาหารกลางวันเด็กเล็ก จำนวน 50 คนๆละ 21 บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 257,250 บาท
2. ค่าจัดการเรียนการสอนสำหรับเด็กอายุ 2-5 ขวบจำนวน 50 คนๆละ 1,700 บาทเป็นเงิน 85,000 บาท
3. ค่าจัดการศึกษา สำหรับเด็กอายุ 3-5 ขวบ คือ
 - 3.1 ค่าหนังสือเรียน จำนวน 30 คนๆละ 200 บาท เป็นเงิน 6,000 บาท
 - 3.2 ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 30 คนๆละ 200 บาท เป็นเงิน 6,000 บาท
 - 3.3 ค่าเครื่องแบบเรียน จำนวน 30 คนๆละ 300 บาท เป็นเงิน 9,000 บาท
 - 3.4 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 30 คนๆละ 430 บาท เป็นเงิน 12,900 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินอันเป็นสาธารณประโยชน์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องปรับอากาศ และอื่นๆที่เป็นลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		
ค่าวัสดุ	รวม	996,950 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	32,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุสำนักงาน อุปกรณ์เครื่องเขียนต่างๆของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ คลิป ลวดเย็บ สมุดบัญชี ของจดหมาย ใบเสร็จรับเงินต่างๆ รวมถึงสิ่งของอย่างอื่นที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท และจัดซื้อเก้าอี้พลาสติก จำนวน 50 ตัวๆละ 250 บาทเป็นเงิน 12,500 บาท		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุเพื่อซ่อมแซมไฟฟ้าภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง		

<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวต่างๆขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 10,000 บาท เช่น น้ำต้ม แปรง ไม้กวาด น้ำยาล้างจาน ผงซักฟอก แก้วน้ำและอื่นๆ ที่เป็นประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว และจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม)สำหรับเด็กอนุบาลและเด็ก ป. 1 – ป. 6 ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในเขตพื้นที่ตำบลทุ่งโป่งและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตราคนละ 7.37 บาทต่อวัน จำนวน 904,450 บาท ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง จำนวน 50 คน จำนวน 260 วัน ตั้งไว้ 95,810 บาท 2. โรงเรียนห้วยยางวิทยาสรรพ์ จำนวน 160 คน จำนวน 260 วัน ตั้งไว้ 306,592 บาท 3. โรงเรียนบ้านทุ่งโป่ง จำนวน 98 คน จำนวน260 วัน ตั้งไว้ 187,787.60 บาท 4. โรงเรียนบ้านทรัพย์สมบูรณ์โนนอินทร์แปลง จำนวน 109 คน จำนวน 260 วัน ตั้งไว้ 208,865.80 บาท 5. โรงเรียนบ้านหนองผือ จำนวน 55 คน จำนวน 260 วัน ตั้งไว้ 105,391 บาท 	จำนวน	914,450 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุในการก่อสร้างสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและในกิจการอื่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ยาสามัญประจำบ้านและเวชภัณฑ์ต่างๆ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์น้ำยาต่างๆ ฤงมือ หน้ากากอนามัย และอื่นๆที่เป็นประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุการเกษตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย สปริงเกอร์ จอบ เสียม รวมถึงสิ่งของอย่างอื่นที่จัดเป็นวัสดุการเกษตร</p>	จำนวน	5,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น แผ่นซีดีบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์เลเซอร์และหมึกแบบพ่น เมาส์ แป้นพิมพ์ และอื่นๆที่เป็นประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	50,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในกิจการต่างๆของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการทางด้านโทรคมนาคมต่างๆของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง เช่น โทรภาพ,โทรสาร,ค่าสื่อสาร ผ่านดาวเทียมรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการและค่าใช้จ่ายต่างๆที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการระบบอินเทอร์เน็ต</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,772,400 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,772,400 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)	จำนวน	1,772,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในเขตพื้นที่ตำบลทุ่งโป่ง จำนวน 4 แห่ง สำหรับเด็กอนุบาลและเด็ก ป.1-ป.6 อัตราคนละ 21 บาท จำนวน 200 วัน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โรงเรียนห้วยยางวิทยาสรรพ์ จำนวน 160 คน ตั้งไว้ 672,000 บาท 2. โรงเรียนบ้านทุ่งโป่ง จำนวน 98 คน ตั้งไว้ 411,600 บาท 3.โรงเรียนบ้านทรัพย์สมบูรณ์โนนอินทร์แปลง จำนวน 109 คน ตั้งไว้ 457,800 บาท 4. โรงเรียนบ้านหนองผือ จำนวน 55 คน ตั้งไว้ 231,000 บาท 		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	940,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	190,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	190,800 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	190,800 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจในตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข ตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. 2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	550,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	550,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าใช้จ่ายระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉิน	จำนวน	500,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินเบื้องต้นและส่งต่อยังโรงพยาบาล โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานระบบการการแพทย์ฉุกเฉิน ค่าน้ำมันสำหรับรถกู้ชีพ ค่าซ่อมแซมรถกู้ชีพ ค่ายา เวชภัณฑ์และอุปกรณ์สื่อสารที่จำเป็นตามมาตรฐานที่กำหนด และค่าใช้จ่ายต่างๆที่เกิดขึ้นในการอบรมการบริการการแพทย์ฉุกเฉินของบุคลากรผู้ปฏิบัติงานระบบการการแพทย์ฉุกเฉิน</p> <p> เป็นไปตามประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉิน เรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ.2553</p> <p> หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/658 ลงวันที่ 25 มกราคม 2553</p> <p> เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) หน้า 66 ลำดับที่ 6</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า โดยเป็นการดำเนินการจัดสวัสดิภาพสัตว์การสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์และการดำเนินการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานของศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรชัตติยราชนารี โดยการดำเนินการจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีด เพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า และค่าสำรวจจำนวนสุนัขและแมวทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ โดยทำการสำรวจปีละ 2 ครั้ง</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) หน้า 65 ลำดับที่ 4</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการป้องกันโรคติดต่อและโรคติดต่อ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการป้องกันโรคติดต่อและโรคติดต่อต่างๆ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง 5 ปี(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 66 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	10,000 บาท

งบเงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขของหมู่บ้าน	จำนวน	200,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขของหมู่บ้าน</p> <p> เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563</p> <p> เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง 5 ปี(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 64 ลำดับที่ 1</p>		
<u>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</u>		
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	745,340 บาท
งบบุคลากร	รวม	608,340 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	608,340 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	448,920 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล คือ นักพัฒนาชุมชน ตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	152,880 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ คือ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	6,540 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ตามประกาศหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) คือ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึง 30 กันยายน 2566</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ/เงินกู้ยืมเพื่อสร้างบ้านสำหรับนักพัฒนาชุมชน ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึง 30 กันยายน 2566</p>		
ค่าใช้สอย	รวม	60,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง 5 ปี(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 71 ลำดับที่ 4</p>		

โครงการวันกตัญญูเชิดชูผู้สูงอายุ	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันกตัญญูเชิดชูผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง 5 ปี(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 70 ลำดับที่ 1</p>		
งบลงทุน	รวม	17,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	17,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	17,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread)และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย หน่วยประมวลผลกลาง(CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ(Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย 		

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว U570 ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	150,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการกีฬาอูบลรัตน์สัมพันธ์ ประจำปี 2566	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกีฬาอูบลรัตน์สัมพันธ์ ประจำปี 2566 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาทั้งในระดับอำเภอ ระดับจังหวัดและระดับที่สูงขึ้นต่อไป ค่าจัดเตรียมสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้		
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564		
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559		
เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง 5 ปี(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 61 ลำดับที่ 4		
โครงการแข่งขันกีฬาเพื่อการต่อต้านยาเสพติด อบต.ทุ่งโป่ง ประจำปี 2566	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาเพื่อการต่อต้านยาเสพติด อบต.ทุ่งโป่ง ประจำปี 2566 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้		
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564		
เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง 5 ปี(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 61 ลำดับที่ 5		

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	85,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการส่งเสริมประเพณีทอดเทียนพรรษา ประจำปี 2566	จำนวน	30,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมประเพณีทอดเทียนพรรษา ประจำปี 2566 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากโครงการ</p> <p> เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p> เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง 5 ปี(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 60 ลำดับที่ 3</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	55,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	55,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการสนับสนุนการจัดงานประเพณีบุญกุ่มข้าวใหญ่และของดีอำเภอบุขารัตน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	จำนวน	5,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอบุขารัตน์ โครงการสนับสนุนการจัดงานประเพณีบุญกุ่มข้าวใหญ่และของดีอำเภอบุขารัตน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566</p> <p> เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563</p> <p> เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 63 ลำดับที่ 7</p>		

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

โครงการส่งเสริมและสืบสานงานประเพณีท้องถิ่นของหมู่บ้าน ประจำปี 2566	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน โครงการส่งเสริม
และสืบสานงานประเพณีท้องถิ่นของหมู่บ้าน ประจำปี พ.ศ.2566
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2
) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563
เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง 5
ปี(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 60 ลำดับที่ 1

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,977,820 บาท
งบบุคลากร	รวม	484,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	484,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	442,320 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบลในกองช่าง ตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ .2564-2566) คือ ผู้อำนวยการกองช่าง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่ เกิน 12 เดือนทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวัน ที่ 30 กันยายน 2566</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วน ตำบลผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ไม่เกิน 12 เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวัน ที่ 30 กันยายน 2566</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	1,486,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ/เงินกู้ยืมเพื่อสร้างบ้าน สำหรับพนักงานส่วนตำบลกองช่าง คือ ผู้อำนวยการกองช่าง ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึง 30 กันยายน 2566

ค่าใช้จ่าย	รวม	163,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	จำนวน	5,000 บาท
------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าเช่าทรัพย์สิน, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าเล่ม, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่างๆ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายและค่าบริการอื่นๆ ในลักษณะเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน	จำนวน	108,000 บาท
---------------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงานด้านธุรการ ตามหนังสือสั่งการ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566

ค่าธรรมเนียมค่าสอบเขตรังวัดที่ดิน	จำนวน	10,000 บาท
-----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าสอบเขตรังวัดที่ดินหรือค่าธรรมเนียมต่างๆอันเกี่ยวกับเรื่องที่ดิน

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในกองช่างขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในกองช่างขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่งในการเข้ารับการอบรมทางวิชาการ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการวางและปรับปรุงผังเมือง/ชุมชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวางและปรับปรุงผังเมือง/ชุมชน</p> <p>โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่อาจเกิดขึ้นจากโครงการนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 37 ลำดับที่ 9</p>	จำนวน	10,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	313,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุสำนักงาน อุปกรณ์เครื่องเขียน ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ คลิป ลวดเย็บ สมุด บัญชี ของจดหมาย ใบเสร็จรับเงินต่างๆ รวมถึงสิ่งของอย่างอื่นที่ จัดเป็นวัสดุสำนักงาน</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุสำหรับซ่อมแซมไฟฟ้า แสงสว่างสาธารณะที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหาร ส่วนตำบลทุ่งโป่งและวัสดุไฟฟ้าในการจัดกิจกรรมโครงการต่างๆ ของ อบต.</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุในการก่อสร้างสำหรับในสำนักงานและ ในกิจการอื่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ทุ่งโป่ง</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์ส่วนกลางขององค์การ บริหารส่วนตำบลทุ่งโป่งในความรับผิดชอบของกองช่างหรือรถ ยนต์ของหน่วยงานอื่นที่อบต.ให้การสนับสนุนช่วยเหลือการปฏิบัติ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น น้ำมันหล่อลื่น น้ำมัน เครื่อง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น คลอรี และสารส้มเพื่อใช้ในกิจการประปาขององค์การบริหารส่วนตำบล ทุ่งโป่ง</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ในกองช่าง เช่น ป้าย แผ่น พับ ใบปลิว โฆษณาประชาสัมพันธ์ณรงค์ต่างๆ พู่กัน สีต่างๆ ไม้ อัด แปรง กระดาษเขียน โปสเตอร์ รูปสี่หรือห้าขาที่ได้จากการ ล้างหรืออัดขยาย แผ่นซีดี ฟลิ้ม ฟลิ้มสไลด์และอื่นๆ</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆในกองช่าง เช่น แผ่นซีดีบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์เลเซอร์และหมึกแบบพ่น เมอร์ส แป้นพิมพ์ และอื่นๆที่เป็นประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,000,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	1,000,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าขององค์การบริหารส่วนตำบล ค่ากระแสไฟฟ้าสาธารณะและค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ในกิจการต่างๆขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง คือ สถานีสูบน้ำบ้านทุ่งโป่ง ,สถานีสูบน้ำบ้านโนนอินทร์แปลง ,สถานีสูบน้ำบ้านหนองผือ,สถานีสูบน้ำบ้านจระเข้สงเคราะห์</p>		
งบลงทุน	รวม	7,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	7,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	7,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัว ซึ่งมีคุณลักษณะดังนี้ เก้าอี้มีขนาด 54 เซนติเมตร ลึก 59 เซนติเมตร สูง 8 เซนติเมตร โครงสร้างที่นั่งและที่พิงเป็นโครงเหล็กขึ้นรูปขึ้นเดียวกัน ฉีดหุ้มด้วยโฟมพียูฉัดขึ้นรูป คุณสมบัติโฟมไม่ยุบตัว บุด้วยหนังเทียมหรือผ้าฝ้าย ท้าวแขนเป็นพลาสติกพีวีซีฉัดขึ้นรูป แกนปรับระดับสูง-ต่ำด้วยระบบไฮโดรริก(GAS) ขาเก้าอี้เป็นขาเหล็กเงา 5 แฉกพร้อมล้อเลื่อน</p>		
งานก่อสร้าง	รวม	5,572,880 บาท
งบบุคลากร	รวม	674,880 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	674,880 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	275,040 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบลในกองช่าง ตามแผนอัตรากำลังสามปี (ท.ศ .2564-2566) คือ นายช่างโยธา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือนทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	399,840 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจในกองช่าง คือ ผู้ช่วยช่างโยธาและผู้ช่วยช่างไฟฟ้า ตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. 2564-2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,068,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	56,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ/เงินกู้ยืมเพื่อสร้างบ้าน สำหรับพนักงานส่วนตำบลกองช่าง คือ นายช่างโยธาซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึง 30 กันยายน 2566</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	8,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลในกองช่าง คือ นายช่างโยธาผู้ที่มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรตามระเบียบ กฎหมายกำหนด ตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ.2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน</p>		
ค่าใช้สอย	รวม	1,012,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการคนงานสถานีสูบน้ำ	จำนวน	318,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนงานสถานีสูบน้ำ 4 สถานี คือ บ้านทุ่งโป่ง บ้านจรเข้สงเคราะห์ บ้านโนนอินทร์แปลง บ้านหนองคือ ตามหนังสือสั่งการ ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายไว้จำนวน 4 คน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566</p>		

<p>ค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงานตามหนังสือสั่งการ ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายไว้จำนวน 3 คน คือ 1.ผู้ช่วยปฏิบัติงานด้านระบบสารสนเทศ โภค สารณูปการ 2.ผู้ช่วยปฏิบัติงานด้านงานเขียนแบบ 3.ผู้ช่วยปฏิบัติงานช่างไฟฟ้า โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือนตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566</p>	จำนวน	324,000 บาท
<p>ค่าจ้างเหมาปฎิเสภาพตสาย ภายใน/นอกสถานที่ราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาติดตั้งไฟฟ้าปฎิเสภาพตสายในและนอกสถานที่ราชการ รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง ค่าบำรุงรักษาหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมการเพิ่มกำลังไฟฟ้ารวมถึงค่าปรับปรุงระบบไฟฟ้า การขยายไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมและอุปกรณ์ไฟฟ้า</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>ค่าจ้างออกแบบ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างออกแบบให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินอันเป็นสาธารณะประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น การบำรุงรักษาถนน ซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่งเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ และอื่นๆที่เป็นลักษณะรายจ่ายประเภทนี้</p>	จำนวน	250,000 บาท

งบลงทุน	รวม	3,830,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,830,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน อบต.	จำนวน	3,800,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ทุ่งโป่ง จำนวน 7,300,000 บาท เป็นรายจ่ายผูกพันข้ามปีงบ ประมาณ 2 ปีงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 จำนวน 3,500,000 บาท และปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 3,800,000 บาท เป็นไปตามหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2485 ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2564 เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง 5 ปี (พ.ศ. .2566-2570) หน้าที่ 37 ลำดับที่ 8		
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)		
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้(ค่าK)	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK) ฐานอำนาจ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ)0405.2/ว110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 เป็นไปตามหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560		

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	15,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	15,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	15,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการ1อปท.1ห้องถิ่นใส่ใจสิ่งแวดล้อม	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ 1 อปท. 1 ห้องถิ่นใส่ใจสิ่งแวดล้อม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นที่อาจเกิดขึ้นในโครงการ		
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564		
หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560 และ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562		
เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) หน้า 73 ลำดับที่ 2		

โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นที่อาจเกิดขึ้นในโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560 และ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) หน้า 74 ลำดับที่ 4</p>		
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นที่อาจเกิดขึ้นในโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560 และ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) หน้า 74 ลำดับที่ 5</p>		

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริการประชาชน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสร้างเสริมสุขภาพ	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ วัฒนธรรม	แผนงาน การโยธา
	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	98,520						
	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	6,000						
	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	7,608,000						
	เบี้ยยังชีพความพิการ	1,939,200						
	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเอดส์	90,000						
	เงินสำรองจ่าย	162,760						
	รายจ่ายตามข้อผูกพัน							
งบกลาง	เงินสมทบกองทุนบ้านหนึ่งบ้านสุขภาพดี	370,920						
งบกลาง	ค่าภาษีที่ต้องชำระตามกฎหมายกำหนด	5,000						
	เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	50,000						
	สมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพ	95,100						
	เงินช่วยเหลือ							
	เงินช่วยเหลือค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	1,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน/กิจกรรม	รวม
		เงินสมทบกองทุนประกันสังคม		98,520
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน		6,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		7,608,000
		เบี้ยยังชีพความพิการ		1,939,200
		เบี้ยยังชีพผู้เปราะบาง		90,000
		เงินสำรองจ่าย		162,760
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
งบกลาง		เงินสมทบกองทุนบ้านมั่นคงบ้านบุญเข้า		
	งบกลาง	รายการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)		370,920
		ค่าภาษีที่ต้องชำระตามกฎหมายกำหนด		5,000
		เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน		50,000
		สมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพ		95,100
		เงินช่วยเหลือ		
		เงินช่วยค่าค่าศพเข้าราชการ/พนักงาน		1,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานมหาวิทยาลัย ความสงบภายใน	แผนงานมหาวิทยาลัย	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา
งบกลาง		เงินช่วยค่าทำศพ พนักงานจ้าง	1,000							
		ค่าตอบแทนรายเดือน นายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น		514,080						
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก		42,120						
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		42,120						
	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		86,400						
งบบุคลากร		ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		1,022,400						
		เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		4,542,300	308,040	1,432,680		448,920		717,360
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		24,000	3,720					
		เงินประจำตำแหน่ง		294,000		42,000				42,000
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		915,840	108,000	108,000	190,800	152,880		399,840

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงานการเกษตร	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยเหลือค่าทำศพ พนักงานจ้าง			1,000
		ค่าตอบแทนรายเดือน นายก/รองนายกองค์การ ปกครองส่วนท้องถิ่น			514,080
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก			42,120
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก			42,120
	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล			86,400
งบบุคลากร		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			1,022,400
		เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น			7,449,300
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินพิเศษต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			27,720
		เงินประจำตำแหน่ง			378,000
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง			1,875,360

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารกรมทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณูปโภค	แผนงานสิ่งอำนวยความสะดวกของชุมชน	แผนงานการส่งเสริมวิสาหกิจและนวัตกรรม	แผนงานการส่งเสริมและพัฒนาระบบนิเวศ	แผนงาน
งบบุคลากร	เงินเดือน (จ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		52,860	12,000	12,000		6,540			
		เงินวิทยฐานะ				84,000					
งบดำเนินงาน		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		99,600	60,000						
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		1,000							
		ค่าเช่าบ้าน		378,000	30,000	10,000		60,000			58,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร									
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ		15,000	5,000	25,000					8,000
		ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ									
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ									
		ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ		90,000		10,000					5,000
		ค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงาน		324,000							
		ค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน		324,000		432,000					432,000
	รายจ่ายเกี่ยวกับบริการรับรองและพิธีการ		40,000								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		83,400
		เงินวิทยฐานะ		84,000
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		159,600
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		1,000
		ค่าเช่าบ้าน		536,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ		53,000
		ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
		ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ		105,000
		ค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงาน		324,000
		ค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน		1,188,000
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบริการรับรองและพิธีการ		40,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		190,000
		ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง		10,000
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		170,000
		โครงการประชุมประชาชนตำบล		10,000
		โครงการประชุมประชาคมหมู่บ้าน		1,000
		โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566		10,000
		โครงการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		30,000
		โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน		200,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน/โครงการ	รวม	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		300,000	
		โครงการจัดตั้งศูนย์ให้ บริการประชาชนช่วงเทศกาลต่างๆ		6,000	
		โครงการฝึกอบรมทวน อปพร.		150,000	
		โครงการจัดกิจกรรม รายงานผลพัฒนาทักษะ เด็กเล็กก่อนวัยเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน ห้วยยาง ประจำปี 2566		5,000	
		โครงการประชุมผู้ ปกครอง ประจำปี 2566		5,000	
		โครงการวันเด็กแห่งชาติ		20,000	
		โครงการศึกษาแหล่ง เรียนรู้นอกสถานที่ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วย ยาง ประจำปี 2566		10,000	
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย จัดการบริหารสถาน ศึกษา		376,150	
		ค่าใช้จ่ายระบบบริการ การแพทย์ฉุกเฉิน		500,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานกิจกรรม	รวม		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการสัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษ สุนัขบ้า	40,000		
		โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการการป้องกัน โรคติดต่อและโรคติด เชื้อต่างๆ	10,000		
		โครงการโรงเรียนผู้สูง อายุ	20,000		
		โครงการวันกตัญญูเชิดชู ผู้สูงอายุ	40,000		
		โครงการกีฬาสุขภาพ สัมพันธ์ ประจำปี 2566	100,000		
		โครงการแข่งขันกีฬา เพื่อการต่อต้านยาเสพติด อบต.ทุ่งโป่ง ประจำปี 2566	50,000		
		โครงการส่งเสริม ประเพณีทอดแหยม พรรษา ประจำปี 2566	30,000		
		ค่าจ้างเหมาบริการคน งานสถานีสูบน้ำ	318,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานบริการประชาชน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา	แผนงานวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและกิจการอื่นๆ	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าจ้างนันทนาการ/กีฬา/สันทนาการ									100,000	
		ค่าจ้างออกแบบ									20,000	
		ค่าธรรมเนียมค่าสอบ									10,000	
		เครื่องใช้สำนักงาน									10,000	
		โครงการ 10 ปท. 1 ห้อง										
		ค่าใช้สอย										
		โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ										
		โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช										
		วัสดุสำนักงาน			50,000			52,500				20,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว			20,000			914,450				
ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			80,000							60,000	
	วัสดุการเกษตร			10,000		5,000						
	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่			10,000							3,000	
	วัสดุคอมพิวเตอร์			40,000							20,000	
	วัสดุเครื่องแต่งกาย											
	วัสดุเครื่องดับเพลิง					15,000						
	วัสดุเครื่องดับเพลิง					20,000						
	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ						5,000				100,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าจ้างเหมาปากเสาขาดสาย ภายใน/นอกสถานที่ราชการ			100,000
		ค่าจ้างออกแบบ			20,000
		ค่าธรรมเนียมค่าสอบเขตรังวัดที่ดิน			10,000
		โครงการวางและปรับปรุงผังเมือง/ชุมชน			10,000
		โครงการ1อปท.1ห้องถ่านไฮโดรเจนแวลวาล์ว		5,000	5,000
		โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ		5,000	5,000
		โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช		5,000	5,000
		วัสดุสำนักงาน			122,500
		วัสดุงานบ้านงานครัว			934,450
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			140,000
ค่าวัสดุ	วัสดุการเกษตร			15,000	
	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่			13,000	
	วัสดุคอมพิวเตอร์			100,000	
	วัสดุเครื่องแต่งกาย			15,000	
	วัสดุเครื่องดับเพลิง			20,000	
	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			105,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานกลาง/องค์กร	รวม
คำวิสัยทัศน์	วัสดุก่อสร้าง			60,000
	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์			70,000
งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า			1,280,000
	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล			13,000
	ค่าบริการโทรศัพท์			10,000
	ค่าบริการอินเทอร์เน็ต			9,000
	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม			60,000
	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง			8,000
งบลงทุน	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ			
	เครื่องขยายเสียงเคลื่อนที่แบบลากจูง			10,000
	ครุภัณฑ์สำนักงาน			
	เต็นท์ผ้าใบ			40,000
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน			17,000
	เก้าอี้สำนักงาน			7,500

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบกลอง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสร้างเสริมสุขภาพของชุมชน	แผนงานการคุ้มครองวัฒนธรรม และวัฒนธรรม	แผนงานการศาสนา	แผนงานสุขภาพเด็กและสตรี
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค									
		โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน อบต.									3,800,000
		ค่าซ่อมแซมสัญญาแบบปรับปรุงราคาได้ (ค่า K)									
		ค่าซ่อมแซมสัญญาแบบปรับปรุงราคาได้(ค่าK)									30,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น									
		โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566		30,000							
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ									
		โครงการจัดงานรัฐพิธีและงานพิธีเนื่องในโอกาสสำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566		10,000							
		โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสด็จด็จจังหวัดขอนแก่น ประจำปี 2566			10,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานกรมการคลัง	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
		โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน อบต.		3,800,000
		ค่าเช่าสัญญาแบบฉบับรับราคาได้ (ค่า K)		
		ค่าเช่าสัญญาแบบฉบับราคาได้(ค่าK)		30,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น		
		โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566		30,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
		โครงการจัดงานรัฐพิธีและงานพิธีเนื่องในโอกาสสำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566		10,000
		โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสถียรจังหวัดขอนแก่น ประจำปี 2566		10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	รวม	
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดปี 2566		10,000	
		โครงการเศรษฐกิจพอเพียง		55,000	
		โครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)		1,772,400	
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
		โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขของหมู่บ้าน		200,000	
		โครงการสนับสนุนการจัดงานประเพณีบุญกุ่มข้าวใหญ่และของดีอำเภออุบลรัตน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566		5,000	
		โครงการส่งเสริมและสืบสานงานประเพณีท้องถิ่นของหมู่บ้าน ประจำปี 2566		50,000	
		รวม	รวม	15,000	36,217,000

บันทึกรายงานการประชุม
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๑)

วันที่ ๕ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายประเสริฐ เหลาสะอาด	ประธานสภาอบต.ทุ่งโป่ง	ประเสริฐ เหลาสะอาด	
๒.	นายตะวัน แก้วนวน	รองประธานสภา อบต.	ตะวัน แก้วนวน	
๓.	นายนวนจันทร์ พนะवास	ส.อบต. ม. ๑	นวนจันทร์ พนะवास	
๔.	นายบุญจันทร์ โชคลา	ส.อบต. ม. ๖	บุญจันทร์ โชคลา	
๕.	นายสมัย โสบุญมา	ส.อบต. ม. ๒	สมัย โสบุญมา	
๖.	นายบุญเส็ง ผูกพันธ์	ส.อบต. ม. ๗	บุญเส็ง ผูกพันธ์	
๗.	นางจิรรัตน์ มุลตรีศรี	ส.อบต. ม. ๗	จิรรัตน์ มุลตรีศรี	
๘.	นายสุวัฒน์ พลเยี่ยม	ส.อบต. ม. ๓	สุวัฒน์ พลเยี่ยม	
๙.	นายถาวร สันเสนาะ	ส.อบต. ม. ๘	ถาวร สันเสนาะ	
๑๐.	นายหนุ่ย โชคลา	ส.อบต. ม. ๙	หนุ่ย โชคลา	
๑๑.	นางสาวนิภา ร่มจันทร์	ปลัด อบต. / เลขานุการสภาฯ	นิภา ร่มจันทร์	

ผู้ไม่มาประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายปัญญา มาศยคง	นายก อบต.ทุ่งโป่ง	ปัญญา มาศยคง	
๒.	นายบุญเลื่อน แก่นมุย	รองนายก อบต.	บุญเลื่อน แก่นมุย	
๓.	นายปรีดา ตอสี	รองนายก อบต.	ปรีดา ตอสี	
๔.	นางสาวจารุณี อักษรศิริ	เลขานุการนายก	จารุณี อักษรศิริ	
๕.	นายไพบูล จันทะวงศ์	รองปลัด อบต.	ไพบูล จันทะวงศ์	
๖.	นางสาวเกษศิริณ ธีระศักดิ์ากุล	ผู้อำนวยการกองคลัง	เกษศิริณ ธีระศักดิ์ากุล	
๗.	นายพิชัย ส่องเสนา	ผอ. กองช่าง	พิชัย ส่องเสนา	
๘.	นางสาวดวงดาว แจ่มใส	หัวหน้าสำนักปลัด	ดวงดาว แจ่มใส	
๙.	นางสาวจุราพร คำดี	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	จุราพร คำดี	
๑๐.	นายทงศักดิ์ อุปลี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ทงศักดิ์ อุปลี	
๑๑.	นางจิรฐา นามแสง	นักพัฒนาชุมชน	จิรฐา นามแสง	
๑๒.	ส.อ.ปริญญญา สมปัญญา	นักป้องกัน ฯ	ปริญญญา สมปัญญา	
๑๓.	นายวสันต์ มรรครมย์	นายช่างโยธา	วสันต์ มรรครมย์	
๑๔.	นางสาวปริญญญา โชคลา	ผช.นวก.สาธารณสุข	ปริญญญา โชคลา	
๑๕.	นางมุกชิตา จำปาบุ้ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	มุกชิตา จำปาบุ้ง	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นางสาวนิภา...

นางสาวนิภา ร่มจันทร์ : เรียนท่านประธานสภา อบต. บัดนี้ท่านสมาชิกสภา อบต.ได้เข้ามาประชุมและการ
เลขานุการสภาฯ ประชุมครบองค์ประชุมแล้ว ขอเชิญท่านประธานสภา อบต. ดำเนินการตามระเบียบ
วาระการประชุมต่อไป ค่ะ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด ๑.๑ แจ้งการโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล ราย นางสาวชนัญญา มงคลเคหา ตำแหน่ง
ประธานสภา อบต. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ สังกัดงานพัฒนาและงานจัดเก็บรายได้กองคลัง
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น โอน (ย้าย) ไป
ดำรงตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ สังกัด เทศบาลตำบลบ้านโคก
อำเภอสุวรรณคูหา จังหวัดหนองบัวลำภู มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เป็น
ต้นไป

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

การประชุมสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ และครั้งที่
ที่ ๒ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ มีท่านสมาชิกสภา อบต.ท่านใดจะแก้ไขเพิ่ม
เติมรายงานการประชุมหรือไม่ ครับ ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุมสภา อบต. ในการ
รับรองรายงานการประชุม ครับ

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอใหม่

๓.๑ การพิจารณา (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๖

ขอเชิญท่านนายก อบต. ครับ

นายปัญญา มาศยศ : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายปัญญา
นายก อบต. มาศยศ นายก อบต. ทุ่งโป่ง ผมขอเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังมีรายละเอียด ดังนี้ ครับ

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่งอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การ
บริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจน
หลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
มีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๓๙,๔๕๗,๒๙๕.๑๐ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๕๒,๘๔๑,๙๒๗.๘๐ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๑๔,๑๒๕,๘๖๖.๙๑ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๐ โครงการ รวม ๐.๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน ๐ โครงการ รวม ๐.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๓๕,๘๙๑,๐๔๖.๗๑ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	๘๒,๐๓๘.๙๒	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๕๓,๔๔๖.๘๐	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๑๓๘,๑๑๑.๗๔	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	๓๑๗,๖๒๑.๐๐	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๑๐๕,๗๖๔.๘๔	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๐.๐๐	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๑๗,๗๘๐,๙๗๒.๔๔	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	๑๗,๔๑๓,๐๙๐.๙๗	บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๒,๘๐๓,๒๔๘.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๓๐,๔๙๒,๒๒๕.๑๔ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	๙,๙๙๕,๕๓๖.๐๐	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๙,๙๙๕,๓๓๙.๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๖,๘๐๙,๙๐๓.๔๓	บาท
งบลงทุน	จำนวน	๓๙๗,๒๒๐.๐๐	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๓,๒๙๔,๒๒๖.๗๑	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๐.๐๐	บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๒,๘๒๕,๗๔๘.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๔,๔๑๑,๙๗๑.๐๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น

๑. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี ๒๕๖๔	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖
รายได้จัดเก็บเอง			หมวดภาษีอากร...

หมวดภาษีอากร	๘๒,๐๓๘.๙๒	๘๒,๐๐๐.๐๐	๘๓,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๕๓,๔๔๖.๘๐	๖๕,๕๐๐.๐๐	๖๖,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑๓๘,๑๑๑.๗๔	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	๓๑๗,๖๒๑.๐๐	๓๑๐,๐๐๐.๐๐	๓๒๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๑๐๕,๗๖๔.๘๔	๑๕๐,๕๐๐.๐๐	๑๐๗,๕๐๐.๐๐
รวมรายได้จัดเก็บเอง	๖๙๖,๙๘๓.๓๐	๘๕๘,๐๐๐.๐๐	๗๒๖,๕๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	๑๗,๗๘๐,๙๗๒.๔๔	๑๖,๔๗๒,๐๐๐.๐๐	๑๗,๘๑๙,๕๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๗,๗๘๐,๙๗๒.๔๔	๑๖,๔๗๒,๐๐๐.๐๐	๑๗,๘๑๙,๕๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	๑๗,๔๑๓,๐๘๐.๙๗	๑๗,๓๒๑,๐๐๐.๐๐	๑๗,๖๗๑,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๗,๔๑๓,๐๘๐.๙๗	๑๗,๓๒๑,๐๐๐.๐๐	๑๗,๖๗๑,๐๐๐.๐๐
รวม	๓๕,๘๙๑,๐๔๖.๗๑	๓๔,๖๕๑,๐๐๐.๐๐	๓๖,๒๑๗,๐๐๐.๐๐

ค่าเฉลี่ยงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง
อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น

๒. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๔	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๙,๙๙๕,๕๓๖.๐๐	๑๑,๒๑๑,๗๐๐.๐๐	๑๐,๔๒๗,๕๐๐.๐๐
งบบุคลากร	๙,๙๙๕,๓๓๙.๐๐	๑๐,๘๖๘,๑๖๐.๐๐	๑๑,๖๐๔,๙๐๐.๐๐
งบดำเนินงาน	๖,๘๔๔,๔๖๓.๔๓	๖,๘๖๕,๗๔๐.๐๐	๘,๑๓๗,๗๐๐.๐๐
งบลงทุน	๓๙๗,๒๒๐.๐๐	๓,๕๑๐,๐๐๐.๐๐	๓,๙๐๔,๕๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๓,๒๙๔,๒๒๖.๗๑	๒,๑๙๕,๔๐๐.๐๐	๒,๑๔๒,๔๐๐.๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	๓๐,๕๒๖,๗๘๕.๑๔	๓๔,๖๕๑,๐๐๐.๐๐	๓๖,๒๑๗,๐๐๐.๐๐

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ที่จ่ายเงินทดแทนให้แก่ลูกจ้างแทนนายจ้าง เมื่อลูกจ้างประสบอันตราย เจ็บป่วย ถึงแก่ความตายหรือสูญหายเนื่องจากการทำงานโดยไม่คำนึงถึงวัน เวลา หรือสถานที่ แต่จะดูสาเหตุที่ทำให้ประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๗,๖๐๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว

เบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน ๑,๙๓๙,๒๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเบี้ยยังชีพความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรอง และทำการวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นผู้ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแลไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้

เงินสำรองจ่าย จำนวน ๑๙๒,๗๖๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้าอันเกี่ยวกับสาธารณสุขภัยหรือภัยพิบัติต่างๆที่อาจเกิดขึ้นในเขตพื้นที่ตำบลทุ่งโป่ง หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณสุขภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณสุขภัยหรือเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชนโดยเร่งด่วนหากไม่ดำเนินการจะก่อให้เกิดความเสียหายและเกิดผลกระทบต่อประชาชน แต่ไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนั้นไว้โดยเฉพาะ

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าภาษีที่ต้องชำระตามกฎหมายกำหนด จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าภาษีที่ต้องชำระตามกฎหมายกำหนด เช่น การชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างซึ่งเป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดหารายได้จากกิจการนั้น ได้แก่ กิจการประปาหมู่บ้าน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน ๓๗๐,๙๒๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) โดยหักส่งในอัตราร้อยละสองของประมาณการรายรับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ที่ไม่รวมรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ เงินบริจาคหรือเงินอุดหนุน ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๐๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๘) พ.ศ.๒๕๕๖

เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลทุ่งโป่ง ในการจัดสวัสดิการชุมชนของกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลทุ่งโป่ง (กองทุนสัจจะวันละบาท)

สมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพ จำนวน ๙๕,๑๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น...

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติโครงการระบบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตำบลทุ่งโป่ง โดยสมทบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ๔๕ บาทต่อจำนวนประชากรหนึ่งคน $[(๕,๒๘๑ \text{ คน}) \times (๔๕ \text{ บาท})] ๔๐\%$

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยทำศพพนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง กรณีที่เสียชีวิต			
เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยทำศพพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง กรณีที่เสียชีวิต			

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	๖,๔๗๘,๕๘๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๔,๘๒๕,๙๘๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	๑,๗๐๗,๑๒๐	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่งและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ดังนี้	จำนวน	๕๑๔,๐๘๐	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก อบต. จำนวน ๒๐,๔๐๐ บาทต่อเดือน			
ค่าตอบแทนรายเดือนรองนายก อบต. จำนวน ๒ คนๆละ ๑๑,๒๒๐ บาทต่อเดือน			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	๔๒,๑๒๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่งและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ดังนี้			
ค่าตอบแทนเงินเดือนฝ่ายประจำตำแหน่งนายก อบต. จำนวน ๑,๗๕๐ บาทต่อเดือน			
ค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่งรองนายก อบต. จำนวน ๒ คนๆละ ๘๘๐ บาทต่อเดือน			
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	๔๒,๑๒๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่งและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ดังนี้ ค่าตอบแทนพิเศษนายก อบต. จำนวน ๑,๗๕๐ บาท/เดือน			
ค่าตอบแทนพิเศษรองนายก อบต. จำนวน ๒ คนๆละ ๘๘๐ บาท/เดือน			
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	๘๖,๔๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ จำนวน ๗,๒๐๐ บาทต่อเดือน			

ค่าตอบแทน...

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/ เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑,๐๒๒,๔๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ดังนี้ ค่าตอบแทนประธานสภา อบต. จำนวน ๑๑,๒๒๐ บาท/เดือน			
ค่าตอบแทนรองประธานสภา อบต. จำนวน ๙,๑๘๐ บาท/เดือน			
ค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต. จำนวน ๘ คนๆละ ๗,๒๐๐ บาท/เดือน/คน			
ค่าตอบแทนเลขานุการสภา อบต. จำนวน ๗,๒๐๐ บาท/เดือน			
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๓,๑๑๘,๘๖๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๒,๓๘๓,๒๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล อบต. ทุ่งโป่ง ตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๗) คือ ปลัด อบต., รองปลัด อบต., หัวหน้าสำนักปลัด นักทรัพยากรบุคคล, นักจัดการงานทั่วไปและนิติกร โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๒๕๒,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งสำหรับ ปลัด อบต., รองปลัด อบต. และหัวหน้าสำนักปลัด จำนวน ๓ อัตรา ตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๔๔๘,๐๘๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ในสำนักปลัด อบต. ทุ่งโป่ง ตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๗) จำนวน ๓ อัตรา คือ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ, พนักงานขับรถและนักการภารโรง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๓๕,๕๘๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างในสำนักปลัด อบต. ทุ่งโป่ง ตามประกาศหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) จำนวน ๒ อัตรา คือ พนักงานขับรถยนต์ และนักการภารโรง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖			
งบดำเนินงาน	รวม	๑,๖๑๒,๖๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๒๗๓,๖๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๙๙,๖๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. ๒๕๕๙ ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อ			

จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐตามหนังสือสั่งการด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๐๓.๓/ว ๑๙๕๓ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐ ค่าสมนาคุณคณะกรรมการสอบคัดเลือก ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย,ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด,ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้งฯลฯ

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๑,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ผู้ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบล

ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๑๖๘,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ/เงินกู้ยืมเพื่อสร้างบ้าน สำหรับพนักงานส่วนตำบลสำนักปลัด ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ คือ ปลัด อบต. หัวหน้าสำนักปลัด นักทรัพยากรบุคคล โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลในสำนักปลัด คือ หัวหน้าสำนักปลัด อบต.ผู้ที่มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรตามระเบียบ กฎหมายกำหนด เป็นไปตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.๐๘๐๙.๓/ว ๔๕๒๒ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

ค่าใช้จ่าย รวม ๘๔๔,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าเช่าทรัพย์สิน, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าเล่ม, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล,ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่างๆ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายและค่าบริการอื่นๆ ในลักษณะเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน จำนวน ๓๒๔,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน ตามหนังสือสั่งการ ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คือ ๑.ผู้ช่วยปฏิบัติงานด้านวิเคราะห์นโยบายและแผน ๒. ผู้ช่วยปฏิบัติงานด้านงานบุคคลและงานบริหารทั่วไป ๓.ผู้ปฏิบัติงานแม่บ้านโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ เช่น ค่ารับรอง(ค่าใช้จ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการรับรองและพิธีการ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของคณะ
ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในสำนัก
ปลัด เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเช่าที่จอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน
พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการ
เดินทางไปราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมาย
กำหนด โดยจ่ายเป็นค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรมเลือกตั้ง และค่าใช้จ่าย
อื่นๆที่จำเป็นที่อาจเกิดขึ้นในการเลือกตั้ง เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓
เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ๕ ปี(พ.ศ.๒๕๖๖-
๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๐ ลำดับที่ ๓

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วน
ตำบลและพนักงานจ้างในสำนักปลัดของในการเข้ารับการอบรมทางวิชาการ
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการ
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
พ.ศ.๒๕๖๖
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่า
วิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่าย
อื่นๆที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้า
รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วน
ตำบลทุ่งโป่ง ๕ ปี(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๖๗ ลำดับที่ ๒

โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมและศึกษาดู
งานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยมีค่าใช้จ่าย
ประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่า
วิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุ
อุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่อาจเกิดขึ้นใน
โครงการนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การ
ส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ

เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ เป็นไปตามแผนพัฒนาของ
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ๕ ปี(พ.ศ.๒๕๖๖-
๒๕๗๐) หน้าที่ ๖๘ ลำดับที่ ๓

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินอันเป็นสาธารณะประโยชน์ของ องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ และอื่นๆที่เป็นลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		
ค่าวัสดุ	รวม	๑๖๕,๐๐๐ บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุสำนักงาน อุปกรณ์เครื่องเขียน ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ คลิป ลวดเย็บ สมุดบัญชี ซองจดหมาย ใบเสร็จรับเงิน ต่างๆ รวมถึงสิ่งของอย่างอื่นที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวต่างๆขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น น้ำดื่ม แปรง ไม้ กวาด น้ำยาล้างจาน ผงซักฟอก แก้วน้ำและอื่นๆ ที่เป็นประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	๘๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์ส่วนกลาง ,รถบรรทุกน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง น้ำมันสำหรับเครื่องตัดหญ้า หรือรถยนต์ของหน่วยงาน อื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนช่วยเหลือการปฏิบัติขององค์การบริหารส่วนตำบล และน้ำมันในการ พ่นหมอกควัน เช่น น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเครื่อง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย สปริงเกอร์ จอบ เสียม รวมถึงสิ่งของ อย่างอื่นที่จัดเป็นวัสดุการเกษตร		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้าย แผ่นพับ ใบปลิว โฆษณาประชาสัมพันธ์ณรงค์ ต่างๆ พู่กัน สีต่างๆ ไม้อัด แปรง กรดาษเขียน โปสเตอร์ รูปสี่หรือขาห้าที่ได้จากการล้างหรืออัด ขยาย แผ่นซีดี ฟิล์ม ฟิล์มสไลด์ และอื่นๆ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ดิสก์หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แผ่นหรืองานบันทึก ข้อมูล แป้นพิมพ์ เม้าส์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่ เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท ฯลฯ รวมถึงสิ่งของอื่นๆที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์และรายจ่ายเพื่อจัดหา โปรแกรมคอมพิวเตอร์		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๓๓๐,๐๐๐ บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	๒๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าขององค์การบริหารส่วนตำบล ค่ากระแสไฟฟ้าสาธารณะและค่ากระแสไฟฟ้าที่ ใช้ในกิจการต่างๆขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง เช่น สำนักงาน อบต. ทุ่งโป่ง		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	๓,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ที่เกิดขึ้นในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง		

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล โทรศัพท์ทางไกล ภายในประเทศ โทรศัพท์ระหว่างประเทศ โทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการ และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	๙,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์อากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ และอื่นๆ สำหรับใช้ในกิจการต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการทางด้านโทรคมนาคมต่างๆขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น โทรภาพ, โทรสาร,ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการและค่าใช้จ่ายต่างๆที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการระบบอินเทอร์เน็ต		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	๘,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่งและค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง		
งบเงินอุดหนุน	รวม	๕๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๕๐,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖		
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเทศบาลตำบลนาคำโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๕ หน้าที่ ๑ ลำดับที่ ๑		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการจัดงานรัฐพิธีและงานพิธีเนื่องในโอกาสสำคัญ ประจำปี	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖		
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออุบลรัตน์ โครงการจัดงานรัฐพิธีและงานพิธีเนื่องในโอกาสสำคัญประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๗๕๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓		
เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๖๘ ลำดับที่ ๔		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	๕๑๐,๔๐๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๓๘๙,๔๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๓๘๙,๔๐๐ บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๓๘๙,๔๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วน
ตำบล คือ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๕-
๒๕๖๗) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

งบดำเนินงาน	รวม	๑๑๑,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๗๐,๐๐๐	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๖๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ/เงินกู้ยืมเพื่อสร้างบ้าน สำหรับพนักงานส่วน
ตำบล คือ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ทั้งนี้ตั้งตั้ง
แต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล คือ นักวิเคราะห์นโยบาย
และแผน ผู้ที่มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด เป็นไป
ตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.๐๘๐๙.๓/ว๔๕๒๒ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ.
๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

ค่าใช้สอย รวม ๔๑,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ

รายจ่ายอื่น ๆ

โครงการประชุมประชาคมตำบล จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมประชาคมตำบล โดยมีค่าใช้จ่าย
ประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มี
แอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด
กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสาน
แผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ.๒๕๖๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗
เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ๕ ปี(พ.ศ.๒๕๖๖-
๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๒ ลำดับที่ ๖

โครงการประชุมประชาคมหมู่บ้าน จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมประชาคม
หมู่บ้าน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่า
ป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่าย
อื่น ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัด
งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน

กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔ ระเบียบ
 กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสาน
 แผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ.๒๕๖๒
 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
 การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗
 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ๕ ปี
 (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๒ ลำดับที่ ๗

โครงการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพพบทบาทและหน้าที่ของ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพพบทบาทและหน้าที่ของ
 คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา
 ท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่าย
 ประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มี
 แอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้
 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด
 กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน
 ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้า
 รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗
 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ๕ ปี(พ.ศ.๒๕๖๖-
 ๒๕๗๐) หน้าที่ ๖๙ ลำดับที่ ๕

งบลงทุน	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท
---------	-----	--------	-----

ค่าครุภัณฑ์	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท
-------------	-----	--------	-----

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

เครื่องขยายเสียงเคลื่อนที่แบบลากจูง	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
-------------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องขยายเสียงเคลื่อนที่แบบลากจูง จำนวน ๑ เครื่อง โดยมี
 คุณลักษณะดังนี้ ลำโพงแบบสองทางขนาด ๑๒ นิ้ว ทนกำลังขับสูงสุด ๗๐๐ วัตต์ กำลังขับ
 พาวเวอร์แอมป์สูงสุด ๑๐๐ วัตต์ มีช่องสำหรับเสียบ USB เล่น MP๓ได้ มีไมค์ลอย
 ย่าน VHF ๒ ตัว มีโวลุ่มปรับเสียงเบสแหลม โวลุ่มแอกโค่สำหรับไมค์ สามารถใช้ไมค์สายได้ มี
 แบตเตอรี่สำรองในตัวและเสียบไฟบ้านชาร์จไฟได้ รองรับระบบบลูทูธ

งานบริหารงานคลัง	รวม	๒,๗๐๔,๓๘๐	บาท
------------------	-----	-----------	-----

งบบุคลากร	รวม	๒,๐๖๕,๓๘๐	บาท
-----------	-----	-----------	-----

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๒,๐๖๕,๓๘๐	บาท
-----------------------	-----	-----------	-----

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑,๕๑๔,๓๘๐	บาท
--	-------	-----------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบลกอง
 คลัง อบต. ทุ่งโป่ง ตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๗) คือ ผู้อำนวยการกอง
 คลัง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ นักวิชาการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานพัสดุ โดยคำนวณตั้งจ่าย
 ไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

เงินเพิ่มต่าง ๆ...

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๒๔,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานส่วนตำบล กองคลัง อบต.ทุ่งโป่ง ตามประกาศหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) คือ เจ้าพนักงานพัสดุ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน</p>			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเงินประจำตำแหน่งสำหรับผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน ๑ อัตรา ตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๔๖๗,๗๖๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปในกองคลัง อบต.ทุ่งโป่ง ตามแผนอัตรากำล้างสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๗) คือ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๗,๒๘๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างในกองคลัง อบต.ทุ่งโป่ง ตามประกาศหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) คือ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p>			
งบดำเนินงาน	รวม	๖๓๙,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๕๐,๐๐๐	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ/เงินกู้ยืมเพื่อสร้างบ้าน สำหรับพนักงานส่วนตำบลกองคลัง ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p>			
ค่าใช้จ่าย	รวม	๔๔๔,๐๐๐	บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>			
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าเช่าทรัพย์สิน, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าเล่ม, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่างๆ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายและค่าบริการอื่นๆ ในลักษณะเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>			
ค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงาน	จำนวน	๓๒๔,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงานตามหนังสือสั่งการด่วนมากที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๗๑๒๐ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คือ</p>			

๑.ช่วยงานด้านธุรการ ๒.ช่วยงานจดมาตรฐานน้ำประปาหมู่บ้าน ๓.ช่วยนำส่งใบแจ้งหนี้ โดย
คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ

รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในกองคลัง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่า เช่าที่จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้ สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ เป็นไป ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๙			
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในกองคลังขององค์การ บริหารส่วนตำบลทั้งปวงในการเข้ารับการอบรมทางวิชาการ เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินอันเป็นสาธารณประโยชน์ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้น เตอร์ เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ และอื่นๆที่เป็นลักษณะรายจ่ายประเภทนี้			
ค่าวัสดุ	รวม	๔๕,๐๐๐	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุสำนักงาน อุปกรณ์เครื่องเขียน ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ คลิป ลวดเย็บ สมุด บัญชี ของ จดหมาย ใบเสร็จรับเงินต่างๆ รวมถึงสิ่งของอย่างอื่นที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้าย แผ่นพับ ใบปลิว โฆษณาประชาสัมพันธ์รณรงค์ ต่างๆ			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล แป้นพิมพ์ เม้าส์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่ เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท ฯลฯ รวมถึงสิ่งของอื่นๆที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์และรายจ่ายเพื่อจัดหา โปรแกรมคอมพิวเตอร์			
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	๒๕๕,๓๖๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๒๕๕,๓๖๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๒๕๕,๓๖๐	บาท

เงินเดือน...

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๒๕๕,๓๖๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล คือ นักวิชาการตรวจสอบภายใน ตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๗) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖			
<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>			
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	๗๘๗,๗๖๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๔๓๑,๗๖๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๔๓๑,๗๖๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๓๐๘,๐๔๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) คือ นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๓,๗๒๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าสุรรพพิเศษ (พ.ส.ร.) ให้แก่นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ทั้งนี้วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๐๘,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปที่ปฏิบัติงานช่วยเหลืองานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย คือ คนงานทั่วไป ตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๒,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานช่วยเหลืองานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย คือ คนงานทั่วไป ตามประกาศหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖			
งบดำเนินงาน	รวม	๒๙๖,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๙๕,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๖๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง หรือค่าตอบแทนอื่นให้ผู้ปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.๒๕๕๙ เช่น ค่าช่วยการอุปพร. ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ/เงินกู้ยืมเพื่อสร้างบ้านสำหรับพนักงานส่วนตำบล คือ นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย			

ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๒ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล คือ นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ผู้ที่มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรตามระเบียบ กฎหมายกำหนด ตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.๐๘๐๙.๓/ว ๔๕๒๒ ลง วันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

ค่าใช้จ่าย รวม ๑๖๖,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างหรือตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๙

โครงการจัดตั้งจุดให้บริการประชาชนช่วงเทศกาลต่างๆ จำนวน ๖,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตั้งจุดให้บริการประชาชนช่วงเทศกาล ในการให้บริการและอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ.๒๕๖๖ และช่วงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ.๒๕๖๖

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้ ฐนึ้นไปตมระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ๕ ปี(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๕๗ ลำดับที่ ๑

โครงการฝึกอบรมทบทวน อปพร. จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวน อปพร.โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นไปตาม

แผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ๕ ปี(พ.ศ.
๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๕๗ ลำดับที่ ๒

ค่าวัสดุ	รวม	๓๕,๐๐๐	บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	๑๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแต่งกาย คือ เสื้อการแพทย์ฉุกเฉิน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เสื้อกั๊กสะท้อนแสงของ อปพร. จำนวน ๕,๐๐๐ บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐			
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง คือ สายส่งน้ำดับเพลิงสำหรับรถน้ำอเนกประสงค์ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง			
งบลงทุน	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เต็นท์ผ้าใบ	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเต็นท์ผ้าใบ จำนวน ๒ หลัง โดยมีคุณลักษณะเป็นเต็นท์ผ้าใบขนาด กว้าง ๔ เมตร ยาว ๘ เมตร เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ๕ ปี(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๗๔ ลำดับที่ ๒			
งบเงินอุดหนุน	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดจังหวัดขอนแก่น	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
ประจำปี ๒๕๖๖			
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดขอนแก่น(กลุ่มงานความมั่นคง) โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดจังหวัดขอนแก่น ประจำปี ๒๕๖๖ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๕๙ ลำดับที่ ๕			
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดปี ๒๕๖๖	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออุบลรัตน์(กลุ่มงานความมั่นคง) โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดปี ๒๕๖๖ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๕๘ ลำดับที่ ๔			

นายประเสริฐ เหลลาสะอาด : ท่านนายก อบต.ได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายพอสมควรแล้ว ครับ เพื่อ
ประธานสภา อบต. ความผ่อนคลาย ขอพักการประชุม ๑๐ นาที ครับ

พักการประชุมเวลา ๑๐.๕๐ น.

เริ่มประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

นางสาวนิภา ร่มจันทร์ : เรียนท่านประธานสภา อบต. บัดนี้ท่านสมาชิกสภา อบต.ได้เข้ามาประชุมและการ
เลขานุการสภาฯ ประชุมครบองค์ประชุมแล้ว ขอเชิญท่านประธานสภา อบต. ดำเนินการตามระเบียบ
วาระการประชุมต่อไป ค่ะ

นายประเสริฐ เหลลาสะอาด : ขอเชิญท่านนายก อบต. ได้เสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ประธานสภา อบต. ต่อไป ครับ

นายปัญญา มาศยศ : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายปัญญา
นายก อบต. มาศยศ นายก อบต.ทุ่งโป่ง แผนงานกองการศึกษา

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	๑,๑๑๘,๐๔๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๘๑๕,๐๔๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๘๑๕,๐๔๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๗๗๓,๐๔๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบลในกอง การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตามแผนอัตรากำลังสามปี(พ.ศ. ๒๕๖๕- ๒๕๖๗) คือ ผู้อำนวยการกองการศึกษา,นักวิชาการศึกษา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่ เกิน ๑๒ เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้ดำรงตำ แหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖			
งบดำเนินงาน	รวม	๒๔๘,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ/เงินกู้ยืมเพื่อสร้างบ้าน สำหรับพนักงานส่วนตำบลกอง การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ทั้งนี้ตั้งแต วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖			
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๙๘,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน	จำนวน	๑๐๘,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงานด้าน ธุรการ ตามหนังสือสั่งการ ต่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลง วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้			

ไม่เกิน ๑๒...

ไม่เกิน ๑๒ เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในกองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเช่าที่จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๗			
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในกองการศึกษาฯ และวัฒนธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่งในการเข้ารับการอบรมทางวิชาการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗			
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ๕ ปี(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๔๗ ลำดับที่ ๑๘			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินอันเป็นสาธารณะประโยชน์ของกองการศึกษา เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ และอื่นๆที่เป็นลักษณะรายจ่ายประเภทนี้			
ค่าวัสดุ	รวม	๔๐,๐๐๐	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุสำนักงาน อุปกรณ์เครื่องเขียนต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ คลิป ลวดเย็บ สมุดบัญชี ของจดหมาย ใบเสร็จรับเงินต่างๆ รวมถึงสิ่งของอย่างอื่นที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล แป้นพิมพ์ เมาส์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท ฯลฯ รวมถึงสิ่งของอื่นๆที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์และรายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์			

วันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง
การศึกษาและค่าเล่าเรียน

ค่าใช้จ่าย	รวม	๗๔๐,๑๕๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าเช่าทรัพย์สิน, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าเล่ม, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล,ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่างๆและค่าจ้างเหมาต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายและบริการอื่นๆ ในลักษณะเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน	จำนวน	๓๒๔,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาผู้ช่วยปฏิบัติงานผู้ดูแลเด็ก แม่บ้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและนักรการภารโรงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามหนังสือสั่งการด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ			
รายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดกิจกรรมรายงานผลพัฒนาทักษะเด็กเล็กก่อนวัยเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง ประจำปี ๒๕๖๖	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมรายงานผลพัฒนาทักษะเด็กเล็กก่อนวัยเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง ประจำปี ๒๕๖๖ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ๕ ปี(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๕๕ ลำดับที่ ๓๑			
โครงการประชุมผู้ปกครอง ประจำปี ๒๕๖๖	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมผู้ปกครองประจำปี ๒๕๖๖ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๕๖ ลำดับที่ ๓๓			
โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง ประจำปี ๒๕๖๖	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง ประจำปี๒๕๖๖ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้าย			

โครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ๕ ปี(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๕๕ ลำดับที่ ๓๒

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	๓๗๖,๑๕๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารการศึกษาให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้ายห้วยยาง ดังนี้ ดังนี้			
๑. อาหารกลางวันเด็กเล็ก จำนวน ๕๐ คนๆละ ๒๑ บาท จำนวน ๒๔๕ วัน เป็นเงิน ๒๕๗,๒๕๐ บาท			
๒. ค่าจัดการเรียนการสอนสำหรับเด็กอายุ ๒-๕ ขวบจำนวน ๕๐ คนๆละ ๑,๗๐๐ บาทเป็นเงิน ๘๕,๐๐๐ บาท			
๓. ค่าจัดการศึกษา สำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ขวบ คือ			
๓.๑ ค่าหนังสือเรียน จำนวน ๓๐ คนๆละ ๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท			
๓.๒ ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน ๓๐ คนๆละ ๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท			
๓.๓ ค่าเครื่องแบบเรียน จำนวน ๓๐ คนๆละ ๓๐๐ บาท เป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาท			
๓.๔ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน ๓๐ คนๆละ ๔๓๐ บาท เป็นเงิน ๑๒,๙๐๐ บาท			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินอันเป็นสาธารณะประโยชน์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องปรับอากาศ และอื่น ๆ ที่เป็นลักษณะรายจ่ายประเภทนี้			
ค่าวัสดุ	รวม	๙๙๖,๙๕๐	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๓๒,๕๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุสำนักงาน อุปกรณ์เครื่องเขียนต่างๆของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ คลิป ลวดเย็บ สมุดบัญชี ของจดหมาย ใบเสร็จรับเงินต่างๆ รวมถึงสิ่งของอย่างอื่นที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท และจัดซื้อเก้าอี้พลาสติก จำนวน ๕๐ ตัวๆละ ๒๕๐ บาทเป็นเงิน ๑๒,๕๐๐ บาท			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุเพื่อซ่อมแซมไฟฟ้าภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	๙๑๔,๔๕๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวต่างๆขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เช่น น้ำดื่ม แปรง ไม้กวาด น้ำยาล้างจาน ผงซักฟอก แก้วน้ำและอื่นๆ ที่เป็นประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว และจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม)สำหรับเด็กอนุบาลและเด็ก ป. ๑ - ป. ๖ ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ			

การศึกษาขั้นพื้นฐานในเขตพื้นที่ตำบลทุ่งโป่งและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตราคนละ ๗.๓๗ บาทต่อวัน จำนวน ๙๐๔,๔๕๐ บาท ดังนี้

๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง	จำนวน ๕๐ คน ๒๖๐ วัน	ตั้งไว้ ๙๕,๘๑๐ บาท
๒. โรงเรียนห้วยยางวิทยาสรรพ์	จำนวน ๑๖๐ คน ๒๖๐ วัน	ตั้งไว้ ๓๐๖,๕๙๒ บาท
๓. โรงเรียนบ้านทุ่งโป่ง	จำนวน ๙๘ คน ๒๖๐ วัน	ตั้งไว้ ๑๘๗,๗๘๗.๖๐ บาท
๔. โรงเรียนบ้านทรัพย์สมบูรณ์โนนอินทร์แปลง	จำนวน ๑๐๙ คน ๒๖๐ วัน	ตั้งไว้ ๒๐๘,๘๖๕.๘๐ บาท
๕. โรงเรียนบ้านหนองผือ	จำนวน ๕๕ คน ๒๖๐ วัน	ตั้งไว้ ๑๐๕,๓๙๑ บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุในการก่อสร้างสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและในกิจการอื่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ยาสามัญประจำบ้านและเวชภัณฑ์ต่างๆ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์น้ำยาต่างๆ ถังมือ หน้ากากอนามัย และอื่นๆที่เป็นประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย สปริงเกอร์ จอบ เสียม รวมถึงสิ่งของอย่างอื่นที่จัดเป็นวัสดุการเกษตร		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น แผ่นซีดีบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์เลเซอร์และหมึกแบบพ่น เมอร์ส แป้นพิมพ์ และอื่นๆที่เป็นประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๕๐,๐๐๐ บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในกิจการต่างๆของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการทางด้านโทรคมนาคมต่างๆของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยยาง เช่น โทรภาพ, โทรสาร, ค่าสื่อสาร ผ่านดาวเทียมรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการและค่าใช้จ่ายต่างๆที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการระบบอินเทอร์เน็ต		
งบเงินอุดหนุน	รวม	๑,๗๗๒,๔๐๐ บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๑,๗๗๒,๔๐๐ บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)	จำนวน	๑,๗๗๒,๔๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในเขตพื้นที่ตำบลทุ่งโป่ง จำนวน ๔ แห่ง สำหรับเด็กอนุบาลและเด็ก ป.๑-ป.๖ อัตราคนละ ๒๑ บาท จำนวน ๒๐๐ วัน ดังนี้		

๑. โรงเรียนห้วยยางวิทยาสรรพ์ จำนวน ๑๖๐ คน ตั้งไว้ ๖๗๒,๐๐๐ บาท
๒. โรงเรียนบ้านทุ่งโป่ง จำนวน ๙๘ คน ตั้งไว้ ๔๑๑,๖๐๐ บาท
๓. โรงเรียนบ้านทรัพย์สมบูรณ์โนนอินทร์แปลง จำนวน ๑๐๙ คน ตั้งไว้ ๔๕๗,๘๐๐ บาท
๔. โรงเรียนบ้านหนองผือ จำนวน ๕๕ คน ตั้งไว้ ๒๓๑,๐๐๐ บาท

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	๙๔๐,๘๐๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๑๙๐,๘๐๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑๙๐,๘๐๐	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๙๐,๘๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจในตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข ตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖			
งบดำเนินงาน	รวม	๕๕๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๕๕๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าใช้จ่ายระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉิน	จำนวน	๕๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินเบื้องต้นและส่งต่อมายังโรงพยาบาล โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานระบบการแพทย์ฉุกเฉิน ค่าน้ำมันสำหรับรถกู้ชีพ ค่าซ่อมแซมรถกู้ชีพ ค่ายา เวชภัณฑ์และอุปกรณ์สื่อสารที่จำเป็นตามมาตรฐานที่กำหนด และค่าใช้จ่ายต่างๆที่เกิดขึ้นในการอบรมบริการการแพทย์ฉุกเฉินของบุคลากรผู้ปฏิบัติงานระบบการแพทย์ฉุกเฉิน เป็นไปตามประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉิน เรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ.๒๕๕๓ หนังสือกรมกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๑.๓/๖๕๘ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๓ เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๖๖ ลำดับที่ ๖			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า โดยเป็นการดำเนินการจัดสวัสดิภาพสัตว์ การสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์และการดำเนินการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานของศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี โดยการดำเนินการจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีด เพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าและค่าสำรวจจำนวนสุนัขและแมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของโดยทำ			

การสำรวจปีละ ๒ ครั้ง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วน
ตำบลทุ่งโป่ง ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๖๕ ลำดับที่ ๔

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการป้องกันโรคติดต่อและโรคติดเชื้อต่างๆ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการป้องกันโรคติดต่อและโรค
ติดเชื้อต่างๆ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวิทยากร ค่าป้าย
โครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการและ
ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗
เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ๕ ปี(พ.ศ.๒๕๖๖-
๒๕๗๐) หน้าที่ ๖๖ ลำดับที่ ๒

งบเงินอุดหนุน รวม ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน รวม ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขของหมู่บ้าน จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขของ
หมู่บ้านเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ และหนังสือกรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๑๕๐๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เป็นไปตาม
แผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ๕ ปี(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๖๔ ลำดับ
ที่ ๑

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน รวม ๗๔๕,๓๔๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๖๐๘,๓๔๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๖๐๘,๓๔๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๔๔๘,๙๒๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล คือ นักพัฒนา
ชุมชน ตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่
เกิน ๑๒ เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑๕๒,๘๘๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ คือ ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน
พัฒนาชุมชน ตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่
เกิน ๑๒ เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๖,๕๔๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ตามประกาศหลักเกณฑ์การให้
พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการ
ครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) คือ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่
เกิน ๑๒ เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

งบดำเนินงาน	รวม	๑๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๖๐,๐๐๐	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๖๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ/เงินกู้ยืมเพื่อสร้างบ้านสำหรับนักพัฒนาชุมชน ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๒ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p>			
ค่าใช้จ่าย	รวม	๖๐,๐๐๐	บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>			
โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ๕ ปี(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๑ ลำดับที่ ๔</p>			
โครงการวันกตัญญูเขตชุมชนผู้สูงอายุ	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันกตัญญูเขตชุมชนผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ๕ ปี(พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๐ ลำดับที่ ๑</p>			
งบลงทุน	รวม	๑๗,๐๐๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๑๗,๐๐๐	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จำนวน	๑๗,๐๐๐	บาท
<p>เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) และ ๔ แกนเสมือน (๔ Thread)และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ(Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB...			

- กว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid StateDrive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	๑๘๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๘๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๘๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการกีฬาอภุรักษ์สัมพันธ์ ประจำปี ๒๕๖๖	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกีฬาอภุรักษ์สัมพันธ์ ประจำปี ๒๕๖๖ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาทั้งในระดับอำเภอ ระดับจังหวัดและระดับที่สูงขึ้นต่อไป ค่าจัดเตรียมสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๙ เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ๕ ปี(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๖๑ ลำดับที่ ๔			
โครงการแข่งขันกีฬาเพื่อการต่อต้านยาเสพติด อบต.ทุ่งโป่ง ประจำปี ๒๕๖๖	จำนวน	๘๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาเพื่อการต่อต้านยาเสพติด อบต.ทุ่งโป่ง ประจำปี ๒๕๖๖ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นที่อาจเกิดขึ้นในโครงการนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ			

เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม
กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔
เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ๕ ปี(พ.ศ.
๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๖๑ ลำดับที่ ๕

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	๗๕,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการส่งเสริมประเพณีทอดเทียนพรรษา ประจำปี ๒๕๖๖	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมประเพณีทอดเทียน พรรษา ประจำปี ๒๕๖๖ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าอาหารและ เครื่องที่ไม่มีแอลกอฮอล์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากโครงการ เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การ ส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นไปตาม แผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ๕ ปี(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๖๐ ลำดับ ที่ ๓			
งบเงินอุดหนุน	รวม	๕๕,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๕๕,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการสนับสนุนการจัดงานประเพณีบุญกุ่มข้าวใหญ่และของดีอำเภอบุหลordia ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอบุหลordia โครงการสนับสนุนการจัดงาน ประเพณีบุญกุ่มข้าวใหญ่และของดีอำเภอบุหลordia ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๗๕๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) หน้าที่ ๖๓ ลำดับที่ ๗			
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
โครงการส่งเสริมและสืบสานงานประเพณีท้องถิ่นของหมู่บ้าน ประจำปี	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
๒๕๖๖			
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน โครงการส่งเสริมและสืบสานงานประเพณี ท้องถิ่นของหมู่บ้าน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๗๕๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ๕ ปี(พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) หน้าที่ ๖๐ ลำดับที่ ๑			

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	๑,๙๗๗,๘๒๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๔๘๔,๓๒๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๔๘๔,๓๒๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๔๔๒,๓๒๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบลในกองช่าง ตาม แผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) คือ ผู้อำนวยการกองช่าง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ไม่เกิน ๑๒ เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖			
งบดำเนินงาน	รวม	๑,๔๘๖,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ/เงินกู้ยืมเพื่อสร้างบ้าน สำหรับพนักงานส่วนตำบลกอง ช่าง คือ ผู้อำนวยการกองช่างซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๒ โดย คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖			
ค่าใช้สอย	รวม	๑๖๓,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าเช่าทรัพย์สิน, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าเล่ม, ค่ากำจัด ขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่างๆ ฯลฯ รวมถึง ค่าใช้จ่ายและค่าบริการอื่นๆ ในลักษณะเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน	จำนวน	๑๐๘,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงานด้านธุรการ ตามหนังสือสั่งการ ด่วน มาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงิน ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖			
ค่าธรรมเนียมค่าสอบเขตรังวัดที่ดิน	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าสอบเขตรังวัดที่ดินหรือค่าธรรมเนียมต่างๆอันเกี่ยวกับเรื่องที่ดิน			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ			
รายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ นอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในกองช่าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ			

ค่าเช่าที่พัก...

ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในกองช่างขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่งในการเข้ารับการอบรมทางวิชาการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗			
โครงการวางและปรับปรุงผังเมือง/ชุมชน	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวางและปรับปรุงผังเมือง/ชุมชนโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่อาจเกิดขึ้นจากโครงการนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๓๗ ลำดับที่ ๙			
ค่าวัสดุ	รวม	๓๑๓,๐๐๐	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุสำนักงาน อุปกรณ์เครื่องเขียนต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ คลิป ลวดเย็บ สมุดบัญชี ซองจดหมาย ใบเสร็จรับเงินต่างๆ รวมถึงสิ่งของอย่างอื่นที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุสำหรับซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่งและวัสดุไฟฟ้าในการจัดกิจกรรมโครงการต่างๆของ อบต.			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุในการก่อสร้างสำหรับในสำนักงานและในกิจการอื่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	๖๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์ส่วนกลางขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่งในความรับผิดชอบของกองช่างหรือรถยนต์ของหน่วยงานอื่นที่อบต.ให้การสนับสนุนช่วยเหลือการปฏิบัติขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเครื่อง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน			
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	๖๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น คลอริและสารส้มเพื่อใช้ในกิจการประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	๓,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ในกองช่าง เช่น ป้าย แผ่นพับ ใบปลิว โฆษณาประชาสัมพันธ์รณรงค์ต่างๆ พู่กัน สีต่างๆ ไม้อัด แปรง กระดาษเขียน โปสเตอร์ รูปสี่หรือห้าขาที่ได้จากการล้างหรืออัดขยาย แผ่นซีดี ฟิล์ม ฟิล์มสไลด์และอื่นๆ			

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆในกองช่าง เช่น แผ่นซีดีบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์เลเซอร์และหมึกแบบพ่น เมอร์ส แป้นพิมพ์ และอื่นๆที่เป็นประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๑,๐๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	๑,๐๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าขององค์การบริหารส่วนตำบล ค่ากระแสไฟฟ้าสาธารณะและค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ในกิจการต่างๆขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง คือ สถานีสูบน้ำบ้านทุ่งโป่ง ,สถานีสูบน้ำบ้านโนนอินทร์แปลง ,สถานีสูบน้ำบ้านหนองผือ,สถานีสูบน้ำบ้านจระเข้สงเคราะห์			
งบลงทุน	รวม	๗,๕๐๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๗,๕๐๐	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	๗,๕๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๓ ตัว ซึ่งมีคุณลักษณะดังนี้ เก้าอี้มีขนาด ๕๔ เซนติเมตร ลึก ๕๕ เซนติเมตร สูง ๘ เซนติเมตร โครงสร้างที่นั่งและที่พิงเป็นโครงเหล็กขึ้นรูปขึ้นเดียวกัน ฉีดหุ้มด้วยโฟมพียูฉีดขึ้นรูป คุณสมบัติโฟมไม่ยุบตัว บุด้วยหนังเทียมหรือผ้าฝ้าย ท้าวแขนเป็นพลาสติกพีวีซีฉีดขึ้นรูป แกนปรับระดับสูง-ต่ำด้วยระบบไฮโดรริก(GAS) ขาเก้าอี้เป็นขาเหล็กเงา ๕ แฉกพร้อมล้อเลื่อน			
งานก่อสร้าง	รวม	๕,๕๗๒,๘๘๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๖๗๔,๘๘๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๖๗๔,๘๘๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๒๗๕,๐๔๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบลในกองช่าง ตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) คือ นายช่างโยธา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๓๙๙,๘๔๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจในกองช่าง คือ ผู้ช่วยช่างโยธาและผู้ช่วยช่างไฟฟ้า ตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖			
งบดำเนินงาน	รวม	๑,๐๖๘,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๕๖,๐๐๐	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๔๘,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ/เงินกู้ยืมเพื่อสร้างบ้าน สำหรับพนักงานส่วนตำบลกองช่าง คือ นายช่างโยธาซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๒ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๘,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลในกองช่าง คือ นายช่างโยธาผู้ที่มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			

ตามระเบียบ กฎหมายกำหนด ตามหนังสือสั่งการ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท.๐๘๐๙.๓/ว ๔๕๒๒ ลง
วันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๙ เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง
การศึกษาและค่าเล่าเรียน

ค่าใช้จ่าย	รวม	๑,๐๑๒,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการคนงานสถานีสูบน้ำ	จำนวน	๓๑๘,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนงานสถานีสูบน้ำ ๔ สถานี คือ บ้านทุ่งโป่ง บ้านจระเข้ สงเคราะห์ บ้านโนนอินทร์แปลง บ้านหนองผือ ตามหนังสือสั่งการ ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายไว้จำนวน ๔ คน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือนทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖			
ค่าจ้างเหมาบุคคลเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน	จำนวน	๓๒๔,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงาน ตามหนังสือสั่งการ ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายไว้จำนวน ๓ คน คือ ๑.ผู้ช่วยปฏิบัติงานด้าน ระบบสาธารณสุขโรค สาธารณูปการ ๒.ผู้ช่วยปฏิบัติงานด้านงานเขียนแบบ ๓.ผู้ช่วยปฏิบัติงาน ช่างไฟฟ้า โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือนทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖			
ค่าจ้างเหมาปักเสาพาดสาย ภายใน/นอกสถานที่ราชการ	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาติดตั้งไฟฟ้าปักเสาพาดสายในและนอกสถานที่ราชการ รวมถึงค่าติดตั้ง หม้อแปลง ค่าบำรุงรักษาหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการ ไฟฟ้า ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมการเพิ่มกำลังไฟฟ้ารวมถึงค่าปรับปรุง ระบบไฟฟ้า การขยายไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมและอุปกรณ์ไฟฟ้า			
ค่าจ้างออกแบบ	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างออกแบบให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	๒๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินอันเป็นสาธารณประโยชน์ของ องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น การบำรุงรักษาถนน ซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ที่อยู่ในความดูแลของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้น เตอร์ เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ และอื่นๆที่เป็นลักษณะรายจ่ายประเภทนี้			
งบลงทุน	รวม	๓,๘๓๐,๐๐๐	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	๓,๘๓๐,๐๐๐	บาท
โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน อบต.	จำนวน	๓,๘๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่ง โป่ง จำนวน ๗,๓๐๐,๐๐๐ บาท เป็นรายจ่ายผูกพันข้ามปีงบประมาณ ๒ ปีงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓,๘๐๐,๐๐๐ บาทเป็นไปตาม หนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๒๔๕๕ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามแผนพัฒนา			

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๓๗ ลำดับที่ ๘

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้(ค่าK) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK) ฐานอำนาจตาม

หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ)๐๔๐๕.๒/ว๑๑๐

ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๑ เป็นไปตามหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๓๗ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๐

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ รวม ๑๕,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๑๕,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๑๕,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการ ๑ อปท. ๑ ท้องถิ่นใส่ใจสิ่งแวดล้อม จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ๑ อปท. ๑ ท้องถิ่นใส่ใจสิ่งแวดล้อม โดยมีค่าใช้จ่าย

ประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าป้ายโครงการ ค่า

วัสดุอุปกรณ์ต่างๆและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นที่อาจเกิดขึ้นในโครงการ เป็นไปตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การ

ส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔ หนังสือสั่งการของ

กระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๔๗๐ ลง

วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๔๒๕ ลง

วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๒ เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ๕ ปี (พ.ศ.

๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๓ ลำดับที่ ๒

โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ โดยมีค่าใช้จ่าย

ประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าป้ายโครงการ ค่า

วัสดุอุปกรณ์ต่างๆและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นที่อาจเกิดขึ้นในโครงการ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด

กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

๒๕๖๔ หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๔๗๐ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และ ด่วน

ที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๔๒๕ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๒ เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การ

บริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๔ ลำดับที่ ๔

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช โดยมี

ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มี

แอลกอฮอล์ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆและค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ที่จำเป็นที่อาจเกิดขึ้นในโครงการเป็นไปตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน

การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔ หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๔๗๐ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และ ด่วน
ที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๔๒๕ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๒ เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การ
บริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๗๔ ลำดับที่ ๕

ขอเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ เพียงเท่านี้ ครับ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : ตามที่ท่านนายก อบต. ได้เสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ได้เสร็จ
ประธานสภา อบต. เรียบร้อยแล้ว ก่อนที่จะเข้าวาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ เนื่องจากเวลาใกล้เที่ยงแล้ว ผม
ขอพักการประชุม เพื่อรับประทานอาหารเที่ยง พบกันเวลา ๑๓.๐๐ น. ครับ

พักการประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.

นางสาวนิภา รมจันทร : เรียนท่านประธานสภา อบต. บัดนี้ท่านสมาชิกสภา อบต.ได้เข้ามาประชุมและการ
เลขานุการสภาฯ ประชุมครบองค์ประชุมแล้ว ขอเชิญท่านประธานสภา อบต. ดำเนินการตามระเบียบ
วาระการประชุมต่อไป ค่ะ

วาระที่ ๑ ชั้นการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ/รับหลักการ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : เรียนแจ้งท่าน ส.อบต.ทุกท่าน วาระนี้ คือ วาระที่ ๑ ชั้นการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ คือ
ประธานสภา อบต. ชั้นรับหลักการ ขอเชิญท่านสมาชิกสภาทุกท่านได้เสนออภิปราย ครับ

นายถาวร สันเสนาะ : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต.ผู้ทรงเกียรติทุก
ส.อบต. หมู่ที่ ๘ ท่านกระผม นายถาวร สันเสนาะ ส.อบต. หมู่ที่ ๘ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณปี ๒๕๖๖ ท่าน
นายก อบต.ได้จัดทำงบประมาณ ก็พอสมควรสมผล ครับ เนื่องจากต้องจัดทำงบประมาณ
ก่อสร้างอาคารสำนักงาน แต่จะขอให้ท่านนายก อบต. ได้พิจารณางบประมาณเพื่อช่วยเหลือ
ประชาชนให้เพิ่มมากขึ้นด้วย ครับ ทั้งการดูแล รักษาประเพณีวัฒนธรรม อันดีงามของท้องถิ่น
ในการตั้งงบประมาณเป็นสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนยังน้อยไป ครับ และงานด้านศาสนา
งานทอดเทียนพรรษา งบประมาณน้อยไป ครับ อยากให้เพิ่มเติมขึ้นมากกว่านี้ ครับ ตามที่
ทราบมาครับ อบต.ยังไปเยี่ยมเต็นท์หมู่บ้านอยู่ครับ อยากให้ตั้งงบประมาณเต็นท์เพิ่มเติม ครับ
ส่วนด้านอื่น ๆ พอสมควรสมผล ครับ ขอให้ท่านนายกได้พิจารณา ครับ ขอขอบคุณ ครับ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : มีท่าน ส.อบต.ท่านใดจะอภิปรายอีกหรือไม่ ครับ มีหรือไม่ ครับ ถ้าไม่มี ผมขอให้ท่าน
ประธานสภา อบต. นายก อบต. ได้ตอบอภิปราย ครับ มีไหม ครับ ไม่มีนะครับ ขอเชิญท่านนายก อบต.
ตอบอภิปราย ครับ

นายปัญญา มาศยคง : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายปัญญา
นายก อบต. มาศยคง นายก อบต. ทุ่งโป่ง การตั้งงบประมาณปี ๒๕๖๖ งบประมาณก้อนใหญ่อยู่ที่อาคาร
สำนักงาน อบต. ครับ งบประมาณส่วนอื่น ๆ ต้องดูแลประชาชน ทั้งเรื่องซ่อมแซมถนนในพื้นที่
ตำบล ไฟฟ้า ประปา เพื่อการบริการประชาชนอย่างทั่วถึง ทาง อบต.ต้องไม่ทิ้ง งานวัฒนธรรม
ประเพณีทั้งเรื่องการบริการดูแลประชาชนในพื้นที่ ในการอยู่จุดบริการ เทศกาลปีใหม่
เทศกาลสงกรานต์ต้องใช้เต็นท์ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเยี่ยมหมู่ที่ ๔ ทุกปี ครับ การ
สมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนปีนี้เป็นปีแรกที่ตั้งสมทบ ครับ ตามที่ท่าน ส.อบต.เสนอมา ผมจะ
พิจารณาทบทวนอีกครั้ง ครับ ขอขอบคุณ ครับ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : ตามที่ท่านนายกได้ชี้แจงในที่ประชุมสภา อบต. มาพอสมควรเป็นที่เข้าใจแล้ว ครับ
 ประธานสภา อบต. วาระนี้เป็นวาระที่ ๑ เป็นขั้นการพิจารณารับหลักการร่างข้อบัญญัติ ก่อนที่จะพิจารณา
 รับหลักการ มีท่านสมาชิกสภา อบต.ท่านใดจะอภิปรายอีกหรือไม่ ครับ มีหรือไม่ ครับ
 ถ้าไม่มีผมจะขอมติจากที่ประชุมสภา อบต.ว่าจะรับหลักการร่างข้อบัญญัติ อบต. เรื่อง
 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จะรับหลักการหรือไม่รับ
 หลักการ ครับ ขอมติที่ประชุม ครับ

มติที่ประชุม	รับหลักการ	จำนวน	๙	เสียง
	ไม่รับหลักการ	จำนวน	๐	เสียง
	งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : เป็นอันว่ามติที่ประชุมสภา อบต. มีมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณ
 ประธานสภา อบต. รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครับ ต่อไปจะเป็นการพิจารณาแต่งตั้ง
 คณะกรรมการแปรญัตติ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
 งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครับ เพื่อให้ท่านสมาชิกสภา อบต.ได้ผ่อนคลาย ผมขอพัก
 การประชุม ๑๐ นาที ครับ

พักการประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.
 เริ่มประชุม เวลา ๑๔.๑๐ น.

นางสาวนิภา ร่มจันทร์ : เรียนท่านประธานสภา อบต. บัดนี้ท่านสมาชิกสภา อบต.ได้เข้ามาประชุมและการ
 เลขานุการสภาฯ ประชุมครบองค์ประชุมแล้ว ขอเชิญท่านประธานสภา อบต. ดำเนินการตามระเบียบ
 วาระการประชุมต่อไป ค่ะ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : ตามที่ได้แจ้งท่าน ส.อบต.ไป เมื่อสภา อบต.ได้รับหลักการร่างข้อบัญญัติ อบต. แล้ว
 ประธานสภา อบต. จะต้องมีการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ
 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จะขอความเห็นจากที่ประชุม
 สภา อบต.ว่าจะแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติจำนวนกี่คน การกำหนดระยะเวลาและ
 ยื่นเสนอคำขอแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ และขอให้ผู้มีเสนอและมีผู้รับรอง
 ครับ ขอเชิญเสนอ ครับ

นายตะวัน แก้วนวน : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต.ผู้ทรงเกียรติทุก
 รองประธานสภาฯ ท่านกระผม นายตะวัน แก้วนวน รองประธานสภา อบต. ผมขอเสนอคณะกรรมการแปร
 ญัตติจำนวน ๓ คน ครับ มีท่าน ส.อบต.จะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ครับ ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่
 ประชุมรับรอง ครับ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : มีท่าน ส.อบต.จะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ครับ ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุมรับรอง
 ประธานสภา อบต. ครับ มติว่าจะรับรอง หรือไม่รับรอง ครับ

มติที่ประชุม	รับรอง	จำนวน	๙	เสียง
	ไม่รับรอง	จำนวน	๐	เสียง
	งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : เป็นอันว่ามติที่ประชุมสภา อบต. รับรอง ให้มีคณะกรรมการแปรญัตติจำนวน ๓ คน ครับ
 ประธานสภา อบต. ต่อไปขอให้ท่านสมาชิกสภา อบต. ได้เสนอคณะกรรมการแปรญัตติ ครับ

นายบุญจันทร์ โชคลา : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม
 ส.อบต.หมู่ที่ ๖ นายบุญจันทร์ โชคลา ส.อบต.หมู่ที่ ๖ ผมขอเสนอนายสมัย โสบุญมา ส.อบต.หมู่ที่ ๒ ครับ

ผู้รับรอง นายถาวร สันเสนาะ ส.อบต. หมู่ที่ ๘
นายหนูยี่ง โขคลา ส.อบต. หมู่ที่ ๙

นายหนูยี่ง โขคลา : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม
ส.อบต.หมู่ที่ ๙ นายหนูยี่ง โขคลา ส.อบต.หมู่ที่ ๙ ผมขอเสนอนายนวนจันทร์ พะนะวาส ส.อบต.หมู่ที่ ๑ ครับ

ผู้รับรอง นายบุญจันทร์ โขคลา ส.อบต. หมู่ที่ ๖
นายบุญเส็ง ผูกพันธ์ ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐

นายถาวร สันเสนาะ : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต.ผู้ทรงเกียรติทุก
ส.อบต. หมู่ที่ ๘ ท่านกระผม นายถาวร สันเสนาะ ส.อบต. หมู่ที่ ๘ ผมขอเสนอนายบุญเส็ง ผูกพันธ์ ส.อบต.
หมู่ที่ ๑๐ ครับ

ผู้รับรอง นายหนูยี่ง โขคลา ส.อบต. หมู่ที่ ๙
นางจิรารัตน์ มุลตรีศรี ส.อบต. หมู่ที่ ๗

นายประเสริฐ เหลลาสะอาด : มีท่าน ส.อบต.ท่านใดจะเสนอชื่อท่าน ส.อบต.อีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มี ผมจะขอมติที่
ประธานสภา อบต. ประชุมสภา อบต. ว่าเห็นชอบหรือไม่เห็นชอบ ตามที่เสนอ ครับ

มติที่ประชุม	เห็นชอบ	จำนวน	๙	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
	งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

นายประเสริฐ เหลลาสะอาด : เป็นอันว่ามติที่ประชุมสภาอบต.เห็นชอบให้ นายนวนจันทร์ พะนะวาส นายสมัย
ประธานสภา อบต. โสบุญมา นายบุญเส็ง ผูกพันธ์ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครับ ขอเชิญท่านสมาชิกสภา อบต. ขอให้
คณะกรรมการแปรญัตติ กำหนดวัน เวลา และสถานที่ ครับ

นายบุญเส็ง ผูกพันธ์ : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม
ส.อบต.หมู่ที่ ๑๐ นายบุญเส็ง ผูกพันธ์ ส.อบต.หมู่ที่ ๑๐ ขอให้สมาชิกสภา อบต. ส่งคำขอแปรญัตติให้กับ
คณะกรรมการแปรญัตติ ดังนี้ ครับ
วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
สถานที่รับคำขอแปรญัตติ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ครับ เป็นเวลาและ
สถานที่เหมาะสม และเพื่อคณะกรรมการแปรญัตติจะได้มีเวลาประชุมและเสนอคำขอแปร
ญัตติให้กับประธานสภา อบต. ครับ

นายประเสริฐ เหลลาสะอาด : มีท่าน ส.อบต.ท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมจะขอมติจากที่ประชุม
ประธานสภา อบต. สภา อบต.ว่าเห็นชอบหรือไม่เห็นชอบ ครับ

มติที่ประชุม	เห็นชอบ	จำนวน	๙	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
	งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

นายประเสริฐ เหลลาสะอาด : เป็นอันว่ามติที่ประชุมสภาอบต.เห็นชอบ ให้ส่งคำขอแปรญัตติ วันที่ ๖ สิงหาคม
ประธานสภา อบต. ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. , วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ -
๑๖.๓๐ น. , วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม
อบต.ทุ่งโป่ง ครับ

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๒)

วันที่ ๑๑ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายประเสริฐ เทลาสะอาด	ประธานสภาอบต.ทุ่งโป่ง	ประเสริฐ เทลาสะอาด	
๒.	นายตะวัน แก้วนวน	รองประธานสภา อบต.	ตะวัน แก้วนวน	
๓.	นายสมัย โสบุญมา	ส.อบต. ม. ๒	สมัย โสบุญมา	
๔.	นายบุญเส็ง ผูกพันธ์	ส.อบต. ม. ๗	บุญเส็ง ผูกพันธ์	
๕.	นางจิรรัตน์ มุลตรีศรี	ส.อบต. ม. ๗	จิรรัตน์ มุลตรีศรี	
๖.	นายสุวัฒน์ พลเยี่ยม	ส.อบต. ม. ๓	สุวัฒน์ พลเยี่ยม	
๗.	นายนวนจันทร์ พนะवास	ส.อบต. ม. ๑	นวนจันทร์ พนะवास	
๘.	นายบุญจันทร์ โชคลา	ส.อบต. ม. ๖	บุญจันทร์ โชคลา	
๙.	นายถาวร สันเสนาะ	ส.อบต. ม. ๘	ถาวร สันเสนาะ	
๑๐.	นายหนุ่ย ช็อคลา	ส.อบต. ม. ๙	หนุ่ย ช็อคลา	
๑๑.	นางสาวนิภา รมจันทร์	ปลัด อบต. / เลขานุการสภา	นิภา รมจันทร์	

ผู้ไม่มาประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายปัญญา มาศยคง	นายก อบต.ทุ่งโป่ง	ปัญญา มาศยคง	
๒.	นายบุญเลื่อน แก่นมุย	รองนายก อบต.	บุญเลื่อน แก่นมุย	
๓.	นายปรีดา ตอสี	รองนายก อบต.	ปรีดา ตอสี	
๔.	นางสาวจรรณี อักษรศิริ	เลขานุการนายก	จรรณี อักษรศิริ	
๕.	นายไพบูล จันทะวงค์	รองปลัด อบต.	ไพบูล จันทะวงค์	
๖.	นางสาวเกษศิริณ อีระศักดิ์ากุล	ผู้อำนวยการกองคลัง	เกษศิริณ อีระศักดิ์ากุล	
๗.	นายพิชัย ส่องเสนา	ผอ. กองช่าง	พิชัย ส่องเสนา	
๘.	นางสาวดวงดาว แจ่มใส	หัวหน้าสำนักปลัด	ดวงดาว แจ่มใส	
๙.	นางสาวจรรยา คำดี	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	จรรยา คำดี	
๑๐.	นายทงศักดิ์ อุปลี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ทงศักดิ์ อุปลี	
๑๑.	นายวสันต์ มรรครมย์	นายช่างโยธา	วสันต์ มรรครมย์	
๑๒.	นางมุกชิตา จำปาบุ้ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	มุกชิตา จำปาบุ้ง	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นางสาวนิภา รมจันทร์ : เรียนท่านประธานสภา อบต. บัดนี้ท่านสมาชิกสภา อบต.ได้เข้ามาประชุมและการ
เลขานุการสภา ประชุมครบองค์ประชุมแล้ว ขอเชิญท่านประธานสภา อบต. ดำเนินการตามระเบียบ
วาระการประชุมต่อไป ค่ะ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด ๑.๑ ขอเชิญร่วมกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสสมทวมงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๙๐ พรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๗.๓๐ น. พิธีทำบุญตักบาตรถวายพระราชกุศล ณ หอประชุมอำเภออุบลรัตน์ เวลา ๐๘.๐๐ น. พิธีถวายราชสักการะและวางพานพุ่ม และพิธีจุดเทียนถวายพระพรชัยมงคล ณ หอประชุมอำเภออุบลรัตน์ การแต่งกาย เครื่องแบบปกติขาว ไม่สวมหมวก

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาเสร็จแล้ว

วาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : วาระนี้เป็นวาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ ขอเชิญคณะกรรมการแปรญัตติ ครบ ประธานสภา อบต.

นายบุญเส็ง ผูกพันธ์ :

ส.อบต.หมู่ที่ ๑๐/ประธานฯแปรญัตติ

เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายบุญเส็ง ผูกพันธ์ ส.อบต.หมู่ที่ ๑๐ /ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ตามที่สภา อบต.ทุ่งโป่งได้มีมติให้ส่งคำขอแปรญัตติ ให้กับคณะกรรมการแปรญัตติในวันที่ วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม อบต. ทุ่งโป่ง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ หมวด ๓ ญัตติ ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้วถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัติขึ้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติโดยละเอียดและที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำขอแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย ภายในระยะเวลาเสนอคำขอแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำขอแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่มีสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ หมวดที่ ๔ งบประมาณข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่หรือเพิ่มรายจ่ายหรือเปลี่ยนแปลงตามประสงค์ของจำนวนเป็นที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ งบประมาณ ปรากฏว่า นายปัญญา มาศยคง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่งได้ส่งคำขอแปรญัตติ และคณะกรรมการแปรญัตติได้ประชุม

พิจารณาคำขอแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้ว ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า นายปัญญา มาศยคง นายก อบต. ได้ส่งคำขอแปรญัตติตามงบประมาณที่ขอแปรญัตติเหมาะสมแล้ว พิจารณาเห็นชอบเพื่อนำเสนอสภา อบต. และพิจารณาร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ประชุมพิจารณา แล้ว เห็นว่าการเสนอร่างงบประมาณเหมาะสม สมเหตุ สมผล ซึ่งเป็นการ บริการดูแลประชาชนอย่างทั่วถึง ครบ สำหรับการเสนอคำขอแปรญัตติขอให้ ท่านนายก อบต. ได้นำเสนอการขอแปรญัตติให้กับที่ประชุมสภา อบต. ได้ พิจารณา ครบ ขอขอบคุณ ครบ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : ตามที่ประธานคณะกรรมการแปรญัตติได้นำเสนอต่อที่ประชุมสภา อบต. สรุปคือ นายก ประธานสภา อบต. นายปัญญา มาศยคง ได้ขอแปรญัตติงบประมาณและมติที่ประชุมคณะกรรมการ แปรญัตติได้ขอแปรญัตติ เพราะว่างบประมาณมีความสมเหตุสมผลในการตั้ง งบประมาณรายจ่ายประจำปี จึงขอทำความเข้าใจกับสมาชิกสภา อบต.ทุกท่านในการ เสนอคำขอแปรญัตติ จะขอมติที่ประชุมสภา อบต.เป็นรายข้อ ครบ ขอเชิญท่านนายก อบต.เสนอคำขอแปรญัตติ ครบ

นายปัญญา มาศยคง : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายปัญญา นายก อบต. ห่วงไป เนื่องจากการตั้งงบประมาณได้คลาดเคลื่อนไป เพื่อให้การตั้ง งบประมาณที่ได้คลาดเคลื่อนไปถูกต้อง เพื่อการดูแลและบริการประชาชนอย่างทั่วถึง พร้อม ทั้งได้ทำนุบำรุงศาสนาให้ดำรงสืบทอดไปให้กับประชาชนรุ่นหลัง และเพื่อประโยชน์สุขของพื น้องประชาชนในการพัฒนาปรับปรุงและพัฒนาตำบลห้วยโป่งให้ดีขึ้นกว่าเดิม จึงขอเพิ่มเติม รายจ่ายและตัดทอนรายจ่ายดังต่อไปนี้

เพิ่มเติมรายจ่าย

๑. แผนงานงบกลาง

๑.๑ เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพิ่มเติมจำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท เป็นจำนวนงบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท

ตัดทอนรายจ่าย

๑. แผนงานงบกลาง

๑.๑ เงินสำรองจ่าย ๑๙๒,๗๖๐ บาท

ตัดทอนรายจ่าย ๓๐,๐๐๐ บาท คงเหลือเงินสำรองจ่าย ๑๖๒,๗๖๐ บาท

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : ขอมติที่ประชุมว่าจะอนุมัติหรือไม่อนุมัติให้เพิ่มเติมรายจ่ายและตัดทอนรายจ่ายดังกล่าว ประธานสภา อบต. หรือไม่ อนุมัติหรือไม่อนุมัติ ครบ

มติที่ประชุม	อนุมัติ	จำนวน	๙	เสียง
	ไม่อนุมัติ	จำนวน	-	เสียง
	งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : เป็นอันว่ามติที่ประชุมสภา อบต. ได้อนุมัติให้เพิ่มเติมรายจ่ายและตัดทอนรายจ่าย ประธานสภา อบต.

ขอเชิญท่านนายก ครบ

นายปัญญา มาศยคง : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายปัญญา
นายก อบต. มาศยคง นายก อบต.ทุ่งโป่ง

เพิ่มเติมรายจ่าย

๒. แผนงานการรักษาความสงบภายใน
งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน
๒.๑ เต็นท์ผ้าใบ จำนวน ๑ หลัง งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท
เพิ่มเติมจำนวน ๑ หลัง งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท
เป็นเต็นท์จำนวน ๒ หลัง งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท

ตัดทอนรายจ่าย

๒. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ
งานกีฬาและนันทนาการ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย
๒.๑ โครงการแข่งขันกีฬาเพื่อการต่อต้านยาเสพติด
อบต.ทุ่งโป่ง จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท
ตัดทอนรายจ่ายลง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : ขอมติที่ประชุมว่าจะอนุมัติหรือไม่อนุมัติให้เพิ่มเติมรายจ่ายและตัดทอนรายจ่ายดังกล่าว
ประธานสภา อบต. หรือไม่ อนุมัติหรือไม่อนุมัติ ครับ

มติที่ประชุม	อนุมัติ	จำนวน	๙	เสียง
	ไม่อนุมัติ	จำนวน	-	เสียง
	งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : เป็นอันว่ามติที่ประชุมสภา อบต. ได้อนุมัติให้เพิ่มเติมรายจ่ายและตัดทอนรายจ่าย
ประธานสภา อบต.

ขอเชิญท่านนายก ครับ

นายปัญญา มาศยคง : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายปัญญา
นายก อบต. มาศยคง นายก อบต.ทุ่งโป่ง

เพิ่มเติมรายจ่าย

๓. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
๓.๑ โครงการส่งเสริมประเพณีทอดเทียนพรรษาประจำปี จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
เพิ่มเติมจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เป็นจำนวนงบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท

ตัดทอนรายจ่าย

- ๓.๑ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ
งานกีฬาและนันทนาการ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย
๓.๑ โครงการแข่งขันกีฬาเพื่อการต่อต้านยาเสพติด อบต.ทุ่งโป่ง จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท
ตัดทอนรายจ่ายลง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณจำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : ขอมติที่ประชุมว่าจะอนุมัติหรือไม่อนุมัติให้เพิ่มเติมรายจ่ายและตัดทอนรายจ่ายดังกล่าว
ประธานสภา อบต. หรือไม่ อนุมัติหรือไม่อนุมัติ ครับ

มติที่ประชุม	อนุมัติ	จำนวน	๙	เสียง
	ไม่อนุมัติ	จำนวน	-	เสียง
	งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

นายประเสริฐ เหลลาสะอาด : เป็นอันว่ามติที่ประชุมสภา อบต. ได้อนุมัติให้เพิ่มเติมรายจ่ายและตัดทอนรายจ่ายได้
 ประธานสภา อบต. การประชุมก็ดำเนินการมาพอสมควรแล้ว เพื่อให้ทุกท่านที่ได้เข้าร่วมประชุมได้ผ่อนคลายผมขอพักการประชุม ๑๕ นาที ครับ

พักการประชุมเวลา ๑๐.๔๕ น.

เริ่มประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

นางสาวนิภา ร่มจันทร์ : เรียนท่านประธานสภา อบต. บัดนี้ท่านสมาชิกสภา อบต.ได้เข้ามาประชุมและการ
 เลขานุการสภาฯ ประชุมครบองค์ประชุมแล้ว ขอเชิญท่านประธานสภา อบต. ดำเนินการตามระเบียบ
 วาระการประชุมต่อไป ครับ

นายประเสริฐ เหลลาสะอาด : เมื่อที่ประชุมเข้าพร้อมแล้วผมขอดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป ครับ
 ประธานสภา อบต.

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอใหม่

๔.๑ การพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณ (กองคลัง) ขอเชิญท่านนายก อบต. ครับ

นายปัญญา มาศยคง : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายปัญญา
 นายก อบต. หุ่งโป่ง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลง
 งบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน การโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำ
 ให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติ
 ของสภาท้องถิ่น ดังมีรายละเอียดดังนี้

๔.๑.๑ ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๖ ตัว

โอนลด แผนงาน บริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินเดือน
 (ฝ่ายประจำ) รายการ เงินเดือนข้าราชการ เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือน
 ประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล อบต. หุ่งโป่ง จำนวนเงินที่ขอลด ๑๕,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายเป็น
 รายการใหม่ แผนงาน บริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์
 สำนักงาน รายการเก้าอี้ทำงาน เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อเก้าอี้จำนวน ๖ ตัว โดยมีรายละเอียด
 คุณลักษณะประกอบ ดังนี้ - มีความกว้าง ๕๔ เซนติเมตร ลึก ๕๙ เซนติเมตร สูง ๘๘
 เซนติเมตร ที่นั่งและที่พิงเป็นโครงเหล็กขึ้นรูปขึ้นเดียวกัน ฉีกหุ้มด้วยโฟมพียูฉีกขึ้นรูป คุณ
 สมบัติโฟมไม่ยุบตัว บุด้วยหนังเทียมหรือผ้าฝ้าย เป็นพลาสติก พิวีซี ฉีกขึ้นรูป ปรับระดับสูง-ต่ำ
 ด้วยระบบไฮโดรริก (GAS) เป็นขาเหล็กเงา ๕ แฉกพร้อมล้อเลื่อน

นายประเสริฐ เหลลาสะอาด : มีท่านสมาชิกสภา อบต.ท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามหรือไม่ ครับ มีหรือไม่ครับ ถ้า
 ประธานสภา อบต. ไม่มีผมจะขอมติจากที่ประชุมสภา อบต.ว่าจะอนุมัติหรือไม่อนุมัติ ครับ

มติที่ประชุม	อนุมัติ	จำนวน	๙	เสียง
	ไม่อนุมัติ	จำนวน	-	เสียง
	งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

นายประเสริฐ เหลลาสะอาด : เป็นอันว่ามติที่ประชุมสภา อบต. ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณเพื่อมาตั้งจ่ายเป็นรายการ
ประธานสภา อบต. ใหม่ได้ ต่อไป

๔.๒ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ขอเชิญท่านนายก ครับ

นายปัญญา มาศยคง : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายปัญญา
นายก อบต. มาศยคง นายก อบต.ทุ่งโป่ง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลง
งบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน การโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้
ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติ
ของสภาท้องถิ่น ดังมีรายละเอียดดังนี้

๔.๒ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๔.๒.๑ โอนลด แผนงาน บริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รายการ เงินเดือนข้าราชการ เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงิน
ปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล อบต.ทุ่งโป่ง จำนวนเงินที่ขอ
ลด ๒๒,๐๐๐ บาท ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงาน บริหารทั่วไป งานบริหารงาน
คลัง งบลงทุน ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ เครื่องพิมพ์ ชนิด
Dot Matrix Printer แบบแคร์สัน จำนวน ๑ เครื่อง

- คุณลักษณะพื้นฐาน มีจำนวนหัวพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๒๔ เข็ม
- มีความกว้างในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๘๐ คอลัมน์
- มีความเร็วขณะพิมพ์ร่างความเร็วสูง ขนาด ๑๐ ตัวอักษรต่อวินาที ได้ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตัวอักษรต่อวินาที
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๓๖๐ x ๓๖๐ dpi
- มีหน่วยความจำแบบ Input Buffer ไม่น้อยกว่า ๑๒๘ KB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB ๑.๑ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

นายประเสริฐ เหลลาสะอาด : มีท่านสมาชิกสภา อบต.ท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามหรือไม่ ครับ มีหรือไม่ครับ ถ้า
ประธานสภา อบต. ไม่มีผมจะขอมติจากที่ประชุมสภา อบต.ว่าจะอนุมัติหรือไม่อนุมัติ ครับ

มติที่ประชุม	อนุมัติ	จำนวน	๙	เสียง
	ไม่อนุมัติ	จำนวน	-	เสียง
	งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง


นายประเสริฐ เหลลาสะอาด : เป็นอันว่ามติที่ประชุมสภา อบต. ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณเพื่อมาตั้งจ่ายเป็นรายการ
ประธานสภา อบต. ใหม่ได้

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)


นายประเสริฐ เหลลาสะอาด : ขอแจ้งเรื่องที่ต้องการบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นได้เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ตำบลทุ่ง
โป่ง โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังระยะทางประมาณ ๒,๕๐๐ เมตร จุดเริ่มต้น
เส้นทางที่หน้าบ้านนายทวี คำโคตรสุรย์ บ้านห้วยยางหมู่ที่ ๖ ไปทางบ้านหนองผือ มา


สิ้นสุดที่ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเส้นหน้าที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง
ครับ มีท่านสมาชิกสภา อบต.ท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายหรือไม่ครับ ถ้าไม่มี การ
ประชุมสภา อบต.ได้ดำเนินการประชุมมาพอสมควรแล้ว เพื่อให้ท่าน ส.อบต.ทุกท่าน
ได้รับประทานอาหารกลางวัน และได้พัก พักกันวันจันทร์ที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา
๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภา อบต.ทุ่งโป่ง การแต่งกาย ชุดปฏิบัติราชการคอปัส
แขนยาวสี kaki ขอให้ทุกท่านเดินทางมาประชุมสภา อบต. ครับ กลับบ้านด้วยความ
ปลอดภัยทุกคน ครับ


เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

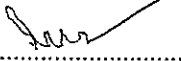
(ลงชื่อ) 
(นางสาวนิภา ร่มจันทร์)

ปลัด อบต./เลขานุการสภา อบต.ทุ่งโป่ง
ผู้จัดรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) 
นายหนุ่ยอิง โขคลา
ส.อบต.หมู่ที่ ๙
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) 
นายบุญจันทร์ โขคลา
ส.อบต.หมู่ที่ ๖
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) 
นายถาวร สันเสนาะ
ส.อบต.หมู่ที่ ๘
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) 
(นายประเสริฐ เหลาสะอาด)
ประธานสภา อบต.ทุ่งโป่ง
ผู้รับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๓)
วันจันทร์ที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายประเสริฐ เหลาสอาด	ประธานสภาอบต.ทุ่งโป่ง	ประเสริฐ เหลาสอาด	
๒.	นายตะวัน แก้วนวน	รองประธานสภา อบต.	ตะวัน แก้วนวน	
๓.	นายสมัย โสบุญมา	ส.อบต. ม. ๒	สมัย โสบุญมา	
๔.	นายสุวัฒน์ พลเยี่ยม	ส.อบต. ม. ๓	สุวัฒน์ พลเยี่ยม	
๕.	นายนวนจันทร์ พนะवास	ส.อบต. ม. ๑	นวนจันทร์ พนะवास	
๖.	นายบุญจันทร์ โชคลา	ส.อบต. ม. ๖	บุญจันทร์ โชคลา	
๗.	นายบุญเส็ง ผูกพันธ์	ส.อบต. ม. ๗	บุญเส็ง ผูกพันธ์	
๘.	นางจิรารัตน์ มูลตรีศรี	ส.อบต. ม. ๗	จิรารัตน์ มูลตรีศรี	
๙.	นายหนุ่ยยัง โชคลา	ส.อบต. ม. ๙	หนุ่ยยัง โชคลา	
๑๐.	นายถาวร สันเสนาะ	ส.อบต. ม. ๘	ถาวร สันเสนาะ	
๑๑.	นางสาวนิภา ร่มจันทร์	ปลัด อบต. / เลขานุการสภาฯ	นิภา ร่มจันทร์	

ผู้ไม่มาประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายปัญญา มาศยคง	นายก อบต.ทุ่งโป่ง	ปัญญา มาศยคง	
๒.	นายบุญเลื่อน แก่นมุย	รองนายก อบต.	บุญเลื่อน แก่นมุย	
๓.	นายปรีดา ตอสี	รองนายก อบต.	ปรีดา ตอสี	
๔.	นางสาวจารุณี อักษรศิริ	เลขานุการนายก	จารุณี อักษรศิริ	
๕.	นายไพบูล จันทะวงศ์	รองปลัด อบต.	ไพบูล จันทะวงศ์	
๖.	นางสาวดวงดาว แจ่มใส	หัวหน้าสำนักปลัด	ดวงดาว แจ่มใส	
๗.	นางสาวเกษศิริน ธีระศักดิ์ากุล	ผู้อำนวยการกองคลัง	เกษศิริน ธีระศักดิ์ากุล	
๘.	นายพิชัย ส่องเสนา	ผอ. กองช่าง	พิชัย ส่องเสนา	
๙.	นางสาวจุราพร คำดี	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	จุราพร คำดี	
๑๐.	นายทงศักดิ์ อุปสี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ทงศักดิ์ อุปสี	
๑๑.	นายวสันต์ มรรครมย์	นายช่างโยธา	วสันต์ มรรครมย์	
๑๒.	นางมุกชิตา จำปาบึง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	มุกชิตา จำปาบึง	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นางสาวนิภา ร่มจันทร์ : เรียนท่านประธานสภา อบต. บัดนี้ท่านสมาชิกสภา อบต.ได้เข้ามาประชุมและการ
เลขานุการสภาฯ ประชุมครบองค์ประชุมแล้ว ขอเชิญท่านประธานสภา อบต. ดำเนินการตามระเบียบ
วาระการประชุมต่อไป ค่ะ

/ระเบียบวาระที่ ๑...

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่นกำลังเริ่มดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง
ประธานสภา อบต. จุดเริ่มต้นเส้นทางบ้านห้วยยางหมู่ที่ ๙ ไปทางบ้านหนองผือและมาสิ้นสุดเส้นทางถนน
คสล.เส้นทางหน้าที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง บ้านทรัพย์สมบูรณ์หมู่ที่ ๔

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี -

นายประเสริฐ เหลาสะอาด :
ประธานสภา อบต.

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๓ ขึ้นตราเป็นข้อบัญญัติ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : ๓.๑ การพิจารณาเห็นชอบร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ประธานสภา อบต. งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ อบต. เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งการประชุมสภา อบต.ได้ดำเนินการประชุมสภา
อบต.ไปแล้ว ๒ วาระ คือ วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ สภา อบต.ได้รับหลักการ
แล้วเมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ วาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ โดยนายก อบต. นาย
ปัญญา มาศยศ ได้ขอแปรญัตติจำนวน ๓ รายการและคณะกรรมการแปรญัตติ
ประชุมพิจารณาของคณะกรรมการแปรญัตติ ไม่ได้มีการแปรญัตติที่ประชุม
คณะกรรมการแปรญัตติได้นำเสนอคำขอแปรญัตติให้ที่ประชุมสภา อบต.อนุมัติ
และที่ประชุมสภา อบต.ได้อนุมัติคำขอแปรญัตติเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ ๑๑
สิงหาคม ๒๕๖๕ และวันนี้เป็นวาระที่ ๓ ขึ้นตราเป็นข้อบัญญัติ อบต. เรื่อง
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไข
เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวันที่ ๓
ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติไม่มีการอภิปรายถ้า
กรณีมีเหตุสมควรในการพิจารณาวาระนี้ ขอให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นได้ลงมติว่า
จะมีการอภิปรายหรือไม่มีการอภิปราย ผมจะขอมติจากที่ประชุมสภา อบต.ว่าจะ
อภิปรายหรือไม่อภิปราย ครับ

มติที่ประชุม :	อภิปราย	จำนวน	-	เสียง
	ไม่อภิปราย	จำนวน	๙	เสียง
	งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

เป็นอันว่ามติที่ประชุมสภา อบต. ไม่มีการอภิปรายครับ ต่อไป ผมจะขอมติที่ประชุมสภา
อบต. ว่าจะเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ

มติที่ประชุมสภา :	เห็นชอบ	จำนวน	๙	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	จำนวน	๐	เสียง
	งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : เป็นอันว่ามติที่ประชุมสภา อบต. ได้เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณ
ประธานสภา อบต. รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้น การประชุมได้ล่วงเลยมานาน
พอสมควร เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้ผ่อนคลาย ผมขอพักการประชุมเป็นเวลา ๑๕
นาที ครับ

พักการประชุมเวลา ๑๐.๓๐ น.

เริ่มประชุมเวลา ๑๑.๔๕ น.

นางสาวนิภา ร่มจันทร์ : เรียนท่านประธานสภา อบต. บัดนี้ท่านสมาชิกสภา อบต.ได้เข้ามาประชุมและการ
เลขานุการสภาฯ ประชุมครบองค์ประชุมแล้ว ขอเชิญท่านประธานสภา อบต. ดำเนินการตามระเบียบ
วาระการประชุมต่อไป ค่ะ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : เมื่อที่ประชุมเข้าพร้อมแล้วผมขอดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ต่อไป ครับ
ประธานสภา อบต.

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : มีท่านสมาชิกสภา อบต.ท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายหรือไม่ ครับ ขอเชิญ ครับ
ประธานสภา อบต.

นางจีรารัตน์ มุลตรีศรี : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ดิฉัน
ส.อบต.หมู่ที่ ๗ นางจีรารัตน์ มุลตรีศรี ส.อบต. หมู่ที่ ๗ ด้วยหมู่ที่ ๗ ถนนลูกรังเป็นหลุมเป็นบ่อการสัญจร
ไป -มา ไม่สะดวกอยากจะให้ผู้บริหารได้ช่วยอนุเคราะห์ด้วยค่ะ เพราะฝนตกทำให้สภาพ
ถนนสัญจรไป-มาลำบากมากค่ะ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : เมื่อราษฎรเดือดร้อนให้ทำหนังสือถึงนายก อบต. เรื่องถนนชำรุดทรุดโทรม สัญจรไป-มา
ประธานสภา อบต. ลำบากเส้นทางไหนเพื่อที่นายก อบต.จะได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ งานกองช่างออกไป
สำรวจ ครับ

นายบุญเส็ง ผูกพันธ์ : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม
ส.อบต.หมู่ที่ ๑๐ นายบุญเส็ง ผูกพันธ์ ส.อบต.หมู่ที่ ๑๐ ในส่วนหมู่ที่ ๑๐ ถนนลูกรังสายเส้นทางระหว่างบ้านทุ่ง
โป่งไปบ้านหนองแต้ ถนนเป็นดินเหนียว ครับ ยิ่งฝนตกทำให้การสัญจรไป-มาลำบาก ชาวบ้าน
ต้องจ้างรถแทรกเตอร์เพื่อทำให้ถนนสัญจรไป-มาได้ ลำบากมากครับ ขอให้ท่านนายก อบต.
ท่านรองนายก อบต.ได้ออกไปสำรวจตรวจสอบด้วย ครับ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : เส้นทางหมู่ที่ ๑๐ ไปหมู่ที่ ๓ เส้นทางถนนลูกรังเป็นอีกเส้นทางที่ลำบากมากครับ การ
ประธานสภา อบต. สัญจรไป-มาลำบาก โดยเฉพาะในช่วงฤดูฝนแจ้งท่าน ส.อบต.หมู่ที่ ๑๐ ไปตรวจสอบ
เพื่อที่จะได้ขอความอนุเคราะห์จากองค์การบริหารส่วนจังหวัด ครับ เพราะเป็น
เส้นทางที่ประชาชนใช้เส้นทางนี้มากเหมือนกัน ครับ

นายหนูยั้ง โขคลา : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม
ส.อบต.หมู่ที่ ๙ นายหนูยั้ง โขคลา ส.อบต.หมู่ที่ ๙ ขอพูดเสริมเรื่อง ถนนลูกรังซึ่งช่วงนี้เป็นช่วงหน้าฝน อยากขอ
ความอนุเคราะห์บ้านห้วยยางหมู่ที่ ๖,๘,๙ เส้นทางหลัง รพ.สต.บ้านห้วยยางลำบากมาก ครับ ยิ่ง
ช่วงหน้าฝน ครับลำบากมากครับ และสิ่งปฏิกูลราคาไม่ได้มีมาตรฐาน ครับ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : เรื่องถนนลูกรังผมจะประสาน อบจ.อีกครั้ง เพื่อที่จะบรรเทาความเดือดร้อนของราษฎร
ประธานสภา อบต. ไปได้ ครับ

นายปัญญา มาศยงค์ : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายปัญญา มาศยงค์ นายก อบต.ทุ่งโป่ง ถนนลูกรังในพื้นที่แต่ละหมู่บ้านการสัญจรไป-มาลำบากอยู่แล้วครับ ช่วงฤดูฝนเป็นหลุมเป็นบ่อทุกปี ครับ ทำให้เกิดปัญหาทุกปีเมื่อฝนตก ถ้าจะให้ อบต.ไปดำเนินการช่วงนี้คือช่วงฤดูฝน ฝนตก เอาดินลูกรังก็จะละเอียดครับ ถนนก็จะละเอียดเหมือนเดิม ครับ ทาง อบต.รับรองจะซ่อมแซมให้กับทุกเส้นทางมีปัญหาครับ ขอให้แจ้งมาและจะให้ช่างออกไปสำรวจ จะดำเนินการซ่อมแซมให้ทุกหมู่บ้าน ครับ ถนนลูกรัง หนองผือไปห้วยยาง ทางท่านประธานสภารับปากไว้ว่าจะมีการอนุเคราะห์จาก อบจ. ครับ ส่วนตะแกรงปิดท่อระบายน้ำ ทางกองช่างกำลังเร่งดำเนินการซ่อมแซม ครับ ไกลจะเสร็จแล้ว ครับ ถ้าเสร็จก็จะเอาไปปิดให้ทันที ครับ ส่วนสิ่งปฏิกูลรถดูดสวมมีปัญหาบ่อยมากครับ ขอให้ทางประชาชนที่เดือดร้อนประสานมาทางสำนักปลัด เพื่อทาง อบต.จะได้ช่วยเหลือ กรณีมีผู้เดือดร้อนให้แจ้งมาเลย ครับ

นายไพบูล จันทะวงศ์ : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายไพบูล จันทะวงศ์ รองปลัด อบต. กรณีรถสวมที่ได้รับสัมปทานในพื้นที่ตำบล ซึ่งได้รับใบอนุญาตจาก อบต. เป็นปีต่อปี ครับ ซึ่งผู้รับจ้างที่มีบริการด้านดูดสวมมีน้อยรายมากครับ รถบริการดูดสิ่งปฏิกูลได้รับในเขตพื้นที่ตำบลทุ่งโป่ง ตำบลโคกสูงและตำบลเขื่อนอุบลรัตน์ เป็นผู้รับจ้างรายเดียวกัน แต่ตำบลโคกสูง ตำบลเขื่อนอุบลรัตน์คิดเป็นท่อนละ ๑๕๐ บาท กรณีที่มีปัญหา กรณีสวมสร้างใหม่จะเป็นแบบท่อใหญ่ใส่สิ่งปฏิกูลได้ปริมาณมาก แต่กรณีที่เป็นสวมเล็กปริมาณที่เก็บสิ่งปฏิกูลน้อย และจะมีปัญหา คือปฏิกูลมากขอเพิ่มหรือปฏิกูลแห้งขอเพิ่มเงิน ซึ่งเป็นปัญหาระหว่างผู้รับจ้างกับผู้ว่าจ้างจะตกลงกัน ถ้าไม่ได้รับความเป็นธรรมขอให้แจ้งมาที่ อบต. ครับ เพราะทางบ้านห้วยยางได้ร้องเรียนมา ทาง อบต.ได้เชิญผู้รับจ้างมาเพื่อทำการตกลงราคาและกรณีที่ผู้รับจ้างบอกว่าเรื่องปฏิกูลแห้ง ไม่แห้ง ดูดลำบาก ผมอยากให้ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้าง ตกลงกันก่อนเพื่อจะได้ไม่มีปัญหา ครับ ถ้ามีปัญหาให้แจ้งมาที่ อบต.ได้เลย ครับ

นายปัญญา มาศยงค์ : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายปัญญา มาศยงค์ นายก อบต.ทุ่งโป่ง วันนี้เวลา ๐๙.๐๐ น. ผมได้ร่วมเป็นเกียรติเปิดการอบรมกลุ่มครับ บ้านหนองผือ กลุ่มแม่บ้านหนองผือ โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมาเป็นหน่วยงานประสาน ซึ่งเป็นกลุ่มที่มีชื่อเสียงมีฝีมือสวยงามปราณีต ถือเป็นหน้าตาของตำบลทุ่งโป่ง ครับ

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : เรื่องรถดูดสวมมีปัญหาเกี่ยวกับประชาชนมากครับ ขอให้ตกลงกันระหว่างผู้ว่าจ้างกับผู้รับจ้างประธานสภา อบต. ก่อนค่อยไปดูดสิ่งปฏิกูล ครับ การที่สิ่งปฏิกูลไปเทถึงจะเป็นพื้นที่ของเอกชนที่เจ้าของยินยอมต้องได้รับอนุญาตจากนายก อบต.ก่อนเพราะถ้าไปทิ้งในพื้นที่ต้องถูกกฎหมายด้วย ครับ เพื่อไม่ให้เดือดร้อนในพื้นที่ใกล้เคียงกัน

นายถาวร สันเสนาะ : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต.ผู้ทรงเกียรติทุก ส.อบต. หมู่ที่ ๘ ท่านกระผม นายถาวร สันเสนาะ ส.อบต. หมู่ที่ ๘ ถนนลูกรังที่ทางตำบลทุ่งโป่งคือบ้านห้วยยางเชื่อมกับตำบลโคกสูง แต่สัญจรไป-มาลำบากมากครับเป็นราษฎรบ้านห้วยยาง ขอให้ดูแลประชาชนในพื้นที่ส่วนนี้ด้วย ครับ เพราะการสัญจรไป-มาลำบาก

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : ขอให้ท่าน ส.อบต.เสนอมาเลย ครับ เพื่อที่ทางประธานสภาและนายก อบต.จะได้ประสานขอความอนุเคราะห์จาก อบจ. ครับ ซึ่งจะประสานทางตำบลโคกสูง ประสานของบประมาณให้ ครับ

นายบุญเส็ง ผูกพันธ์ : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม ส.อบต.หมู่ที่ ๑๐ นายบุญเส็ง ผูกพันธ์ ส.อบต.หมู่ที่ ๑๐ อยากสอบถามเรื่องโครงการที่จ่ายจากเงินสะสม สภา อบต.ได้อนุมัติแล้ว ดำเนินการไปถึงไหนแล้ว ครับ

นายปัญญา มาศยคง : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายปัญญา นายก อบต. มาศยคง นายก อบต.ทุ่งโป่ง โครงการที่จ่ายจากเงินสะสมทางกองช่างได้ดำเนินการสำรวจ ออกแบบประมาณการราคาเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ครับ ตอนนี้อยู่ระหว่างดำเนินการจะเร่ง ดำเนินการก่อสร้างถนน คสล. ๗๐๐ เมตร จุดเริ่มต้นบ้านห้วยยางหมู่ที่ ๖ ไปถึงเส้นทางบ้าน โนนสวรรค์ตำบลโคกสูง ระยะทาง ๗๐๐ เมตร

นายประเสริฐ เหลาสะอาด : อยากสอบถามนายก อบต. เรื่อง โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน อบต.ทางห้างหุ้นส่วน ประธานสภา อบต. จำกัดที่ประมูลได้จะมาทำสัญญาวันไหนครับ

น.ส.เกษศิริณ ชีระศักดิ์ดากุล : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต.ผู้ทรงเกียรติทุก ท่าน ดิฉัน น.ส.เกษศิริณ ชีระศักดิ์ดากุล ผู้อำนวยการกองคลัง ทาง อบต.ได้ส่งหนังสือไป แจ้งแล้ว หจก.แจ้งว่าจะเข้ามาทำสัญญาในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ นี้ค่ะ ทราบว่ากำลัง ดำเนินการทำหนังสือค้ำประกันสัญญากับธนาคารอยู่ค่ะ

นายหนูยี่ง โขขลา : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านนายก อบต. ท่านสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม ส.อบต.หมู่ที่ ๙ นายหนูยี่ง โขขลา ส.อบต.หมู่ที่ ๙ ถนนลูกครึ่งเขตตำบลโคกสูงส่วนมากประชาชนบ้านห้วยยางจะมีพื้นที่เกษตรกรรมอยู่เขตตำบลโคกสูง อยากให้ประสานทาง สจ. และทาง อบจ.ด่วน ครับ เพราะ ลำบากในการสัญจรไป-มา มากครับ

นายปัญญา มาศยคง : เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายปัญญา นายก อบต. มาศยคง นายก อบต.ทุ่งโป่ง ครับ นายก อบต.และท่านประธานสภา อบต.จะประสานงานไป ครับ


นายประเสริฐ เหลาสะอาด : ขอประชาสัมพันธ์ผ้าป่าในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ทอดถวายที่บ้านทรัพย์สมบูรณ์หมู่ที่ ๔ ขอเชิญท่านนายก อบต. ท่านรองนายกและท่าน ส.อบต.ทุกท่าน ครับ เพราะเป็นการสืบสานประเพณีอันดีงามในพื้นที่อำเภออุบลรัตน์และตำบลทุ่งโป่ง ครับ วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ ไปบริจาคเลือดที่ศาลากลางจังหวัดขอนแก่นหมู่บ้านละ ๑ คน มี ทั้งหมด ๑๖ กองทุนในอำเภออุบลรัตน์ มีท่านสมาชิกสภา อบต. ท่านใดจะสอบถาม หรืออภิปรายอีกหรือไม่ครับ มีหรือไม่ ครับ ถ้าไม่มีผมขอขอบคุณท่านผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านที่ได้ร่วมประชุมและการประชุมสภา อบต.ทุ่งโป่งดำเนินการประชุมไปด้วย ความเรียบร้อย การประชุมสภา อบต.สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ปี ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓ วันนี้เป็น วันสุดท้ายการประชุมสภา อบต. ถ้าไม่อะไรแล้ว ผมขอขอบคุณทุกท่าน การประชุม ดำเนินการไปด้วยดี ขอให้ ส.อบต.ทุกท่านเดินทางกลับบ้านโดยปลอดภัย ผมขอปิดการประชุมสภา อบต. สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ปี ๒๕๖๕ ครับ


เลิกประชุมเวลา ๑๒.๑๐ น.


(ลงชื่อ) 
(นางสาวนิภา ร่มจันทร์)

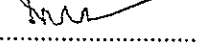
ปลัดอบต./เลขานุการสภา อบต.ทุ่งโป่ง
ผู้จัดรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) ...นายหนูยี่ง...

(ลงชื่อ) 
นายหญิง โชคลา
ส.อบต.หมู่ที่ ๙
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) 
นายบุญจันทร์ โชคลา
ส.อบต.หมู่ที่ ๖
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) 
นายถาวร สันเสนาะ
ส.อบต.หมู่ที่ ๘
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) 
(นายประเสริฐ เหลาสะอาด)
ประธานสภา อบต.ทุ่งโป่ง
ผู้รับรองรายงานการประชุม